



كلية العلوم الإنسانية والعلوم الاجتماعية

قسم العلوم الاجتماعية

شعبة علم النفس

مذكرة مقدمة لنيل شهادة الماجستير في علم النفس: تخصص إنتقاء وتوجيه

دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء

المشروع المدرسي والمهني من وجهة نظر التلميذ في المرحلة الثانوية

-دراسة على عينة من تلاميذ السنة الثانية ثانوي بمقاطعة سيدي بلعباس-

إشراف:

إعداد الطالب :

الأستاذ الدكتور يحي بشلاغم

بن سعيد عبد القادر

السنة الجامعية 2013/2012



كلية العلوم الإنسانية والعلوم الاجتماعية

قسم العلوم الاجتماعية

شعبة علم النفس

مذكرة مقدمة لنيل شهادة الماجستير في علم النفس: تخصص إنتقاء وتوجيه

دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء

المشروع المدرسي والمهني من وجهة نظر التلميذ في المرحلة الثانوية

—دراسة على عينة من تلاميذ السنة الثانية ثانوي بمقاطعة سيدي بلعباس—

إشراف:

إعداد الطالب:

الأستاذ الدكتور يحي بشلاغم

بن سعيد عبد القادر

أعضاء لجنة المناقشة

رئيساً

جامعة تلمسان

أ.د فقيه العيد أستاذ التعليم العالي

مشرفاً ومقرراً

جامعة تلمسان

أ.د بشلاغم يحي أستاذ التعليم العالي

مناقشة

جامعة تلمسان

د بوغازي الطاهر أستاذ محاضر أ

مناقشة

جامعة تلمسان

د بن عصمان جويدة أستاذة محاضرة ب

السنة الجامعية 2013/2012

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

«رَبِّ أَوْزَعْنِي أَنْ أَشْكُرَ نِعْمَتَكَ الَّتِي أَنْعَمْتَ عَلَيَّ وَعَلَىٰ وَالِدَيَّ  
وَأَنْ أَعْمَلَ صَالِحًا تَرْضَاهُ وَأَدْخِلْنِي بِرَحْمَتِكَ فِي عِبَادِكَ الصَّالِحِينَ» .

سورة النمل الآية 19

## الإهداء

أهدي هذا العمل المتواضع إلى:

جدي وجدتي رحمهم الله .

الوالدين الكريمين أطال الله عمرهما ، أخي رابح وحموية بوعلام وحماتي وحمائي.

الزوجة الكريمة .

ولداي الغاليين كمال الدين وعلاء الدين .

كل من يهيمه أمر المدرسة الجزائرية ، و التي كوّنت و مازالت تكون إطارات الغد .

كل من ساعدنا في إنجاز هذه المذكرة جزاهم الله كل الخير .

الطالب : بن سعيد عبد القادر

## شكر وعرافان

أشكر الله تعالى الذي وفقنا .

كما أتقدم بالشكر والتقدير إلى الأستاذ الدكتور بشلاغم يحي على إرشاداته ونصائحه النيرة ، وعلى صبره الدائم معنا لإنجاز  
المذكرة.

وكذا جميع الأساتذة الذين ساعدونا سواء من قريب أو من بعيد في إتمام البحث.

أتقدم بالشكر الجزيل أيضا إلى السيد مدير التربية لولاية سيدي بلعباس: السيد خدام رضوان الذي ساعدني على إكمال مشواري  
الدراسي،السيدة هنوس حليلة مديرة مركز التوجيه بتلاغ ولاية سيدي بلعباس وجميع مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني  
بمركز التوجيه المدرسي بسيدي بلعباس على تسهيلاتهم والوقوف معنا حتى نهاية الدراسة.

وكذلك الشكر موصول إلى الأخ الأستاذ باشرة كمال على نصائحه و تشجيعاته الدائمة لإتمام هذا البحث .

أشكر في الأخير الأساتذة الأفاضل أعضاء لجنة المناقشة الذين قبلوا عناء قراءة هذه المذكرة ومناقشتها .

## ملخص البحث:

هدفت الدراسة الحالية إلى التعرف على دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني من وجهة نظر التلميذ حيث أجريت على عينة من تلاميذ السنة الثانية ثانوي بمقاطعة سيدي بلعباس ، وتألقت عينة الدراسة من (1196) تلميذا وتلميذة من 21 ثانوية.

انطلقت الدراسة من التساؤلات التالية :

1. هل يوجد فرق دال إحصائيا بين الجنسين في إجابات التلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ؟

أ. هل يوجد فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد التربوي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

ب. هل يوجد فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد النفسي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

ج. هل يوجد فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد المهني الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

د. هل يوجد فرق دال إحصائيا بين الجنسين في درجات التلاميذ على البعد الاقتصادي الاجتماعي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

ه. هل يوجد فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على بعد الإعلام والاتصال الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

2. هل توجد علاقة دالة إحصائيا بين درجات التلاميذ الكلية على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وتحصيلهم الدراسي؟

3. هل يوجد فرق دال إحصائيا بين تلاميذ مختلف التخصصات في إجاباتهم على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني؟

4. هل يوجد فرق دال إحصائيا في الدرجات الكلية للتلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وأبعاده حسب متغير جنس مستشار التوجيه؟

ولإجابة على هذه التساؤلات تبينا الفرضيات التالية :

1. هناك فرق دال إحصائيا بين الجنسين في إجابات التلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ:

أ. هناك فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد التربوي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس

ب. هناك فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد النفسي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس

ج. هناك فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد المهني الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس

د. هناك فرق دال إحصائيا بين الجنسين في درجات التلاميذ على البعد الاقتصادي الاجتماعي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس .

هـ. هناك فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على بعد الإعلام والاتصال الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس .

2. توجد علاقة دالة إحصائيا بين درجات التلاميذ الكلية على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وتحصيلهم الدراسي.

3. يوجد فرق دال إحصائيا بين تلاميذ في إجاباتهم على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني حسب متغير الشعبة .

4. يوجد فرق دال إحصائيا في الدرجات الكلية للتلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وأبعاده حسب متغير جنس مستشار التوجيه.

لقد تم اعتماد المنهج البحث الوصفي وذلك لأنه مناسب لطبيعة الموضوع.

تمثلت أداة الدراسة في استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني بعد التحقق من خصائصها السيكومترية.

وبعد المعالجة الإحصائية للمعطيات عن طريق الحزمة الإحصائية في العلوم الاجتماعية SPSS الإصدار 20، والمتمثلة في الأساليب الإحصائية التالية :

(المتوسطات الحسابية، والانحراف المعياري، ومعامل الارتباط لبيرسون، اختبار (ت) لدراسة الفروق وتحليل التباين الأحادي، واختبار شيفيه للمقارنات البعدية .



أسفرت الدراسة على النتائج التالية :

- 1- وجود فروق دالة إحصائية ولصالح الإناث في الأبعاد التالية : البعد التربوي ، وكذا البعد النفسي و البعد الاقتصادي الاجتماعي وفي الدرجة الكلية كذلك دالة ، أما بقية الأبعاد فلا توجد فروقا جوهرية بين الجنسين.
- 2- هناك ارتباطا دالا بين البعد الاقتصادي الاجتماعي للأداة والتحصيل المدرسي في كل الشعب المعنية بالدراسة ،أما بقية أبعاد الأداة فلا يوجد ارتباط دال إحصائيا بينها وبين التحصيل المدرسي.
- 3- هناك اختلافا دالا في إجابات تلاميذ الشعب المعنية بالدراسة ألا وهي شعبة العلوم التجريبية ،تقني رياضي لغات أجنبية حول دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني المتمثل في الدور التربوي ،المهني ، النفسي الاقتصادي الاجتماعي ، الإعلام والاتصال وكذلك اختلافا في الدرجة الكلية للأداة يعود إلى متغير الشعبة.
- 4- هناك فروقا جوهرية في إجابات التلاميذ على أداة الدراسة يعود إلى متغير جنس مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني،في الأبعاد التالية :البعد التربوي ، وفي البعد المهني ،بعد الإعلام والاتصال والدرجة الكلية لكل هذه الأبعاد لصالح مستشاري التوجيه الإرشاد المدرسي الذكور ، أما البعدين الاقتصادي الاجتماعي والنفسي فلم تظهر فروقا دالة إحصائيا.

## فهرس المحتويات

أ.....	الإهداء.....
ب.....	كلمة شكر.....
ج.....	ملخص البحث .....
و.....	فهرس المحتويات .....
ل.....	قائمة الجداول.....
01 .....	مقدمة.....

### الفصل الأول: تقديم البحث

05 .....	1- مشكلة الدراسة.....
09 .....	2- فروض الدراسة.....
10 .....	3- حدود الدراسة.....
10 .....	4- دوافع اختيار الموضوع.....
11 .....	5- أهمية الدراسة.....
11.....	6- أهداف الدراسة.....
12 .....	7- التعاريف الإجرائية.....

### الفصل الثاني : مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني

14	تمهيد.....
14	1 لحة تاريخية لمهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني قي ظل النصوص التشريعية.....
44	2 مفهوم مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي والمهني.....
45	3 مهام مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي والمهني.....
50	4 مجيزات و خصائص الموجه الناجح.....
51	5 علاقات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني.....
54	6 الوسائل المستخدمة في عملية التوجيه.....
63	7 أهمية التوجيه المدرسي.....

### الفصل الثالث: المشروع المدرسي والمهني للتلميذ

65	تمهيد.....
65	1 تعريف المشروع.....
67	2 تعريف المشروع الشخصي.....
67	3 المشروع الشخصي للتلميذ.....
69	4 تعريف المشروع المهني.....
69	5 تعريف المشروع المدرسي و مشروع التوجيه.....
70	6 العلاقة بين المشروع المدرسي والمهني و الشخصي.....
71	7 تهيئة التلميذ لإعداد مشروعه الشخصي.....
72	8 مراحل بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.....
74	9 تحضير المشروع المدرسي والمهني في التعليم المتوسط.....
76	10 جتاء المشروع المدرسي والمهني في التعليم الثانوي.....

79	11	حوامل نجاح المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.....
79	12	أهمية بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.....
80	13	جرائم المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.....
84	14	تربية الإختيارات ودورها في بناء المشروع المدرسي والمهني.....

## الفصل الرابع: الإرشاد النفسي

87		تمهيد.....
87	1	مفهوم الإرشاد النفسي.....
89	2	نشأة وتطور الإرشاد النفسي.....
90	3	الإرشاد في العالم العربي.....
92	4	الإرشاد في الجزائر.....
96	5	العناصر المكونة للإرشاد النفسي.....
97	6	الفرق بين التوجيه والإرشاد النفسي.....
97	7	طبيعة الإرشاد.....
98	8	أدوار ومسؤوليات المرشد.....
99	9	خصائص العلاقة الإرشادية و عوامل نجاحها.....
101	10	نظريات الإرشاد النفسي.....
109	11	أوجه التشابه والاختلاف بين نظريات الإرشاد النفسي.....
110	12	مجالات الإرشاد النفسي.....
113	13	مناهج الإرشاد النفسي.....
114	14	أنواع الإرشاد النفسي.....

## الفصل الخامس: منهجية الدراسة

### 1. الدراسة الاستطلاعية

120	تمهيد.....
120	1 - عينة الدراسة الإستطلاعية.....
120	2 - خصائص عينة الدراسة الإستطلاعية.....
121	3 - الخصائص السيكومترية لأداة الدراسة.....
121	4 - بناء الأداة في شكلها الأولي.....
124	5 - أداة الدراسة بعد التعديل.....
126	6 - صدق الأداة.....
126	7 - صدق المحكمين.....
133	8 - الصدق الذاتي للأداة.....
133	9 - صدق الإتساق الداخلي.....
135	10 ثبات أداة الدراسة.....
135	11 ثبات الأداة بطريقة ألفا كرومباخ.....
136	12 للتحزنة النصفية.....

### 2. الدراسة الأساسية

138	تمهيد.....
-----	------------

138	1-منهج الدراسة.....
138	2-طريقة إختيار عينة الدراسة الأساسية وخصائصها.....
139	3- خصائص عينة الدراسة الأساسية .....
142	4-أدوات الدراسة وتطبيقاتها.....
144	5-الأساليب الإحصائية المستعملة في الدراسة.....

### الفصل السادس: عرض ومناقشة النتائج

146	أ-عرض نتائج الفرضيات.....
146	1. عرض نتائج الفرضية الأولى.....
148	2. عرض نتائج الفرضية الثانية.....
152	3. عرض نتائج الفرضية الثالثة.....
155	4. عرض نتائج الفرضية الرابعة.....
156	ب-مناقشة الفرضيات.....
156	1. مناقشة نتائج الفرضية الأولى.....
159	2. مناقشة نتائج الفرضية الثانية.....
162	3. مناقشة نتائج الفرضية الثالثة.....
165	4. مناقشة نتائج الفرضية الرابعة.....

170 .....الخاتمة

172 .....التوصيات والاقتراحات

### قائمة المراجع

174 .....المراجع باللغة العربية

178 .....النصوص التشريعية

184.....المراجع باللغة الفرنسية

### الملاحق

186 .....الملحق رقم (01)استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي

189 .....الملحق رقم(02) النتائج الخام لعينة الدراسة الأساسية

## قائمة الجداول

الصفحة	محتويات الجدول	الرقم
41	مواضيع المناشير والصفحة التي وردت فيها.	01
109	أوجه التشابه والاختلاف بين نظريات الإرشاد النفسي.	02
116	مقارنة بين الإرشاد الفردي والإرشاد الجماعي.	03
121	عينة الدراسة الاستطلاعية.	04
121	بناء الاستمارة في شكلها الأول.	05
124	الفقرات موزعة على أبعاد الأداة.	06
126	قائمة أسماء السادة الأساتذة الجامعيين ورتبهم العلمية.	07
127	قائمة أسماء السادة مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الرئيسيين ومقر عملهم.	08
128	نتائج التحكيم لأداة الدراسة.	09
130	نسب الإتفاق حول فقرات الأداة.	10
131	الفقرات المعدلة من حيث الصياغة.	11
133	إرتباط الفقرة وبعدها.	12
135	الفقرات المحذوفة.	13
135	قيم ألفا كرومباخ حسب كل بعد على حدا والأداة كلية.	14
136	قيمة سبيرمان براون وقيمة جوتمان.	15
140	المؤسسات التعليمية المعنية بالدراسة حسب المؤسسة والجنس.	16
141	توزيع عينة الدراسة الأساسية لشعبة علوم تجريبية حسب المؤسسة والجنس.	17
146	المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لجميع أبعاد الأداة والدرجة الكلية.	18
147	نتائج إختبار (ت) لدراسة الفروق بين الجنسين في أبعاد الأداة والدرجة الكلية.	19



الرقم	محتويات الجدول	الصفحة
20	المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لشعبة علوم تجريبية.	148
21	المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لشعبة تقني رياضي.	149
22	المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لشعبة لغات أجنبية.	150
23	ينتائج معامل إرتباط بيرسون بين أبعاد الأداة والتحصيل.	151
24	نتائج اختبار تحليل التباين الأحادي لدراسة الفروق بين الشعب في أبعاد الأداة والدرجة الكلية.	152
25	نتائج اختبار (شيفيه).	153
26	نتائج إختبار (ت) لدراسة الفروق بين الجنسين في أبعاد الأداة والدرجة الكلية.	155

يستعمل التوجيه والإرشاد المدرسي في مجالات وميادين متعددة ومن أهم هذه المجالات المجال المدرسي الذي يعتبر ميدانا مهما في فضاء العلوم التربوية قديما وحديثا ، وتنامت هذه الأهمية بازدياد المشكلات التربوية نتيجة لتطورات الحياة اليومية ، كما يلعب التوجيه والإرشاد المدرسي دورا هاما في نجاح العملية التعليمية داخل المؤسسات التربوية وذلك بمساعدة التلاميذ على اختيار التخصصات التي تتناسب وتماشى مع قدراتهم واستعداداتهم وميولاتهم وكذا مساعدتهم على تخطي مشاكلهم بهدف تحقيق التكيف المدرسي .

ويرتكز التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني على جملة من الأسس والمبادئ التي يقوم عليها من مراعاة لمبدأ حق الفرد في تقريره مصيره بنفسه وذلك بترك الفرصة للتلميذ في اختيار التخصص الذي يرغب فيه دون إكراه مع الأخذ بعين الاعتبار نتائج المدرسية.

كما أكد عبد الرحمن العيسوي (1986) على أن عملية اختيار التلاميذ للدراسة عملية معقدة وليست سهلة إذ يتداخل فيها كثير من العوامل ومؤشرات مما يستدعي ضرورة زيادة فاعلية التوجيه المدرسي في مختلف المراحل التعليمية وبخصوص المرحلتين الثانوية والجامعية لإعطاء النتائج المطلوبة في إعداد التلاميذ لخدمة المجتمع والمساهمة في مختلف المجالات الاجتماعية والاقتصادية وغيرها. ( برو محمد، 2010 : 14)

هذه العملية يقوم بها أخصائيو مدربين علميا وعمليا يطلق عليهم اسم مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وهم يعتبرون من أقدر الناس وأكفئهم على جمع كافة المعلومات حول التلميذ المراد توجيهه من خلال السهر على تنفيذ برنامج التوجيه والإرشاد المسطر من طرف وزارة التربية الوطنية

ومن هنا تبرز أهمية دور المستشار المكلف بالتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في هذه العملية المتكاملة مع المدرسة والأهل والمحيط في تبصير التلاميذ بكل القضايا التي تخص مستقبلهم ، فعليه أدوارا كثيرة تربوية ونفسية ، مهنية وإقتصادية إجتماعية ومهمة الإتصال والإعلام التي يمرر بها هاته المهام لفائدة التلاميذ، وفي هذا الإطار جاءت العديد من الدراسات التي حاولت إبراز دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في العملية التربوية منها دراسة (السعيد مغازي أحمد سعد محمد، 1995)، (الشرعة ، الزغاليل ، 1998)، (حكيم ، 1990) ، (أبو عطية والرفاعي ، 1988) ، (عبد الرحمن سالم عبد الله البكري، 2000)، ( برو محمد، 2010) كدراسات عربية حاولت إبراز الدور المنوط بمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في العملية التربوية التي تهدف إلى تحقيق

أهداف التعليمي تكوين أفرادا مكونين علميا ومهنيا، أما الدراسات الأجنبية كدراسة دزيري وليام (Disiree William, 2008) التي

حاول فيها إبراز بنوع من الدقة أدوار مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الحقيقية في المؤسسات التربوية.

من خلال هذا العرض الموجز لموضوع الدراسة أردنا أن نكتشف مدى فعالية هذا العنصر في المنظومة التربوية ومدى مساهمته في

تحقيق أهدافها حيث إحتوى البحث على الفصول الستة التالية:

في الفصل الأول: الذي يعتبر مدخلا للدراسة، حيث قدم الباحث تساؤلات البحث، وفروضة، وأهميته وأهدافه وأسباب الاختيار،

ثم مختلف التعاريف الإجرائية .

وفي الفصل الثاني تناول الطالب التعريف بمسئشار التوجيه والإرشاد المهني والمراحل التي مر بها التوجيه بالجزائر ، وكذا مهامه في

ظل النصوص التشريعية وخصائصه التي يجذب أن يتصف بها ، علاقاته مع الشركاء أدوات عمله ، وأهمية التوجيه بصفة عامة .

وفي الفصل الثالث تناول الطالب مفهوم المشروع المدرسي والمهني ، مراحل بناءه و العوامل المؤثرة فيه .

وفي الفصل الرابع تناول فيه الطالب مفهوم الإرشاد ، تطوره ، عربيا ومحليا ، نظرياته ، أسسه وأساليبه من خلال العملية التربوية

ومناهجه .

وقد خصص الفصل الخامس لطريقة البحث ، وتم تقسيمه إلى جزأين أساسيين هما الدراسة الاستطلاعية والدراسة الأساسية حيث تم

في الجزء الأول التركيز على طريقة بناء استمارة دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني

للتلميذ وخصائصها السيكمترية ، في حين تم شرح العينة الأساسية في الجزء الثاني من خلال التطرق إلى كيفية اختيارها وتحديد

خصائصها كما تناول بالشرح أدوات الدراسة وطريقة تطبيقها وكيفية جمع معطياتها.

أما في الفصل السادس والأخير تناول الباحث في الجزء الأول منه عرض نتائج الفرضيات بعد المعالجة الإحصائية ثم عرض النتائج

المتحصل عليها في جداول، أما في جزئه الثاني فقد تم عرض و مناقشة وتفسير نتائج الدراسة ومقارنتها بنتائج الدراسات السابقة ،

ثم الخروج ببعض التوصيات الهامة التي قد تفيد باحثين آخرين في هذا الموضوع واستغلالها في إطار تطوير المنظومة التربوية .

# الفصل الأول

## تقديم البحث

1- إشكالية الدراسة

2- فرضيات الدراسة

3- حدود الدراسة

4- دوافع اختيار الموضوع

5- أهمية الموضوع

6- أهداف الموضوع

7- التعاريف الإجرائية

## 1. إشكالية الدراسة:

لقد كان تعلق الدول الرائدة في مجال التوجيه التربوي بالمشروع جليا منذ أكثر من عقدين من الزمن. فتم الحديث عن مشروع التوجيه المهني والمشروع المدرسي... ثم تنوعت المشاريع وتعددت مجالاتها، فمن الحديث عن مشروع المؤسسة ومشروع المناقشة، والمشروع الصحي والعلاجي إلى المشروع التنموي والمشروع الاجتماعي... وبالنسبة للنظام التربوي والتكويني عامة، ونظام التوجيه التربوي خاصة، يتم الحديث، في إطار اللقاءات التربوية بين أطر التوجيه التربوي والتلاميذ، عن المشروع الشخصي للتلميذ كمنطلق حوار وتأطير وإرشاد وتبصيره لأهمية المشروع والعوامل المحددة لبلورته وإلى أي حد يمكن أن تحقيق المشاريع الشخصية لديه، لا يخفى على أحد أنه منذ تدمرس الطفل بالمدرسة الابتدائية، يشرع بإيعاز من أبويه أو من تلقاء ذاته، من وضع عدة تصورات لمستقبله الذي لا يزال بعيدا جدا، من خلال إفصاحه عن نوايا وتطلعات تختلف باختلاف المجالات والثقافات السائدة، وتشعب حسب طبيعتها الاجتماعية والاقتصادية والثقافية: فمنها ما هو مدرسي، ومنها ما هو مهني، ومنها ما هو أسري، ومنها ما هو اجتماعي، ومنها ما هو اقتصادي... واضعا نصب أعينه حياة أفضل، دون التفكير في خبايا المستقبل وما تخفيه الأيام. إن هذه الأحلام والنوايا والطموحات تصاحب التلاميذ خلال مساراتهم الدراسية ويعتبرونها أهدافا يرغبون في تحقيقها مستقبلا، دون تحديد البعد الزمني والإمكانات الضرورية والوسائل الكفيلة بتحقيقها حيث لا يتم احتكاك التلميذ بهذه الوضعية واقعا، إلا عندما ينضج نسبيا، ويواجه إشكالية الاختيار واتخاذ القرار، ونظرا للتغيرات الاجتماعية والاقتصادية، والنمو المتسارع في جميع الميادين، فإن الأهداف التي يرسمها التلاميذ لأنفسهم، وفق المعلومات التي يتوفرون عليها، تبقى غير واضحة وغير محددة المعالم، نظرا لغياب معرفة دقيقة بالذات والمؤهلات الشخصية والوسائل الضرورية والبعد الزمني والمحيط الاجتماعي والاقتصادي. فالمشروع الشخصي للتلميذ مجموعة أهداف متجانسة ودقيقة ومحددة المعالم، من حيث نوعها وطبيعتها وبعدها الزمني ومدى معرفة التلميذ لذاته ومحيطه ومدى توفره على الأدوات والوسائل والمؤهلات والقدرات الفكرية والجسمية المطلوبة لتحقيق هذه الأهداف. ومع هذا يبقى مفهوم المشروع الشخصي للتلميذ محفوفًا ببعض الغموض في ظل عدة عوامل ترتبط بالفرد والأسرة والمدرسة ومجالات الإنتاج والنظام التربوي والتكويني والواقع الاجتماعي والاقتصادي والثقافي، فالمشروع الشخصي للتلميذ ينبثق انطلاقًا من تطلعاته الذهنية للتخصصات المدرسية والمهنية ونوعية الصورة الذاتية التي يكونها التلميذ عن نفسه ضمن سيورة النظام التربوي والتكويني والتوجيه المدرسي والمهني يلعب دورا أساسيا في بناء مشروعه الشخصي، حيث إن الاضطرابات النفسية تعد أحد العوامل المحبطة لعدم انخراط

التلاميذ في بلورة مشاريعهم الشخصية. وعلى العكس من ذلك، فالاستقرار النفسي يعد العامل المحفز على البذل والعطاء والإنتاج والنظرة المستقبلية المتفائلة، ويزرع الثقة في النفس ويثبت قوة العزيمة على تجاوز الصعوبات والعراقيل لتحقيق التلاميذ للأهداف التي يرسومونها لأنفسهم.

كما أن الوضعية التربوية والمدرسية تؤثر إيجاباً أو سلباً حسب موقع التلميذ من حيث التحصيل الدراسي والقدرة على استيعاب البرامج المقررة وتجاوز عتبات التوجيه والتغلب على مختلف الصعوبات والعراقيل خلال المسارات الدراسية والتكوينية، ومن حق كل تلميذ أن يبني مشروعه المدرسي والمهني ويرى مستقبله بعيون وردية، ومن الواجب مساعدته على تحقيق الأهداف التي يرسمها لنفسه، وذلك بتيسير الظروف وإزالة العقابيل وتذليل الصعوبات التي تعترضه، حتى يندمج ضمن آليات الإنتاج، حسب ميولاته وقدراته الفكرية والجسمية. فباعتبار كل تلميذ إنساناً، وباعتبار كل إنسان طاقة بشرية خلاقية، يجب الاعتناء بها وإعدادها تربوياً ونفسياً ومهنياً، والعمل على استثمارها وفق المهنة أو العمل أو التخصص المناسب لها وفسح لها مجال الابتكار والإبداع، وتحقيق الذات، ومن ثمة المساهمة كمواطن صالح في التنمية البشرية والاجتماعية والاقتصادية، لذا من الواجب إدماج كل تلميذ ضمن مجالات الإنتاج وفق مشروعه الشخصي الذي قام ببلورته وسهر عليه طوال سنوات الدراسة والتكوين.

إن التلميذ في المدرسة يجد نفسه أمام حواجز وعراقيل عدة خلال مساره الدراسي، فمن الامتحانات وتقييم تحصيله الدراسي بشق الوسائل والطرق، إلى نظام الحصص الذي يوقف مسيرة نسبة لا يستهان بها من التلاميذ، خصوصاً قرارات مجالس القبول والتوجيه التي تقصي فئة من التلاميذ وتضع حداً لطموحاتهم لتبخر مشاريعهم المدرسية والمهنية، وبالتالي تزرع فيهم اليأس والإحباط وتصدهم عن العمل المنتج والإبداع وتؤدي بهم إلى الرسوب والتكرار ومغادرة الأسلاك التعليمية.

وبصفة عامة فعملية التوجيه وتطبيق نظام التحجيم، يشكل عقبة أمام عدد كبير من التلاميذ، ويثني عزائمهم، ويقصي الغالبية العظمى منهم، من مجالات الإنتاج المنظم، والتنمية الاجتماعية والاقتصادية، التي تتطلب موارد بشرية مؤهلة، ليمارسوا مهناً عشوائية لا تصب في دواليب رقي المجتمع وازدهاره.

ولا شك أن الممارسات الحالية للتوجيه المدرسي والمهني أبرزت ضرورة إعادة النظر بالنسبة لمفهوم التوجيه وأساليبه للخروج من مسار التسيير الإداري لتوجيه التلاميذ إلى مجال المتابعة والمرافقة النفسية والتربوية والإسهام الفعلي في رفع الأداء التربوي ولا يكون ذلك إلا عن طريق بناء المشروع المدرسي والمهني وبناء على ما سبق ذكره يمكن صياغة التساؤلات التالية :

5. هل يوجد فرق دال إحصائيا بين الجنسين في إجابات التلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي

والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ؟

أ.هل يوجد فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد التربوي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه

والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

ب.هل يوجد فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد النفسي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه

والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

ج.هل يوجد فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد المهني الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه

والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

د.هل يوجد فرق دال إحصائيا بين الجنسين في درجات التلاميذ على البعد الاقتصادي الاجتماعي الذي تقيسه

استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

هـ.هل يوجد فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على بعد الإعلام والاتصال الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار

التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس؟

6. هل توجد علاقة دالة إحصائيا بين درجات التلاميذ الكلية على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني

وتحصيلهم الدراسي؟

7. هل يوجد فرق دال إحصائيا بين تلاميذ مختلف التخصصات في إجاباتهم على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد

المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني؟

8. هل يوجد فرق دال إحصائيا في الدرجات الكلية للتلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني

وأبعاده حسب متغير جنس مستشار التوجيه؟

تلك هي أهم التساؤلات التي ستحاول الدراسة الحالية الإجابة عليها .

## 2. فرضيات الدراسة:

4. هناك فرق دال إحصائيا بين الجنسين في إجابات التلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ:

أ. هناك فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد التربوي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس

ب. هناك فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد النفسي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس

ج. هناك فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على البعد المهني الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس

د. هناك فرق دال إحصائيا بين الجنسين في درجات التلاميذ على البعد الاقتصادي الاجتماعي الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس .

هـ. هناك فرق دال إحصائيا في درجات التلاميذ على بعد الإعلام والاتصال الذي تقيسه استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حسب متغير الجنس .

5. توجد علاقة دالة إحصائيا بين درجات التلاميذ الكلية على استمارة مقياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وتحصيلهم الدراسي.

6. يوجد فرق دال إحصائيا بين تلاميذ في إجاباتهم على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني حسب متغير الشعبة .

7. يوجد فرق دال إحصائيا في الدرجات الكلية للتلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وأبعاده حسب متغير جنس مستشار التوجيه.



### 3. حدود الدراسة:

تعتبر عملية تحديد حدود البحث غاية في الأهمية عند إنجاز مختلف الدراسات، وقد تم تحديد هذه الدراسة كما يلي:

#### 1.3 الحدود الزمنية: أجريت الدراسة خلال الفصل الأول من الموسم الدراسي (2012-2013) ابتداء من شهر جانفي إلى غاية

منتصف فيفري ، حيث دامت عملية توزيع الاستمارة مدة أسبوع ، وتفريغ الإجابات مدة ثلاثة أسابيع .

#### 2.3 الحدود المكانية: تم القيام بإجراء هذه الدراسة على كل ثانويات مدينة سيدي بلعباس .

#### 3.3 الحدود البشرية: يتمثل المجتمع الذي اتخذ الباحث مجالا بشريا لإنجاز دراسته على تلاميذ السنة الثانية ثانوي بمدينة سيدي

بلعباس ، حيث اختار الباحث عينة من تلاميذ السنة الثانية ثانوي موزعة على ثلاثة شعب وهي شعبة علوم تجريبية ، شعبة تقني

رياضي وشعبة لغات أجنبية ولقد تم اختيار مستوى السنة الثانية ثانوي باعتبارها مرحلة هامة في بناء المشروع المدرسي والمهني .

### 4. دوافع اختيار الموضوع:

إن اختيارنا للموضوع كان نتيجة لعدة أسباب نذكر منها ما يلي:

1. جهل التلاميذ بأهمية بناء المشروع المدرسي والمهني والتخطيط له.
2. محاولة التعرف عن قرب عن الدور الحقيقي الذي يقوم به مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني .
3. تقييم عمل مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني.
4. مستقبل التلميذ مرهون بحسن اختيار الشعبة التي تتلاءم مع قدراته.
5. الاختيار السليم يؤدي إلى تحقيق الصحة النفسية.

### 5. أهمية الدراسة :

تتجلى أهمية الموضوع فيما يلي:

1. التوجيه المدرسي والمهني أداة فعالة لاكتشاف المواهب وصقلها وتنميتها .

2. الأخذ بيد التلاميذ ومساعدتهم على تلبية حاجاتهم ومطالبهم المستقبلية .

3. آلية من آليات رفع المردود التربوي .

4. تيسير سبل الاندماج في الحياة المهنية والعملية.

5. اكتشاف مواطن القوة والضعف في مردود التلاميذ واقتراح الحلول الممكنة.

6. تطوير قنوات الحوار والتواصل التربوي داخل المؤسسات التربوية.

7. الخروج من حقل التسيير الإداري إلى مجال المتابعة النفسية التربوية والمساهمة في رفع الأداء بالنسبة للدارسين.

8. القيام بتصوير إعداد الوسائل التقنية التي تساعد على بلوغ أهداف التوجيه في الميدان.

## 6. أهداف الدراسة :

إن الاختيار الموفق والمواءمة بين خصائص التلميذ وبين متطلبات المجالات التعليمية والمهنية تكمن في سلامة قرار التوجيه الذي يعتبر من المواضيع الهامة في المنظومة التربوية لأنه يحدد مصير التلميذ ولمحة المستقبلية وعليه فإننا نسعى من وراء هذا البحث إلى تحقيق ماهية دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني من وجهة نظر التلميذ.

## 7. التعاريف الإجرائية :

### 1.7. الدور:

نمط منظم من المعايير يدخل في إطار المحاور الكبرى التي يقوم بها مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي من عمليات التوجيه والإعلام والتقويم من أجل مساعدة التلميذ على بناء مشروعه المستقبلي.

### 2.7. مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

هو المختص النفس بيداغوجي الذي يقوم بخدمات الإرشاد والتوجيه في مختلف المستويات الدراسية ويقوم بأعمال إدارية بيداغوجية تقنية .

### 3.7. المشروع المدرسي والمهني:

هو عبارة عن التصور الذي يرسمه التلميذ ويجدده عن نوعية الدراسة التي يريد مزاولتها ونوع التكوين الذي يريد أن يستفيد منه ، وطبيعة المهنة التي يريد ممارستها مستقبلا ، على أن يتم تجسيد هذا التصور مرحليا خلال مساره الدراسي.

## 4.7. التعليم الثانوي:

مرحلة من مراحل التعليم، مدة الدراسة فيها ثلاث سنوات تتوج في النهاية بشهادة البكالوريا، تهدف إلى تحضير التلاميذ للالتحاق

بالتعليم العالي، تشمل نوعين من التعليم:

التعليم الثانوي العام والتعليم التكنولوجي أو الحياة المهنية .

## الفصل الثاني

### مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني

تمهيد

1. لمحة تاريخية عن مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في ظل النصوص التشريعية.
2. مفهوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني .
3. مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني.
4. مميزات و خصائص الموجه الناجح.
5. علاقات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني.
6. الوسائل المستخدمة في عملية التوجيه.
7. أهمية التوجيه المدرسي.

خلاصة

كغيره من قطاعات النشاطات المختلفة، خضع التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني عبر مراحل تطوره لعدة تغيرات وإصلاحات، تبعا للتغيرات المسجلة في الميادين السياسية والاقتصادية والاجتماعية فتحول بذلك من وسيلة للتسيير الإداري إلى وسيلة للمتابعة النفسية والتربوية، مما أدى إلى اعتباره هيكلا من هياكل الرفع من أداء المنظومة التربوية.

وتبرز أهمية التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني من خلال طبيعة النشاطات والمهام المسندة إليه و من خلال التقنيات التي يستخدمها ميدانيا لتحقيق ما أوكل إليه من مهام.

غير أن تحقيق تلك النشاطات والمهام قد يقابل في كثير من الأحيان بعقبات وضغوط ميدانية، منها ما يتعلق بالجانب التنظيمي والإداري ومنها ما يتعلق بالجانب الإنساني ومنها ما يتعلق بالجانب التقني، فيعجز نتيجة لذلك عن تحقيق ما أوكل إليه من مهام، فما هي طبيعة تلك المهام والنشاطات وتأثيرها في بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ؟

### 1. لمحة تاريخية لمهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في ظل النصوص التشريعية:

حددت مهام التوجيه المدرسي والمهني في الجزائر بشكل واضح وصريح في الأمرية رقم 76-35 المؤرخة في 16 أبريل 1976 والمتعلقة بتنظيم التربية والتكوين، حيث تضمنت الأمرية خمسة مواد يمكن توضيحها فيما يلي:

المادة 61: مهمة التوجيه المدرسي والمهني هي تكييف النشاط التربوي وفقا:

- للقدرات الفردية للتلاميذ.
- متطلبات تخطيط التعليم.
- حاجات النشاط الوطني.

ويرتبط التوجيه المدرسي بمسيرة الدراسة في جميع مراحل التربية والتكوين

المادة 62:

يهدف التوجيه المدرسي إلى ضبط الإجراءات التي يتم بها فحص مؤهلات التلاميذ لمعرفةهم.

المادة 63: تساهم مؤسسات التوجيه المدرسي والمهني بالإتصال مع مؤسسات البحث التربوي في أعمال البحث والتجريب والتقييم حول نجاعة الطرق التربوية ووسائل التعليم وملائمة البرامج وطرق الاختبار.

المادة 64:

يقوم التوجيه المدرسي والمهني:

- بتنظيم اجتماعات اطلاعية حول الدراسات ومختلف المهن والأعمال وإجراء الفحوص السيكولوجية والأحاديث التي تتيح اكتشاف مؤهلات التلاميذ.

- متابعة تطور التلاميذ خلال دراستهم.

- واقتراح طرق التوجيه أو تداركه.

- والمساهمة في إدماج التلاميذ في قطاع الإنتاج.

المادة 65:

يتم التوجيه المدرسي والمهني في المراكز المتخصصة في مؤسسات التعليم والتكوين .

المادة 66:

تحدد كيفية تنظيم التوجيه المدرسي والمهني بنصوص لاحقة.

ونشير إلى أنه تبعت أمرية 16 أبريل 1976 المذكورة سابقا عدة مناشير وزارية صادرة من طرف وزارة التربية الوطنية، تتضمن تحديد نشاطات ومهام مستشار التوجيه المدرسي والمهني وهي كالتالي:

المنشور الوزاري رقم 77.760 مؤرخ في 16 مارس 1977 يتعلق بقبول و توجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط بحيث ركز على التدابير اللازمة والاحتياطات من أجل سير وإتمام عملية القبول والتوجيه في جو يسوده الإنصاف وعدم إدخال أي تعديل على التوجيه بعد اختتام أعمال اللجان ولا على صياغة المحاضر.

المنشور الوزاري رقم 77.767 مؤرخ في 22 أبريل 1977 يتعلق بقبول وتوجيه تلاميذ السنة الأولى ثانوي في القطاعات التجريبية وتتم عملية التوجيه وفق الملمح ووفق النتائج المحصل عليها في الاختبارات أما نتائج الفروض العادية فلا تؤخذ بعين الاعتبار والمواد التي تحدد الملمح هي الرياضيات والعلوم الطبيعية واللغة العربية واللغة الفرنسية ، الإنجليزية والتاريخ والجغرافيا.

المنشور رقم 87.258 مؤرخ في 08 فيفري 1986 يتعلق بقبول التلاميذ المناطق المحرومة في التعليم التقني بحيث يطلب من السادة مديري مؤسسات التعليم التقني التي لها داخلات تخصيص 10 إلى 20 بالمئة من الأماكن في الداخلية لاستقبال التلاميذ القادمين من المناطق النائية أو من ولايات أخرى ولا سيما بالنسبة إلى الفروع ذات الأولوية حاليا (الهندسة المدنية ، الإلكترونيك ، التبريد).

المنشور الوزاري رقم 87.528 مؤرخ في 04 جانفي 1986 يتعلق بالبطاقة التركيبية وطريقة التوجيه والتي سوف تطبق موحدة على مستوى المدارس الأساسية وتقتصر توجيه نهائي لكل تلميذ بعد القيام بالتعديلات الضرورية لـ: 1. رغبات التلميذ 2. رأي الأساتذة 3. اقتراحات مجلس القبول 4. متطلبات النظام التربوي بثنوية الاستقبال وقد تبرز الأوضاع المتنازع فيها لتقدم أمام مجلس القبول و التوجيه لتدرس بعمق .

المنشور الوزاري رقم 86.11 مؤرخ في 08 فيفري 1986 يتعلق بتوضيحات عن البطاقة التركيبية والذي جاء إجابة عن بعض التساؤلات الواقعة على مستوى مراكز التوجيه المدرسي والمهني والخاصة باستعمال البطاقة التركيبية الجديدة والتي توضع في ثلاثة نسخ لكل تلميذ في الرابعة متوسط والسنة التاسعة أساسي كما هو معمول به حتى الآن ويجب وضعها بصفة موحدة وعليه فإن البطاقة القديمة غير صالحة.

المنشور الوزاري رقم 86.556 مؤرخ في 13 جانفي 1987 المتعلق بطريقة القبول والتوجيه في السنة الأولى ثانوي المطبقة على تلاميذ السنتين التاسعة أساسي والرابعة متوسط ، ويخص الأمر بالإجراءات التي تؤثر على مستقبل التلاميذ لذا يجب السهر على ضمان سير جميع عمليات القبول والتوجيه في أحسن الظروف ونظرا لكثرة الأخطاء في نقل العلامات في حساب المعدلات الرجاء من السادة مديري المدارس الأساسية اتخاذ التدابير اللازمة لوضع حد لهذه الظاهرة التي تتسبب في ضرر للتلاميذ ولسير مؤسساتنا التربوية.

المنشور الوزاري رقم 87.557 مؤرخ في 13 جانفي 1987 يتعلق بطريقة التوجيه في السنة الأولى ثانوي والذي جاء بناء على الملاحظات والاقتراحات الواردة من الميدان بعد تطبيق طريقة التوجيه الجديدة في جوان 1986 وعليه تم تغيير اسم البطاقة التركيبية ببطاقة القبول والتوجيه وأدخلت عليها بعض التغييرات قصد تبسيطها من حيث معالجة البطاقة وترتيب التلاميذ وانعقاد مجالس القبول والتوجيه وخلاصة الأعمال على مستوى مراكز التوجيه المدرسي والمهني.

المنشور الوزاري رقم 86.590 مؤرخ في 07 فيفري 1987 يتعلق بتوصيات خاصة بطريقة التوجيه وجاء تكملة للمنشور السابق رقم 87/556 وذلك بالتذكير بالأهمية البالغة التي يجب أن تحظى بها سير ومتابعة عمليات القبول والتوجيه لذا يجب القيام بما يلي:

1. تنظيم وتنشيط حصص التوعية والشرح لفائدة مديري المؤسسات والأساتذة والتلاميذ والأولياء.

2. يجب على كل مستشار التوجيه الوصول إلى أوضاع مضبوطة وواضحة في قطاعه الخاص.

3. المتابعة عن قرب لعمليات التوجيه على مستوى المدارس الأساسية.

4. وضع حوصلة نقدية لعملية التوجيه وتدمج في نهاية تقرير السنة.

المنشور الوزاري رقم 88.60 مؤرخ في 16 أبريل 1988 يتعلق بإجراءات جديدة خاصة بمجلسي القبول و التوجيه فيما بعد الأساسي وتمثل هذه الإجراءات في إدخال مهام جديدة في صلاحيات هذين المجلسين خاصة على مستوى تكوين كل مجلس وعلى مستوى القرارات الخاصة بمصير تلاميذ السنة التاسعة أساسي والرابعة متوسط، بحيث ستوسع مهام المجلسين لتشمل قبول التلاميذ في التكوين المهني وفي التمهيين والشغل.

المنشور الوزاري رقم 1989.341 مؤرخ في 09 ماي 1989 يتعلق بسير مراكز التوجيه باعتبار أن التوجيه المدرسي يلعب دورا هاما في تحقيق السياسة الوطنية للتكفل بقضايا الشباب وتملك وزارة التربية والتكوين شبكة هامة من مراكز التوجيه عبر الوطن بمعدل مركز واحد على الأقل في كل ولاية لذا تطلب من السادة الولاة اتخاذ بعض الإجراءات في صالح مراكز التوجيه تساعدهم على القيام بمهامهم في أحسن صورة سيما منها رفع ميزانيتها وتزويدها بوسائل النقل لتسهيل عملية التنقل .

المنشور الوزاري رقم 89.348 مؤرخ في 14 ماي 1989 يتعلق بالقبول والتوجيه فيما بعد الأساسي وذلك باتخاذ التدابير اللازمة في إطار الدخول المدرسي والمهني المقبل وأثناء انعقاد مجالس القبول والتوجيه في نهاية السنة الدراسية الحالية والخاصة بتلاميذ السنة التاسعة أساسي بحيث تبقى الإجراءات المعمول بها في عملية القبول والتوجيه في السنة الأولى ثانوي سارية المفعول أما بالنسبة للقبول والتوجيه في التكوين المهني فقد طرأت بعض التغييرات خلال السنة الدراسية 1989/1988 وهي كما يلي :

1. لا يوجه إلى التكوين المهني بمراكز التكوين وفي حدود الأماكن المخصصة لهم إلا التلاميذ الذين تفوق أعمارهم 16 عاما وتعطى الأولوية للأكبر سنا منهم.

2. على السادة مديري مراكز التكوين المهني أن يرسلوا قبل 25 ماي 1989 إلى مراكز التوجيه بمقاطعتهم كل المعلومات حول طاقة استيعاب المركز.

3. إن نسبة الأماكن التي يجب أن تخصص لتلاميذ السنة التاسعة أساسي في السنة الدراسية هي 50% من العدد الإجمالي للأماكن المتوفرة في المهن التي تتطلب مستوى التاسعة أساسي.

وعليه فإن مهمة مجالس القبول والتوجيه بالغة الأهمية إذ يقرر فيها مصير دفعات من التلاميذ لذا يجب السهر على سيرها في أحسن الظروف.



المنشور الوزاري رقم 89.927 مؤرخ في 05 أوت 1989 يتعلق بإجراءات القبول في الطور ما بعد الأساسي الذي يتمثل في القبول التلقائي لـ 50% من تلاميذ السنة التاسعة أساسي من كل مدرسة أساسية وفق الترتيب على مستوى مدرستهم الأصلية واعتبار المعدل السنوي العام للسنة النهائية فقط وتمثل الإجراءات الانتقالية فيما يلي:

1. في نهاية السنة الدراسية 1989/ 1990:

يقبل التلاميذ على أساس معدل القبول التالي:

$$1.1 \text{ معدل القبول} = \frac{\text{معدل عام السنة 9 أساسي} + \text{معدل عام ش.ت. أ.}}{2}$$

2

2.1- في نهاية السنة الدراسية 1990-1991

يقبل التلاميذ على أساس معدل القبول التالي:

$$\text{معدل القبول} = \frac{1}{2} \times \left[ \frac{\text{معدل عام س 8} + \text{معدل س 9} + \text{معدل عام ش.ت. أ.}}{2} \right]$$

3.1- في نهاية السنة الدراسية 1991-1992:

يقبل التلاميذ على أساس معدل القبول التالي:

$$\text{معدل القبول} = \frac{\text{معدل عام للطور 3} + \text{معدل عام ش.ت. أ.}}{2}$$

$$\text{معدل عام للطور 3} = \frac{(\text{معدل عام س 7} + \text{معدل عام س 8} + \text{معدل عام س 9 أ})}{3}$$

3

المنشور الوزاري رقم 90.97 مؤرخ في 09 ماي 1990 يتعلق بإجراءات خاصة بقبول وتوجيه تلاميذ السنة التاسعة أساسي والذي يهدف إلى تحديد الإجراءات العملية المتعلقة بقبول وتوجيه تلاميذ السنة التاسعة أساسي خاصة تحضير مختلف المراحل وتشكيله مجالس القبول والتوجيه.

المنشور الوزاري رقم 90.126 مؤرخ في 06 جوان 1990 يتعلق بتسجيل و قبول وتوجيه التلاميذ خريجي التعليم الأساسي في التكوين المهني وفقا لإجراءات التالية التي حددت بالاتفاق بين وزارة التربية المتدبة للتكوين المهني وهي ما يلي:

1. إعلام التلاميذ بحيث تقوم مراكز التوجيه المدرسي والمهني بتنظيم حصص إعلامية واسعة النطاق لفائدة تلاميذ السنة النهائية من التعليم الأساسي وذلك بالتنسيق بين مؤسسات التكوين المهني وقطاع التربية.

2. التسجيل والتوجيه المسبق للمرشحين بحيث يعين مسئول التكوين المهني بقسم استثمار الموارد البشرية ممثلاً أو أكثر للمشاركة في مجالس القبول والتوجيه .

المنشور الوزاري رقم 90.172 مؤرخ في 02 أكتوبر 1990 يتعلق بمشروع إجراءات القبول في السنة الأولى ثانوي وذلك بمشاركة كل المعنيين في مناقشة المشروع وهم مديري مراكز التوجيه المدرسي مفتشي التربية والتعليم الأساسي للطور الثالث ، مدراء المدارس الأساسية والثانويات ، التلاميذ ، الأساتذة ، ممثل أولياء التلاميذ وترك حرية التصرف لهم في كيفية تنظيم هذه اللقاءات قصد المناقشة كما تلخص كل الاقتراحات الناجمة عن ذلك في تقرير تعده مصالح مديرية التربية ويرسل لوزارة التربية.

المنشور الوزاري رقم 91.001 مؤرخ في 05 جانفي 1991 يتعلق بإجراءات القبول و التوجيه بعد السنة التاسعة أساسي وتشمل القبول في السنة الأولى ثانوي مع تحديد 25% من التلاميذ الأوائل يقررها مجلس القبول الخاص بكل مدرسة أساسية أما بالنسبة لمعايير القبول فإن الانتقال إلى السنة الأولى ثانوي فإنه يعتمد على نتائج تقوم تحصيل التلاميذ خلال السنة الدراسية والنتائج المحصل عليها في امتحان شهادة التعليم الأساسي أي أن معيار ترتيب التلاميذ هو :

معدل القبول = معدل عام السنة 9 أساسي + معدل عام ش.ت . أ

## 2

المنشور الوزاري رقم 91.291 مؤرخ في 05 جانفي 1991 يتعلق ببطاقة القبول والتوجيه الجديدة

ومن ضمن خصائص البطاقة الجديدة ما يلي:

1. رغبات التلميذ بحيث يطلب منه اختيار ثلاثة شعب من بينها واحدة في التعليم التقني.

2. المعدل العام لشهادة التعليم الأساسي يقسم على مجموع المعاملات (23 أو أقل) للحصول على المعدل وتتم العملية فور استلام محاضر الامتحان.

3. ملاحظات مستشار التوجيه والتي تتمثل في تسجيل ملاحظاته حول المسار العام للتلميذ ليستعين بها في تحضير أعمال مجلس القبول والتوجيه.

المنشور الوزاري رقم 91.73 مؤرخ في 04 ماي 1991 يتعلق بإجراءات خاصة بتوجيه التلاميذ في الجدوع المشتركة المستحدثة في السنة الأولى ثانوي ومن ضمن هذه الإجراءات التي تساعد في استغلال بطاقة التلميذ للقبول والتوجيه :

1. باب الرغبات مع ضرورة احترام رغبات التلاميذ الممتازين ويجب أن تكون ترجمة الرغبات الموضوعة في البطاقة كما يلي:

- جذع مشترك علوم إنسانية ويضم : الآداب، علوم إسلامية، تقني التسيير

- جذع مشترك علوم تكنولوجية صيغة (أ) ويضم: تقني صناعي، هندسة مدنية ، تقني رياضيات

- جذع مشترك علوم تكنولوجية صيغة (ب) ويضم : رياضيات، علوم ، ، بيوكيمياء

2. تحديد الملامح لتوجيه التلاميذ بحيث يجب اختيار أحسنهم في كل مجموعة لتوجيههم في الجدوع المشتركة المناسبة وذلك وفقا لمتطلبات النظام التربوي في مؤسسات الاستقبال.

القرار رقم : 827. 92 المؤرخ في 13 نوفمبر 1991 المتضمن تحديد مهام مستشار التوجيه المدرسي والمهني والتي تتمثل في أحكام عامة و خاصة يمكن أن نلخصها في ما يلي:

الأحكام العامة :

1. يخضع مستشار التوجيه المدرسي والمهني إلى سلطة مدير المركز وإشرافه.

2. يمارس مستشار التوجيه المدرسي والمهني مهامه في مركز التوجيه المدرسي وفي المدارس الأساسية والثانويات والمتاقن.

3. يكلف مستشار التوجيه المدرسي والمهني بجميع الأعمال المرتبطة بتوجيه التلاميذ وإعلامهم ومتابعة عملهم المدرسي.

4. يقوم مستشار التوجيه المدرسي والمهني بالدراسات والاستقصاءات في مؤسسات التكوين وفي عالم الشغل وفي إطار تقويم مردود المنظومة التربوية وتحسينه كما يساهم في تحليل المضامين والوسائل التعليمية.

أما الأحكام الخاصة فتندرج في نشاطات مستشار التوجيه المدرسي والمهني خصوصا فيما يلي:

1. القيام بالإرشاد النفسي والتربوي .

2. إجراء الفحوص النفسية.

3. ضمان سيولة إعلامية لجميع التلاميذ والأولياء والأساتذة.

المنشور الوزاري رقم 1991.219 مؤرخ في 18 ديسمبر 1991 المتعلق بتعيين مستشاري التوجيه بالثانويات الذي ركز على إعادة النظر في مفهوم التوجيه وأساليبه من خلال تحديد نشاطات المستشار في الثانوية ،علاقة مستشار التوجيه بمركز التوجيه تقنيا وعلاقته بإدارة ثانوية الإقامة إداريا.

المنشور الوزاري رقم 91.482 مؤرخ في 21 ديسمبر 1991 يتعلق بتنصيب بطاقة المتابعة والتوجيه لتلاميذ الجدوع المشتركة مرفوقة بنموذج لبطاقة المتابعة والتوجيه الخاصة بتلاميذ الجدوع المشتركة في السنة الأولى ثانوي لتقييم عملهم وقدراتهم وميولهم وكل ذلك قصد إعداد قرار قبولهم في السنة الثانية ثانوي وتوجيههم في مختلف الشعب والتخصصات .

المنشور الوزاري رقم 91.483 مؤرخ في 21 ديسمبر 1991 يتعلق ببطاقة التلميذ للقبول والتوجيه في السنة الأولى ثانوي والذي جاء نتيجة التوصيات التي قدمت في الملتقى الوطني الأخير لمديري مراكز التوجيه فيما يتعلق بمراجعة بطاقة القبول والتوجيه في السنة الأولى ثانوي والخاصة بتلاميذ السنة التاسعة أساسي وعليه تم إفادتهم بالنموذج الجديد للبطاقة بعد مراجعتها وتكييفها وفقا للمستجدات في السنة الأولى ثانوي مع إنشاء الجدوع المشتركة .

المنشور الوزاري رقم 91.484 مؤرخ في 21 ديسمبر 1991 يتعلق ببطاقة الرغبات في التوجيه وتشمل نموذجين لبطاقة الرغبات الخاصة بتلاميذ السنة التاسعة أساسي وتلاميذ السنة الأولى ثانوي وتسحب هذه البطاقات على مستوى المؤسسات وتوزع على التلاميذ المعنيين بعد الحملة الإعلامية للشرح والتوعية وبعد عملية الإستيلاء يقدم كل تلميذ البطاقة إلى أوليائه ويملؤها بالتشاور معهم، ثم ترجع البطاقة إلى المؤسسة ممضية من طرف الولي وتمسك ببطاقة القبول والتوجيه للتلميذ بعد مراقبتها.

المنشور الوزاري رقم 91.485 مؤرخ في 22 ديسمبر 1991 يتعلق بالإجراءات التنظيمية لتسيير مراكز التوجيه التي يجب تطبيقها في تسيير وتنظيم نشاطات مراكز التوجيه وهي :

1. متابعة عمل المستشارين في الثانويات.

2. تنصيب بطاقات التلاميذ للقبول والمتابعة والتوجيه.

3. المداولات الإعلامية.

4. التقارير حول نشاطات مراكز التوجيه.

المنشور الوزاري رقم 1991.1241.269 مؤرخ في 24 ديسمبر 1991 المتعلق بتنظيم عمل مستشاري التوجيه الملحقين بالثانويات الخاص بالتعليمات التالية :

1. برنامج النشاطات السنوية لمستشار التوجيه المقيم بالثانوية والذي يشمل على مجموعة من الخطوط العريضة التي يمكن للمستشار أن يبرمجها نذكر من بينها :

- معالجة بطاقة المتابعة والتوجيه.

- تحليل النتائج المدرسية لتلاميذ السنة الأولى ثانوي .

-القيام بحملات إعلامية لفائدة التلاميذ.

-إجراء استبيان الميول والاهتمامات.

2.الإجراءات الإدارية (علاقة مستشار التوجيه بمدير الثانوية) وهي :

-يوفر مدير الثانوية كل الدعم المادي الذي يحتاج إليه المستشار للقيام بمهامه في أحسن صورة.

-يراقب مدير الثانوية المستشار في التنظيم الإداري للعمل والمواظبة.

-يقدم مستشار التوجيه برنامج نشاطه السنوي في المقاطعة إلى مدير ثانوية الإقامة للإعلام.

-يخضع مستشار التوجيه لتوقيت العمل المعمول به في الثانوية المطبق من الهيئة الإدارية بالمؤسسة .

3.الإجراءات التقنية (علاقة المستشار بمدير المركز)وهي :

-يتولى مدير مركز التوجيه المسؤولية الكاملة على نشاطات مستشار التوجيه بالثانوية الملحق بالثانوية.

-يعد مستشار التوجيه برنامجه السنوي ويجب أن ينسجم هذا البرنامج الفردي مع برنامج المركز.

-يحضر مستشار التوجيه المعين بالثانوية وجوبا اجتماعات التنسيق للفريق التقني بمركز التوجيه ويعد خلالها البرمجة الأسبوعية لعمله.

المنشور الوزاري رقم 92.510 مؤرخ في 04 فيفري 1992 يتعلق بتنصيب استبيان الميول والاهتمامات والتقرير الثلاثي لنشاطات التوجيه في الثانوية ، يهتم هذا الاستبيان تلاميذ الجذوع المشتركة في السنة الأولى ثانوي بهدف معرفة اهتمامات ورغبات التلاميذ وحصرها قصد تهيئتهم إلى توجيه سليم أما بالنسبة للتقرير الثلاثي لنشاطات المستشار في الثانوية فيعد تقريره عند نهاية كل فصل حيث يضع حوصلة نقدية لكل ما قام به من النشاطات التقنية التي برمجها في ثلاثة نسخ تعود نسخة لكل من مدير المركز ونسخة لمفتش التربية والتكوين المكلف بالتوجيه في المقاطعة ويحتفظ المستشار بالنسخة الثالثة .

المنشور الوزاري رقم 92/1241/519 مؤرخ في 17 فيفري 1992 يتعلق بسير عمل المستشارين بالثانويات والذي يطلب القيام بتحقيق حول عملية تعيين مستشاري التوجيه المقيمين بالثانويات وحول ظروف عملهم وذلك بإعداد تقرير مفصل تقدم فيه صورة عن الواقع المعاش والانتقادات وعن السبل التي تمكن من تحسين الوضع مستقبلا.

المنشور الوزاري رقم 92.631 مؤرخ في 14 مارس 1992 يتعلق بتطبيق روائز نفس تقنية على التلاميذ ومن ضمن الروايز التي تم اختيارها هي :

-التحويلات TF 80

-كا- أر- إكس 34 KRX

-كاتل 3أ - CATELL 3A

تجتاز هذه الاختبارات بصفة عامة من طرف تلاميذ أقسام الجذوع المشتركة باحترام صارم لكيفية تقديمها ولشروط وظروف لاختيارها.

المنشور الوزاري رقم 1992/124/204 مؤرخ في 04 أبريل 1992 يتعلق بتوسيع شبكة مراكز التوجيه المدرسي والمهني نظرا لما يكتسيه التوجيه من أهمية متزايدة في المنظومة التربوية ونظرا لتنوع النشاطات المتعددة التي يجب إنجازها لمتابعة عمل التلاميذ كالقيام بعمليات التقييم الفردي والجماعي قصد التوجيه الناجع وإنجاز دراسات تحليلية وتحقيقات لتقييم مردود نظام التعليم على المستويين الداخلي والخارجي لذا يطلب من السادة مدراء التربية القيام باستقصاء كل الإمكانيات المتوفرة في ولايتكم من هياكل ويجب التركيز على المناطق التي فيها كثافة سكانية مرتفعة.

المنشور الوزاري رقم 92.240 مؤرخ في 04 أبريل 1992 يتعلق بتنظيم عملية الطعن وتشمل الإجراءات الجديدة التي يجب تطبيقها لدراسة الطعون التي يقدمها الأولياء وهي :

-لمن يحق تقديم الطعن.

-تاريخ تقديم الطعن .

-دراسة الطعون.

-الحالات التي يمكن أن تكون موضوع الدراسة .

-نوع القرارات التي تتخذها لجنة الطعن.

-إشعار الأولياء.

المنشور الوزاري رقم 92.101 مؤرخ في 08 أبريل 1992 يتعلق بقبول وتوجيه التلاميذ بعد الجذوع المشتركة والذي يتضمن تنصيب الشعب والتخصصات المستحدثة في السنة الثانية ويتكون التعليم الثانوي العام والتكنولوجي من الشعب التالية:

- في امتداد الجذع المشترك علوم إنسانية .

● شعبة الآداب والعلوم الإنسانية.

● شعبة الآداب والعلوم الشرعية.

● شعبة الآداب واللغات الأجنبية.

-امتداد الجذع المشترك علوم تكنولوجيا.

● شعبة التكنولوجيا.

● شعبة العلوم الدقيقة.

● شعبة علوم الطبيعة والحياة.

-في امتداد مشترك بين الجذعين المشتركين المشار إليهما أعلاه.

● شعبة التسيير والاقتصاد.

تتوج الدراسة في التعليم الثانوي العام والتكنولوجي بشهادة نهاية الدراسة في التعليم الثانوي العام والتكنولوجي (البكالوريا).

المنشور الوزاري رقم 011.123.92 مؤرخ في 26 ماي 1992 والذي يدور موضوعه حول انتقاء تلاميذ الجذوع المشتركة للالتحاق بالسنة الثانية من التعليم الثانوي المتخصص بخصوص إجراء مسابقة لانتقاء تلاميذ الجذعين المشتركين علوم إنسانية وعلوم تكنولوجيا بصنفيه (أوب) وذلك في شعبي العلوم الدقيقة والآداب والعلوم الإنسانية

المنشور الوزاري رقم 92.422 مؤرخ في 26 ديسمبر 1992 يتعلق بالقبول و التوجيه بعد السنة التاسعة أساسي والذي يذكر بالإجراءات الهامة المتعلقة بكيفية قبول التلاميذ وتوجيههم إلى السنة الأولى ثانوي لذلك ينبغي العمل على تنصيب بطاقة القبول والتوجيه والشروع في استغلالها بعد نتائج اختبارات الفصل الأول.

المنشور الوزاري رقم 92.423 مؤرخ في 26 ديسمبر 1992 يتعلق بإجراءات القبول والتوجيه بعد الجذوع المشتركة والذي يلح على ضرورة معالجة بطاقة المتابعة والتوجيه وتحديد الملمح التربوي للتلاميذ باستغلال مجموعات التوجيه وكذلك استغلال بطاقة الرغبات.

المنشور الوزاري رقم 93.124 مؤرخ في 03 أبريل 1993 يتعلق بمقاييس تربوية لإعادة التوجيه في الثانية ثانوي من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ويمكن تلخيص هذه المقاييس فيما يلي:

-يدرس مجلس أساتذة كل قسم النتائج المدرسية لأحسن التلاميذ ويقترح إعادة توجيه البعض منهم ويختار هؤلاء التلاميذ على أساس:

معدل سنوي يساوي أو يفوق (12 من 20).

معدل سنوي أو يفوق (9 من 20) في كل مادة من المواد الدراسية.

-يدرس مجلس القبول والتوجيه في السنة الثانية ثانوي في جلسة خاصة اقتراحات مجالس الأقسام ويقرر إعادة توجيه التلاميذ المؤهلين حسب الأماكن المتوفرة وحسب رغبات التلاميذ.

المنشور الوزاري رقم 1993.245 مؤرخ في 04 ديسمبر 1993 يتعلق بإجراءات تنظيمية لنشاط مستشاري التوجيه بالثانويات والتي تتمثل فيما يلي:

-فتح مناصب مالية للمستشارين في الثانويات.

-تعيين المستشارين وتنصيبهم.

-تحديد مقاطعة التدخل للمستشار المقيم بالثانوية .

-تحديد دور كل من مدير الثانوية ومدير مركز التوجيه المدرسي.

-تنظيم عمل مستشار التوجيه في الثانوية.

المنشور الوزاري رقم 1993.249 مؤرخ في 04 نوفمبر 1993 يتعلق بتوجيهات حول كيفية بناء البرنامج السنوي لنشاطات مراكز التوجيه بحيث يحضر البرنامج السنوي لنشاطات مراكز التوجيه مباشرة بعد إعادة فتح المراكز مباشرة في شهر سبتمبر وذلك أثناء سلسلة من الاجتماعات للفرقة التقنية التابعة لكل مركز يحدد من خلالها عدد من النشاطات تهدف كلها إلى تحقيق الدور الموكل للتوجيه المدرسي والمهني ويقدم البرنامج النهائي من طرف مدير المركز على شكلين:

الشكل الأول: بطاقات ، مشاريع للتدخلات والعمليات الرئيسية المعتمدة .

الشكل الثاني: مخطط إجمالي وحوصلي للتصديق.

المنشور الوزاري رقم 1993.263 مؤرخ في 26 ديسمبر 1993 يتعلق ببعض الإجراءات الخاصة بتنظيم العمل بمراكز التوجيه التي تستدعي تطبيق التعليمات الرسمية المتعلقة بنشاط التوجيه من حيث الفهم الدقيق للتعليمات ثم شرحها للمعنيين مع تسليمهم نسخ منها ثم متابعة مراحل تنفيذها وأخيرا القيام بعملية إرسال التقارير والوثائق الدورية وتتكون الوثائق الدورية المطلوبة من :

-تقرير الدخول .

-البرنامج السنوي التقديري لنشاطات مركز التوجيه المدرسي.

-التقارير الخاصة.

-التقارير الفصلية .



-التقرير السنوي التقويمي.

المشورالوزاري رقم 95.6.00.119 مؤرخ في 04 فيفري 1995 موضوعه تجريب إجراءات الانتقال إلى السنة الأولى ثانوي والذي يطلب من جميع المتعاملين إعطاء العناية الكبيرة في تجريب الإجراءات والسهر على توفير الإمكانيات المادية والبشرية التي تسمح لمراكز التوجيه المعنية بأداء مهمتها على أحسن ما يرام وتقديم حصيلة أعمالها .

المشورالوزاري رقم 95.2069 مؤرخ في 28 نوفمبر 1995 يتعلق بإجراءات القبول في السنة الأولى من التعليم الأساسي بحيث تقرر الشروع في تعديل تدريجي لإجراءات القبول في التعليم الثانوي إبتداءا من هذه السنة الدراسية بهدف :

-التقليص التدريجي للتسرب المدرسي.

-بعث روح المنافسة بين الإكماليات.

-التقليص التدريجي من التضارب الملاحظ في التنقيط من إكمالية لأخرى.

-إعادة الاعتبار لشهادة التعليم الأساسي وتمثل الإجراءات الجديدة فيما يلي:

معدل القبول = معدل عام السنة 9 أساسي + معدل عام ش.ت . أ × 2

### 3

-إلغاء نسبة 25%المخصصة لكل إكمالية.

-ترتيب التلاميذ ترتيبا تنازليا باعتماد معدلات القبول.

المشورالوزاري رقم 95/285 مؤرخ في 03 ديسمبر 1995 يتعلق بتنظيم حملات إعلامية لفائدة تلاميذ السنة التاسعة أساسي وعليه يجب التركيز خلال الحملة الإعلامية على النقاط التالية :

-حث التلاميذ على بذل المزيد من الجهود والمثابرة في العمل لتحسين مستواهم الدراسي.

-حث التلاميذ على الاعتناء أكثر بشهادة التعليم الأساسي.

-حث الأولياء على متابعة النشاط الدراسي لأبنائهم والمساهمة أكثر في جمعيات أولياء التلاميذ

-تأسيس الفريق التربوي بأهمية العملية .

-توزيع مطويات إعلامية لشرح الإجراءات الجديدة.

المنشور الوزاري رقم 96.28 مؤرخ في 26 فيفري 1996 يتعلق بالترتيبات المتعلقة بتوجيه تلاميذ السنة التاسعة أساسي والسنة الأولى ثانوي بحيث تمت مراجعة بطاقة المتابعة والتوجيه وتبسيطها لتسهيل تداولها واستغلالها والتعامل مع المعطيات الخاصة بالتلميذ وذلك بتخصيص بطاقة لكل جذع مشترك:

- بطاقة المتابعة والتوجيه لوها أخضر.

- بطاقة المتابعة والتوجيه الخاصة بفرع الآداب لوها أزرق.

- بطاقة المتابعة والتوجيه الخاصة بفرع العلوم لوها برتقالي.

كما تم تعديل مجموعات التوجيه المدرجة ضمن هذه البطاقة وفقا لمتطلبات كل شعبة.

المنشور الوزاري رقم 96.76 مؤرخ في 04 ماي 1996 يتعلق بتطبيق الإجراءات الجديدة للقبول في السنة أولى ثانوي خاصة في عملية التوجيه بحيث ينبغي العمل على:

- دراسة الملامح المدرسية للتلاميذ المقبولين في السنة الأولى ثانوي ومقارنتها برغباتهم وبمستلزمات كل جذع مشترك وبعدهم الأفواج التربوية المفتوحة في كل جذع.

- توجيه التلاميذ المقبولين إلى مختلف الجذوع المشتركة علما أنه يجب تلبية رغبات التلاميذ المتفوقين.

المنشور الوزاري رقم 104. 6.2.0.98 المؤرخ في 21 نوفمبر 1998 يتعلق بمشروع تربية اختيارات التوجيه التي عن طريقها نرتقي بالتلميذ إلى درجة المسؤولية حتى يصبح الصانع الحقيقي لمجال تكوينه بواسطة مشروع يصوغه بنفسه و بمساعدة مربيه و عائلته مما يوصله إلى إيجاد توازن بين قدراته وطموحاته و بين الوضعيات المتاحة له عمليا لمضاعفة فرص نجاحه و تأهيله بوسائله الذاتية لاستشراف مستقبله الدراسي والمهني متجنباً العثرات بأقل الأضرار و تنطلق تربية اختيارات التوجيه من السنة السابعة أساسي إلى غاية الثالثة ثانوي و ذلك بالتركيز على :

- تحضير التلميذ وتهيئته نفسياً و إعداده تربوياً للمشاركة الفعالة في بناء المدرسي و المهني.

- تعريف التلميذ باهتماماته و رغباته و إمكانياته و قدراته و استغلالها و ما يتماشى و محيطه الاجتماعي والاقتصادي و يسعى هذا المشروع إلى تحقيق الأهداف التالية :

- تدريب التلميذ على الاختيار و أخذ القرارات التي تتعلق بمستقبله .

- تشجيع التلميذ على اكتساب سلوكيات صحيحة في العمل تساعد على مواكبة التطورات الحاصلة في عالم الشغل و المحيط الاقتصادي .

- العمل على تمكين التلميذ من الربط بين المحيط المدرسي و المحيط العملي .

- تشجيع نمو الحوافز الدراسية و التطلعات المستقبلية .

- الدعوة إلى الاختيار المهني كتنويع للاختيارات الدراسية بالاهتمام بالإعلام المدرسي ، معرفة المسارات الدراسية ، معرفة الذات ، معرفة المحيط ....

المنشورالوزاري رقم 00.137 مؤرخ في 02 ماي 2000 يتعلق بإعادة تنظيم عملية الطعن في قرارات مجالس القبول والتوجيه والتي تم تعديلها على النحو التالي :

1.التوجيه إلى شعب السنة الثانية ثانوي :تتم دراسة طلبات الطعون من طرف رئيس المؤسسة وطاقمه التربوي ويفصل فيها قبل استقبال التلاميذ ويتم إشعارهم وأوليائهم عن طريق إصاق القوائم في المؤسسة.

2.التوجيه إلى الجذوع المشتركة :يتم الطعن في قرارات مجالس القبول والتوجيه في الحالات التالية :

-خطأ تقني في حساب المعدل السنوي أو مادة دراسية .

-عدم احترام رغبة التلميذ المتواجد ضمن 20% الأوائل .

المنشورالوزاري رقم 273 . 02 المؤرخ في 07 ديسمبر 2002 المتضمن دراسة رغبات تلاميذ السنة التاسعة أساسي باتخاذ التدابير التالية:

-تمرير بطاقة الرغبات وملئها من طرف التلاميذ بالتشاور مع أوليائهم.

-دراستها من طرف مستشار التوجيه واستغلالها على ضوء نتائج التلاميذ.

-إعادة الاتصال والتحاور عند نهاية الفصل الثاني ، مع الأولياء والتلاميذ الذين لم تتغير وضعيتهم.

-تأسيس الأساتذة بأهمية الموضوع وإشراكهم في العملية.

المنشورالوزاري رقم 05/6.0.0./40 مؤرخ في 27 مارس 2005 المتضمن إجراءات انتقالية خاصة بالقبول في السنة الأولى من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي وفقا لما يلي:

-يقبل تلقائيا في السنة الأولى من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي كل تلميذ تحصل على شهادة التعليم الأساسي.

-أما التلاميذ الذين لم يستوفوا هذا الشرط فيضاف المعدل السنوي إلى معدل شهادة التعليم الأساسي في حساب معدل القبول الذي يتم على النحو التالي:

معدل القبول =  $\frac{\text{معدل علامات التقويم المستمر} + \text{معدل عام ش.ت.} \times 3}{4}$

ويقرر انتقال كل تلميذ تحصل على معدل قبول يساوي أو يفوق 10 من 20 إلى السنة من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي.

المشور الوزاري رقم 05/6.0.0./41 مؤرخ في 27 مارس 2005 المتضمن إجراءات انتقالية خاصة بالقبول في السنة الأولى من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي وتمثل هذه الترتيبات في إدخال تعديلات على كل من بطاقة الرغبات ومجموعات التوجيه على الجذعين المشتركين (جذع مشترك آداب وجذع مشترك علوم وتكنولوجيا) والمعاملات المسندة للمواد المشكلة لهذه المجموعات.

المشور الوزاري رقم 05/6.0.0./43 مؤرخ في 27 مارس 2005 المتضمن تعديل بطاقة الرغبات وبطاقة المتابعة والتوجيه وشملت التعديلات المدخلة على كل من :

-بطاقة الرغبات الخاصة بتلاميذ السنة التاسعة أساسي حيث يتم الاختيار بين الجذعين المشتركين آداب وعلوم وتكنولوجيا.

-بطاقة المتابعة والتوجيه للطور الثالث من التعليم الأساسي في جانبها المتعلق بمجموعات التوجيه المواد

المشكلة لها.

القرار الوزاري رقم 16 المؤرخ في 14 ماي 2005 المتعلق بتحديد هيكلية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي، يحدد هذا القرار هيكلية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ويهدف إلى تحضير التلاميذ لمتابعة دراستهم في التعليم الجامعي كما تدوم الدراسة ثلاثة سنوات، يهيكل التعليم الثانوي العام والتكنولوجي في جذعين مشتركين في السنة الأولى :

الجذع مشترك آداب الذي يتفرع إلى شعبتين في السنتين الثانية والثالثة:

شعبة الآداب والفلسفة وشعبة اللغات الأجنبية.

الجذع مشترك علوم وتكنولوجيا الذي يتفرع إلى أربعة شعب في السنتين الثانية والثالثة:

شعبة رياضيات ،شعبة علوم تجريبية ،شعبة تسيير واقتصاد وشعبة تقني رياضي التي تتضمن أربع فروع وهي :هندسة مدنية ، هندسة ميكانيكية ،هندسة كهربائية وهندسة الطرائق.

تتوج الدراسة في مرحلة التعليم الثانوي العام والتكنولوجي بشهادة بكالوريا التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ويشرع في تطبيق هيكلية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ابتداء من السنة الدراسية 2006/2005.

المنشور الوزاري رقم 262 /05/6.0.0 المؤرخ في 19 ديسمبر 2005 المتعلق بإجراءات انتقالية لتوجيه التلاميذ إلى شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ، وتتضمن هذه الترتيبات تعديلات أدخلت على كل من بطاقة الرغبات ، بطاقة المتابعة والتوجيه ومجموعات التوجيه من حيث المواد المشكلة لها والمعاملات المسندة لكل منها ، كما ركز المنشور على ضرورة توجيه 5% الأوائل من ضمن التلاميذ المقبولين على مستوى كل مؤسسة حسب رغبتهم الأولى أما المرفقات فتمثل في نموذج من بطاقتي المتابعة والتوجيه إلى السنة الثانية ثانوي ونموذج من بطاقتي الرغبات.

المنشور الوزاري المشترك رقم 01 بين وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني المؤرخ في 06 مارس 2006 المتضمن توجيه التلاميذ على مرحلة التعليم مابعد الإلزامي وتدرج هذه العملية ضمن الخطة الشاملة لإصلاح المنظومة الوطنية للتربية والتكوين، حيث تتجه في هذا الإطار الرؤية الجديدة لتوجيه مدرسي يكرس التعليم عن طريق الاختيار واتخاذ القرار لدى التلميذ ، خاصة إذا علمنا أن التعبير عن رغبته وبناء مشروعه الشخصي وضعية معقدة تتطلب معالجتها انسجام مؤهلاته وقدراته مع نمط التعليم أو التكوين الذي يرغب فيه ، لذا فإن إعداد التلميذ للمرحلة الحاسمة يقتضي تعريفه بالمهيكلة الجديدة لمرحلة التعليم مابعد الإلزامي لتمكينه من الاختيار بين مختلف المسارات له ومختلف الفرص المعروضة عليه بالنظر إلى كفاءاته ومكتسباته الأساسية.

المنشور الوزاري رقم 550 المؤرخ في 31 ماي 2006 المتضمن التحجيم المرتقب لآفاق 2015 حيث يوجه التلاميذ إلى السنة الثانية وفق النسب التالية :

شعبة آداب وفلسفة: ما بين 80% إلى 85%.

شعبة آداب ولغات: ما بين 15% إلى 20%.

شعبة علوم تجريبية : 50% إلى 55%.

شعبة الرياضيات: 8% إلى 11%.

شعبة تسيير واقتصاد 16% إلى 20%.

-شعبة تقني رياضي: 18% إلى 22%.

المنشور الوزاري رقم 224 المؤرخ في 25 جوان 2006 المتعلق بتوجيه التلاميذ نحو المسار المهني والذي يشمل مسلكين :

1. الالتحاق بالتعليم المهني مفتوح لتلاميذ نهاية مرحلة التعليم الإلزامي المنتقلين إلى مرحلة ما بعد التعليم الإلزامي وكذا تلاميذ السنة الأولى ثانوي الذين أعيد توجيههم إلى التعليم المهني.

2. الالتحاق بالتكوين المهني مفتوح للتلاميذ الذين أتموا مرحلة التعليم الإلزامي لتحضير شهادة الكفاءة المهنية وتنظم عملية توجيه المترشحين المسجلين نهائيا، على مستوى مؤسسات التكوين المستقبلية، تطبيقا لأحكام نظام التوجيه المعمول به في قطاع التكوين والتعليم المهنيين.

المنشور الوزاري رقم 06/6.0.0./06 المؤرخ في 14 جانفي 2007 والمتعلق بتوجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط إلى الجذعين المشتركين للسنة الأولى ثانوي من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي وتناول المنشور الجوانب التالية :

-محور الإعلام.

-بطاقة الرغبات.

-مجموعات التوجيه.

-التحضير لعملية التوجيه .

-إجراءات عملية التوجيه.

-الطعن.

ويهدف إلى اعتماد هذه الجوانب في توجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط المنتقلين إلى التعليم مابعد الإلزامي الراغبين في الالتحاق بأحد الجذعين المشتركين للسنة الأولى من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي.

المنشور الوزاري رقم 07/6.00/149 المؤرخ في 30 جوان 2007 والمتعلق بتعديل إجراءات القبول في السنة الأولى من التعليم مابعد الإلزامي وهي كالتالي :

-يقبل تلقائيا في السنة الأولى من التعليم مابعد الإلزامي كل تلميذ تحصل على شهادة التعليم المتوسط.

-أما التلاميذ الذين لم يتحصلوا على الشهادة فيمكن حساب معدل القبول على النحو التالي:

معدل القبول = معدل امتحان شهادة التعليم المتوسط (1×) + معدل علامات التقويم المستمر (1×)

2

ويقرر قبول كل تلميذ في السنة الأولى من التعليم مابعد الإلزامي، تحصل على معدل قبول يساوي أو يفوق 10 من 20.

المنشور الوزاري رقم 08/0.0.6/48 المؤرخ في 13 فبراير 2008 المتضمن الإجراءات الانتقالية لتوجيه التلاميذ إلى شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي وعليه يعتمد في توجيه التلاميذ إلى مختلف شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام

والتكنولوجي، على ترتيبهم وفق رغبتهم الأولى ثم الثانية فالثالثة والرابعة لتلبية تفضلية لما أمكن منها في حدود الأماكن البيداغوجية المتوفرة في المؤسسة .

ورغم كون مجموعات التوجيه مجرد عنصر من العناصر الواجب توظيفها في تحديد ملامح وإمكانيات التلميذ والشعبة الأكثر انسجاما معها ، فإنها تبقى مع ذلك أداة تمكن من ممارسة توجيه تطبعه الشفافية وتسمح بإنصاف التلاميذ .

المشورالوزاري رقم 08/6.0.0./49 المؤرخ في 16 فبراير 2008 والمتعلق بتوجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط إلى الجذعين المشتركين للسنة الأولى ثانوي من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي وعليه يعتمد في توجيه التلاميذ إلى كل من الجذعين المشتركين للسنة الأولى من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي على ترتيبهم وفق رغبتهم الأولى وبهذا الشأن يجب القيام بما يلي :

-ضرورة مراعاة متطلبات التحجيم المقترح لآفاق سنة 2015.

-ضرورة اعتماد الأساليب البيداغوجية في عملية التوجيه.

ضرورة التوفيق العقلاي بين متطلبات التخطيط التربوي ورغبات التلاميذ وإمكانياتهم الحقيقية .

المشورالوزاري رقم 2008/4.0.0/657 المؤرخ في 03 ماي 2008 الخاص بالإجراءات التنظيمية والبيداغوجية الخاصة بالتعليم الثانوي العام والتكنولوجي ،قصد تحسيس التلاميذ وتزويدهم بالمعلومات الضرورية لمسارهم الدراسي وتوجيههم نحو شعبة تقني رياضي التي تتماشى مع التطورات التكنولوجية والعالم المعاصر .

-القانون التوجيهي للتربية الوطنية المؤرخ في أكتوبر 2008 الذي ينص على ما يلي:

المادة 66: يشكل الإرشاد المدرسي والإعلام الخاص بالمنافذ المدرسية والجامعية والمهنية فعلا تربويا يهدف إلى مساعدة كل تلميذ طوال تدرسه،على تحضير توجيهه وفقا لاستعداداته وقدراته ورغباته وتطلعاته ومقتضيات المحيط الاجتماعي والاقتصادي،لتمكينه تدريجيا من بناء مشروعه الشخصي والقيام باختياراته المدرسية والمهنية هن دراية.

المادة 67: يتولى الإرشاد والإعلام المربون والمعلمون ومستشارو التوجيه المدرسي والمهني في المؤسسات المدرسية وفي مراكز المتخصصة.

ينبغي تشجيع التلميذ على البحث بإمكانياته الخاصة على المعلومات المفيدة التي تمكنه من القيام باختيارات مناسبة.

المادة 68: تتولى المراكز المتخصصة المذكورة في المادة 67 أعلاه،عملية التحضير لتوجيه التلاميذ نحو مختلف مسارات الدراسة والتكوين المقترحة بعد التعليم الأساسي بناء على :

• استعدادات التلاميذ وقدراتهم ورغباتهم.

- متطلبات التخطيط المدرسي.
  - معطيات النشاط الاجتماعي والاقتصادي.
- وتتولى هذه المراكز خصوصا ما يلي:
- تنظيم حصص إعلامية ومقابلات فردية.
  - القيام بدراسات نفسية.
  - متابعة تطور نتائج التلاميذ طوال مسارهم الدراسي.
  - اقتراح تدابير لتسهيل عملية التوجيه وإعادة التوجيه بإسهام أولياء التلاميذ.
  - الإسهام في إدماج خريجي المنظومة التربوية في الوسط المهني .
  - تحديد كفاءات إنشاء وتنظيم وسير مراكز التوجيه المدرسي والمهني عن طريق التنظيم.
- قرار وزاري مشترك رقم 05 المؤرخ في 08 أفريل 2010 المتضمن إنشاء مجلس القبول والتوجيه إلى مابعد الإلزامي تنظيمه وسيره والذي نص على ما يلي :
- يتولى مدير مركز التوجيه المدرسي أمانة المجلس.
  - يجتمع مجلس القبول والتوجيه بعد الإعلان عن نتائج التوجيه المسبق وإعداد مشروع الخريطة المدرسية.
  - يحق لأولياء التلاميذ تقديم طعون في قرارات مجلس القبول والتوجيه.
- قرار وزاري مشترك رقم 06 المؤرخ في 08 أفريل 2010 المتضمن إنشاء اللجنة الولائية المشتركة وتحديد تشكيلتها ومهامها بين وزارة التربية الوطنية ووزارة التكوين والتعليم المهنيين بحيث تتشكل من :
- مدير مركز التوجيه المدرسي والمهني، مستشار التوجيه المدرسي، مستشار التقويم والإدماج المهني ، مدير ثانوية، مدير التكوين المهني ، مدير متوسطة، أستاذ رئيسي وممثل عن جمعيات أولياء التلاميذ.
- تتكفل اللجنة الولائية بما يلي :
- إعداد مخطط سنوي لنشاطات الإعلام.
  - تحضير مجلس التوجيه المسبق للتلاميذ.
  - تحضير مجلس القبول توجيه التلاميذ إلى الطور مابعد الإلزامي.



المنشور الوزاري رقم 01 المؤرخ بتاريخ 08 أبريل 2010 المتضمن قبول وتوجيه تلاميذ السنة الرابعة من التعليم المتوسط إلى مرحلة التعليم مابعد الإلزامي الذي يوفر للتلميذ إمكانية الاختيار بين التعليم الثانوي العام والتكنولوجي أو التعليم المهني أو التكوين المهني ويتم توجيه نحو هذه المسارات اعتمادا على:

- رغبة التلميذ المعبر عنها بواسطة بطاقة الرغبات.
- نتائجه المدرسية.

التعليمة الوزارية رقم 300 المؤرخة بتاريخ 21 جويلية 2010 المتضمنة التوجيه إلى شعبي تقني رياضي ورياضيات من خلال توجيه التلاميذ الذين لهم معدلات تسمح لهم بمتابعة الدراسة بنجاح في هذه الشعب وتفادي تشكيل أفواج تربوية من تلاميذ ذوي معدلات ضعيفة لا تستجيب لمتطلبات منهاج هذه الشعب.

المنشور الوزاري رقم 2010/001/97 المؤرخ بتاريخ 06 أكتوبر 2010 المتعلق بتوجيه التلاميذ وتحجيم تعدادهم وذلك بممارسة توجيه نحو مختلف المسارات الدراسية وفق معايير بيداغوجية ومنهجية تربوية تحدث التوافق بين رغباتهم وإمكاناتهم، مستلزمات الشعب والمسارات التعليمية والتكوينية وأهداف التنمية الوطنية والامتناع عن توجيه التلاميذ نحو الشعب ما لم يكونوا حاصلين على المعدل في المواد الأساسية للشعبة.

المنشور الوزاري رقم 11/0.0.3/344 المؤرخ في 03 أبريل 2011 المتضمن التذكير بمهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في المؤسسات التربوية وتنحصر فيما يلي:

في مجال التوجيه يقوم بالنشاطات التالية:

- مرافقة التلاميذ خلال مسارهم المدرس وتوجيههم في بناء مشروعهم الشخصي.
- تقييم نتائج التلاميذ المدرسية ودراستها وتحليلها وتبليغها لفريق التربوي للمؤسسة.
- يشارك مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في مجالس الأقسام بصفة استشارية على أن يؤخذ برأيه في مجال تخصصه.

في مجال البحث والمتابعة يقوم النشاطات فيما يلي:

- القيام بالإرشاد النفسي والتربوي قصد مساعدة التلميذ على التكيف مع النشاط التربوي.
- متابعة التلاميذ الذين يعانون صعوبات من الناحية النفسية قصد تمكينهم من مواصلة التمدريس.

في مجال الإعلام يقوم النشاطات فيما يلي:

- ضمان سيولة الإعلام وتنمية الاتصال داخل المؤسسات التعليمية.
- تنشيط حصص إعلامية جماعية وتنظيم لقاءات بين التلاميذ والأولياء.
- تنشيط مكتب التوثيق والإعلام في المؤسسات التعليمية بالاستعانة بالأساتذة ومساعدتي التربية قصد توفير الإعلام الكافي للتلاميذ.

المنشور الوزاري رقم 11/0.0.3/98 المؤرخ بتاريخ 2011/11/10 المتضمن التجريب الأولي لوسائل التوجيه والمبرمج المعلوماتي (WAFI) وذلك بالقيام بما يلي :

- تعيين متوسطتين وثنائيتين من ضمن المؤسسات التابعة لمركز التوجيه.
- القيام بالتجريب الأولي باعتماد نتائج التقويم المستمر والتوجيه النهائي للسنة الماضية.
- إعداد مقارنة حول ما قام به المبرمج في التوجيه والحصيلة التي أُنجزت بدون المبرمج في السنة الماضية .
- إعداد تقرير يتضمن نتائج المقارنة .

المنشور الوزاري رقم 12/0.0.3/168 المؤرخ بتاريخ 2012/01/03 المتضمن توجيه تلاميذ السنة الأولى ثانوي إلى شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي الذي يركز على التعديلات التي أدخلت على بعض أدوات التوجيه إلى السنة الثانية مفصلة فيما يلي :

1. بطاقة رغبات التلاميذ باعتبارها أداة تعبر عن رغبات التلميذ المتعلقة بمساره المدرسي والمهني المستقبلي خلال اختياره للشعبة أو الفرع الذي يميل إليه مع ضرورة النموذج المرسل.
2. استبيان الميول والاهتمامات وضرورة العمل بالنموذج المرسل.
3. بطاقة المتابعة والتوجيه بحيث يطلب من مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني معالجتها وتدوين مختلف الملاحظات المستخلصة من أعمال المرافقة والإرشاد في الخانات المخصصة لذلك.
4. إجراء عملية التوجيه النهائي وذلك بالتوفيق بين مستلزمات مختلف شعب التعليم الثانوي ونتائج التلاميذ ورغباتهم.
5. الشيء الجديد في المنشور هو منع توجيه تلاميذ ذوي الحاجيات الخاصة في إحدى شعب تقني رياضي .

وفي الأخير يمكن القول أن الشيء الجديد الذي أتى به القانون التوجيهي للتربية بالنسبة لموظفي التوجيه والإرشاد المدرسي يمكن حصره فيما يلي:

تغيير تسمية مستشار التوجيه المدرسي والمهني إلى مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وذلك طبقاً للمادة 100 من الجريدة الرسمية العدد 59 المؤرخة في 12 أكتوبر سنة 2008 بحيث أصبح سلك مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني يضم رتبتين :

1.رتبة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ويدمج في هذه الرتبة المستشارون الرئيسيون للتوجيه المدرسي والمهني المرسمون والمتربصون.

2.رتبة المستشار الرئيسي للتوجيه المدرسي والمهني ويدمج في هذه الرتبة:

- مديرو مراكز التوجيه المدرسي والمهني .

-مفتشو التربية والتكوين المرسمون والمتربصون المنحدرون من رتبة المستشار الرئيسي للتوجيه المدرسي والمهني.

بالنسبة للمهام الموكلة لمستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني فتبقى نفسها المهام المذكورة في القرار 827 المؤرخة في 13 نوفمبر 1991 المتضمن تحديد مهام مستشاري التوجيه المدرسي في حين يكلف المستشارون الرئيسيون للتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بتنسيق أنشطة مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي وبشاركون في تأطير عمليات التكوين التحضيري والتطبيقي وفي أعمال البحث التربوي ويمارسون أنشطتهم في مراكز التوجيه المدرسي وفي المتوسطات والثانوي

وكخلاصة لإبراز أهم التطورات التي أدخلت على مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني التوجيه من خلال المناشير الوزارية فيما يتعلق بالجانب النوعي، نذكر مايلي :

-تعيين مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بالثانويات بعد ما كان تعيينهم في مراكز التوجيه المدرسي من أجل مرافقة التلاميذ. (المنشور الوزاري رقم 1991.219 مؤرخ في 18 ديسمبر 1991).

-تنظيم عمل مستشاري التوجيه الملحقين بالثانويات (المنشور الوزاري رقم 1991.1241.269 مؤرخ في 24 ديسمبر 1991).

-تنصيب استبيان الميول والاهتمامات بهدف معرفة اهتمامات ورغبات التلاميذ. (المنشور الوزاري رقم 92.510 مؤرخ في 04 فيفري 1992).

-تطبيق روائز نفس تقنية على التلاميذ. (المنشور الوزاري رقم 92.631 مؤرخ في 14 مارس 1992).

-مشروع تربية اختيارات التوجيه حيث يعتبر وسيلة لتحضير التلميذ للمشاركة في بناء مشروعه المدرسي و المهني . ( المنشور الوزاري رقم 104 / 6.2.0 / 98 المؤرخ في 1998/11/21).

-محور الإرشاد النفسي الذي يشمل الخدمة النفسية للتلاميذ (القانون التوجيهي للتربية الوطنية المؤرخ في أكتوبر 2008).

وفي الأخير يمكن تلخيص ما ورد من مناشير في الجدول أدناه :

جدول رقم (1) يبين مواضيع المناشير الوزارية والصفحة التي وردت فيها.

الرقم	المنشور	موضوعه	الصفحة التي ورد فيها
1	الأمرية رقم 76-35 المؤرخة في 16 أبريل 1976	تنظيم التربية والتكوين	14
2	المنشور رقم 77.760 مؤرخ في 16 مارس 1977	قبول و توجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط	15
3	المنشور رقم 77.767 مؤرخ في 22 أبريل 1977	قبول و توجيه تلاميذ السنة الأولى ثانوي	16
4	المنشور رقم 87.258 مؤرخ في 08 فيفري 198	قبول تلاميذ المناطق المحرومة في التعليم التقني	16
5	المنشور الوزاري، رقم 87.528 مؤرخ في 04 جانفي 1986	البطاقة التركيبية وطريقة التوجيه	16
6	المنشور الوزاري رقم 86.11 مؤرخ في 08 فيفري 1986	توضيحات عن البطاقة التركيبية	16
7	المنشور الوزاري رقم 86.556 مؤرخ في 13 جانفي 1987	طريقة القبول والتوجيه في السنة الأولى ثانوي المطبقة على تلاميذ السنتين 9 أساسي و 4 متوسط	16
8	المنشور الوزاري رقم 87.557 مؤرخ في 13 جانفي 1987	طريقة التوجيه في السنة الأولى ثانوي	17
9	المنشور الوزاري رقم 86.590 مؤرخ في 07 فيفري 1987	توصيات خاصة بطريقة التوجيه	17
10	المنشور الوزاري رقم 88.60 مؤرخ في 16 أبريل 1988	إجراءات جديدة خاصة بمجلسي القبول و التوجيه فيما بعد الأساسي	17
11	المنشور الوزاري رقم 1989.341 مؤرخ في 09 ماي 1989	سير مراكز التوجيه	17
12	المنشور الوزاري رقم 89.348 مؤرخ في 14 ماي 1989	القبول والتوجيه فيما بعد الأساسي	18
13	المنشور الوزاري رقم 89.927 مؤرخ في 05 أوت 1989	إجراءات القبول في الطور ما بعد الأساسي	18
14	المنشور الوزاري رقم 90.97 مؤرخ في 09 ماي 1990	إجراءات خاصة بقبول و توجيه تلاميذ السنة التاسعة أساسي	19
15	المنشور الوزاري رقم 90.126 مؤرخ في 06 جوان 1990	تسجيل و قبول و توجيه التلاميذ خريجي التعليم الأساسي في التكوين المهني	19
16	المنشور الوزاري رقم 90.172 مؤرخ في 02 أكتوبر 1990	مشروع إجراءات القبول في السنة الأولى ثانوي	20
17	المنشور الوزاري رقم 91.001 مؤرخ في 05 جانفي 1991	إجراءات القبول و التوجيه بعد السنة التاسعة أساسي	20
18	المنشور الوزاري رقم 91.291 مؤرخ في 05 جانفي 1991	بطاقة القبول و التوجيه الجديدة	20
19	المنشور الوزاري رقم 91.73 مؤرخ في 04 ماي 1991	إجراءات خاصة بتوجيه التلاميذ في الجدوع المشتركة المستحدثة في السنة الأولى ثانوي	21
20	القرار رقم 827. 92 المؤرخ في 13 نوفمبر 1991	تحديد مهام مستشار التوجيه المدرسي والمهني	21
21	المنشور الوزاري رقم 1991.219 مؤرخ في 18 ديسمبر 1991	تعيين مستشاري التوجيه بالثانويات	22
22	المنشور الوزاري رقم 91.482 مؤرخ في 21 ديسمبر 1991	تنصيب بطاقة المتابعة و التوجيه لتلاميذ الجدوع المشتركة	22
23	المنشور الوزاري رقم 91.483 مؤرخ في 21 ديسمبر 1991	بطاقة التلميذ للقبول و التوجيه في السنة الأولى ثانوي	22
24	المنشور الوزاري رقم 91.484 مؤرخ في 21 ديسمبر 1991	بطاقة الرغبات في عملية التوجيه	22
25	المنشور الوزاري رقم 91.485 مؤرخ في 22 ديسمبر 1991	الإجراءات التنظيمية لتسيير مراكز التوجيه	22
26	المنشور الوزاري رقم 1991.1241.269 مؤرخ في 24 ديسمبر 1991	تنظيم عمل مستشاري التوجيه الملحقين بالثانويات	23
27	المنشور الوزاري رقم 92.510 مؤرخ في 04 فيفري 1992	تنصيب استبيان الميول والاهتمامات والتقارير الثلاثي	24

	لنشاطات التوجيه في الثانوية		
24	سير عمل المستشارين بالثانويات	المنشور الوزاري رقم 92/1241/519 مؤرخ في 17 فيفري 1992	28
24	تطبيق روائز نفس تقنية على التلاميذ	المنشور الوزاري رقم 92.631 مؤرخ في 14 مارس 1992	29
24	توسيع شبكة مراكز التوجيه المدرسي والمهني	المنشور الوزاري رقم 1992/124/204 مؤرخ في 04 أفريل 1992	30
25	تنظيم عملية الطعن	المنشور الوزاري رقم 92.240 مؤرخ في 04 أفريل 1992	31
25	قبول وتوجيه التلاميذ بعد الجذوع المشتركة	المنشور الوزاري رقم 92.101 مؤرخ في 08 أفريل 1992	32
26	انتقاء تلاميذ الجذوع المشتركة للالتحاق بالسنة الثانية من التعليم الثانوي المتخصص	المنشور الوزاري رقم 011.123.92 مؤرخ في 26 ماي 1992	33
26	القبول و التوجيه بعد السنة التاسعة أساسي	المنشور الوزاري رقم 92.422 مؤرخ في 26 ديسمبر 1992	34
26	إجراءات القبول والتوجيه بعد الجذوع المشتركة	المنشور الوزاري رقم 92.423 مؤرخ في 26 ديسمبر 1992	35
26	مقاييس تربوية لإعادة التوجيه في الثانية ثانوي من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي	المنشور الوزاري رقم 93.124 مؤرخ في 03 أفريل 1993	36
27	الإجراءات التنظيمية لنشاط مستشاري التوجيه بالثانويات	المنشور الوزاري رقم 1993.245 مؤرخ في 04 ديسمبر 1993	37
27	توجيهات حول كيفية بناء البرنامج السنوي لنشاطات مراكز التوجيه	المنشور الوزاري رقم 1993.249 مؤرخ في 04 نوفمبر 1993	38
27	الإجراءات الخاصة بتنظيم العمل بمراكز التوجيه	المنشور الوزاري رقم 1993.263 مؤرخ في 26 ديسمبر 1993	39
28	تجريب إجراءات الانتقال إلى السنة الأولى ثانوي	المنشور الوزاري رقم 95.6.00.119 مؤرخ في 04 فيفري 1995	40
28	إجراءات القبول في السنة الأولى من التعليم الأساسي	المنشور الوزاري رقم 95.2069 مؤرخ في 28 نوفمبر 1995	41
29	تنظيم حملات إعلامية لفائدة تلاميذ السنة التاسعة أساسي	المنشور الوزاري رقم 95/285 مؤرخ في 03 ديسمبر 1995	42
29	الترتيبات المتعلقة بتوجيه تلاميذ السنة 9 أساسي والسنة الأولى ثانوي	المنشور الوزاري رقم 96.28 مؤرخ في 26 فيفري 1996	43
29	تطبيق الإجراءات الجديدة للقبول في السنة أولى ثانوي	المنشور الوزاري رقم 96.76 مؤرخ في 04 ماي 1996	44
30	مشروع تربية إختيارات التوجيه	المنشور الوزاري رقم 98/6.2.0/104 المؤرخ في 1998/11/21	45
30	إعادة تنظيم عملية الطعن في قرارات مجالس القبول والتوجيه	المنشور الوزاري رقم 00.137 مؤرخ في 02 ماي 2000	46
31	دراسة رغبات تلاميذ السنة التاسعة أساسي	المنشور الوزاري رقم 02 . 273 المؤرخ في 07 ديسمبر 2002	47
31	إجراءات انتقالية خاصة بالقبول في السنة الأولى من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي	المنشور الوزاري رقم 05/6.0.0./40 مؤرخ في 27 مارس 2005	48
31	إجراءات انتقالية خاصة بالقبول في السنة الأولى من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي	المنشور الوزاري رقم 05/6.0.0./41 مؤرخ في 27 مارس 2005	49
32	تعديل بطاقة الرغبات وبطاقة المتابعة والتوجيه	المنشور الوزاري رقم 05/6.0.0./43 مؤرخ في 27 مارس 2005	50
32	تحديد هيكلية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي	القرار الوزاري رقم 16 المؤرخ في 14 ماي 2005	51
32	إجراءات انتقالية لتوجيه التلاميذ إلى شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي	المنشور الوزاري رقم 05/6.0.0/ 262 المؤرخ في 19 ديسمبر 2005	52
33	توجيه التلاميذ على مرحلة التعليم مابعد الإلزامي	المنشور الوزاري المشترك رقم 01 بين وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني المؤرخ في 06 مارس 2006	53

33	التحجيم المرتقب لآفاق 2015	المنشور الوزاري رقم 550 المؤرخ في 31 ماي 2006	54
33	توجيه التلاميذ نحو المسار المهني	المنشور الوزاري رقم 224 المؤرخ في 25 جوان 2006	55
34	توجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط إلى الجذعين المشتركين للسنة الأولى ثانوي من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي	المنشور الوزاري رقم 06/6.0.0./06 المؤرخ في 14 جانفي 2007	56
34	تعديل إجراءات القبول في السنة 1 ثا من التعليم مابعد الإلزامي	المنشور الوزاري رقم 07/6.00/149 المؤرخ في 30 جوان 2007	57
35	الإجراءات الانتقالية لتوجيه التلاميذ إلى شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي	المنشور الوزاري رقم 08/0.0.6/48 المؤرخ في 13 فبراير 2008	58
35	توجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط إلى الجذعين المشتركين للسنة الأولى ثانوي من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي	المنشور الوزاري رقم 08/6.0.0./49 المؤرخ في 16 فبراير 2008	59
35	الإجراءات التنظيمية والبيداغوجية الخاصة بالتعليم الثانوي	المنشور الوزاري رقم 2008/4.0.0/657 المؤرخ في 03 ماي 2008	60
36	النصوص التنظيمية للتوجيه المدرسي	القانون التوجيهي للتربية الوطنية المؤرخ في أكتوبر 2008	61
37	إنشاء مجلس القبول والتوجيه إلى مابعد الإلزامي تنظيمه وسيره	القرار الوزاري المشترك رقم 05 المؤرخ في 08 أبريل 2010	62
37	إنشاء اللجنة الولائية المشتركة وتحديد تشكيلتها ومهامها	القرار الوزاري المشترك رقم 06 المؤرخ في 08 أبريل 2010	63
37	قبول وتوجيه تلاميذ السنة الرابعة من التعليم المتوسط إلى مرحلة التعليم مابعد الإلزامي	المنشور الوزاري رقم 01 المؤرخ بتاريخ 08 أبريل 2010	64
38	التوجيه إلى شعبي تقني رياضي ورياضيات	التعليمية الوزارية رقم 300 المؤرخة بتاريخ 21 جويلية 2010	65
38	توجيه التلاميذ وتحجيم تعدادهم	المنشور الوزاري رقم 2010/001/97 المؤرخ بتاريخ 06 أكتوبر 2010	66
38	التذكير بمهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني	المنشور الوزاري رقم 11/0.0.3/344 المؤرخ في 03 أبريل 2011	67
39	التحريب الأولي لوسائل التوجيه والمرمج المعلوماتي	المنشور الوزاري رقم 11/0.0.3/98 المؤرخ بتاريخ 10 نوفمبر 2011	68
39	توجيه تلاميذ السنة الأولى ثانوي إلى شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي	المنشور الوزاري رقم 12/0.0.3/168 المؤرخ بتاريخ 03 جانفي 2012	69

## 2. مفهوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

هو الفرد المتحصل على شهادة جامعية في تخصص علم النفس التوجيه المدرسي أو التخصصات الأخرى مثل : علم الاجتماع ، علم النفس التربوي ، يقيم بثانوية ويشرف على مقاطعة معينة تحت إشراف مدير مركز التوجيه المدرسي والمهني تقنيا و مدير ثانوية إقامته إداريا.

هو الشخص الذي يزاول المهنة التي توصف أحيانا باسم موجه (orienteur) أو المرشد المدرسي المرئي أو رجل التربية يكلف في إحدى المؤسسات بتوجيه التلاميذ في دراساتهم ومرادفه أخصائي نفسي مدرسي.

(دريسي و درقاوي، 2008:26).

مستشار التوجيه هو أحد موظفي قطاع التربية و التعليم يسهر على تنفيذ برنامج التوجيه المدرسي المسطر من طرف مديرية التقويم والتوجيه والاتصال ، وهي أحد هياكل وزارة التربية الوطنية ، وهو المسئول الأول على تنفيذ عملية التوجيه المدرسي والمهني

وهو متخصص في التوجيه ويعتبر من أقدر الناس وأكفئهم على جمع كافة المعلومات حول التلميذ المراد توجيهه واستغلاله باعتماد مبادئ وتقنيات علم النفس. ( منشور رقم 1991/1241/269).

ولمستشار التوجيه المدرسي والمهني مكتب بالثانوية المعين بها مجهز بكل الوسائل التي يحتاجها في مجال عمله وله مقاطعة للتدخل تتكون من مجموعة من المتوسطات و في بعض الحالات إلى جانب هذا تكون من ضمن مقاطعة تدخله أكثر من ثانوية نظرا لشغور ذلك المنصب ، وتقدم له جميع التسهيلات عند القيام بعمله من الاطلاع على ملفات التلاميذ في جميع المستويات.(منشور رقم 1991/1241/269).

ويعرف حسب المنشور رقم 91/124/219 الذي موضوعه تعيين مستشار التوجيه المدرسي والمهني بالثانوية على أنه عضو من الطاقم التربوي يعمل تحت إشراف إدارة المؤسسة، ويقوم بالمتابعة النفسية والتربوية ويساهم في رفع مستوى الأداء التربوي للمؤسسات التعليمية والأداءات الفردية للتلاميذ من خلال العمل المستمر على:

1. التعرف على التلاميذ وطموحاتهم .

2. تقويم استعدادهم ونتائجهم التربوية.

3. تطوير قنوات التواصل الاجتماعي والتربوي داخل المؤسسة التربوية وخارجها.

4. المساهمة في تسيير المسار التربوي للتلاميذ وإرشادهم .(زروقي ، 2008 : 71).

الموجه المدرسي يتم تعريفه أيضا على أنه المهني العامل في المؤسسات التعليمية ، وأهم مجالاته هي التوجيه والإرشاد التربوي والمهني ، وعادة ما يكون عملاؤه من التلاميذ الأسوياء الذين يقصدونه للمساعدة في حل بعض المشاكل اليومية أو الدراسية الطارئة والتي قد تؤثر على فعاليتهم دراسيا أو معيشيا داخل المدرسة أو خارجها .(القذافي ، 1992 : 66).

و مما سبق يمكن القول بأن مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني هو المؤهل علميا لمساعدة التلميذ على فهم ذاته واكتشاف قدراته وإمكانياته من أجل تحقيق تكيف وتوافق على جميع الأصعدة النفسية والتربوية.

### 3. مهام مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي والمهني :

يوضح القرار الوزاري رقم 827 المؤرخ في 13 نوفمبر 1991 مهام مستشاري التوجيه والمستشارين الرئيسيين للتوجيه المدرسي والمهني ونشاطهم في المؤسسات التعليمية. (زروقي ، 2008 : 72).

### 1.3. أحكام عامة:

- يخضع مستشار التوجيه المدرسي إلى سلطة مدير مركز التوجيه المدرسي وإشرافه.
- يمارس مهامه في مركز التوجيه المدرسي و المهني وفي المدارس الأساسية والثانويات والمتاقن.
- يمارس نشاطه في مقاطعة جغرافية تتكون من مجموعة مؤسسات تربوية والتكوين يحددها مدير مركز التوجيه المدرسي و المهني.
- يتولى مسؤولية الإشراف على المقاطعة ويقدم تقارير دورية عن نشاطه فيها .
- يكلف بجميع الأعمال المرتبطة بتوجيه التلاميذ وإعلامهم ومتابعة عملهم المدرسي.
- يكلف بالمشاركة في نشاطات ثقافية وتربوية واجتماعية.
- يقوم بالدراسات والاستقصاءات في مؤسسات التكوين وعالم الشغل .
- يساهم في تحليل المضامين والوسائل التعليمية كما يمكن أن يكلف بإجراء الدراسات والاستقصاءات في إطار تقييم مردود التربوي وتحسينه.
- يمكن أن يخلف مدير المركز في حالة الغياب أو المانع.

### 2.3. أحكام خاصة:

يندرج النشاط الذي يقوم به مستشار التوجيه المدرسي في مؤسسة تعليمية في إطار نشاطات الفريق التربوي التابع للمؤسسة، يقدمون في بداية كل سنة دراسية برنامج نشاطاتهم إلى مدير المؤسسة المعنية .

( النشرة الرسمية للتربية الوطنية، 2001 : 37).

### 1.2.3 مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في مجال الإعلام والاتصال :

الإعلام المدرسي وسيلة تربوية لترسيخ المعلومات لدى التلميذ ، تقنية تعتمد أساسا على التكرار و الاستمرارية في التواصل مع الفئة المستهدفة ، حيث يبني المستشار من خلالها علاقات وطيدة مع التلاميذ المعنيين لتكوين رصيد إعلامي متكامل يؤدي بالتلميذ مرحلة بعد مرحلة إلى تصور واضح لمشروعه المستقبلي.

كما تهدف هذه العملية إلى تعليم التلميذ اختيار الوثائق و تميم استعمالها و كذا طرح الأسئلة الضرورية للأشخاص الذين يمثلون مصادر إعلامية.

إن نجاح التوجيه المدرسي يرتبط بنجاح الإعلام الذي يعتبر المحور الأساسي لنشاطاته فالتوجيه الحقيقي يسعى إلى تربية الاختيارات لدى التلميذ و ذلك بجعله الصانع الحقيقي لمستقبله الدراسي و المهني.

ويهدف الإعلام إلى تمكين التلميذ من بناء مشروعه المستقبلي الموافق لقدراته و إمكانياته الفكرية والوجدانية من خلال فهم حاجاته و تلبيتها و من بينها :



● حاجة التلميذ إلى فهم نفسه و معرفة إمكانياته الطبيعية و حدودها معرفة علمية صحيحة .

● حاجته للتكيف المدرسي و الاجتماعي و النفسي تكيفا سليما.

● حاجته إلى معرفة ما يناسبه دراسيا أو مهنيا ليتخذ القرار المناسب في الوقت المناسب.

يعتمد نجاح عمل المستشار في مجال الإعلام أساسا على كيفية استغلال الوسائل و التقنيات المعتمدة في تنشيط الحصص الإعلامية للوصول إلى تحقيق الأهداف المنتظرة منها.

لا يقتصر الإعلام على تقديم معلومات غزيرة و حسب، بل ينبغي أن تدرج المعلومات في سياق يثير التساؤلات و يبعث على حب الاستطلاع و البحث و التأثير على الآخر يكون فعالا إذا كان مبنيا على:

● **التحميس** : التحميس كإحساس داخلي ، فطري ، غير موضوعي ، والبداية تكون أولا بمعرفة الشعور العام المسيطر على

الجماعة (الفوج التربوي) ثم الاندماج معها ثم نقوم بإقناعها بأن حل المشكلة يمر حتما من خلال ما نقترحه من حلول.

● **التبسيط**: لكي يكون الإعلام مؤثرا لابد من التبسيط، فالإعلام ليس عشوائيا و إنما يخضع لقواعد علمية سيكولوجية من بينها الترميز ( أي ترجمة الهدف إلى الرمز).

● **التشخيص**: أي إعطاء محتوى مادي للهدف الإعلامي و هذا من خلال ما يتركه المستشار من أثر بعد الحصص الإعلامية كالتوثيق و الملصقات أو إملاء المعلومات.

● **التحسيس** : أي إشعار التلميذ بأهمية المعلومات المقدمة إليه في بناء مشروعه المستقبلي فلا يمكننا أن نزعم أن التلميذ يتقبل كل ما يتعلمه إذا لم يقتنع بمدلول و أهمية ما تعلمه (النشرة الرسمية للتربية الوطنية، 2007 : 03).

وتمثل نشاطات مستشار التوجيه المدرسي في مجال الإعلام فيما يلي :

● ضمان سيولة الإعلام و تنمية الاتصال داخل المؤسسات التعليمية و إقامة مداومات لاستقبال التلاميذ والأولياء و الأساتذة.

● تنشيط حصص إعلامية جماعية و تنظيم لقاءات بين التلاميذ و الأولياء و المتعاملين المهنيين طبقا لبرنامجهم بالتعاون مع مدير المؤسسة المعنية.

● تنظيم حملات إعلامية حول الدراسات و المهن و المنافذ المهنية المتوفرة.

● تنشيط خلية الإعلام و التوثيق في المؤسسات التعليمية بالاستعانة بالأساتذة و مساعدي التربية وإثرائها بالتوثيق التربوية لتوفير الإعلام الكافي للتلاميذ.(زروقي، 2008 : 73).

### 2.2.3. مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في مجال التوجيه:

التوجيه كمجال عمل مستشار التوجيه عبارة عن مجمل النشاطات التربوية التي يقوم بها المستشار بهدف الوصول إلى توجيه التلاميذ إلى مختلف الجذوع المشتركة والشعب توجيهها عمليا و موضوعيا، يتمشى

و قدراتهم و كفاءتهم ومن مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في هذا المجال ما يلي:

- القيام بالإرشاد النفسي و التربوي قصد مساعدة التلاميذ على التكيف مع النشاط التربوي.
- إجراء الفحوص النفسية ( السيكولوجية) الضرورية قصد التكفل بالتلاميذ الذين يعانون مشاكل خاصة. (زروقي، 2008: 72).

- المساهمة في عملية استكشاف التلاميذ المتأخرين دراسيا و المشاركة في تنظيم التعليم المكيف و دروس الاستدراك و تقييمهما.
- يشارك مستشار التوجيه في مجالس الأقسام بصفة استشارية، و يقدم أثناء انعقادها كل المعلومات المستخلصة من المتابعة للمسار المدرسي للتلاميذ.

● يقوم بالتوجيه المسبق ، تتم هذه العملية بعد فترة الامتحانات الفصلية الأول و الثاني.

● تحليل النتائج الفصلية لجميع التلاميذ في مقاطعة تدخله.

● الإشراف على بطاقة المتابعة و التوجيه و معالجتها و متابعتها.

● دراسة رغبات التلاميذ و التعرف على اختياراتهم.

● دراسة و تحليل استبيان الميول و الاهتمامات.

### 3.2.3 مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في مجال التقييم :

التقييم كمحور في عمل مستشار التوجيه هو مختلف النشاطات التقييمية التي يقوم بها خلال السنة الدراسية بهدف الوصول إلى توجيه موضوعي ، و إلى رفع المردود التربوي ، و تحسين النتائج و ذلك باقتراح البدائل و من أهم النشاطات التي يقوم بها مستشار التوجيه في هذا المجال ما يلي:

- تحليل النتائج المدرسية حسب كل تلميذ، حسب كل شعبة، حسب كل قسم لمعرفة مواطن القوة وتشجيعها و علاج مواطن النقص و الضعف. (المنشور رقم 26 المؤرخ في 15 مارس 2005).

● الإعداد و التحضير و الإشراف و تنشيط الجلسات التنسيقية بين مختلف الأطوار.

● متابعة و تقويم عمليتي الدعم و الاستدراك حسب ما نص عليه المنشور رقم 319 المؤرخ في 05 أبريل 1997.

● إعداد التنظيم التربوي و تقديرات النجاح ، انطلاقا من معرفته الجيدة لنتائج التلاميذ.

● متابعة و تنفيذ و تقييم مشروع المؤسسة.

من هنا تتجلى أهمية مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي من خلال مختلف الأعمال التي يسطرها خلال نشاطه السنوي من إعلام و توجيه و تقويم بغية إكساب التلميذ مهارة الإرشاد الذاتي ، بحيث يصل إلى تحقيق ذاته و إمكانياته و فهم ظروفه و واقعه حتى

يستطيع مواجهة المشكلات المستقبلية دون الاعتماد على الآخرين بالإضافة إلى ما يوفره من فرصة لنموه الشخصي. ( صالح ، 2005 : 118).

و في هذا السياق قام سيوز -Soyouz- (1975) بدراسة حددت ستة أدوار يمكن للموجه أن يتصف بها:

- **مدير المؤسسة** : يستخدم معارفه و خبرته الشخصية ليحدد للمعلم طريقة العمل و يساعده على حل مشاكله.
  - **المستشار** : يسعى للكشف عن دوافع السلوك لدى المعلم و يقيم معه الصلة ليساعده على ان يكشف بنفسه طرق العمل و يتخذ قراراته بنفسه و يتحمل مسؤولية تلك القرارات.
  - **حارس النظام** : يؤمن بحسنات العقاب و يطبق النظم المعروفة حسب ما تحدده السلطات التربوية .
  - **مصدر المعرفة** : يقدم المعلومات دون أن يبدي رأيه الخاص.
  - **الموجه** : يشجع و يحفز المتعلمين و يدفعهم إلى العمل و يكافئهم .
  - **وسيط** : لا يحل المشكلة بذاته ، بل يستعين في بعض الظروف بمسؤولين آخرين ملقيا على عاتقه حل المشكلة ومن تحليل نتائج هذه الدراسة يتبين أن للموجه دور كبير في مجال التربية و الثقافة عامة.(مكاوي وبن الزين ، 2007 : 79).
- وفي دراسة أخرى لكارل روجرز -Carl Rogers- (1959) عن دور الموجه التربوي يبين أن وظيفته لا تقوم على نقل معارف جديدة ، و إنما تقوم على مدى ما يتيح للتلاميذ من فرص التجريب و الاكتشاف ، بالإضافة إلى وظائف أخرى يقوم بها فهو مراقب لهم بغية الكشف عن فعاليتهم ومواقفهم و أدوارهم ، و هو المدرب بالنسبة إليهم على مبدأ التربية الحرة، كما أن تعاون أخصائي التوجيه مع المدرسين من الأمور الضرورية لإنجاح عملية التوجيه و تنشيط العملية التربوية بصفة عامة. (الحاج عثمان وبعوش، 2006:24).

#### 4. مميزات و خصائص الموجه الناجح :

على مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني أن يملك تصورا شاملا مدركا للأهداف التعليمية ومتشعبا بالخبرات و التجارب المتعددة التي تقوده للقيام بالعملية التوجيهية بكل موضوعية و علمية، وهذا لمساعدة التلميذ على حل مشاكله و توجيهه توجيها صحيحا و لهذا وجب عليه الاتصاف بجملة من الخصائص نذكر منها :

#### 1.4. الخصائص النفسية :

- أن تكون لديه الخلفية التربوية و النفسية الكافية لتفهم ظروف الطلاب و فهم ذاته.
- الثبات و الاتزان الانفعالي و عدم التهور و الاندفاع في مواجهة المواقف الطارئة.
- أن تكون لديه خبرة كافية في مجال الاختبارات و المقاييس النفسية و التربوية .

- أن يكون مؤمن بالفروق الفردية بين التلاميذ في القدرات العقلية و المعرفية و الصفات الجسمية.
- أن يكون ملم بقوانين التربية و التعليم و نظمها المختلفة.

#### 2.4. الخصائص الاجتماعية :

- أن يكون ذا علاقة طيبة بإدارة المؤسسة، و أن يكون محمود السيرة، حسن السمعة و ذا فعالية في حل المشكلات التي تواجه التلاميذ.

- الفهم الصحيح لقيم المجتمع الذي يعيش فيه.
- أن تكون لديه القناعة التامة باحترام و تقدير آراء التلاميذ ، و أن لا يستهزئ بها أو يهملها.
- أن يكون ديمقراطي و يهتم بمظهره اللائق و المناسب.

#### 3.4. الخصائص المهنية:

- أن لا تقل درجة تعليمه عن المستوى الجامعي.
- الطموح المستمر من أجل التقدم و التجديد في مجال العمل.
- الالتزام بأخلاقيات المهنة و التي نلخصها في :
- الترخيص : يقصد به حصول الموجه على الاعتراف بقدرته على ممارسة العمل الإرشادي أي مؤهل من الناحية العلمية و العملية.

- سرية المعلومات : هي أن يحتفظ الموجه بأسرار التلميذ و أن لا يبوح بها لأي كان إلا إذا كانت تشكل تهديدا على حياته أو حياة الآخرين.

- الإصغاء : هي الأداة الرئيسية التي يستخدمها الموجه لفهم التلميذ حيث يهدف إلى فهم كل ما يفكر به و ما يشعر به نحو نفسه.

- طرح الاسئلة : هي مهارة ضرورية للحصول على المعلومات اللازمة من التلميذ الحالة و على تشجيعه على التعبير عن نفسه حيث تعتبر هذه المهارة محور المقابلة الإرشادية (منسي ، 1998 : 52).

يضيف باترسون -Patterson- إن الموجهين الفعالين و الذين يحسنون مساعدة التلاميذ تكون ذواتهم محققة ، وهو مصطلح يشير إلى الخصائص التي تميزهم و يرى أنهم واعون بذواتهم ، متقبلين لها وواعون ببيئتهم متفاعلين معها بطريقة واقعية ، و هم منفتحون على الحياة العامة ، تلقائيون و لديهم روح الفكاهة ،وعندما يتفاعلون مع الآخرين يكونون قادرين على أن يندمجوا معهم. (كفافي ، 2006 : 167)

ويضيف كورمير -Kormer- خاصية مهمة للموجهين الفعالين و هي أنهم متفهمون للتلاميذ و متعاطفين معهم وعندما يتعلق الأمر بالمشكلات و القضايا فإنهم قادرين على المساعدة في الوقت الذي يكون في مقدورهم أن يضيفوا منظورات جديدة و أبعاد

مستحدثة لهذه القضايا، و لا يزال الباحثون يضيفون صفات و خصائص الموجهين تمكنهم من أن يكونوا قادرين على المساعدة الفعالة فهم أصحاب مستويات عالية و عندما يستمعون إلى شخص ما فإنهم يركزون بشدة فيما يقول بأذلين أقصى درجات الانتباه و الاهتمام.( كفاي ، 2006 : 167).

## 5. علاقات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني :

تعدد علاقات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني حيث يمكن ذكرها فيما يلي:

**5 علاقته مع مدير مركز التوجيه المدرسي والمهني:** تتحدد علاقات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني مع مدير المركز فيما يلي:

**1. تحديد المقاطعة التي يتدخل فيها المستشار .**

- الإشراف على وضع البرنامج السنوي للمستشار.
- مراقبة و تقييم عمل المستشار.
- يلقي كل الدعم التقني و الإعلامي من طرف مدير المركز.
- المشاركة في الاجتماعات التنسيقية للفريق التقني كل أسبوع بالمركز.
- يعد تقرير في نهاية كل فصل دراسي و يقدمه إلى مدير المركز للتقييم.
- يمكن لمدير المركز أن يكلف المستشار بنشاطات ثقافية، اجتماعية تتطلب كفاءات خاصة.
- يمكن لمستشار التوجيه أن ينوب عن مدير المركز في أشغال اللجان المختصة الميدانية.
- يقوم مدير مركز بمتابعة عمل المستشار المعين في الثانوية قصد السهر على تنفيذ النشاطات المبرمجة و تكون هذه المتابعة من خلال الاجتماعات التنسيقية أو بواسطة زيارات تفتيشية في المقاطعة و كذلك استغلال التقرير الفصلي الذي يعده المستشار. ( بركات، 1968 : 220).

## 2.5 علاقته مع مدير المؤسسة (الثانوية):

باعتبار مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي يخضع إلى سلطة مدير مركز التوجيه المدرسي من الجانب التقني ، و يمارس نشاطه في المؤسسة التعليمية تحت إشراف مدير المؤسسة من الجانب الإداري و يتعاون مع أعضاء الفريق الإداري و التربوي ، فهو بذلك همزة وصل بين المؤسسة و مركز التوجيه المدرسي و كذا بين الإدارة و التلاميذ.

إن دور مستشار التوجيه المدرسي يكمن في الاستقصاء في نتائج التلاميذ وتقييم مردود نتائج المؤسسة وتحسينه ، و هو يلعب دورا أساسيا لا يقل أهمية عن دور أعضاء الفريق الإداري بالمؤسسة ، إذ يطلع على ملفات التلاميذ ، يشارك في مجالس الأقسام ، و يقدم حصيلة عمله للمدير في متابعة المسار المدرسي للتلاميذ قصد تحسين ظروف تدرسيهم.

يخضع مستشار التوجيه المدرسي لمسؤولية المدير في احترام برمجة نشاطه الأسبوعي ، مراقبة مواظبته وتقييمه من الجانب الإداري مع وجوب تقييمه في إطار منحة المردودية بالتشاور مع مدير المركز، و لابد للعلاقة السائدة أن تخضع لروح المسؤولية و التعاون .(أورليسان، د.س : 90).

### 3.5 علاقته مع التلميذ:

التوجيه الصحيح يتطلب توفر علاقات تفوق علاقة المستشار بالتلميذ كمسترشد بل إنها يجب أن تتسم بالعمق الأساسي ، أي دخول أكبر التفاعلات فيما بينها و هذا حتى يسهل على المستشار معرفة مكونات التلميذ و يكون ذلك عن طريق الملاحظة و المقابلة لما لهما من دور كبير في معرفة و كيفية مواجهة المشاكل التي يعاني منها التلميذ.(بركات ، 1968 : 220).

يستطيع التلميذ إنجاح عمل المستشار عن طريق:

- تفهم طبيعة عمله.
- التقليل من حدوث مشكلات مع الأساتذة و المحافظة على الهدوء في المؤسسة التربوية.

### 4.5 علاقته مع الأساتذة:

هي علاقة زمالة قائمة على الاحترام فهو عون لهم لذا على المستشار أن يكون محايدا فهو ليس خصما لهم و يستطيع الأساتذة إنجاح عمله من خلال:

- تشجيع التلميذ إلى اللجوء إليه.
- التعاون معه في دراسة قضايا التلاميذ و تنفيذ برنامجه.

### 5.5 علاقته مع أولياء التلاميذ:

إن أغلب الأولياء لا يزورون المؤسسة إلا إذا كان هناك استدعاء من طرف الإدارة ، و هم يعتقدون أن مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني يعمل فقط لمعالجة التلاميذ المتأخرين و المعوقين ، لذا عليه أن يعدل هذه النظرة و ذلك باستدعاء الأولياء لزيارة المؤسسة و التعرف على الطاقم الإداري و الأساتذة والاطلاع على أحوال أبنائهم و معرفة ميولهم إلى مهنة المستقبل و مساعدتهم على اختيار الشعب التي تتناسب مع قدراتهم وإمكانياتهم و غيرها من الأمور (العيسوي ، د س : 17).

## 6.5 علاقته مع التكوين المهني:

يقوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بالتنسيق مع مستشار التقييم والإدماج المهني المقيم بمركز التكوين المهني التابع لمقاطعة التدخل بحملات إعلامية ظرفية موجهة لتلاميذ أقسام طور التعليم المتوسط

وكذا تلاميذ نهاية طور التعليم الثانوي إلى الوصول بالتلاميذ إلى تحقيق الغايات التالية :

- التعرف على المهن ودورها في النشاط الاجتماعي والاقتصادي .
- اكتشاف عروض التكوين التي تقدمها مؤسسات التكوين.
- الربط ما بين التأهيل المكتسب في دورة تكوينية وعلاقته بالتشغيل.
- تنظيم لقاءات ما بين خرجي مؤسسات التكوين المهني والتلاميذ.
- العمل على إقامة صلة مستمرة بين تلاميذ المؤسسات التعليمية و متربصي التكوين المهني (المنشور رقم 96/40 المؤرخ في 02 أكتوبر 1996).

## 7.5 علاقة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بالجامعة:

الجامعة مؤسسة تعليمية يلتحق بها التلاميذ بعد إكمال دراستهم بالثانوية حيث يقوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي بعملية الاستقصاء لأهم التخصصات الموجودة في الجامعة سواء على المستوى الولائي أو على المستوى الوطني وعليها يقوم بحملات إعلامية لفائدة تلاميذ السنة الثالثة المقبلين على شهادة البكالوريا لإعطائهم معلومات حول المنافذ الجامعية والشروط التي ينبغي توفرها حتى يستطيع الطلبة متابعة دراستهم فيها مستقبلا، بالإضافة إلى أن الجامعة تعد الطلبة لكل المهن الخاصة ليصبحوا ممارسين، مهندسين، أطباء، معلمين، خبراء، مديري أعمال وما شابه ذلك.

هذه هي مجمل علاقات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي و التي من خلالها يمارس نشاطه في المؤسسة التربوية.

## 6. الوسائل المستخدمة في عملية التوجيه:

تعتمد عملية التوجيه على الدراسة العلمية التي تمدنا بمعلومات دقيقة و شاملة عن الحالة موضوع الدراسة بحيث يجب تحديد نوع هذه المعلومات و مصادرها و طرق جمعها ، و يعتمد القائمون في التوجيه المدرسي على الوسائل الآتية :

### 1.6 ملف التلميذ(ة):

المدرسية بالإضافة إلى ملاحظات الأساتذة و الأخصائي النفسي ، حيث انه بمثابة سجل تتبعي لجميع هو ملف شخصي للتلميذ يشمل على معلومات خاصة بالتلميذ، صحته ، تاريخه المدرسي ، نتائجه المدرسية بالإضافة إلى ملاحظات الأساتذة و الأخصائي

النفسي ، حيث انه بمثابة سجل تتبعي لجميع مكونات شخصيته ، كما يعتبر وسيلة هامة في عملية التوجيه المدرسي لما يحتويه من معلومات هامة تساعد مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في معرفة هذا الأخير (التلميذ) و يحتوي الملف على ما يلي:

- بيانات أولية: و تشمل معلومات عن اسم التلميذ وسنه وحالته الاجتماعية.
- المشكلة التي يعاني منها التلميذ : نوع المشكلة و مصدرها.
- البيانات الأسرية : معرفة أحوال الأسرة الاقتصادية و الاجتماعية و الصحية و الصراعات داخل الأسرة علاقات التلميذ الأسرية و نمط التنشئة( تدليل ، قسوة ، نبذ ، إهمال).
- التاريخ التطوري الشخصي : و يتضمن ذلك عرضا للقوى الهامة التي أثرت في بناء شخصية التلميذ منذ بدء الحمل و الولادة و الأمراض التي أصابته و مشكلات النمو في الطفولة و المراهقة.
- التاريخ التعليمي للتلميذ : يتضمن اتجاهه نحو المدرسة و الصعوبات التعليمية التي صادفته ، ودرجة تكيفه الدراسية، العلاقات الاجتماعية داخل المدرسة و مستوى تحصيله.
- القدرات العقلية : لما لها من دور في بناء شخصية التلميذ فمثل هذه المعلومات تفيد في التوجيه التربوي و المهني و تشخيص التأخر الدراسي أو الضعف العقلي.
- الصفات الجسمية:هي من أهم مكونات البناء الوظيفي للشخصية خاصة في فترة المراهقة.
- الصفات الاجتماعية: اتجاهات الفرد و ميوله و أهدافه و التوافق الاجتماعي.
- سمات بارزة في شخصية التلميذ: مثل الميل إلى السيطرة و العدوانية، الانطواء أو الانبساط أو التصلب أو الكآبة.
- ظروف أو مواقف المشكلة: كالمواقف المؤلمة التي تثير الدوافع كما في حالة المرض النفسي أو حوادث الوفاة و المشاكل الأسرية ، كل هذا قد يحول دون التكيف المدرسي للتلميذ.(القاضي،1981:257)

## 2.6. الملاحظة:

من الطرق التي تستخدم في تقييم الشخصية الملاحظة المباشرة لسلوك الأفراد في مواقف الحياة الطبيعية خلال فترة طويلة أو في مواقف مصغرة في الحياة بحيث تستدعي ظهور سمات الشخصية المطلوب قياسها. و يجب أن يقوم المستشار بعدد كاف من الملاحظات و أن يقوم بتسجيل عدد المرات التي يتكرر فيها حدوث أنواع معينة من السلوك ،تختار لأهميتها تبعاً للأغراض التي يهتم بها هذا الأخير. (سهير،2001 :32) ، كما أن تعدد الملاحظين ( الأساتذة و المساعدين التربويين ) يزيد من دقة الملاحظة و موضوعيتها في السرد و التفصيل و التسلسل للسلوك كما هو في الواقع بالإضافة إلى الانتقاء أي تسجيل الحوادث الأكثر دلالة ، و من ثم يمكن لمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني أن يعطي رأيه في التلميذ و اقتراحاته بعد كتابة التقرير.



### 3.6. المقابلة:

#### 1.3.6. التعريف:

محادثة منظمة وهادفة بين مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني والتلميذ تتم وجها لوجه.

#### 2.3.6. الأهداف:

1. تغيير سلوك التلميذ.
2. زيادة وعيه وتفهمه للواقع.
3. التخفيف من معاناته.
4. تغيير أفكار التلميذ وإدراكه لذاته. (ملتقى جهوي لإطارات التوجيه المدرسي والمهني، 2003).

#### 3.3.6. أنواع المقابلة:

1. الإعلامية: معالجة معلومة مع التلميذ أو الأستاذ أو الولي.
2. المقابلة التوجيهية: معالجة مشكلة المقابلة ذات علاقة بالتوجيه (ملمح رغبة توجيه طعن.....).
3. المقابلة الإرشادية: معالجة مشكلة تربوية (الانتباه الفهم الحفظ الاختبارات.....).
4. المقابلة العيادية: التكفل بالتلميذ ككل. (ملتقى جهوي لإطارات التوجيه المدرسي والمهني، 2003).

#### 4.3.6. الاجراءات:

- الرجوع إلى الملف المدرسي للتلميذ (إن دعت الحاجة).
- تحديد موعد مناسب للمقابلة وتخصيص وقت كاف لها.
- إعداد الاطار المناسب للمقابلة (مكتب في الجناح التربوي وتنظيمه).
- تدوين خلاصة المقابلة في بطاقة المتابعة والتوجيه وسجل المقابلات .

#### 5.3.6. الخطوات: وتشمل ما يلي:

1. بداية المقابلة: تحديد الهدف من المقابلة، حث التلميذ على التحدث (أسئلة مفتوحة-أسئلة مغلقة).
2. الإصغاء: الاستماع بانتباه وتسجيل المواضيع والقضايا التي يمكن العودة إليها لتوضيحها أكثر .

**3. التركيز:** توجيه اهتمام التلميذ نحو النقاط المتصلة بالموضوع. (لقد قلت ..... يهمني أن.....).

**4. التحقق:** التذكير بالنقاط والقضايا العامة التي وردت في سياق حديث التلميذ وربطها بموضوع المقابلة (أسئلة: كيف؟ لماذا؟ متى؟).

**5. انهاء المقابلة:** وإتخاذ القرار.

**6. التقويم:** تقويم الخطوات السابقة إذا اقتضى الأمر.

**6.3.6. استغلال نتائج المقابلة:**

تحديد الملمح الدراسي للتلميذ واقتراح توجيهه.

دراسة حالة التلميذ. (ملتقى جهوي لإطارات التوجيه المدرسي والمهني، 2003)

**4.6. دراسة الحالة:**

**1.4.6. التعريف:**

دراسة معمقة للتلميذ تعتمد جمع البيانات من التلميذ وعن تاريخه وواقع مشكلاته.

**2.4.6. الأهداف:**

1. جمع المعلومات الكافية عن تاريخ التلميذ وواقع مشكلته.

2. التكفل بالتلميذ من النواحي النفسية.

3. الفحص النفسي للتلميذ والاستعانة بالروايات.

**3.4.6. الاجراءات:**

-دراسة الملف المدرسي للتلميذ.

-الاتصال بالأطراف المحيطة بالتلميذ.

-عقد جلسات للتكفل بالتلميذ ومساعدته حسب الخطوات التالية:

1. تحديد المشكلة وتعريفها.

2. تشخيص المشكلة وتحديد العوامل المتصلة بها.
3. عصف الأفكار حول استراتيجيات بديلة.
4. الاختيار من مجموع البدائل.
5. تحديد مسؤوليات المستشار والتلميذ.
6. تنفيذ الاستراتيجيات المحددة.
7. تقويم فعالية الخطوات إن لزم الأمر. (ملتقى جهوي لإطارات التوجيه المدرسي والمهني، 2003)

#### 4.4.6. الاستغلال:

- حوصلة نتائج الدراسة في سجل الحالات .
- اقتراح توصيات لإشراك الأطراف المحيطة في عملية التكفل ومناقشة الحالة أثناء مجالس الأقسام.

#### 5.6. الحصة الإعلامية:

##### 1.5.6. التعريف:

لقاء جماعي يهدف إلى تبليغ معلومات ذات صلة بالتربية والتكوين والشغل، وإدخال تعديلات عليها بناء على تفاعلات القائم بالإعلام والمتلقي للمادة الإعلامية.

##### 2.5.6. الأهداف:

1. تقريب المنظومة التربوية إلى التلميذ.
2. دفع التلميذ إلى اعتماد الاستعلام الذاتي.
3. مساعدة التلميذ على استكشاف مجال التكوين وعالم الشغل.
4. مساعدة التلميذ على التعرف على ذاته.
5. المساهمة في بناء المشروع الفردي للتلميذ.

##### 3.5.6. كيفية تقديم حصة إعلامية:

### 1.3.5.6. الإعداد:

- ضبط رزنامة التدخلات .

- تحضير المذكرات الاعلامية.

-تحضير السندات الإعلامية (وثائق، ملصقات، مطويات، أدلة.....).

### 2.3.5.6. الاجراء:

1.تنشيط الحصّة بالأفواج.

2.تهيئة التلاميذ لموضوع الحصّة.

3.مساعدة التلاميذ على بلوغ الهدف والتحكم فيه.

4.التحقق من الفهم (أسئلة موجهة). . (ملتقى جهوي لإطارات التوجيه المدرسي والمهني، 2003).

### 4.5.6. المادة الإعلامية:

#### 1.4.5.6. المحاور الإعلامية الأساسية:

(هيكلية المنظومة التربوية، هيكلية التعليم الثانوي، المواد ومواقيتها ومعاملاتها، مجالس القبول والتوجيه وعالم التكوين والشغل).

#### 2.4.5.6. المحاور الإعلامية التبليغية:

(نتائج الاستبيانات، الروايز، النتائج المدرسية، التوجيه المسبق، الملامح.....).

#### 5.5.6. المتدخلون:

المتدخل الرئيسي:مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني.

المساعدين: الأستاذ الرئيسي، مستشار التقييم و التوجيه المهني .(ملتقى جهوي لإطارات التوجيه المدرسي والمهني، 2003).

#### 6.5.6. فترات التدخل:

-بداية السنة الدراسية: استقبال التلاميذ والتعرف عليهم.

-أكتوبر، نوفمبر:تقديم المحاور الأساسية.

-جانفي، فبراير:إعلام تبليغي (نتائج مدرسية روائز استبيانات).

- أبريل، ماي: إعلام تبليغي (نتائج الفصل الثاني ومجال التكوين وعالم الشغل).

### **7.5.6.تقييم الحصة الإعلامية:**

-تسجيل أهم الملاحظات في سجل النشاط اليومي .

-حوصلة عملية الإعلام في التقرير الفصلي.

-القيام باستجواب كتابي على عينة من التلاميذ لتقييم الأثر الإعلامي.

### **6.6.الميول ومنهجية الرغبات:**

#### **1.6.6.التعريف:**

الميل: هو نزعة الفرد نحو تفضيل لمادة دراسية أو شعبة أو مهنة معينة (مقدم، 1993: 236).

الرغبة: ميل تصريحي نحو شعب التعليم الثانوي.

#### **2.6.6.الأهداف:**

1.التعرف على الخلفية الأسرية ، الاجتماعية ، الاقتصادية والصحية للتلميذ.

2.التعرف على ميل التلميذ نحو المواد والشعب والمهن.

3.ضبط وبناء رغبات التلميذ.

#### **3.6.6.كيفية ضبط الميول والرغبات:**

#### **1.3.6.6.الإجراءات:**

1.بداية السنة الدراسية (أكتوبر) تمرير استمارة التعرف واستبيان الميول.

2.تحليل وتفريغ الاستبيان.

3.نهاية الفصل الأول جمع الرغبات الأولية.

4.بداية الفصل الثاني إعلام تبليغي وتصحيح الرغبات الأولية وجمع الطعون ودراستها .

5. بداية الفصل الثالث إعلام تبليغي وتصحيح الرغبات وجمع الطعون ودراستها.

6. شهري أبريل و ماي، جمع الرغبات النهائية ودراستها.

### 2.3.6.6. حصيلة الاستبيان:

يقدم لنا الاستبيان نوعان من البيانات:

1. بيانات فردية خاصة بالتلميذ.

2. بيانات جماعية خاصة بالقسم أو الجذع.

### 3.3.6.6. استغلال الاستبيان:

1. تفريغ نتائج الاستبيان في جداول التفريغ.

2. تسجيل نتائج الاستبيان في سجل المتابعة أو التوجيه وبطاقة المتابعة والتوجيه.

3. تبليغ النتائج للتلاميذ ومناقشتها معهم (الميول الخيالية والميول الواقعية، النفور من بعض الشعب.....).

4. تبليغ النتائج للأساتذة ومناقشتها معهم (خلفية القسم، الهوايات، الانشغالات، الميل نحو المواد).

5. اقتراح التوجيه المناسب للتلميذ أثناء مجالس التوجيه (المسبق والنهائي). (ملتقى جهوي لإطارات التوجيه المدرسي والمهني، 2003).

### 7.6. الاختبارات النفسية :

الاختبارات النفسية هي أدوات و وسائل هامة في عمليات تقدير إمكانيات الفرد و في التشخيص والتنبؤ والتوجيه والإرشاد النفسي ، تهدف إلى الحصول على بيانات أو معلومات هامة عن شخصية التلميذ قدراتها، إمكانياتها، استعداداتها ، اتجاهاتها و تعتبر هذه المعلومات من المعطيات الأساسية التي يبني الموجه على أساسها استنتاجاته و تشخيصه للحالة وتنوع الاختبارات فيما بينها في دراسة الفرد ، فمن حيث الموضوع فهي اختبارات للذكاء العام والقدرات والتحصيل والاتجاهات ومن حيث الإجراء فهي إما فردية أو جماعية ، وعادة ما تكون هذه الاختبارات إما لفظية تعتمد على اللغة و إما عملية تعتمد على ترتيب المواد و الأشياء.

تطبق الاختبارات في المجال التربوي لخدمة التوجيه التربوي حيث تقاس قدرات التلاميذ و ميولهم واستعداداتهم الدراسية المختلفة ، و على هذا الأساس يقوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي بتوجيه التلاميذ على مختلف التخصصات التي تناسب و قدراتهم

و استعداداتهم و ميولهم و بذلك يمكن وضع التلميذ المناسب في الدراسة المناسبة و بالتالي تكيفه و شعوره بالارتياح .(عباس ، 1996 :19).

و في الأخير يمكن القول أن كل وسيلة من الوسائل سابقة الذكر لها وزنها و أهميتها في العملية التوجيهية والتي لا يمكن لمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الاستغناء عنها.

## 7. أهمية التوجيه المدرسي :

التوجيه المدرسي السليم هو العملية التي يقوم بها ذوي الاختصاص في التوجيه المدرسي لغرض مساعدة التلاميذ على اختيار نوع الدراسة الملائمة لهم ، والتي تتفق و ميولهم واستعداداتهم قصد التكيف والنجاح فيها، و بهذا فانه يكتسي أهمية كبيرة في حياة التلميذ و متطلبات المجتمع معا ، كما تظهر أهميته في إسعاد هذا الأخير و إشباع حاجاته و تنمية مواهبه ، و بالتالي توافقه مع نوع الدراسة التي وجه إليها هذا ما جاء في المنشور الوزاري رقم 96/28 المؤرخ في 26 فيفري 1996، الذي أقر بان عملية التوجيه هي من بين العمليات السيكولوجية الحساسة التي لها تأثير كبير على مسار التلاميذ الدراسي ومستقبلهم المهني ويجعل من إيجاد الصيغ الكفيلة بحصر مختلف الجوانب التي من شأنها أن تسمح بتوجيه التلميذ توجيهها يتناسب مع قدراته و كفاءاته الفعلية للحفاظ على حظوظه في النجاح هدفا رئيسيا للتوجيه المدرسي و المهني.(زروقي، 2008 : 74).

### خلاصة

هذه مجمل النشاطات التي يقوم بها مستشار التوجيه والإرشاد والمهني في المحاور الثلاث ( الإعلام، التوجيه والتقييم) و هي كما سبق مهام متكاملة ومتداخلة ، لذا يجب النظر إليها ككل متكامل لأنها تشكل وحده لا يمكن الفصل بين أجزائها وهذا ما عكسته النصوص التشريعية ومهامه في المؤسسة التعليمية يظل مرهونا باجتهاد أفرادها، لأن التطور يصنعه الفرد ، فكل ملزم بأخذ المهمة على عاتقه ، و يجتهد اجتهادا علميا صحيحا بحسب تكوينه العلمي والأكاديمي لخدمة هذا الميدان الفعال والمهم جدا في المنظومة التربوية لأن الواقع أثبت أنه لا يوجد عمل ناجح بل يوجد أفرادا ناجحون.

## الفصل الثالث

### المشروع المدرسي والمهني للتلميذ

تمهيد

1. تعريف المشروع.
2. تعريف المشروع الشخصي.
3. تعريف المشروع الشخصي للتلميذ.
4. تعريف المشروع المهني.
5. تعريف المشروع المدرسي ومشروع التوجيه.
6. الربط بين المشروع الدراسي والمهني والشخصي.
7. تهيئة المتعلم لإعداد مشروعه الشخصي.
8. مراحل بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.
9. تحضير المشروع المدرسي والمهني في التعليم المتوسط.
10. بناء المشروع المدرسي والمهني في التعليم الثانوي.
11. عوامل نجاح المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.
12. أهمية بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.
13. دعائم المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.
14. تربية الاختيارات ودورها في بناء المشروع المدرسي والمهني.

خلاصة



لقد كان تعلق الدول الرائدة في مجال التوجيه التربوي بالمشروع جلياً منذ أكثر من عقدين من الزمن، فتم الحديث عن المشروع المدرسي والمهني، ثم تنوعت المشاريع وتعددت مجالاتها، فمن الحديث عن مشروع المؤسسة والمشروع الصحي والعلاجي إلى المشروع التنموي والمشروع الاجتماعي.....

وبالنسبة للنظام التربوي والتكويني عامة، ونظام التوجيه التربوي خاصة يتم الحديث في إطار اللقاءات التربوية بين أطر التوجيه التربوي والتلاميذ عن المشروع الشخصي للتلميذ كمنطلق حوار وتأطير وإرشاد وتبصير لتحفيز التلاميذ واستكشاف الآفاق المستقبلية.

### 1. تعريف المشروع:

هناك عدة تعريفات لمفهوم المشروع تنطلق من مقاربات متباينة، وتعتمد على منطلقات متميزة، وتتأسس على منظورات فلسفية ومعرفية مختلفة، إن هذا المفهوم خضع لعملية التحويل حيث تمت إعارته من حقل

الهندسة المعمارية والمقاولات الصناعية والتجارية إلى المجال التعليمي التربوي. (الطاهري، 1997: 38).

ومفهوم المشروع مستمد من كلمة (projet) المحدثّة في الثقافة الفرنسية، والتي لم تتبلور دلالتها الاصطلاحية إلا في منتصف القرن العشرين فالاشتقاق اللغوي لهذه الكلمة في اللغة اللاتينية يؤدي معنى إلقاء أو رمي شيء ما إلى الأمام (أوزي، 2006 : 235)، أما

من حيث الدلالة اللغوية العربية لكلمة المشروع فالمنجد في اللغة والأعلام (لويس، 1956 : 382) ذكر ثلاثة معانٍ مختلفة:

أ. المشروع : ما صوغه الشرع، من الفعل شرع. بمعنى سن شريعة.

ب. المشروع: المسدد ، من الفعل شرع، بمعنى شرعت الرماح ، أي سددها وصوبها فتسددت وتصوبت.

ت. المشروع : ما بدأت بعمله ، من الفعل شرع أيضاً.

كما عرف معجم موسوعة التربية والتكوين المشروع بأنه «سلوك استباقي يفترض القدرة على تصور ما ليس متحققا و القدرة على تخيل زمان المستقبل من خلال بناء تتابع من الأفعال والأحداث الممكنة والمنظمة قبلها». (متننى الاستشارة والتوجيه بالثانوى والإعدادى والتأهلى وما بعد البكالوريا (2011) المشروع المدرسى والمهنى).

أما الباحث الأنروبولوجى الفرنسى بوتىنى - Boutinet- فىعتبر أن المشروع: «هو توقع إجرائى لمستقبل منشود بمعنى تمثل المستقبل الذى يصبو إليه الفرد». (Boutinet , 2001: 31).

كما أكد على أننا لن نتمكن من استيعاب مفهوم المشروع وفهمه، إلا إذا اعتمدنا على منظور متعدد الأبعاد، يشمل تحديدا أبعادا ثلاثة: (Boutinet, 1990 :24)

### 1.1. البعد الحيوى:

الذى يتمكن من خلاله الإنسان من التكيف المستمر مع التغيرات التى يشهدها محيطه، فلا يمكننا أن نتصور إنسانا فى وضعية جمود يكرر سلوكياته بطريقة آلية روتينية من دون الأخذ بعين الإعتبار مجريات محيطه فى حركياتها التغيرية المستمرة، إن انكار هذا البعد الحيوى والضرورى فى تكيف الإنسان مع محيطه، معناه إلغاء لفكرة التقدم، ولكل ما يميز الإنسان من ذكاء وقدرة على الابتكار.

### 2.1. البعد البراكمائى:

إذ لا يمكن عزل المشروع كعملية توقعية إجرائية، عن العملية التى من خلالها يتم تجسيده على أرض الواقع، إن التوقع والإنجاز عمليتان تتسمان بالتلازم والتكامل إلى درجة التداخل بل التطابق أحيانا.

### 3.1. البعد التنبئى:

إن المشروع كسيرورة هو فى نفس الوقت، نية ودافعية وبرنامج، هذا التركيب الثلاثى فى سيرورة المشروع يقتضى التنظيم من جهة، والتخطيط والتقويم من جهة أخرى. (Boutinet, 1990 :24).

### 2. تعريف المشروع الشخصى:

يكون المشروع الشخصي سيكولوجيا وتربويا ، أي يتبناه الفرد ويتقبله نفسيا ووجدانيا ويربطه بمنظور مستقبلي أوسع (مشروع الحياة ) ويعمل الجميع على مساعدته على تحقيقه بواسطة الممارسات التربوية الملائمة ، وبالنسبة لبارمرتان - Permardin - يبدو غير مناسب استخدام مصطلح المشروع الشخصي ، إذا كان الفرد لا يشارك فعليا في بلورته. ( Parmatin,1995 :155 ).

نتحدث عن المشروع الشخصي أو مشروع الحياة إذا كان يشمل عناصر أكثر عمومية تمس الشخصية والحياة المستقبلية للفرد، أما إذا كان هدفه أساسا مهنيا فيمكن أن نتحدث عن المشروع المهني، وإذا كان هدفه دراسيا فإننا نتحدث عن المشروع الدراسي لذلك يكون المشروع المدرسي على المدى القصير.

(Etienne et les autres,1992 :55)، أما المشروع المهني فيكون على المدى المتوسط، بينما يكون مشروع الحياة غالبا على المدى البعيد. ( Rodriguez , Bariaud , 1987 :55 ) .

### 3. المشروع الشخصي للتلميذ:

يعتبر المشروع الشخصي للتلميذ كيان فكري وشكل من التمثلات التي تدمج ما يعرفه التلميذ عن نفسه في معرفة الذات وما يعرفه عن العالم الخارجي ، وهو تمثل تنبئي لنتيجة مستقبلية يستهدف منها التلميذ تحقيق مقاصده ومطامحه ورغباته وحاجاته. les autres (Etienne et , 1992 :54) .

فالباحثة برندات ديمورا - Bernadette Démura - ترى أن المشروع الشخصي ينتج عن علاقات قوة بين ثلاثة أقطاب :

1. القطب الدافعي :هو قطب التمثلات حول الذات والمبالغة في التركيز عليه تغرق الفرد في الأوهام.

2. القطب المهني : هو قطب التمثلات حول المحيط الإجتماعي وحول المهن والمبالغة في التركيز عليه تغرق الفرد في المبالغة في الإمتالية.

3.قطب التقويم الذاتي : يتعلق هذا القطب بالعالم المدرسي والمبالغة في التركيز عليه يؤدي إلى كبح جماح كل المحاولات المتعلقة بإسقاط الذات في مستقبل مهني وهمي.

لذلك تكمن أهمية المشروع الشخصي في كونه وسيلة تدفع التلميذ إلى التساؤل عن حاجياته والعمل على تحقيق مشاريع تتوافق مع هذه الحاجيات. وليتم تحقيق ذلك ينبغي على المشروع أن يتضمن أهدافا ومناهج عمل ووسائل خاصة لتحقيق هذه الأهداف.

(Charpentier et les autres ,1993 :32)

أما محمد آيت موحى فيعرف المشروع الشخصي للتلميذ بأنه: « دفع التلميذ لأن يتحمل المسؤولية ويعطي أهمية للتفكير في مستقبله باعتباره مشروعا شخصيا، وذلك بتحريضه على إضفاء دلالة شخصية على المدرسة والتعليم المدرسي. وهكذا يتحول مشروع التلميذ إلى استثمار تدرجي مستقبلي يخول له إمكانية اختيار نوع الدراسات التي سيتابعها وكذا مستقبله المهني». (آيت موحى ، 1996:11).

وبالنسبة لمحمد فتحي وجيليل الغرباوي، فيعتبران أن المشروع الشخصي للتلميذ هو: « حلقة تفاعل مجموعة من الأبعاد النفسية والتربوية والاجتماعية وتفاعل جهود عدة متدخلين ويندرج في إطار نزوع طبيعي نحو المستقبل في تفاعل مع الماضي والحاضر، يوجه التلميذ نحو بناء تاريخه الشخصي والبحث عن الإشارات والعلامات والعلاقات التي تؤهله للتحكم في الممكن، ويسمح له بتوقع وتحليل الممكن والمحتمل وتدبير الوقت والتكيف مع الاحتمالات والتغيرات غير المنتظرة، والاستعداد للتفاعل مع المحيط والقدرة على التعبير عن الذات وإثباتها وتمثل هويته الذاتية والجماعية. (منتدى الإستشارة والتوجيه بالثانوي والإعدادي والتأهيلي وما بعد البكالوريا (2011) المشروع المدرسي والمهني).

وهكذا يمكن أن نقول بأن المشروع الشخصي للتلميذ هو انخراط في المستقبل وانفتاح على آفاقه وإسقاط للذات في مساره من خلال معرفة الذات والمحيط وتحديد الهدف المبتغى وإعداد خطة يعتمد عليها التلميذ لتحقيق أهداف محددة من حيث نوعها وطبيعتها وبعدها الزمني عن طريق توقعها وتوفير الوسائل اللازمة والمؤهلات والقدرات المطلوبة لبلوغ تلك الأهداف.

#### 4. تعريف المشروع المهني :

المشروع المهني هو التطلع لممارسة مهنة ، وظيفة ، عمل أو اهتمام محدد يلائم القدرات والرغبات ويوفر سبل العيش ، يكون غالبا بعد الدراسة ويمكن أن يكون متأخرا أي يمكن للتلميذ النجاح في الدراسة دون وجود هذا المشروع . ( Charpentier et les autres,1993 :35 ).

## 5. تعريف المشروع المدرسي ومشروع التوجيه:

المشروع الدراسي ينجز داخل المدرسة ويمكن أن يعرف بطبيعة التعليمات والمسالك الدراسية المتبعة ومستويات التأهيل المحددة ، وهو مرتبط مع مشروع التوجيه الذي يعتبر الأكثر شيوعا داخل النظام التربوي والذي يتحقق من خلال اختيارات مسالك التكوين ويكون على المدى القريب أو المتوسط ومرتبطة بإجراءات التوجيه التربوي ومجالس التوجيه، بطاقات الرغبات كما يشكل الخيط النابض بين المشروع المهني ومشروع التكوين (المشروع المدرسي)، ويتسم بجمالية النتائج الدراسية وضغوطات المحيط الأسري.

(Charpentier et les autres ,1993 :36).

## 6. العلاقة بين المشروع المدرسي والمهني والشخصي:

إن المشاريع كلها مترابطة فيما بينها، فمشروع الحياة يضم ويحدد المشروع المهني الذي بدوره يضم ويحدد المشروع المدرسي ، هذا الأخير يعطي معنى للتعليمات ويساهم في التحكم في المسارات الدراسية وتحديد إختيارات التوجيه لذلك وضع بعض المختصين المشروع المهني في سياق أوسع من المشروع الشخصي الذي يشمل بقية المشاريع الجزئية للتلميذ ويرتبطها بشكل مترابط حسب اهتماماته الذاتية.

(Etienne et les autres ,1992 :55) .

ويكون المشروع المهني غالبا في مركز اهتمام التلاميذ ، فأغلبهم يبحث مبكرا عن بلورة مشروع مهني محدد وعلى المدى القصير خصوصا الذين يعانون من صعوبات مدرسية.

إن اختيار الفرد لمهنة معينة إنما هو تعبير عن تصوره لذاته ،فالتلميذ الذي يختار أن يكون طبيبا ، مهندسا أو كاتباً إنما يختار صورة لنفسه من بين الصور التي يمثلها الطبيب أو المهندس أو الكاتب فهو بذلك يحدد الشخص الذي يرغب أن يكون عليه في المستقبل.

وفي هذا السياق يرى سوبر -super- « أن تحقيق الذات لا يتم بممارسة مهنة واحدة فحسب بل مزاولة أدوار متعددة ( تلميذ ، عامل ، مواطن ، أب )ويحتل كل دور مكانته البارزة في كل مرحلة من مراحل الحياة » . (Etienne et les autres,1992:54).

فالتلميذ مطالب بأن يرى نفسه بشكل دينامي، مع الإقتناع بأن نجاحه يوجد بين يديه ، فالأمر يتعلق في الذات ، ولكن أيضا بثقته في طاقاته وفي حظوظه وقدرته على أن يتدبر أمره، ويتكيف مع متغيرات حياته الفردية والجماعية.

## 7. هيئة التلميذ لإعداد مشروعه الشخصي :

إذا كانت المدرسة حياة متميزة بالنسبة للطفل باعتبارها مجالاً للمعرفة والتعلم فإن ضمن وظائفها الأساسية معالجة الاختلاف والتنوع المتعلق بالمكتسبات والخوف، ليصبح أحد الأهداف الأساسية لهذه المدرسة مساعدة التلميذ على بناء مشروعه الشخصي، والقيام بتقويم ذاتي على أساس قاعدة واضحة، وفي هذا الإطار لا يمكن دمج متغير المشروع الشخصي دون تجاوز الإستراتيجيات البيداغوجية التقليدية والعمل على مجموعة من الأهداف وهي كالتالي:

أ- إثارة حب الإطلاع لدى المتعلم وذلك بدفع التلميذ إلى مساءلة ذاته وأن يكتسب القدرة على معالجة المشاكل والصعوبات التي يواجهها سواء كانت مجردة أو عملية.

ب- إثارة مشاعر المتعلم وتحفيزها لتصبح قوة دفع حقيقية لطاقات التلميذ.

ج- البحث عن التوجهات التي تقود إلى كل ما هو جميل، ومن هذا المنطلق لا يتأتى إدماج العمل البيداغوجي المتمحور حول المشروع الشخصي ما لم يتم العمل على تنبيه وتوجيه المتعلم إلى القيم الجمالية.

د- تعلم تحليل الظواهر من خلال بحث الأسباب والنتائج وذلك في إطار أساسي يقتضي أن إعداد المشروع الشخصي والوعي بمحدداته ونتائجه لا يستقيم ما لم يتم العمل بيداغوجيا على تطوير ملكات التفكير المنطقي لدى المتعلم من خلال تمكينه ومساعدته على بناء مشروعه المستقبلي .

هـ- الاهتمام بالجانب المعرفي بموازاة عملية تنمية الكفاءات في إطار الانفتاح المتجدد على الواقع الاقتصادي والاجتماعي، من أجل تسهيل عملية اندماج المتعلم في محيطه وتطوير قدراته. (Bordallo,2000 :44)

## 8. مراحل بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ:

1.8. المرحلة الأولى: الاستكشاف: في هذه المرحلة، يجمع التلميذ أكبر عدد ممكن من المعلومات حول المحيط الدراسي والمهني من

جهة وحول الذات من جهة أخرى:

## 1.1.8 جمع معلومات حول الخيط الدراسي والمهني:

### 1.1.1.8 جمع معلومات حول المهنة:

- حاجيات سوق الشغل (المهنة المطلوبة.....).
- ظروف العمل (أوقات العمل، مكان العمل...).
- امتيازات الشغل (العطل، الأجرة، الترقية، التقاعد، الضمان الاجتماعي...).

### 2.1.1.8 جمع معلومات حول الدراسات والتكوينات:

- شروط الترشيح (السن، الشهادة المطلوبة، المعدل، الجنس....).
- ملف الترشيح (عقد الازدياد، نسخة من بطاقة التعريف الوطنية...).
- مدة الدراسة أو التكوين (دراسات طويلة الأمد، دراسات قصيرة).
- مكان الدراسة أو التكوين.

- الشهادات والدبلومات المحولة. (منتدى بن خلدون (2011) مراحل بناء المشروع المدرسي)

فلهذا من الضروري توعية التلاميذ تدريجياً ووجوب ذلك في جميع المراحل الدراسية لكي يتعرفوا على قدراتهم وميولاتهم وحاجات

سوق العمل بحيث يستطيعون اتخاذ قرار منطقي وواقعي فيما يختص باختيارهم المهنية، وهذا ما أشارت إليه دراسة ثيودري على

تلاميذ البكالوريا اللبنانيون حيث تبين أن أفراد العينة غير ناضجين مهنيًا فعندما طلب من أفراد العينة أي من الطلبة أن يحددوا

ويرتبوا من عشرة دوافع ثلاثة منها حسب أهميتها بالنسبة لهم فاحتل الميل الشخصي المرتبة الأولى لديهم بنسبة 65.23% كما

استنتج أيضا أن ما يزيد على ثلثي التلاميذ 69.28% قد حددوا مهنية غير متناسقة بل متباعدة فيما بينها مما يعني أن التلميذ لا

يدرك تماما حسب رأيه حقيقة ميوله المهنية ولا يعي بشكل كاف قدراته العلمية واستعداداته مما يدفعه في معظم الأحيان أن يكون

عن نفسه مثالية لا تتطابق مع دافعه ويطمح إلى بلوغ ما يتمناه أكثر مما يطمح إلى بلوغ ما هو مؤهل له. (أبو سعد والهواري،

(75:2008).

## 2.1.8 معرفة الذات:

- القدرات والاستعدادات (النتائج الدراسية، المهارات، الكفايات...).
- الميولات والاهتمامات.
- الطموحات.
- مواطن القوة.
- مواطن الضعف وأسبابه.
- الحالة الصحية (الحساسية لمواد، القوة البصرية، البنية الجسمانية...).
- الحالة الاجتماعية (دخل الأسرة...).

## 2.8 . المرحلة الثانية: التبلور

- تنظيم وترتيب المعلومات التي جمعت مثال:
- تحديد مهن المجال الفلاحي (مهندس فلاحي، تقني فلاحي...).
- تحديد المهن التي تتطلب باكالوريا العلوم التجريبية.

## 3.8 . المرحلة الثالثة: التخصيص

- اتخاذ قرار في المسار الدراسي والمهني مع مراعاة التوفيق بين القدرات والطموحات مثال: اختيار التوجيه إلى كلية الطب مع العلم أن قدرات التلميذ تسمح بذلك.

## 4.8 . المرحلة الرابعة: التحقيق

- إجراءات القرار.
- توقع المصاعب.
- حماية القرار.
- وضع اختيارات بديلة للتعويض. (منتدى بن خلدون (2011) مراحل بناء المشروع المدرسي)



## 9. تحضير المشروع المدرسي والمهني في التعليم المتوسط:

يعتبر التعليم المتوسط طورا هاما في عملية التوجيه لذا من الضروري القيام بعملية إعلام واتصال فعالة منذ السنة الأولى متوسط حيث تتشارك فيها أطراف عديدة مثل مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والأساتذة والأولياء، ولكن بالرغم من عمليات الإعلام والاتصال المبرمجة في كل سنة من طرف مستشاري التوجيه المدرسي والمهني لفائدة أقسام السنة الرابعة متوسط حول الدراسات والتكوينات والمهن يبقى عدد كبير من التلاميذ لا يحسنون اختيار الجذع المشترك أو المهنة المناسبة لهم. وفي إطار معرفة الاختيارات المدرسية والمهنية للتلاميذ وطريقة طرح الأسئلة عليهم لمعرفة هذه الرغبات بدقة تم الاعتماد على الطريقة المسماة **تنشيط نمو الميل الشخصي** للباحثين سوبر وجيتربوغ وتعتمد هذه الطريقة التنموية للتوجيه في بناء الاختيارات المهنية على ثلاثة مراحل هامة هي:

- مرحلة الاختيار التخيلي (من 05 إلى 10 سنوات).
  - المرحلة الاستكشافية (من 10 إلى 17 سنة).
  - المرحلة الواقعية (من 17 إلى 21 سنة). (القرعان، 2009: 41)
- وتشمل المرحلة الاستكشافية هي الأخرى على ثلاثة نشاطات أساسية:
- نشاط الاستطلاع.
  - نشاط التبلور.
  - نشاط التخصيص أو التميز
- ولتتم كل هذه العمليات يلزم:
- وضع ملف لإعلام التلاميذ.
  - وضع بطاقة المتابعة للتلاميذ.
  - تحضير مشروع مدرسي ومهني منسجم لدى التلاميذ بفضل تنشيط نمو الميل الشخصي والهدف من هذا يكمن في ما يلي:
  - إيجاد الطريق السليم لاحتياجات التلميذ واهتماماته مع قدراته والعوامل الحقيقية.

- التعرف على تطور نتائج التلميذ خلال الطور الثالث.
  - إيجاد حلول لمشاكل التلميذ الدراسية والنفسية والاجتماعية. (القرعان، 2009: 41)
- تجرى هذه العملية في القطاع الضيق لمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني

### 1.9. المتدخلون:

- مستشار التوجيه المدرسي.
- الأساتذة الرئيسيون.
- الأولياء (فيما يخص ملاءم البطاقة المهنية)
- الفريق الإداري الرئيسي.

### 2.9. الوسائل التقنية:

- تنفيذ برنامج الإعلام والاتصال الخاص بكل مستوى على شكل حصص إعلامية جماعية وفردية والهدف منه معرفة دور الإعلام في الحياة المدرسية وإيقاظ الاهتمام وإثارة الحاجة للبحث عن الإعلام والتحسيس بدور خلية التوثيق والإعلام.
- تمارين لتنشيط الميل الشخصي لتجسيد المرحلة الاستكشافية لدى التلاميذ.
- المقابلات المباشرة في إطار تنشيط نمو الميل الشخصي من أجل تحقيق النشاطات الثلاثة التنموية من طرف التلاميذ.
- بطاقة المشروع المدرسي والمهني.
- استمارات موجهة للتلاميذ لمعرفة سلوكياتهم العامة واهتماماتهم.
- استقصاءات وزيارات للمؤسسات التعليمية.

### 3.9. جمع المعطيات و تحليلها

- جلب المعلومات أثناء المقابلات المباشرة مع التلاميذ.
- جلب المعلومات المحصل عليها في الاستمارات الموجهة للتلاميذ.
- الطريقة الإحصائية باستعمال النسب المئوية .

## 10. بناء المشروع المدرسي والمهني في التعليم الثانوي:

تعتبر عملية بناء المشروع المدرسي والمهني في التعليم الثانوي مكملة للعملية المبرمجة في التعليم المتوسط وهي عملية ممتدة إلى غاية السنة الثالثة ثانوي وعليه تصبح عملية التوجيه فعل تربوي مستمر يمكن إمداده حتى المرحلة الجامعية.

بعد المرحلة الاستكشافية المحسدة من خلال تنشيط نمو الميل الشخصي لمعرفة الاختيارات المدرسية والمهنية للتلاميذ، تأتي المرحلة الواقعية التي تدوم من 17 إلى 21 سنة من حياة الشاب حسب الباحث جيزنبرغ. (عبد الفتاح، 1984:43)، والمرحلة الواقعية تعتمد في اتخاذ القرار أو الاختيار على عقد تحكيمي ما بين طموحات وحاجيات التلاميذ والضغوطات عليهم من طرف الواقع الخارجي.

تختلف هذه النظرية عن سابقتها لكون الاختيار المهني ناتج عن إجراءات مطلعة ومتيقنة كما حلل العالمين دارلي -Darly- وليارمسون -Liarmsen- (1935) التفضيلات المهنية عند تلاميذ السنة الثانية ثانوي وقد استهدفت تحليل هذه التفضيلات وتصنيفها اعتمادا على المقياس المهني الذي أنشأه بروسيل -Brussel- وتظهر النتائج التي خلصت إليها هذه الدراسة متأثرة بالشروط الجغرافية المحلية وبما يعرفه التلاميذ عن طبيعة المهن ومواهبهم الخاصة أي أن التفضيلات المهنية لدى هؤلاء الأفراد تتأثر بالعامل الجغرافي الذي يعيشون فيه كما تتأثر بوعيهم بعالم الشغل و المهن. (عبد الفتاح، 1984:43).

تتجسد هذه المرحلة في بلورة القيم والمصالح الشخصية للشباب بتنظيمها بصفة ثابتة عن طريق ثلاثة وظائف وهي :

- 1 - قدرة التلميذ على تقييم مدى واقعية مشروعه بالمقارنة مع موارده الشخصية وموارد المحيط.
- 2 - قدرة تكييف الوسائل المتاحة له مع الهدف المسطر.
- 3 - قدرته على وضع مخطط زمني للمراحل المؤدية إلى بلوغ هذا الهدف ويمكن تدريب التلاميذ على تعلم واستخدام هذه الوظائف الثلاث خلال الطور الثانوي وتطويرها ابتداء من السنة الأولى الثانوي وفي هذه العملية يجب:

- تحسين بطاقة المتابعة والتوجيه لتلاميذ السنة الأولى ثانوي .
- تعود التلاميذ على ممارسة الوظائف الثلاث المذكورة سابقا.

## 1.10. الأهداف:

- توجيه موضوعي للتلاميذ بعد الجذع المشترك.
  - إبراز ملمح التوجيه في نهاية الجذوع المشتركة.
  - إيجاد الطريق السليم بين احتياجات التلميذ واهتماماته مع معرفة قدراته المدرسية.
  - تطور نتائج التلميذ خلال التعليم الثانوي.
  - إيجاد حلول لمشاكل التلميذ الدراسية والنفسية.
- وتجرى هذه العملية في القطاع الضيق لمستشار التوجيه المدرسي والمهني والوسائل البشرية المستخدمة هي كالتالي :
- مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني.
  - الأساتذة الرئيسيون.
  - الفريق الإداري والتربوي للثانوية.

## 2.10. الوسائل المادية والتقنية المستخدمة:

- بطاقة المتابعة والتوجيه لتلاميذ السنة الأولى ثانوي.
- الاستجواب الموجه للتلاميذ لمعرفة سلوكياتهم وحثهم على التعود بالوظائف الثلاث في إطار المرحلة الواقعية.
- بطاقة المشروع المدرسي والمهني لجمع كل المعطيات المحصلة حول التلميذ.
- تنظيم المداومات الإعلامية والمقابلات الفردية من أجل معرفة ميولات التلميذ وإطلاعه على فروع التعليم الثانوي وطريقة القبول والتوجيه إليها.
- خلية التوثيق والإعلام واستغلالها من أجل معرفة المنطلقات المدرسية والمهنية.
- فتح سجل المداومات لجرد الحلول المقترحة أثناء المقابلات.
- زيارات للمؤسسات التكوينية والإنتاجية.

## 3.10. جمع المعطيات وتحليلها:

- جلب المعلومات المحصلة من استبيان الميول والاهتمامات.
- جلب المعلومات أثناء المقابلات المباشرة على سجل المداومات ثم على بطاقة بناء المشروع المدرسي والمهني.
- الطريقة الإحصائية باستعمال النسب المئوية.

## 11. عوامل نجاح المشروع المدرسي والمهني للتلميذ:

- النضج: الذي يشير إلى قدرة الفرد في التصرف في موقفه لأجل تحقيق أهداف سطرها باستعمال مجموعة من الوسائل.
  - مسعى المشروع: يقصد به الهدف الأساسي الذي يسعى إليه الفرد من وراء هذا المشروع.
  - التعلم التجريبي: يعتبر أن التجربة منبعاً للمعرفة بداية من تحليلها وتركيبها من حيث أنها تحتوي على مشاريع تربوية.
- إن نضج التلميذ وهدفه الذي يصبو إليه وتجربته التي تعتبر منبعاً للمعرفة عوامل أساسية لنجاح المشروع الذي يهدف إلى تطوير الكفاءة الاجتماعية للأفراد. (بومدول ومناد 2005:29).

## 12. أهمية بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ:

إن مفهوم المشروع في حالة تمكن الفرد من بناءه، يسمح له من تحقيق أمرين هامين هما:

- التوازن بين النزعة إلى الحرية الفردية والاستجابة إلى تأثيرات التنشئة الاجتماعية.
- التوفيق بين الرغبات ومتطلبات الواقع.

وتجدر الإشارة إلى أن معطيات الواقع الاجتماعي والاقتصادي، إنتشار البطالة وعدم الاستقرار المهني تزيد من أهميته تربية المشروع عند التلاميذ وذلك للرفع من دافعيتهم وجعل سلوكياتهم هادفة ومتكيفة مع متطلبات المحيط وبالتالي ضمان فرص عالية لنجاحهم في الاندماج الاجتماعي والمهني. (بوسنة، 1998:170).

وما يمكن قوله أن لكل تلميذ مشروع شخصي يهيمه ويسعى إليه، لكن قد يتعرض لظروف وعوامل تساهم في كبحه، خاصة الأسرية والتربوية، وحتى ولو لم يكن المشروع واضح المعاني إلا أنه يبقى في الحقيقة هدف يسعى إلى تحقيقه.

## 13. دعائم المشروع المدرسي والمهني للتلميذ:

إن بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ لا تتجلى معالمه إلا من خلال التركيز على بعض الخصائص المهمة التي لها علاقة مباشرة بتحديد توجيه التلميذ ، ويمكن ذكر بعض الخصائص فيما يلي :

### 1.13. القدرات العقلية :

إن أهم شيء يجب على التلميذ أن يعرف عن نفسه هو طبيعة قدراته العقلية ، فالمهنة المختلفة تتطلب مستويات مختلفة من الذكاء ، فالذكاء يتشكل من قدرات عامة وقدرات خاصة ، فإذا عرف التلميذ نواحي القوة والضعف في قدراته العقلية استطاع أن يحدد فرص نجاحه في ميادين معينة وبالتالي فإن استكشاف جوانب التفوق لدى التلميذ يعد مهمة أساسية في عملية التوجيه. (بشلاغم، 2005: 106).

### 2.13. الميول والاتجاهات:

إن استكشاف ميول التلميذ يتطلب من مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الاعتماد على الأساليب التي تمكنه من تحديد ما يرغب فيه التلميذ ، كما تبرز أهمية الميول في استراتيجية التعلم لما لها من علاقة مباشرة بالنجاح المستقبلي في الدراسة والمهنة المختارة بعد تخرج التلميذ ، كما تعتبر من الجوانب المهمة التي تدخل في تكوينه. (بشلاغم، 2005: 107).

كما يتأثر مستوى الإنجاز الدراسي للتلميذ في مواد معينة بطبيعة ميله واتجاهه نحوها وهذا ما أشارت إليه كاتل - Cattell - حول إمكانية التنبؤ بالتحصيل الدراسي من خلال اتجاهات التلاميذ نحو المادة الدراسية فقد وجد أنه كلما زاد الاتجاه الإيجابي للمادة الدراسية كلما زاد تحصيل التلاميذ لتلك المادة. (بشلاغم، 2005: 107).

### 3.13. الإستعدادات:

يسعى مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في هذا المجال إلى استعمال الاختبارات التي تساعد على إسكتشاف القدرات الكامنة لدى التلميذ والتي يمكن تنميتها بالتدريب ، أي التنبؤ بإمكانية النجاح مستقبلا في ميادين متعددة إذا تم استغلال تلك القدرات ، مثل

الاختبارات التي تقيس الاستعدادات الميكانيكية أو الكتابية أو الفنية ..، وبالتالي تصبح نتائج الاختبارات مؤشرا هاما للتنبؤ بالنجاح المستقبلي للتلميذ في مشروعه المدرسي والمهني. (بشلاغم، 2005: 107).

#### 4.13. القدرات الدراسية :

يعتبر التفوق الدراسي للتلميذ في بعض المواد الدراسية عاملا أساسيا للنجاح في الشعبة التي يريد التخصص فيها وذلك نظرا للارتباط الوثيق لبعض المهن بالمواد الدراسية سواء ذات طابع علمي أو أدبي.

ومن هذا المنطلق يقوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بمتابعة المسار الدراسي للتلميذ وتحليل نتائجه الدراسية وتحديد ما إذا يمكنه النجاح في التخصص الذي يرغب فيه. (بشلاغم، 2005: 108).

#### 5.13. دراسة المهنة المرشحة للاختيار من طرف التلميذ:

إن في دراسة التلميذ لعدد كبير من المهن أهمية بالغة في توسيع معرفته بعالم الأعمال، وبالتالي مساعدته على دراسة إمكانيات مختلفة لمستقبله وعدم حصرها في إمكانية واحدة منذ البداية ، وعليه فإن تصور المشروع المدرسي والمهني من طرف التلميذ يتطلب نوعا من خلال استخدام بعض العمليات العقلية مثل: التفكير والتصور والتخيل ولأجل القيام بذلك ودراسة المهنة دراسة موضوعية يقوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بمساعدة التلميذ على جمع ودراسة جملة من المعلومات الهامة التي يمكن حصرها فيما يلي:

- ما هي طبيعة العمل؟: النشاط المطلوب ، الواجبات والمسؤوليات المرتبطة به ....

- ما هي المؤهلات العلمية المطلوبة أو مستوى التدريب والتكوين المطلوب؟

- ما هو مستوى الدخل المادي لتلك المهنة ؟

- ما هي القيمة الاجتماعية لتلك المهنة ؟

ويقوم مستشار التوجيه باستخدام مختلف الوسائل والتقنيات للتعرف على التلميذ لرسم صورة واضحة عنه من حيث قدراته،

إستعدادته ، ميوله ، مستواه الدراسي ومقارنتها بظروف ومتطلبات المهنة المحتمل

اختيارها وبذلك يمكن مساعدة التلميذ على توضيح أولى لبناء مستقبله المهني.(بشلاغم،2005: 108).

### 6.13. الإعلام:

التلميذ لا يمكنه تصور مشروعه الشخصي ولو بصفة مبدئية إلا في إطار إحاطته بكم إعلامي مناسب يمكنه من الإحاطة بطبيعة وواقع المحيط الاقتصادي و الاجتماعي الذي يعيش فيه ويتفاعل معه .

إن الإعلام يعتبر وسيلة هامة للتلميذ لإقامة علاقات مع محيطه الخارجي ، زيادة على كونه ينشئ لديه روح البحث الإعلامي ، مما يساعد على بلوغ استقلالية الاختيار من خلال تنمية الفضول لديه وحب الإطلاع على مختلف الاختيارات الدراسية والمهنية الممكنة. (بشلاغم، 2005: 112).

### 7.13. المتابعة :

إن متابعة التلميذ في ظل المشروع المدرسي والمهني تبدأ منذ دخول الطفل إلى المدرسة ، وعليه فإن مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني يتابع الطفل في المدرسة الابتدائية فالمتوسطة ثم الثانوية ،مراعيًا خصوصيات كل مرحلة من المراحل. إن تحقيق هذا الهدف يحتم على مصالح التوجيه المدرسي والمهني التكفل بالتلميذ في سن مبكر عن طريق الاستكشاف والمتابعة ، وهذا في ظل وضع بيداغوجية محكمة تركز على طبيعة النمو الشخصي للتلميذ. (بشلاغم، 2005: 114).

### 8.13. الأسرة :

تلعب الأسرة دورا كبيرا في تنشئة الطفل وتشكيل عاداته وقيمه ، ومن خلالها يتلقى الطفل العديد من الخبرات التي تعده للاستجابة بطريقة إيجابية أو سلبية لما سيتلقاه من خبرات مستقبلية ، ويتأثر مستوى تعلم الأطفال ونموهم العقلي السليم بمدى توفر المناخ المناسب والظروف الملائمة لاستشارة دافعهم للتعلم والإنجاز في البيئة التي يعيشون فيها ، وتتأثر الاختيارات الدراسية والمهنية للتلاميذ



عادة باتجاهات الأولياء من خلال تمثلاتهم الاجتماعية والاقتصادية والثقافية ومميزات الأسرة ،حيث يسعى الأولياء في كثير من الأحيان إلى تعويض ما لم يتم لهم تحقيقه سابقا من خلال إقناع أبنائهم ببعض الاختصاصات والمهن حتى وإن لم تكن لأبنائهم القدرات والاستعدادات اللازمة للتفوق في تلك الميادين.(بشلاغم،2005:115)

### 9.13. التوجيه:

عملية دقيقة وعظيمة لذا يجب أن تأخذ في الحسبان عدة عوامل منها النتائج المدرسية للتلميذ، ملاحظات الأساتذة ورغبات وميول التلاميذ نتائج الاختبارات النفسية والاهتمامات مع الاهتمام بذلك وفق الإمكانيات والمعطيات الفعلية للتلميذ قبل توجيههم في مختلف المجالات التي تسمح لهم باستغلال طاقتهم وقدراتهم.

### 14.تربية الإختيارات ودورها في بناء المشروع المدرسي والمهني:

تربية الإختيارات تعد وسيلة هامة في إطار التحضير لمشروع المدرسي والمهني للتلميذ من خلال جعله الصانع الحقيقي لمجال دراسته وتكوينه( المنشور رقم 104 .6.2.0 .98 ).

إن فكرة تربية الإختيارات بالنسبة للتلميذ تحتم على مختلف الشركاء خاصة مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني تدريب التلميذ على أن يوافق بين قدراته واستعداداته وطموحه وميوله ، وبين الواقع الذي يفرضه الوسط الذي يعيش فيه مع الأخذ بعين الاعتبار العوائق التي قد تحول بينه وبين تحقيق مشروعه ، مما يجعل برامج التوجيه والإرشاد المدرسي تبني على أساس تقديم الدعم للتلميذ من خلال مساعدته على تصحيح وتعديل معارفه في إطار بيداغوجية خاصة ونشطة تؤهله لإعادة الثقة في نفسه وتأهيلها ذاتيا للتكيف مع متطلبات العصر.

إن تربية إختيارات التلميذ تؤدي إذن في المدى البعيد إلى تقوية عواطفه نحو مهن محددة مما يؤدي به إلى أن يصبح عنصرا فعالا في المنظمة التي ينتمي إليها مستقبلا (بشلاغم ، 2005 : 124).

إن إشاعة ثقافة المشروع بصفة عامة، وثقافة المشروع الشخصي للتلميذ على الخصوص، تستوجب رفع كل الحواجز وتذليل كل الصعوبات أمام التلاميذ حتى يتمكن الجميع من تحقيق الأهداف التي يرسومونها لأنفسهم، فاعتماد نظام الحصص في المجال المدرسي والمهني والتكويني إجراء إقصائي لا يسير في اتجاه إشاعة المشروع الشخصي ولا يشجع التلاميذ على بلورة مشاريعهم الشخصية، لتبقى ممارسة أي مهنة رهينة بالهدف وبعيدة عن كل تخصص محكم التكوين، فكم من تلميذ أقصي عن الأسلاك الدراسية وأتيحت له فرصة إرجاعه لمتابعة الدراسة، فأظهر عن قدرات فكرية هائلة وحقق أهدافا كان قد حرم منها، وكم من تلميذ أقصاه نظام التوجيه فبقي عرضة للضياع والانحراف وكله طاقات مبدعة وخلاقة إن كل إنسان طاقة منتجة، وموردا بشريا، له استعداداته الشخصية وقدراته الفكرية والجسمية الخاصة يمكنه استثمارها في المجال الذي يناسبه ويليق به.

# الفصل الرابع

## الإرشاد النفسي

تمهيد.

- 1 - مفهوم الإرشاد النفسي.
- 2 - نشأة وتطور الإرشاد النفسي
- 3 - الإرشاد في العالم العربي.
- 4 - الإرشاد في الجزائر
- 5 - العناصر المكونة للإرشاد النفسي.
- 6 - الفرق بين التوجيه والإرشاد النفسي.
- 7 - طبيعة الإرشاد.
- 8 - أدوار و مسؤوليات المرشد
- 9 - خصائص العلاقة الإرشادية
- 10 - نظريات الإرشاد النفسي.
- 11 - أوجه التشابه والاختلاف بين نظريات الارشاد النفسي.
- 12 - مجالات الإرشاد النفسي.
- 13 - مناهج الإرشاد النفسي.
- 14 - أنواع الإرشاد النفسي.
- 15 - طرق وأساليب الإرشاد النفسي.

خلاصة

يعتبر علم النفس التوجيه والإرشاد فرع من فروع علم النفس التطبيقي، يعتمد في وسائله و في عملية الإرشاد على فروع متعددة من علم النفس فيستفيد من علم النفس الارتقائي في معرفة مطالب النمو ومعايره التي يرجع إليها في تقييم نمو الفرد، كما يستفيد من علم النفس الاجتماعي من دراسة سيكولوجية الجماعة وديناميكياتها وبنائها والعلاقات الاجتماعية والتفاعل الاجتماعي، وكيف يتحقق التوافق الاجتماعي، ويستفيد من علم النفس التربوي من عملية التعلم والتعليم ، وأهمية التعزيز والتصميم وانتقال أثر التدريب وغير ذلك من القوانين التي تساعد عملية الإرشاد النفسي، ويستفيد من علم النفس الصناعي في مجال الإرشاد المهني، وعند الفحص ودراسة الحالة في الإرشاد النفسي يحتاج المرشد إلى القياس النفسي ويستخدم مختلف أساليب القياس في عملية التوجيه والإرشاد.

### 1. مفهوم الإرشاد النفسي :

يرى وليامسون -Williamson- بأن الإرشاد يتم في المواقف التربوية لدى المؤسسات التي تسعى إلى تنمية شخصية الفرد وتوفير فرص التعلم له، بمعنى أنه يقوم بمعرفة مصادر القوة في شخصية الفرد ويعمل على تنميتها من أجل بناء المواطن الصالح خدمة له ولمجتمعه بينما أشار إليه كل من برنارد وفولر - Bernard et Fuller - (1969) على أنه يشمل جميع الخدمات التي تقدم للتلميذ ضمن برنامج متكامل يمثل جميع النشاطات التي تساعد على تحقيق ذاته. ( السامي ، 2007 :351).

كما عرف هارولد وبنسك -Harold et Pinsk- (1954) الإرشاد بأنه: «عملية تفاعل تحدث بين المرشد والعميل» وتتضمن ثلاث خطوات :

أ. تحدث عملية التفاعل بين المرشد والعميل.

ب. يحدث هذا التفاعل باعتماد طريقة يخطط لها المرشد لبناء علاقة تفاعلية بينه وبين العميل.

ج. يبدأ التفاعل بين المرشد والعميل كهدف أساسي لتسهيل حدوث التغيير في السلوك من جانب العميل. ( مرسى، 1975:

عرف روجرز - Rogers - الإرشاد بأنه: « العملية التي يحدث فيها استرخاء لبنية الذات للمسترشد في إطار الأمن الذي توفره العلاقة مع المرشد، والتي يتم فيها إدراك المسترشد خبراته المتعددة في ذات جديدة ». (محروس، 1996: 266).

عرفه جود -good- بأنه: « تلك المعاونة القائمة على أساس فردي وشخصي فيما يتعلق بالمشكلات الشخصية والتعليمية والمهنية والتي تدرس فيها جميع الحقائق المتعلقة بهذه المشكلات ويبحث عن حلول لها وذلك، بمساعدة المتخصصين، والاستفادة من إمكانيات المدرسة والمجتمع، وذلك من خلال المقابلات الإرشادية التي يتعلم المسترشد فيها أن يتخذ قراراته الشخصية ». (محروس، 1996: 266).

و يعرفه تايلور: « بأنه ليس مجرد إعطاء نصائح أو تقديم حل لمشكلة بل هو تمكين الفرد من التخلص من متاعبه ومشاكله الحالية ». (حامد ، 1980 : 23).

ويعرفه جلانس: « بأنه عملية تفاعلية تنشأ عن علاقة بين فردين أحدهما متخصص وهو المرشد والآخر هو العميل وفي إطار هذه العلاقة يقوم المرشد بمساعدة العميل على مواجهة مشكلاته ». (حامد ، 1980 : 23).

أما كوتز فيعرفه: « بأنه محاولة من قبل شخص لمساعدة شخص آخر لإعادة حل مشكلة معينة ». (عصام ، 2006 : 8).

ومن خلال كل هذه التعاريف نصل إلى النقاط المشتركة بينهم:

1. الإرشاد هو علاقة بين فردين.

2. الإرشاد يحمل مفهوم المساعدة والتعلم.

3. يهدف الإرشاد إلى تحقيق المساعدة والصحة النفسية.

## 2. نشأة وتطور الإرشاد النفسي :

تميزت بداية حركة الإرشاد بالتردد والتذبذب ، وكان أكثر هذه الحركات فرديا في بدايته، فقد حدثت في أمريكا في نهاية القرن التاسع عشر ونهاية القرن العشرين تغيرات اقتصادية واجتماعية أدت إلى ظهور حاجات ملحة في مختلف ميادين الحياة ولاسيما في ميدان التربية ، وتمثل حركة القياس النفسي العامل الأساسي في تطور علم النفس الإرشادي حيث أدى دخول الولايات المتحدة الأمريكية الحرب العالمية الأولى إلى تنشيط حركة القياس النفسي وتحديد المعوقين عقليا واستبعادهم، وتحديد المتميزين لتدريبهم

وبعد أن انتهت الحرب ازدحمت الأقسام بالتلاميذ مما زاد من تنشيط عملية استخدام المقاييس في المدارس للعمل مع التلاميذ في ضوء استعداداتهم وقدراتهم وميولهم كما تقيسها وتثبتها الاختبارات النفسية. (أبو عباة وآخرون، 2000: 09).

وفي الأربعينيات من هذا القرن ألف كارل روجرز كتابه الشهير الإرشاد والعلاج النفسي وقد شهدت السنوات التي تلت نشر كتاب روجرز هذا اهتماما بأساليب العلاج فاق الاهتمام بأساليب القياس وبالإرشاد كعملية نفسية. (Rogers, 1942:20; Carle)

وفي عقد الخمسينيات من هذا القرن بدأت مرحلة جديدة للإرشاد وهي ما عرفت بالطور البنائي أو الإنشائي وذلك نتيجة لجهود يباجيه في علم نفس النمو حيث أشار إلى أنها تسير وفق تتابع يتضمن مراحل معينة ومطالب خاصة، وحدد وظيفة الإرشاد النفسي في هذه المرحلة البنائية في معاونة الفرد ومساعدته على بلوغ وتحقيق المطالب الخاصة بكل مرحلة لينتقل بنجاح للمرحلة التالية. (أبو عباة وآخرون، 2000: 09) وقد عبر سوبر عن امتزاج التوجيه المهني والقياس النفسي وعلم النفس العلاجي وهي الأصول الثلاثة للإرشاد مما أدى إلى مولد علم النفس الإرشادي، حيث أشار إلى أن الحركة التي بدأت كتوجيه مهني في الولايات المتحدة الأمريكية، مع اهتمام مواز بقياس الاستعدادات، قد أخذت صفة علاجية، ويضيف إلى أن علم النفس الإرشادي يستخدم اختبارات الاستعداد والمعلومات المهنية، والأنشطة الاستكشافية والمواقف المحددة والمقابلات العلاجية. (أبو عباة وآخرون، 2000: 09).

أما في فرنسا فقد ظهر التوجيه في نهاية النصف الأول من القرن التاسع عشر واحتوى كتاب الدليل في انتقاء المهن على محاولة لتحليل المهن والقابليات اللازمة لاحترافها، وفي مطلع القرن العشرين بلغت حركة التوجيه المهني درجة عالية من الانتشار واحتلت المكان الأول بين المشاكل الاجتماعية وصدرت القوانين الخاصة بتنظيمات التعليم الفني، وانتشرت المدارس مما أدى إلى اتخاذ عدة إجراءات في ميدان التوجيه المهني وفي عام 1946 أصبح في فرنسا 127 مركزا للتوجيه بعضها حكومي والآخر غير حكومي، كما أن دوائر الدولة تعتبر أن التوجيه المهني هو وظيفة أساسية من وظائفها. (عصام، 2006: 17).

## 1.2. الإرشاد في العالم العربي:

من الصعوبة بمكان الاطلاع على أوضاع التوجيه في العالم العربي إطلاعا وافيا، وذلك لأن شبكة الإعلام التربوي في داخل الوطن العربي لا تزال في طور التأسيس والتركيب، ولأن ما نشر حول هذه الناحية قليل ونادر، ويعد ظهور التوجيه في الوطن

العربي إلى أوائل الخمسينات من هذا القرن ، عندما عاد فوج من أوائل المختصين في ميدان التوجيه من البلاد الأجنبية إلى بعض أقطار الوطن العربي من أمثال مصر وسوريا ولبنان، هذا إذا استثنينا وجود بعض خدمات التوجيه التشخيصي أو النفسي التي كانت ولا تزال تقدم للجمهور منذ أمد بعيد.( مرسى ، 1975 : 56 ).

أما في مصر أنشئت العيادة النفسية الملحقة بكلية التربية في جامعة عين الشمس بالقاهرة، والتي اهتمت اهتماما كبيرا بمشكلات الأطفال وإرشادهم وعلاج الأمراض النفسية وفي عام 1961 تقرر إنشاء مراكز للتوجيه والإرشاد النفسي في المدارس ويتولى ذلك اختصاصيون في الإرشاد النفسي وينظم لكل تلميذ سجل خاص بظروفه الاجتماعية والدراسية ويجري تتبعه أثناء الدراسة.(عصام ، 2006 : 19).

وفي نفس الوقت تقريبا أي أوائل الخمسينات، بدأ في لبنان إدخال دروس خاصة في التوجيه ضمن الدورات التدريبية المعدة لأفراد الهيئة التعليمية في المدارس، وجرى تأسيس مركز الأبحاث التربوية في وزارة التربية اللبنانية، الذي أعد اختبارات تحصيلية ونفسية استخدمها في مسابقة الدخول إلى دور المعلمين والمعلمات إلى المدارس المهنية والتقنية. (عصام ، 2006 : 20).

وفي أوائل الستينات تم إدخال مادة التوجيه ضمن مناهج إعداد أساتذة التعليم الثانوي في كلية التربية بالجامعة اللبنانية، ثم أصبحت إحدى المواد التربوية الأساسية المطلوبة من كل من يعد نفسه للتعليم الثانوي الرسمي، ومنذ ذلك الوقت اتجهت بعض المدارس الخاصة باستخدام ذوي التخصصات الجامعية في التوجيه أو في التربية وعلم النفس كمرشدين لديها.

وفي الجمهورية التونسية، أنشأت مراكز توجيه نفسية وتربوية في المدارس تقدم خدماتها ضمن مختلف المراحل الدراسية من الابتدائية حتى المدارس العليا وهناك دورات شهرية في التوجيه للمعلمين ، كما أن في وزارة التربية التونسية مصلحة التوجيه الاجتماعي مهمتها السهر على حل المشكلات الاجتماعية لطلاب التعليم الثانوي وطلاب التعليم العالي ، بالتعاون مع أولياء

التلاميذ ، ويقوم بهذا التوجيه مرشدون تدربوا في معهد الخدمة الاجتماعية لمدة ثلاث سنوات بعد المرحلة الثانوية. (عصام ،

2006 : 20).

أما في الأردن فقد بدأت وزارة التربية والتعليم تجربة الإرشاد عام 1969 باستحداث قسم للإرشاد النفسي والاجتماعي ، وفي نفس العام عينت بعض المرشحات والمرشدين في مدارس عمان وقد عني القسم ببرنامج إرشادي في المدرسة اشتمل على خدمات

مختلفة في مجال الإرشاد والتوجيه كما أنشأت كلية التربية في الجامعة الأردنية مركزا للإرشاد التربوي كانت من مهماته تقديم خدمات إرشادية لطلبة الجامعة، وإعداد برامج لتدريب المرشدين في المدارس ومتابعة الحالات الفردية المحولة إليه. (عصام ، 2006 :22).

## 2.2. الإرشاد في الجزائر:

عرفت المنظومة التربوية في الجزائر عدة إصلاحات تغيرت بتغيير الوزارات المشرفة على قطاع التربية والتعليم وباعتبار سياسة التوجيه جزء من هذا القطاع فإنها شهدت هي الأخرى تحولات اختلفت معطياتها وآلياتها في كل مرحلة من المراحل وما يمكن قوله أن في الجزائر لا يوجد مراكز متخصصة في الإرشاد وإنما توجد مراكز للتوجيه المدرسي تقدم خدمات للتوجيه على النمط المتبع في فرنسا. (عصام، 2006 :20).

مر التوجيه المدرسي والمهني بخمسة مراحل بالنظر إلى أهم الأحداث والتغيرات والتعديلات التي سجلت في كل منها وهي كالتالي:

### 1.2.2. المرحلة الأولى : 1962 إلى 1965

غداة الاستقلال لم تكن وزارة التربية الوطنية آنذاك تحتوي على مصالح مركزية خاصة بتسيير التوجيه بعد إجلاء الفرنسيين القائمين بهذه العملية.

ففي سنة 1962 تم توظيف أربعين مستشارا منهم خمسة جزائريين الأصل موزعين على ستة مراكز للتوجيه المدرسي في كل من : الجزائر وهران ، عنابة ، قسنطينة ، سطيف و مستغانم .

بعد 1962 إستمر مركزان هما مركز التوجيه لولاية الجزائر العاصمة وولاية عنابة في العمل بأربعة مستشارين منهم ثلاثة جزائريين ، ومع تنظيم وزارة التربية الوطنية في عام 1963 أنشأت المديرية الفرعية للتوجيه والتخطيط المدرسي نظرا للنقص الكبير في المختصين حيث تم تكوين خمس مستشارين في المغرب وتم توظيفهم من طرف مصالح التوجيه سنة 1964 وفي نفس السنة تم إحداث معهد علم النفس التطبيقي خلفا لمعهد علم النفس التقني (اليوم تري) المحدث سنة 1945 وكانت مهمة المعهد تكوين مستشارين في التوجيه وأخصائيين في علم النفس التقني. (مجموعة نصوص التوجيه المدرسي ما بين 1962 إلى 1992:12). وقد



قررت وزارة التربية الوطنية تكوين دفعة أولى في جامعة الجزائر على مستوى المعهد التطبيقي لعلم النفس والتوجيه المدرسي حيث كانت شروط التحاق المترشح بالمسابقة أن يكون معلما و له خمس سنوات أقدمية في التعليم، وإجتياز هذه المسابقة يجب أن يمر المترشح بثلاث مراحل: امتحان كتابي وآخر شفاهي بالإضافة إلى محادثة مع مختصين في علم النفس مع العلم أن مدة التكوين تدوم سنتين.(بوسنة، 1998 : 40).

### 2.2.2. المرحلة الثانية: 1965 إلى 1974

تم فتح ثلاثة مراكز جديدة للتوجيه المدرسي والمهني في كل من ولايتي قسنطينة، سطيف وسعيدة لتتخرج أول دفعة سنة 1966 مكونة من 10 مستشارين للتوجيه المدرسي والمهني وبموجب المرسوم 66-241 المؤرخ في 5 أوت 1966 ، أحدث أول ديبلوم جزائري في التوجيه المدرسي والمهني (ديبلوم الدولة لمستشاري التوجيه المدرسي والمهني) وبالنسبة للمهام المسندة إليهم نُجدها تركز فقط على التقويم المدرسي والتكفل بالاختبارات الجماعية للسنة الرابعة متوسط والقيام بعملية الإعلام ، ومن نقائص التوجيه في هذه المرحلة عدم متابعة التلميذ والتعرف المحدود على إمكانياته واستعداداته ، لذلك كانت القدرات ذات معيار كمي أي ما يحصل عليه التلاميذ من معدل. أما بالنسبة لإجراءات التوجيه المستخدمة في هذه المرحلة فقد سارت بشكل يشابه نظام التوجيه المتبع في فرنسا، وما يميز هذه المرحلة هو البعد التربوي في علاقة مستشار التوجيه بالتلميذ وعدم التغطية الكافية للمستشارين نظرا لحجم الجمهور المدرسي.(براهمية، 2006 : 41).

### 3.2.2. المرحلة الثالثة: 1974 إلى 1990

تميزت هذه المرحلة من انتقال التوجيه من مجال الفحوص الفردية إلى الإعلام الجماعي والتوجيه الكمي ومن أهم الأحداث التي عرفت هذه المرحلة هي تنصيب المدرسة الأساسية حيث حددت الأمرية الصادرة في الجريدة الرسمية رقم 33 بتاريخ 16 أبريل 1976 المتضمنة تنظيم التربية والتكوين وفقا للقدرات الفردية للتلاميذ ومتطلبات التخطيط التربوي وحاجات النشاط الوطني وفي سنة 1985 أصبح معهد علم النفس التطبيقي دائرة تابعة لمعهد علم النفس وعلوم التربية بالجزائر حيث ادمج الطلبة الراغبين بالتكوين في التوجيه المدرسي للحصول على شهادة الليسانس من أجل تكوين أخصائيين في علم النفس يستفاد منهم في التوجيه المدرسي و خاصة ما يتعلق بالحالات الصعبة.(مجموعة نصوص التوجيه المدرسي ما بين 1962 إلى 1992:13) والملاحظ أن هذه الفترة تمثل

مرحلة انتقالية في سياسة التوجيه المدرسي ، إذ أصبحت مهمة مستشار التوجيه محددة في القيام بالإعلام في شكل حصص يوزع من خلالها مستندات أو كتيبات إعلامية أو ما يسمى بالملصقات، التي تتضمن المسارات الدراسية أو المهنية التي تخص التلميذ وتكون عملية الإعلام بصفة جماعية و فردية تتناول إجراءات القبول والتوجيه من الأساسي إلى الثانوي وأنواع التخصصات وآفاقها في الجامعة، التكوين المهني وعالم الشغل. أما بالنسبة للإجراءات التنظيمية للتوجيه في هذه الفترة فقد بقيت منحصرة في التوزيع الآلي للتلاميذ وفقا للمعدل المتحصل عليه من خلال السنة الدراسية، حيث يتم الانتقال إلى المرحلة الثانوية بالقبول التلقائي لـ50% من تلاميذ السنة التاسعة أساسي من كل إكمالية وفقا لترتيب التلاميذ على مستوى مدرستهم الأصلية ويكون قرار التوجيه على هذا الأساس دون الاعتماد على مجالس التوجيه المسبق(المنشور الوزاري رقم348 المؤرخ في 14 ماي 1989) ومعنى هذا أن التوجيه يتم في هذه المرحلة بطريقة آلية دون الأخذ بعين الاعتبار القدرات والمؤهلات الفردية، و المعدل السنوي الذي يحصل عليه التلميذ هو المؤشر الوحيد لقياس القدرات والاستعدادات فتكون طريقة التوجيه عقيمة دون الأخذ في الحسبان شهادة التعليم الأساسي لأنها يمكن أن تكون المؤشر الذي يعكس المستوى الحقيقي للتلميذ، وقدرته الفعلية على مواصلة التعليم، ومع ذلك لم تكن امتحانا رسميا يؤخذ به في مجال القبول، الأمر الذي أدى في بعض المؤسسات إلى تضخيم النقاط من طرف الأساتذة نتيجة للقرابة التي تربطهم مع التلاميذ ، مما يؤثر سلبا على مصداقية التوجيه .

وأهم ماميز هذه المرحلة يمكن تلخيصه فيمايلي:

1.إحداث الجذوع المشتركة في السنة الأولى ثانوي.

2.إحداث الشعب في السنة الثانية ثانوي.

3. تعيين مستشاري التوجيه المدرسي والمهني في المؤسسات التربوية.

#### 4.2.2. المرحلة الرابعة : 1990 إلى 2005

تميزت هذه المرحلة بعدة تعديلات خاصة بعملية الانتقال إلى المرحلة الثانوية حيث أن التوجيه لم يعد يعتمد على الاتصال المباشر بالتخصص، بل أحدثت جذوع مشتركة، وأصبح التعليم الثانوي ينقسم إلى مرحلتين:

مرحلة الجذع المشترك وتدوم سنة واحدة و مرحلة التخصص وتدوم سنتان ، وذلك وفقا للمنشور الوزاري رقم 73 المؤرخ في 04 ماي 1991 .

وابتداءا من الموسم الدراسي 1991/1992 تم إدماج مستشاري التوجيه المدرسي ، وتعنيهم في الثانويات لأول مرة مع تحديد المهام والأدوار التي يقومون بها.(المنشور الوزاري رقم 219 المؤرخ في 18 سبتمبر 1991). كما شملت الإجراءات الخاصة بقبول وتوجيه التلاميذ في السنة الثانية حسب ما نص عليه المنشور الوزاري رقم 101 المؤرخ في 08 أبريل 1992 ، بحيث أصبح يعتمد على الملحق التربوي للتلاميذ المترشحين للانتقال إلى الأولى ثانوي.ومن بين التعديلات التي استحدثت في هذه المرحلة إعادة النظر في مفهوم التوجيه وأساليبه والتكفل بالتلميذ ومتابعته لتحسين مستواه، حيث تقرر في النصوص الرسمية ضرورة التعرف على التلاميذ وطموحاتهم وكذلك تقويم استعداداتهم ونتائجهم التربوية لتطوير قنوات التواصل الاجتماعي والتربوي داخل المؤسسة التربوية وخارجها.

## 5.2.2. المرحلة الخامسة: 2005 إلى 2007

تميزت هذه المرحلة بإعادة الهيكلة في مرحلة التعليم الثانوي حيث تم إدخال تعديلات في عملية التوجيه بحيث يوجه التلميذ في مرحلة التعليم الثانوي حسب نتائجه وملحه ورغبته إلى إحدى الجذعين المشتركين وهما الجذع مشترك آداب والجذع مشترك علوم وتكنولوجيا خلال السنة الدراسية 2005/2006 في جميع مؤسسات التعليم الثانوي، المنبثق عن التوجيه الأولي من السنة التاسعة أساسية ومواصلة لاستكمال عملية توجيه التلاميذ إلى شعب السنة الثانية ثانوي المحددة في القرار رقم 16 المؤرخ في 14 ماي 2005.

وما يميز هذه المرحلة عن باقي المراحل الأخرى السالفة الذكر هو الاهتمام بالإرشاد النفسي من خلال التكفل بتمدرس تلاميذ ضحايا المأساة الوطنية التي عاشتها البلاد باعتبار الوضعية الخاصة لهذه الفئة تفرض العناية التامة بمتابعة تدرّسهم بصفة مستمرة مع تكليف مستشاري التوجيه المدرسي والفرق المختصة في تقنيات العلاج النفسي، بمرافقتهم قصد إدماجهم في المسار الدراسي ومتابعتهم عن قرب من خلال مختلف العمليات التي تسمح لهم بالتكيف في محيط دراسي عادي (المنشور الوزاري رقم 321 المؤرخ بتاريخ 16 سبتمبر 2006).

## 6.2.2.. المرحلة السادسة: 2008 إلى يومنا هذا.

تميزت هذه المرحلة بصدور قوانين توجيهية جديدة للتربية الوطنية منها القانون التوجيهي للتربية الوطنية المؤرخ في أكتوبر 2008 كما تم تغيير اسم مستشاري التوجيه المدرسي والمهني بمستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني طبقا للمرسوم التنفيذي رقم 315-08 ، المؤرخ في 11 أكتوبر 2008 الذي يتضمن القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين للأسلاك الخاصة بالتربية الوطنية الذي ينص في الفقرة رقم 01 من المادة 101 على متابعة التلاميذ الذين يعانون صعوبات من الناحية النفسية البيداغوجية قصد تمكينهم من مواصلة التمدرس ، كما يتم تنظيم سلسلة من العمليات الإرشادية بهدف توجيه التلميذ نحو الاختيارات الدراسية أو المهنية الأنسب له.

### 3.العناصر المكونة للإرشاد النفسي:

أ -العميل أو المسترشد: والذي يدرك بأنه بحاجة إلى مساعدة ويطلبها بطريقة إرادية.

ب المرشد: هو الشخص المؤهل والمكون لتقدم المساعدة الفنية المتخصصة.

ت -المشكلة : هي حالة من اللاتوافق النفسي والشعور بالاضطراب.

ث -العلاقة التفاعلية: وهي تلك العلاقة الدينامية التي تجمع بين المرشد والمسترشد والتي تسودها المودة والاحترام والمشاركة الوجدانية.(حامد ، 1980: 23).

### 4.الفرق بين التوجيه والإرشاد النفسي:

إن مفهوم التوجيه والإرشاد يعبران عن معنى مشترك يتضمن التوعية والمساعدة والتغيير في السلوك نحو الأفضل ولكن يوجد فرق بينهما، يمكن أن نجمله فيما يلي:

- إن التوجيه أعم واشمل من الإرشاد وهو يتضمن عملية الإرشاد.

- إن التوجيه يسبق عملية الإرشاد ويمهد لها ، في حين أن الإرشاد يعتبر الواجهة الختامية لبرامج التوجيه.

- يؤكد التوجيه على النواحي النظرية، بينما يهتم الإرشاد بالجزء العملي.

- يقوم بالإرشاد النفسي أخصائون مؤهلون علميا وعمليا. (كاملة، عبد الجابر، 1999: 14).

- الإرشاد النفسي يتناول الحياة الانفعالية وجميع جوانب الشخصية ككل جسميا وعقليا واجتماعيا وتربويا ومهنيا وأسريا .

- يساعد الإرشاد النفسي الفرد على أن يفهم نفسه ويحقق ذاته حسب الفرص المتاحة له.

إن الإرشاد في اغلب الأحيان يكون عبارة عن علاقة بين المرشد والمسترشد الذي يأتي إليه طالبا مساعدته بمعنى أنه عملية فردية تشير

إلى علاقة فرد بفرد في المؤسسة أو غير ذلك. (عبد الحميد، 2008: 23) .

## 5. طبيعة الإرشاد:

وضعها باترسون -Patterson- وهي كالتالي:

- إن أهمية الإرشاد في الدرجة الأولى تقوم على تغيير سلوك العميل، وهذا التغيير يجب أن يصدر عنه بإرادته عن طيب خاطر.

- الهدف من الإرشاد هو فتح المجال أمام العميل بتوضيح المشكلة وتحليلها والحرص على أن يفهم تكاملها وهذا في النهاية يساعد

على أن يختار ما يناسبه حسب قدراته وحسب إمكانياته.

- الاستماع لما يقوله العميل شيء ضروري في عملية الإرشاد، وإدراك ما يجيش في خاطره شيء مهم جدا ولا يحدث ذلك إلا

بالانتباه والفهم الجيد لما يقوله وما بيدي من ملاحظات .

- لإنجاح عملية الإرشاد يجب على المرشد أن يلم بأكبر قدر ممكن من المعلومات التي تخص عمله، لأن ذلك يسهل على المرشد فهم

عمله أكثر ويتسنى له وضع خطة .

- الاحتفاظ بما يدور في الجلسات بين المرشد والعميل، وإحاطته بالسرية كأى فرد آخر لا يرغب في أن يطلع الناس على أسراره

ولا يحق كشف هذه الأسرار إلا بتفويض رسمي من قبله فكنتم الأسرار وعدم البوح بها أمر مهم جدا في بناء علاقة بين المرشد

والعميل .

وقد لاحظ باترسون -Patterson- نفسه بأن فهم طبيعة الإرشاد هو أن يتعرف المرء على الطرق التي لها علاقة بالإرشاد، وهذا

بالإضافة إلى أن يسلك الإنسان مسلكا واضحا ويحدد فيه الأشياء المستثناة منه في التخلص من الأفكار الخاطئة حوله. (محمود ،

1985: 21).

- ومما سبق ذكره نرى أن عملية الإرشاد تتضمن المقابلة، فمن المفروض أن تعقد في مكان خاص يفسح المجال أمام المرشد ليفهم ما يقوله العميل، و التي بموجبها يمكن أن تغير سلوك العميل ، كذلك توجد صفات هامة في بناء علاقة بين المرشد و العميل، كما أن هذا الأخير يسعى جاهدا إلى فهم نفسه و حل مشكلاته وفي هذا الصدد، العميل بحاجة إلى مرشد عنده المهارات و الكفاءة والخبرة اللازمة لكي يساعده في التخلص من مشكلته.(محمود ، 1985: 21).

## 6. أدوار ومسؤوليات المرشد:

إن أهم معالم الدور الإرشادي التوجيهي للمرشد هي :

- تسيير وتشجيع عملية الإرشاد في المدرسة، وتقديم الخدمات الإرشادية للتلاميذ وتنمية اتجاه موجب لديهم.
- مساعدة التلاميذ العاديين في الإرشاد إنمائيا ووقائيا ورعاية نموهم النفسي ومساعدتهم في معرفة الذات ونمو مفهوم موجب للذات والقيام بالدور السليم في عملية التنشئة الاجتماعية وحل مشاكلهم بنفسهم .
- تهيئة مناخ نفسي في المدرسة مما يساعد على تحقيق التوافق النفسي والتحصيل الدراسي.
- إجراء الاختبارات والمقاييس التربوية والنفسية لتحديد استعدادات وقدرات التلاميذ وتنميتها وتقديم الملاحظات.
- الإسهام بقدر كبير في مجال الإرشاد التربوي والمهني للتلاميذ من خلال الإمداد بالمعلومات التربوية والمهنية وخاصة بالمستقبل وخاصة بالمستقبل التربوي والمهني وحل المشكلات التربوية مثل مشكلات التحصيل وسوء التوافق التربوي ومشكلات المتفوقين والمتأخرين عقليا و دراسيا.....الخ.
- تدعيم الصلة بين المدرسة والأسرة والاتصال بالوالدين.(القرعان،2005: 50).

## 7. خصائص العلاقة الإرشادية و عوامل نجاحها:

العلاقة الإرشادية هي علاقة مهنية تقوم على تفاعل بين المرشد والمسترشد حيث يتم تبادل المعاني التي تتضمن التواصل اللفظي بواسطة الكلام والإنصات والتواصل غير اللفظي بواسطة الإيماءات والنظرات والحركات الجسمية باليدين أو الرأس. (عبد الحميد ، 2008: 23).

### 1.7 خصائص العلاقة الإرشادية :

1. الإرشاد علاقة تشاركية تسمح للمسترشد بأن يعبر بحرية عن نفسه دون حواجز.

2. يهتم الإرشاد بالتأثير في التغيير الإرادي للسلوك من قبل المسترشد .

3. الغرض من الإرشاد هو تهيئة الظروف من أجل التغيير الإرادي للمسترشد.

4. تنظيم العلاقة الإرشادية على أساس حدود مقررته لهذه العلاقة.

5. الإنصات ركن أساسي من أركان العلاقة الإرشادية.

6. يتم الإرشاد في إطار من الخصوصية.(عبد الحميد ، 2008 :24).

## 2.7 عوامل نجاح العلاقة الإرشادية:

**+الثقة :** وهي أمر ضروري يعطي العميل الأمان على نفسه وأسراره ويساعده على الاسترخاء والطمأنينة والبوح والتفكير ، والثقة المتبادلة تشجع المرشد على المساعدة ونجاح العملية يتوقف على الثقة.

**+التقبل :** يعني التقبل الايجابي غير المشروط دون التأثير بأحكام مسبقة دون لوم أو نقد، فالمسترشد بحاجة للتقبل الايجابي مما يساعده على تقبل نفسه.

**+الاتصال وحسن الإصغاء :** إن حسن الإصغاء و الاستماع مع الملاحظة وتركيز الانتباه لكل قول وفعل وانفعال يسمح بنجاح العلاقة الإرشادية، لذلك يجب أن تتاح للمسترشد فرصة الكلام ويكون تدخل المرشد بقدر محدود وعند الضرورة مما يساعد المسترشد على الاسترسال في الكلام والتفريغ الانفعالي.

**+السرية والخصوصية :** وهي من أخلاقيات المرشد الرئيسية و تعتبر دليلا على احترام المرشد لنفسه ومهنته.

**+الاحترام :** إن الاحترام المتبادل أمر هام بين المرشد والمسترشد ويكون عن طريق الاعتراف بقيمة المسترشد وقدرته على التفكير والسلوك البناء .

**+العطف :** الدفء والحب والحنان عناصر هامة من عناصر مناخ الإرشاد النفسي و يقصد به أن يشعر المسترشد بذلك فيستمر في الأخذ والعطاء. (عبد الحميد ، 2008 :25).

## 8. نظريات الإرشاد النفسي:

تعتبر النظريات مصدر من مصادر الفهم للآخر، والمرشد في حاجة لفهم الآخر لأن عمله يقوم على مساعدته كما توفر إطار مرجعي لتمييز السلوك العادي أو السوي عن السلوك الغير العادي أو المضطرب وفهم العوامل أو الأسباب المتعلقة بهذا السلوك. إن تعدد نظريات التوجيه والإرشاد يفيد في مواجهة تعدد المشكلات التي يتناولها في شخصيات المسترشدين وفيما يلي بعض نظريات التوجيه والإرشاد النفسي الهامة التي ترتبط ارتباطا مباشرا بطرق الإرشاد النفسي.

## 1.8. نظرية التحليل النفسي:

كان لظهور نظرية التحليل النفسي نقطة انعطاف وتحول في الدراسات النفسية، فقد استطاع فرويد أن يكتشف عالما جديدا في النفس الإنسانية هو عالم اللاشعور. (عصام، 2006: 71).

يرى فرويد أن هناك جوانب تطويرية للشخصية تستجيب لأربعة مصادر رئيسية للتوتر وهي:

- عمليات النمو الفسيولوجي.

- الإحباطات.

- الصراعات.

- التهديدات.

وكتيجة مباشرة لتزايد التوتر الناتج من هذه المصادر يجد الشخص نفسه ملزما بتعلم أساليب جديدة لخفض التوتر، وهذا التعلم هو المقصود بتطور الشخصية. (سهير، 2000: 86).

## 1.1.8. مبادئ نظرية التحليل النفسي:

1. **الدينامية:** مفهوم أساسي في التحليل النفسي تشير إلى صراع القوى المتعارضة في داخلنا وهي الحوافز الغريزية ذات الأصل

البيولوجي وحوافز مضادة لها ذات أصل اجتماعي.

2. **الصراع:** ويشمل الصراع بين الهو والأنا.



**3.الاقتصاديات النفسية:** ويقصد بها أن هناك قدر من الطاقة يضيع في صورة مكبوتات والبعض يضيع في صورة دفاعات والمتبقي من الطاقة تكون تحت تصرف الشعور فكلما كانت هذه الطاقة المتبقية كبيرة كلما كانت قوة الأنا كبيرة وكانت قدرته على مواجهة الإحباطات والتوافق مع الواقع أشد فاعلية وقدرة.

**4.الوعي:** يفترض فرويد أن للوعي ثلاث مستويات هي الشعور وقبل الشعور واللاشعور.

**5.الدافعية:** تقوم على مفهوم الغريزة وتحتاج إلى تفريغ وهما غريزة الحياة والموت.

**6.القلق:** يعتبر القلق بأنه يعمل كإشارة إنذار للأنا بخطر وشيك الحدوث وبالتالي تسعى الأنا للبحث عن ميكانيزمات الدفاع لمواجهة الخطر مثل الكبت والإسقاط والتبرير...الخ.

وبالتالي يمكن أن نستنتج بأن التحليل النفسي يمثل نظرية في الشخصية ومنهجاً في البحث ووسيلة في الإرشاد والعلاج النفسي.(عبد الحميد ، 2008: 27).

### **2.1.8.خطوات التحليل النفسي:**

**1.**العلاقة الإرشادية بين المرشد والعميل يسودها التقبل والتفاعل الاجتماعي السليم والتفريغ.

**2.**التفريغ الانفعالي: يكون عن طريق التحدث وبحرية وبدون قيود عن الأحداث المكبوتة سواء كانت خبرات أو دوافع أو صراعات انفعالية وعندما يقوم المريض بتفريغها تختفي أعراض العصاب.

**3.**التداعي الحر: يستعمل للكشف عن الأشياء المكبوتة في اللاشعور عن طريق إطلاق العنان بحرية الأفكار والخواطر والاتجاهات والصراعات والرغبات والإحساسات مع الاستفادة من:

أ- فلتات اللسان.

ب- فلتات القلم.

ج- الأحلام.

يقوم المرشد بشرح وإيضاح ما ليس مفهوماً بأسلوب منطقي وصحيح إلى لغة يفهمها العميل.

يقوم المرشد بتعليم العميل وتوجيهه.

إعادة التوازن بين أركان الشخصية وحل الصراعات وإعادة غرس الإيمان ومعرفة هدف الحياة للعميل وأسلوب حياته وتنمية مفهوم موجب للذات. (كاملة ، عبد الجابر ، 1999: 69).

### 3.1.8. مساوى التحليل النفسي:

إن التحليل النفسي يهتم بالمرضى والمضطربين أكثر من اهتمامه بالأسوياء والعاديين.

إنه عملية طويلة وشاقة ومكلفة من الوقت والجهد والمال ويحتاج إلى خبرة واسعة وتدريب عملي طويل.

إن بعض المشتغلين بالإرشاد والعلاج النفسي يرون في أن التحليل النفسي هو الطريقة المثلى وأنه أفضل من كل الطرق. (كاملة ،

عبد الجابر ، 1999: 71).

### 2.8. النظرية المعرفية:

من أشهر النظريات في هذا المجال هي نظرية الإرشاد والعلاج العقلاني الانفعالي للعالم ألبرت أليس ، تركز هذه النظرية على دور الأفكار والمعتقدات والتصورات والإدراك في انفعالاتنا وسلوكنا، فالمعارف والأفكار المتعلقة بالذات وعن الآخرين والعالم توجه الانفعالات والسلوك، وبالتالي فإن الاضطرابات النفسية تؤدي في جوهرها إلى أفكار خاطئة أو إدراكات مشوشة أو غير صحيحة.

### 1.2.8. مرتكزات الإرشاد في النظرية المعرفية:

تحديد الأحداث أو المواقف أو الخبرات التي تقلق المسترشد.

مساعدة المسترشد على اكتشاف الأفكار والمعتقدات الكامنة التي تشكل الاستجابة الداخلية لهذه الأحداث والتي تؤدي إلى انفعالات سلبية.

مساعدة الفرد على تغيير الأفكار السلبية والمعتقدات. (عبد الحميد ، 2008: 28).

### 3.8. النظرية السلوكية:

معظم السلوك الإنساني متعلم وان الفرد يتعلم السوي وغير السوي، وسلوك المتعلم يمكن تعديله.

المثير والاستجابة: تعتقد النظرية أن كل استجابة لها مثير وإذا كانت العلاقة بين المثير والاستجابة سليمة كان السلوك سوي

والعكس وبالتالي يحتاج الفرد إلى دراسة ومساعدة.

-الشخصية: حسب هذه النظرية فالشخصية عبارة عن الأساليب السلوكية المتعلمة الثابتة نسبيا التي تميز فرد عن غيره من الأفراد.

+الدافع : الدافعية عبارة عن حالة داخلية تؤدي إلى استثارة الفرد وتوجيهه نحو هدف معين، والدافع إما أولي أي موروث فسيولوجي كالجنس أو ثانوي متعلم مثل الإنجاز.

+التعزيز : هو التقوية والتدعيم ويؤكد العالم سكينر أن الثواب أكثر فاعلية في التعلم من العقاب وتقبل العميل هو نوع من التعزيز وهو يتكلم عن سلوكه المضطرب(عبد الحميد ، 2008 :30).

+الانطفاء: هو ضعف السلوك المتعلم وحموده إذا لم يمارس ويعزز.

+العادة: هي علاقة وثيقة بين مثير واستجابة وتتكون عن طريق التعلم وتكرار الممارسة.

+التعميم: عملية عقلية تؤدي إلى تكرار نفس الاستجابة في المواقف المتشابهة.

طبقا لهذه المفاهيم فان النظرية السلوكية تفسر المشكلات السلوكية بأنها أنماط من الاستجابات الخاطئة أوغير السوية المتعلمة بارتباطها بمثيرات منفرة.(عصام، 2006 :84) .

### 1.3.8.مرتكزات النظرية السلوكية في الإرشاد

وعند تطبيق نظرية السلوك في الإرشاد فانه يجب أن نركز على ما يلي:

تعزيز السلوك السوي المتوافق.

مساعدة العميل في تعلم سلوك جديد مرغوب فيه والتخلص من سلوك غير مرغوب.

تغيير السلوك غير السوي أو غير المتوافق وذلك بتحديد السلوك المراد تغييره والظروف التي يظهر فيها .

العمل على تجنب العميل لتعميم قلقه على مثيرات جديدة. (عبد الحميد ، 2008 :30).

### 4.8. نظرية الذات:

تعتبر نظرية الذات للسيكولوجي المعاصر كارل روجر أحدث وأشمل نظريات الذات وذلك لارتباطها بطريقة الإرشاد والعلاج النفسي المتمركز حول العميل أو الإرشاد غير المباشر.

1.4.8.مكونات النظرية: هناك مكونات رئيسية في نظرية الذات لكارل روجر وهي:

**الذات:** هو جوهر الشخصية وتمثل قلب النظرية، ويعرفه محمود زهران بأنه كينونة الفرد وتتكون نتيجة تفاعل الفرد مع البيئة وتشمل الذات المدركة والذات الاجتماعية والذات المثالية. (حامد، 1980: 83).

**مفهوم الذات:** تكوين معرفي منظم ومتعلم للمدركات الشعورية والتصورات والتقييمات الخاصة بالذات ويتكون مفهوم الذات من أفكار الفرد عن ذاته، ووظيفة مفهوم الذات تنظيم وتحديد السلوك، وبالرغم انه ثابت إلى حد كبير إلا انه يمكن تعديله وتغييره تحت ظروف معينة، والفرد يحتاج إلى مفهوم موجب للذات.

**الخبرة:** موقف يمر به الفرد ويتأثر به، والخبرات التي لا تتفق مع قيم الفرد ومع مفهوم الذات يدركها الفرد على أنها تهديد وعندما تدرك الخبرة على هذا النحو تؤدي إلى الإحباط والتوتر والقلق وتحدد مركز الذات وتؤدي إلى سوء التوافق.

**الفرد:** توجد له حاجات مهمة تتعلق بتقدير الذات وتحقيق الذات أيضا.

**السلوك:** هو أي نشاط يصدر من الإنسان سواء كان هذا النشاط عقلي أو وجداني ، وبعض السلوكيات تتفق مع الذات ومع المعايير الاجتماعية والبعض لا يتفق وعندما يحدث تعارض يحدث عدم التوافق النفسي.

**المجال الظاهري:** المجال الظاهري هو عالم الخبرة المتغير باستمرار. (عصام، 2006: 92).

## 2.4.8. مرتكزات نظرية الذات في الإرشاد:

تركز نظرية الذات على أن الأهداف الرئيسية للإرشاد هي تنمية مفهوم واقعي عن الذات وان معظم حالات سوء التوافق هو نتيجة فشل الفرد في تنمية هذا المفهوم الواقعي الذاتي أي عن نفسه ورسم الخطط التي تتلاءم مع هذا المفهوم، فالمفهوم السلي للذات لا يختلف في حدته عن المفهوم المبالغ فيه عن الذات وبالتالي فان عملية الإرشاد هنا تسعى إلى تحقيق فهم واقعي للذات والى زيادة التوافق بين مفهوم الذات المدرك والمثالي يعني تقبل الذات وتقبل الآخرين والتوافق النفسي . (عبد الحميد ، 2008: 33).

– وفي مجال الإرشاد المهني، الوعي بمفهوم الذات المهني يعتبر عنصرا هاما في الوعي بالذات لذلك فعلى المسترشد أن يتصور مهنة مثل التدريس على أنها مناسبة لذاته قبل أن يختارها كمهنة له.

وفي مجال الإرشاد العلاجي، تأكدت الأهمية الخاصة لمفهوم الذات وخطورة مفهوم الذات الخاص الذي يهدد الشخصية وضرورة البوح والتصرف في محتواه المهدد عن طريق الإرشاد والعلاج حول المسترشد.

مفهوم الذات العام: وهي التي يعرضها الشخص للمعارف والأقرباء والغرباء والأخصائيين النفسيين.

مفهوم الذات الخاص: وهي معظم الأشياء غير المرغوب فيها والخبرات المحرمة أو المحرجة أو المخجلة ولا يجوز إظهارها أو كشفها

أمام الناس. (كاملة ، عبد الجابر ، 1999: 57).

## 5.8. نظرية المجال:

ترتبط نظرية المجال بعالم النفس كورت ليفين - kurt lewin- الذي يؤكد على أهمية قوى المجال التي تسهم في تحديد السلوك،

ويعرف المجال بأنه: «جميع الوقائع الموجودة معا والتي تدرك على أنها تعتمد على بعضها البعض والفكرة الأساسية لهذه النظرية هي

إن إدراك موضوع ما يحدده المجال الإدراكي الذي يوجد». (عصام، 2006: 81) وتؤكد نظرية المجال على أن السلوك هو وظيفة

المجال الذي يوجد في الوقت الذي يحدث فيه السلوك ونتيجة لقوى ديناميكية محركة، ومن مفاهيم نظرية المجال ما يلي:

➤ **الشخص:** يرى ليفين أن بناء الشخص بناء متميز أي ينقسم إلى أجزاء منفصلة ومتصلة في نفس الوقت.

➤ **المجال النفسي:** يوجد الفرد في بيئة نفسية خارج عن حدوده ويحدث تفاعل بين الفرد وهذا المجال.

➤ **حيز الحياة:** هي حاجات وخبرات وإمكانات الفرد كما يدركها هو والتي تحدد سلوك الفرد، أي أن السلوك هو حيز الحياة،

ويحيط بحيز الحياة العالم المادي الخارجي الذي يؤثر في البيئة النفسية للفرد كما أن الفرد يؤثر في هذا العالم المادي.

➤ **المجال الموضوعي أو البيئة الموضوعية:** هذه البيئة تؤثر في سلوك الفرد وهي خارج عن حيز الحياة .

➤ **المناطق:** ينقسم المجال الكلي إلى مناطق والذي يحدد عدد المناطق هو عدد السمات النفسية أو الوقائع التي توجد في أي وقت ما،

مثال إذا كان هناك أنواع مختلفة من وقائع العمل مثل العمل الحكومي والعمل الحر تنقسم منطقة العمل عند الفرد إلى منطقتين

جزئيتين ومثل ذلك منطقة التوتر والفرع.

➤ **الزمن:** يذكر ليفين إن السلوك الذي يحدث لا يتأثر بالماضي وإن الوقائع الحاضرة وحدها هي التي تستطيع أن تحدث سلوكا

حاضرا أما الوقائع الماضية لا تؤثر في الحاضر. (عبد الحميد، 2008: 33).

## 1.5.8. مرتكزات نظرية المجال في الإرشاد :

تؤكد نظرية المجال على أهمية تغيير الإدراك لأن طبيعة ما يدركه الشخص تقرر حاله مجاله الإدراكي.

أهمية مساعدة العميل لجعل العوائق الموجودة في شخصية أكثر مرونة ومساعدته في وضع أهداف ومستويات طموح واقعية حتى لا يتعرض للإحباط.

أهمية الاستبصار بمساعدة العميل على استرجاع خبراته الماضية وتنظيم خبراته الحاضرة وتعديل مجاله الإدراكي حتى يتم التوصل إلى الحل. (عبد الحميد ، 2008: 35).

## 6.8. نظرية السمات والعوامل:

تستند هذه نظرية على تحديد سمات الشخصية وتحليل عواملها لتصنيف الناس والتعرف على السمات والعوامل التي تحدد السلوك والتي يمكن قياسها وتمكن من التنبؤ بالسلوك، ومن ابرز من أسهموا في نظرية السمات والعوامل هانز إيزنك حيث قدم وصفا منظما للشخصية حيث تكون العادات أساسا تقوم عليه سمات الشخصية ويعتبر وليامسون أشهر من طبق هذه النظرية في الإرشاد النفسي (عبد الحميد، 2008: 36). ومن مفاهيم النظرية:

• **السلوك:** تفترض النظرية أن السلوك الإنساني يمكن أن ينظم مباشرة وانه يمكن قياس السمات والعوامل المحددة لهذا السلوك باستخدام الاختبارات والمقاييس للوقوف على الفروق والسمات المميزة للشخصية، وترى النظرية أن نمو السلوك يتقدم من الطفولة إلى الرشد من خلال نضج السمات والعوامل.

• **الشخصية:** ترى النظرية أن الشخصية عبارة عن نظام يتكون من مجموعة سمات وعوامل.

• **السمات:** تعرف السمة بأنها الطابع الداخلية للفرد كالكرم والانبساط والانطواء وغيرها الفطرية أو المكتسبة التي يتميز بها الشخص ، وتؤكد هذه النظرية أن الفرد يمكن أن يفهم في ضوء سمات شخصيته التي تعبر عن سلوكه. (عبد الحميد ، 2008: 37).

## 1.6.8. مرتكزات نظرية السمات والعوامل:

-أهم ما تقرره هذه النظرية أن الناس يختلفون في سماتهم وتعتبر نظرية السمات هي الأساس النظري الذي تقوم عليه طريقة الإرشاد المباشر أو الإرشاد المتمركز حول العميل.

تؤكد النظرية على أهمية تحليل المعلومات الخاصة بالعمل وتركيبها بحيث تظهر سماته المميزة وتشخيص المشكلة بالاستعانة بالاختبارات والمقاييس الموضوعية والتنبؤ بالتطور المتوقع في المستقبل.

تفترض هذه النظرية أن عملية الإرشاد النفسية عملية عقلية معرفية.

كما تفترض أن المرشد مسؤول عن تحديد المعلومات المطلوبة وعن جمعها وتقديمها للعميل وأن المرشد لديه معلومات وخبرة أكثر وقدرة على تقديم النصح وحل المشكلات بطريقة الإرشاد المباشر.

يعتبر البعض أن تقدير سمات شخصية الفرد يحتل مكان هاماً في عملية الإرشاد. (عبد الحميد، 2008: 37).

## 9. أوجه التشابه والاختلاف بين نظريات الإرشاد النفسي: يمكن تلخيص أوجه التشابه والاختلاف بين مختلف نظريات

الإرشاد النفسي في الجدول التالي:

الجدول رقم ( 02 ) يوضح أوجه التشابه والاختلاف بين نظريات الإرشاد النفسي

أوجه الاختلاف بين نظريات الإرشاد النفسي	أوجه التشابه بين نظريات الإرشاد النفسي
<p>= نظرية السمات والعوامل تركز على الاختبارات النفسية في جمع المعلومات عن المسترشد وتشخيص حالته.</p> <p>= نظرية الذات لروجرز تحمل الاختبارات والمقاييس ولا ترى لها أهمية في استخدامها</p> <p>= تؤكد نظرية الذات على الخبرات الداخلية للفرد - تؤكد النظرية السلوكية على المظاهر السلوكية والأعراض .</p> <p>= نظرية التحليل النفسي تركز على خبرات الطفولة في اضطراب السلوك</p> <p>= العلاج النفسي بالنسبة لنظرية التحليل النفسي هونقل المواقف المؤلمة المكبوتة في اللاشعور إلى حيز الشعور حينئذ يشفي المريض.</p> <p>= النظرية السلوكية تؤمن بأن تعليم المرء سلوك جديد مرغوب بديل للسلوك غير المرغوب يحسن حالة الفرد .</p> <p>= النظرية العقلانية ترى أن خلاص المسترشد من الأفكار اللاعقلانية غير المنطقية يجعله يفكر تفكيراً سليماً ويحسن وضعه النفسي .</p> <p>= نظرية الذات ترى أن أسباب مشكلات الفرد تعود إلى نظريته لنفسه وشعوره بالنقص وأن على المرشد أن يغير نظرة المسترشد عن نفسه لتحسن حالته بزرع ثقته بنفسه واحترام ذاته وتقدير إمكاناته.</p>	<p>= كل نظريات الإرشاد تسعى إلى تحقيق الذات وتحقيق الصحة النفسية لدى المسترشد .</p> <p>= كلها تسعى إلى تحقيق التوافق النفسي والاجتماعي لدى المسترشد .</p> <p>= جميعها تؤكد على تقبل مشاعر المسترشد دون قبول سلوكه السلبي وعلى وجود علاقة إرشادية قائمة على الاحترام المتبادل والثقة.</p> <p>= المؤثر الحقيقي في الفرد هو بيئته وما يعيشه من ضغوط نفسية تتسبب في اضطراب شخصيته .</p> <p>= أغلب النظريات الإرشادية تخضع لنظرية التحليل النفسي على أنها هي التي فتحت الباب على مصراعية للبحث العلمي بغض النظر على ما فيها من عيوب وسلبات .</p> <p>= تتفق جميع نظريات الإرشاد على وجوب التسليم بتغيير سلوك الفرد إلى الأفضل .</p> <p>= كل نظريات الإرشاد تسعى إلى تفسير السلوك المضطرب على حسب ما يراه أصحاب النظرية من فلسفة ووجهة نظر .</p> <p>= تتفق معظم النظريات أن إشباع حاجات المسترشد الجسمية والنفسية والاجتماعية يزيل القلق والتوتر عن كاهل المسترشد.</p>

## 10. مجالات الإرشاد النفسي

### 1.10. الإرشاد التربوي:

يعد الإرشاد ضرورة من ضرورات الحياة العصرية، وواحد من مترتبات الحياة الإنسانية المتجددة على مر العصور وذلك للتغيرات المصاحبة لنمو الفرد والتغيرات التربوية، الأسرية، الاجتماعية و التكنولوجية السريعة، كما تحظى المؤسسات التربوية بالنصيب الأوفر من خدمات الإرشاد النفسي، لأنها هي المؤسسات التي يوكلها المجتمع لتربية المواطنين الصالحين جسميا ونفسيا، ويعتبر الإرشاد التربوي أكثر الطرق فائدة و عملية بالنسبة للمربين و الإرشاد من خلال العملية التربوية هو تقديم الخدمات الإرشادية مندمجة في العملية التربوية ككل في إطار برنامج محدد بحيث تتفق أهداف العملية الإرشادية مع أهداف العملية التربوية ككل.

#### 1.1.10. أسس الإرشاد خلال العملية التربوية:

تعتبر التربية عملية حياة يتعلم فيها الفرد عن طريق إرشاد وتوجيه من المربي وهو يحتاج إلى إشراف على نموه ويحتاج إلى تعلم مهارات اجتماعية، كما أن التربية توجه لتحقيق التوافق النفسي للفرد وهذا بتعليمه كيف يحقق التوازن بينه وبين البيئة التي يعيش فيها. (كاملة، عبد الجبار، 1999: 165).

التربية تهتم أيضا بإعداد الإنسان الصالح القادر على مواجهة المشكلات المختلفة والعمل على إيجاد الحلول المناسبة لها، وهناك أيضا الحاجة الملحة لإدخال برامج الإرشاد النفسي الوقائي في جميع المدارس و لجميع التلاميذ وخاصة في مرحلتي الطفولة والمراهقة لأن هناك أمور هامة تحتاج إلى خدمات الإرشاد مثل: اتخاذ قرارات بخصوص الخطط التربوية وترك مقاعد المدارس و الذهاب إلى مؤسسات التكوين المهني، بالإضافة إلى ذلك فلا توجد مدرسة ليس فيها مشكلات تحتاج إلى عملية الإرشاد على المستوى العلاجي مثل: صعوبات التعلم وبعض المشكلات المدرسية والانفعالية. (حامد، 1980 : 345).

إن الإرشاد هو من اسمه إرشاد وليس إجبار، فليس فيه أوامر، ولا وعظ، ولا حلول جاهزة، وإنما مساعدة الفرد أيا كان بغض النظر عن جنسه ولونه وذلك في إتاحة فرصة للقوى الإيجابية عنده أن تعمل، فيستطيع أن يتعلم كيف يحل مشكلاته بالطريقة التي يراها مناسبة «حق الفرد في تقرير مصيره» فقد تمثل الإرشاد بمثل مساعدة الفرد الجائع في الحصول على الطعام الذي يحبه ويختاره



ويجهزه بالطريقة التي يفضلها ويأكله، فهو أدرى بحاله لقول الله عز وجل في سورة القيامة الآية 14 « بل الإنسان على نفسه بصيرة». (عبد الحميد، 2008: 16).

### 2.1.10. أساليب الإرشاد خلال العملية التربوية:

الأساليب التي يأخذ بها العاملون في الإرشاد النفسي متعددة ومن بينها ما يلي:

#### 1.2.1.10. الإرشاد المباشر:

هو الإرشاد الموجه الذي يقوم فيه المرشد بدور ايجابي نشط في كشف الصراعات وتفسير السلوك وتوجيه المسترشد نحو السلوك الموجب المخطط له مسبقا مما يؤدي إلى التأثير المباشر في تغيير الشخصية والسلوك وهو الأكثر استخداما في مجال الإرشاد ويستخدم عادة مع المسترشدتين الذين يتميزون بما يلي:

للسرعة في إيجاد الحل.

تحقق المعلومات.

للمشكلات الواضحة والمحددة.

#### 2.2.1.10. الإرشاد غير المباشر:

هو ترك حرية التعبير للتلميذ عن المشكلة بنفسه وإيجاد الحل المناسب لها، ويمكن أن يتركز حل المشكلة على التلميذ بدرجة كبيرة عكس الإرشاد المباشر ، ويجب أن يترك الحرية للعميل في اختيار الحل المناسب لمشكلته ويهدف إلى إقامة علاقة إرشادية وتهيئة مناخ نفسي يمكنه من أن يحقق أفضل نمو نفسي.

ويستخدم الإرشاد غير المباشر بنجاح مع أنواع معينة من العملاء ، وخاصة أولئك الذين يكون ذكاؤهم متوسطا و أكثر ويكون لديهم طلاقة لفظية. (عبد الحميد، 2008 : 40).

### 2.10. الإرشاد المهني:

الإرشاد المهني من أقدم مجالات الإرشاد النفسي و قد ظهر حين ظهرت الحاجة إلى ضرورة المزاجية بين الفرد والمهنة التي يعمل فيها ومن أشهر المتخصصين في هذا المجال (سوبر) حيث يرى بأن الإرشاد المهني هو: « العملية التي تساعد الفرد على اختيار مهنة

من المهن فيؤهل لها ويدخلها ويرقي فيها ويكون محور الاهتمام بهذه العملية هو الفرد نفسه ومساعدته على أن يقرر بنفسه مستقبله

المهني بالاختيار الموقف الذي يؤدي إلى تكيفه مهنيًا تكيفًا سلميًا.» (القرعان، 2005: 191).

### 1.2.10. واجبات المرشد :

مساعدة التلميذ على تقييم استعداداته المهنية ومعرفة نواحي القوة والضعف عنده وذلك من خلال ما يلي:

1. تفحص خبراته المهنية .
2. معرفة استعداداته وقدراته ومستوى ذكائه.
3. يفحص تعليمه ونوع التدريب الذي حصل عليه بدقة.
4. اكتشاف ميادين العمل التي تناسب قدراته واستعداداته.
5. اكتشاف بعض الأسباب التي أعاقته عن النجاح في أي ميدان يكون له خبرة فيه.

### 2.2.10. الطرق التي تساعد التلاميذ على الحصول على المعلومات المهنية:

1. عقد الندوات التي تناقش فيها المهن المختلفة.
2. دعوة زوار يمثلون المهن المختلفة للتحدث عن أعمالهم من أخصائيين وعمال وأولياء أمور.
3. الزيارات التي يقوم بها التلاميذ للمصانع ومؤسسات التكوين المهني.
4. الأفلام السينمائية المهنية.
5. إقامة مكتبة مهنية. (القرعان، 2005: 191).

### 3.10. الإرشاد العلاجي:

هو عملية مساعدة الفرد في اكتشاف وفهم نفسه ومشكلاته الشخصية والانفعالية والسلوكية التي تؤدي إلى سوء توافقه النفسي

وحل مشكلاته، والحاجة إلى الإرشاد العلاجي ماسة فهناك مشكلات قد تحدث للفرد فتؤثر على تكيفه وعلاقاته وقد تؤدي إلى

الإصابة بالأمراض العصبية والذهان مما يوجب حل تلك المشكلات قبل الإصابة بالأمراض. (صالح، 2005: 414).

### 4.10. الإرشاد الأسري:

وهو عملية مساعدة أفراد الأسرة أفرادا وجماعات على فهم الحياة الأسرية ومسؤولياتها لتحقيق الاستقرار والتوافق الأسري وتنبع الحاجة إليه من مشكلات الأبناء والوالدين بوصفها عينة من المشكلات الأسرية والأسرة هي أقوى الجماعات تأثيرا في تكوين شخصية الفرد وتوجيه سلوكه والحياة الأسرية تؤثر في التوافق النفسي ايجابا أو سلبا حسب الخبرات الأسرية.(كاملة ، عبد الجبار ،1999 : 169).

## 11. مناهج الإرشاد النفسي :

### 1.11. المنهج الإنمائي.

ويطلق عليه المنهج الإنشائي أو التكويني ويحتوي على الإجراءات والعمليات الصحيحة التي تؤدي إلى النمو السليم لدى الأشخاص العاديين والأسوياء والارتقاء بأنماط سلوكهم المرغوبة خلال مراحل نموهم حتى يتحقق على مستوى من النضج والصحة النفسية والتوافق النفسي عن طريق نمو مفهوم موجب للذات وتقبلها، وتحديد أهداف سليمة للحياة.( القاضي،1981 : 85).

ولتحقيق المنهج الإنمائي يتطلب مايلي:

أ. معرفة وفهم وتقبل الذات.

ب. نمو مفهوم موجب للذات.

ج. تحقيق وتحديد أهداف سليمة للحياة.

د. رعاية مظاهر نمو الشخصية جسميا وعقليا واجتماعيا . (كاملة ، عبد الجبار ،1999 : 29).

### 2.11. المنهج الوقائي:

يطلق عليه التحصين النفسي ضد المشكلات والاضطرابات والأمراض وهو الطريقة التي يسلكها الشخص كي يتجنب الوقوع في مشكلة ما وتتضمن محاولة الكشف المبكر وتشخيص الاضطراب في المرحلة الأولى بقدر الإمكان للسيطرة عليه ومنع تطوره وتفاقمه.

### 3.11. المنهج العلاجي:

ويتضمن مجموعة الخدمات التي تهدف إلى مساعدة الشخص لعلاج مشكلاته والعودة إلى حالة التوافق والصحة النفسية، ويهتم هذا المنهج باستخدام الأساليب والطرق والنظريات العلمية المتخصصة في التعامل مع المشكلات من حيث تشخيصها ودراسة أسبابها ، وطرق علاجها ، والتي يقوم بها المتخصصون في مجال التوجيه والإرشاد. (القاضي، 1981: 85).

## 12. أنواع الإرشاد النفسي:

**1.12. الإرشاد الفردي:** هو مساعدة الفرد خلال عملية الإرشاد في مجال المدرسة أو المؤسسة أي إرشاد عميل واحد وجهها لوجه في كل مرة، وتعتمد فعاليته أساسا على العلاقة الإرشادية المهنية بين المرشد والعميل أي أن العلاقة مخططة بين الطرفين ويعتبر الإرشاد الفردي أهم مسؤولية مباشرة في برنامج التوجيه والإرشاد.

ومن الوظائف الرئيسية للإرشاد الفردي مايلي:

أ. تبادل المعلومات.

ب. إثارة الدافعية لدى العميل.

ج. تفسير المشكلات.

د. وضع خطط العمل المناسبة (كاملة، عبد الجبار، 1999: 29) .

**2.12. الإرشاد الجماعي:** هو عملية تربوية تهدف إلى إرشاد عدد من العملاء تتشابه مشكلاتهم واضطراباتهم معا في جماعات صغيرة. (عبد الحميد ، 2008 : 38).

### 1.2.12. حالات استخدام الإرشاد الجماعي:

يستخدم الإرشاد الجماعي في عيادات ومراكز الإرشاد النفسي في الحالات الآتية :

مع جماعات الأطفال والشباب ..

توجيه الوالدين للمساعدة في إرشاد أولادهم .

الإرشاد الأسري

حالات الخجل والصمت والشعور بالنقص (كاملة، عبد الجبار، 1999: 133).

### 3.12. مقارنة بين الإرشاد الفردي والإرشاد الجماعي: يمكن تلخيص هذه المقارنة في الجدول أدناه:

الجدول رقم ( 03 ) يوضح مقارنة بين الإرشاد الفردي والإرشاد الجماعي

الإرشاد الجماعي	الإرشاد الفردي
- الجلسة أطول وهي ساعة ونصف.	- الجلسة أقصر وهي 45 دقيقة
- يتركز الاهتمام على كل عضو في الجماعة الإرشادية.	- يتركز الاهتمام على الفرد
- يتركز الاهتمام على المشكلات العامة.	- يتركز الاهتمام على المشكلات الخاصة.
- أكثر فاعلية في حالة المشكلات العامة والمشاركة.	- أكثر فاعلية في حالة المشكلات الخاصة.
- يتيح فرصة التفاعل الاجتماعي مع الآخرين	- يتيح فرصة الخصوصية والعلاقة الإرشادية الأقوى بين المرشد والمسترشد.
- ويستغل القوى الإرشادية في الجماعة وتأثيرها على الفرد.	- ينقص المسترشد وجود الجو الاجتماعي.
- يتيح وجود الجماعة ممارسة السلوك الاجتماعي المتعلم من خلال عملية الإرشاد.	- دور المرشد أسهل وأقل تعقيدا.
- دور المرشد أصعب وأكثر تعقيدا.	- يأخذ المسترشد فيه أكثر مما يعطي.
- يتقبل الحلول الجماعية باعتبارها صادرة منه ومن رفاقه.	- ينظر إلى ما يأخذه من المرشد على أنه مأخوذ من السلطة.

(كاملة، عبد الجبار، 1999: 134) .

### 13. طرق وأساليب الإرشاد النفسي:

تعددت الأساليب والطرق المستخدمة في الإرشاد النفسي وذلك لتسهيل العملية الإرشادية:

#### 1.13. أسلوب التطمين التدريجي أو التحصين التدريجي:

هو تدريب العميل على الاسترخاء بصورة تدريجية للمواقف المثيرة للقلق، ويتم التعرض للمواقف أثناء جلسات الاسترخاء مع البدء بأبسط المواقف وانتهاءً بأعقدها، ثم معايشة هذه المواقف المثيرة للقلق والاضطراب. (الحوشان، 2005: 196).

### 2.14. أسلوب الإقناع العقلي الانفعالي:

هو محاولة إدخال المنطق والعقل في الإرشاد والعلاج النفسي وهو علاج مباشر موجه يستخدم فنيات معرفية وإنفعالية لمساعدة المريض على تصحيح معتقداته غير العقلانية التي يصاحبها خلل انفعالي وسلوكي إلى معتقدات عقلانية يصاحبها ضبط انفعالي وسلوكي. (الحوشان، 2005: 198).

### 3.14. أسلوب تأكيد الذات:

انطلق هذا الأسلوب من الفرد إلى الفرد من خلال الانطلاق من حالة التوقع حول الذات إلى الانطلاق والاندماج مع الآخرين في سلوك اجتماعي على أن يزيد هذا الاندماج الاجتماعي من قدرة الفرد على التعبير عن مشاعره ورغباته، إذن إن النقطة التي يركز عليها هذا الأسلوب هو كيفية جعل الفرد يشعر بان نجاحه ضمن نطاق الآخرين. (الحوشان، 2005: 201).

### خلاصة

يعد الإرشاد النفسي من الخدمات الأساسية التي يحتاجها الفرد والجماعة من أجل المساعدة على مواجهة متطلبات التكيف النفسي والاجتماعي والثقافي والتي تفرضها الظروف والتغيرات الهائلة التي تحيط بالفرد. إن الإرشاد النفسي هو علم تطبيقي له جذوره وامتداداته العلمية وممارسته العملية فهو فن يقوم على أساس علمي يحتاج إلى مهارة وخبرة وتدريب وهو مهنة تستمد جذورها من تلاقح معارف وعلوم كثيرة، ويحتاج المرشد في أداء عمله إلى نظرية تساعده وتوجهه من اللحظة التي تبدأ فيها العملية الإرشادية انتهاءً بمرحلة الإنهاء، لأن العمل وفق نظرية معينة يمكن المرشد من اتخاذ العديد من القرارات فيما يتعلق بالعملية الإرشادية ككل، كما أن النظرية تزودنا بطرق وأحكام علمية لفهم السلوك الإنساني وتمكنه من السير بشكل ممنهج بعيد عن المحاولة والخطأ في الحكم على السلوك الإنساني، والعوامل المسببة للسلوك حيث يترتب على هذا الفهم القدرة على التحكم بالسلوك والتنبؤ به.

## الفصل الخامس

### منهجية الدراسة

#### الجزء الأول: الدراسة الإستطلاعية:

تمهيد

- 1 - عينة الدراسة الإستطلاعية
- 2 - خصائص عينة الدراسة الإستطلاعية
- 3 - الخصائص السيكمترية لأداة الدراسة
- 4 - صدق الإستمارة
- 5- ثبات الإستمارة

#### الجزء الثاني: الدراسة الأساسية:

تمهيد

- 1 - منهج الدراسة.
- 2 - طريقة اختيار عينة الدراسة الأساسية وخصائصها.

3- أدوات الدراسة وتطبيقاتها .

4- الأساليب الإحصائية لمعالجة البيانات .

## الجزء الأول: الدراسة الإستطلاعية

تمهيد

1 - عينة الدراسة الإستطلاعية

2 - خصائص عينة الدراسة الإستطلاعية

3 - الخصائص السيكومترية لأداة الدراسة

4 - صدق الإستمارة

5 - ثبات الإستمارة



## تمهيد

تعد الدراسة الاستطلاعية خطوة منهجية في غاية الأهمية قبل الانطلاق في إجراء الدراسة الأساسية بهدف الوقوف على بعض الأخطاء التي قد تؤثر على مصداقية وموضوعية الدراسة ونتائجها، زيادة على تحقيق بعض الأغراض نذكر منها :

1- تعديل بعض الكلمات أو الفقرات المتضمنة في استمارة قياس دور مستشار التوجيه المدرسي والمهني

بناء على تساؤلات عينة الدراسة الاستطلاعية

2- التأكد من صدق وثبات الاستمارة

### 1. عينة الدراسة الإستطلاعية:

تمثل عينة الدراسة الإستطلاعية في ثمانية وعشرين 28 تلميذ وتلميذة يدرسون بمستوى السنة الثانية ثانوي شعبة العلوم التجريبية بإحدى ثانويات مدينة سيدي بلعباس وهي ثانوية سي الحواس .

ولقد تم إختيار هذه العينة باتباع الخطوات التالية :

1- إختيار مؤسسة من مؤسسات التعليم الثانوي بطريقة عشوائية .

2- إختيار عينة من تلاميذ السنة الثانية شعبة علوم تجريبية بطريقة عشوائية بالإعتماد على القوائم الإسمية للتلاميذ.

### 2. خصائص عينة الدراسة الإستطلاعية :

تتميز عينة الدراسة الاستطلاعية بالخصائص التالية:

#### 1.1.2. الجنس:

جدول رقم ( 04) يوضح عينة الدراسة الإستطلاعية.

العدد	الجنس
14	ذكور
14	إناث
28	المجموع

بين الجدول رقم ( 04) جنس عينة الدراسة الاستطلاعية ، حيث تتشكل هذه الأخيرة من 14 تلميذة و 14 تلميذ.

### 3. الخصائص السيكومترية لأداة الدراسة:

#### 1.3 بناء الأداة في شكلها الأولي :

بعد إختيار وتحديد الموضوع المراد دراسته تم القيام ببناء إستمارة أولية تحتوي على ثلاثة أبعاد : البعد التربوي ويحتوي على 12 بندا ، البعد المهني ويحتوي على 8 بنود ، والبعد النفسي ويحتوي على 17 بندا والجدول التالي رقم ( 05) يوضح بناء الاستمارة في شكلها الأول:

العبارة	الرقم
البعد التربوي	
هل الشعبة التي أنت فيها تتناسب مع قدراتك وإمكاناتك؟	01
هل يقوم مستشار التوجيه بمساعدتك على حل مشكلاتك المدرسية؟	02
هل وجهك مستشار التوجيه إلى الشعبة التي رغبت فيها؟	03
هل احترمت رغبتك في إختيار التخصص الذي اخترته؟	04
هل تحاورت مع مستشار التوجيه حول مشروعك المدرسي المستقبلي ؟	05
هل قدمت طعنا في الشعبة التي وجهت إليها في السنة الأولى ثانوي؟	06
هل أنت على اتصال مع مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي و المهني؟	07
هل ساعدك مستشار التوجيه على توضيح الأجزاء الغامضة في بناء المروع المستقبلي ؟	08
هل ترى أن مستشار التوجيه لا يمتلك الخبرة الكافية؟	09
هل يوزع عليك مطبوعات ووثائق و ملصقات؟	10

الرقم	العبارات
11	هل ترى أن خلية الإعلام و التوثيق تتمكنك من الاختيار المناسب للشعب و التخصصات ؟
12	هل تعتقد أن الإعلام المدرسي عملية مهمة؟
<b>البعد المهني</b>	
01	هل اتضحت لديك فكرة بناء المروع المدرسي و المهني؟
02	هل يساعدك المستشار على بناء مشروعك المهني من خلال تربية الاختيارات؟
03	هل ترى أن الشعبة التي تدرسها تتمكنك من الوصول إلى مهنة المستقبل؟
04	هل يزودك المستشار بمختلف المسالك المهنية؟
05	هل يساعدك المستشار على التوفيق بين رغباتك و متطلبات الواقع؟
06	هل تصورك واضح حول المهنة التي تريد أن تمارسها مستقبلا؟
07	هل تعتقد أن تنظيم لقاءات بينك و بين مهنيين يساعدك كثيرا في اختياراتك المهنية؟
08	هل تتصور أن أفضل الإعلام المتعلق بالمهن و الشغل هو الذي تحصلت عليه عن طريق مستشار التوجيه؟
<b>البعد النفسي</b>	
01	هل تشعر بالرضا عند زيارة مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي؟
02	هل الموجه يزيد من ثقتك بنفسك؟
03	هل مستشار التوجيه لا يستمع إلى آرائك مقترحاتك؟
04	هل تعترض على تنفيذ توجيهات مستشار التوجيه؟
05	هل يقدم لك مستشار التوجيه استبيان الميول و الاهتمامات؟
06	هل ينظم المستشار لقاءات مع التلاميذ بعد تمرير بطاقة الرغبات؟
07	هل يساعدك مستشار التوجيه على إثبات ذاتك؟
08	هل علاقتك مع مستشار التوجيه و الإرشاد حسنة؟
09	هل يساعدك على وضع خطة منهجية تتمكنك من تحقيق أهدافك؟
10	هل وجدت جدوى من المستشار؟

الرقم	العبارات
11	هل تعتبر المستشار فعالا في العملية الإرشادية؟
12	هل ترى أن متابعة مستشار التوجيه لنتائجك طوال الفصول الدراسية هي أسلوب فعال للتنبيه و استدراك بعض جوانب النقص؟
13	هل تعتقد أن سماتك الشخصية تتناسب مع المهنة التي ترغب في ممارستها مستقبلا؟
14	هل قدراتك الذاتية تسمح لك بالمتابعة في التخصص الذي رغبت فيه؟
15	هل ترى أن هناك فرقا بين الرجل و المرأة في عمل مستشار التوجيه؟
16	هل تفضل أن يكون مستشار التوجيه رجلا؟
17	هل تفضل أن يكون مستشار التوجيه امرأة؟

الجدول رقم ( 05) يوضح بناء الإستمارة في شكلها الأول وتحتوي على ثلاثة أبعاد وهي البعد التربوي والبعد المهني والبعد النفسي حيث كانت الفقرات في البداية على شكل أسئلة و بعد مناقشة محتوى الأداة مع المشرف تم تغيير صياغة الأسئلة على شكل فقرات وإضافة بعدين آخرين وهما البعد الإقتصادي الإجتماعي وبعد الإعلام والإتصال نظرا لكونهما مرتبطان بالدور المنوط لمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ثم القيام بتصميم فقرات واضحة ومفهومة بحيث تتناسب مع كل بعد ، وتم الإعتماد على هذا النوع من الفقرات لسهولة الإجابة عليها من قبل التلاميذ وكذا سهولة تفرغ الإجابات وترميزها، وفي الأخير أصبحت الأداة تحتوي على بيانات شخصية وخمسة أبعاد في شكلها النهائي المبين في الجدول أدناه .

### 2.3. أداة الدراسة بعد التعديل:

الجدول رقم (06) يوضح الفقرات موزعة على أبعاد الأداة.

1- البعد التربوي: مرافقة التلميذ خلال مساره الدراسي وتوجيهه في بناء مشروعه المدرسي والمهني.	
يساعدني مستشار التوجيه على وضع خطة منهجية تمكيني من تحقيق أهدافي المدرسية.	01
أرى أن متابعة مستشار التوجيه لنتائجي طوال السنة الدراسية هي أسلوب فعال للتنبيه و استدراك بعض جوانب النقص في المواد المرتبطة بالتخصص.	02
أعتقد أن قدراتي الشخصية تتناسب مع المهنة التي أرغب في ممارستها مستقبلا.	03

04	يقوم مستشار التوجيه بتبليغي بنتائج التوجيه المسبق.
05	يوزع علينا مستشار التوجيه استبيان الميول والاهتمامات.
06	وجهني مستشار التوجيه إلى الشعبة التي رغبت فيها.
07	ناقشت مشروع المدرسي والمهني مع مستشار التوجيه قبل توجيهي للشعبة التي أرغب فيها.
08	علاقتي مع مستشار التوجيه والإرشاد حسنة.
09	إستفدت كثيرا من خلال اللقاءات مع المختصين المهنيين.
10	يعقد مستشار التوجيه لقاءات وندوات مع أساتذة من التعليم العالي لفائدة التلاميذ.
2- البعد المهني: مدى مساهمة مستشار التوجيه والمهني في توضيح المهن المستقبلية وشروط الالتحاق بها.	
01	اتضح لدي فكرة بناء المشروع المهني.
02	الشعبة التي أدرسها تمكنني من الوصول إلى المهنة التي ارغب فيها.
03	زودني المستشار بمختلف المسالك المهنية.
04	تصوري واضح حول المهنة التي أريد ممارستها مستقبلا.
05	نظم لنا مستشار التوجيه لقاءات مع مختصين في إطار تحضير المشروع المدرسي والمهني.
06	أرى أن لدي المعلومات الكافية لاختيار المهنة التي تناسبني.
3- البعد النفسي: مدى إدراك التلميذ لدور مستشار التوجيه في بناء المشروع المستقبلي.	
01	أشعر بالرضا عند زيارة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي.
02	يزيد الموجه من ثقتي بنفسي.
03	يصغي مستشار التوجيه إلى آرائني واقتراحاتي.
04	أحب تنفيذ توجيهات وتعليمات مستشار التوجيه.
05	يساعدني مستشار التوجيه على إثبات ذاتي.
06	أرى أن إمكانياتي الذاتية تسمح لي بالمتابعة في التخصص الذي ارغب فيه.
4- البعد الاقتصادي والاجتماعي: مساعدة التلميذ على الربط بين مستواه الدراسي ومقاييس وشروط سوق العمل داخل محيطه الاجتماعي حتى يضمن مكانته الاقتصادية والاجتماعية.	
01	أطمح أن يحقق لي مشروع المدرسي والمهني مكانة مرموقة في المجتمع.
02	يمكنني مشروع المدرسي والمهني من مزاولة مهنة مستقلة.
03	لا اعتقد أن مشروع المدرسي والمهني يمكنني من الحصول على وظيفة.
04	الوظيفة التي اطمح اليها تمكنني من تحقيق استقرار اجتماعي .
05	أرى أن المشروع المهني يحقق لي مكانة اقتصادية واجتماعية.
5- بعد الاعلام والاتصال: تلك الحصص الاعلامية التي يقدمها مستشار التوجيه للتلاميذ داخل القسم وكذا المقابلات الفردية	

والجماعية التي تجمعهم في اطار بناء المشروع المدرسي والمهني.	
01	أعتقد أن الحصص الإعلامية التي قدمها مستشار التوجيه كافية لبناء المشروع المستقبلي.
02	أنا دائما على اتصال مع مستشار التوجيه
03	أرى أن لمستشار التوجيه القدرة على إيصال المعلومات المتعلقة بالمسار الدراسي
04	يوزع علينا مستشار التوجيه مطبوعات ووثائق إعلامية تُخص كافة التخصصات الدراسية والمهنية
05	تعد خلية الإعلام والتوثيق لدى مستشار التوجيه المجال الأنسب في اختيار الشعب والتخصصات المناسبة.
06	يقوم مستشار التوجيه بتنظيم زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ إلى مختلف القطاعات كالتعليم العالي والتكوين المهني.
07	يمكنني مستشار التوجيه من خلال الإعلام على الاختيار الأفضل للمهنة التي تناسبني.

### 3.3.3. صدق الأداة: للتأكد من صدق الأداة وأنها تقيس فعلا ما وضعت لقياسه، إعتد الطالب على الخطوات التالية :

#### 1.3.3 صدق المحكمين :

تم توزيع الأداة على مجموعة من الأساتذة الجامعيين من جامعتي تلمسان وسيدي بلعباس وبعض مستشاري التوجيه والإرشاد

المدرسي والمهني الرئيسيين بمقاطعة سيدي بلعباس ، تلاغ وهران لتقويم محتوى الأداة والجدولين التاليين يوضحان ذلك :

جدول رقم (07) يوضح قائمة أسماء السادة الأساتذة الجامعيين ورتبهم العلمية :

الرقم	الإسم واللقب	الرتبة العلمية ومقر العمل
01	الطاهر بوغازي	أستاذ محاضر —أ— بجامعة أبي بكر بلقايد تلمسان
02	بلال ناصر	أستاذ مساعد —أ— بجامعة أبي بكر بلقايد تلمسان
03	لهباب عبد الرحمن	أستاذ مساعد —ب— بجامعة أبي بكر بلقايد تلمسان
04	حلوش مصطفى	أستاذ محاضر —ب— بجامعة الجيلالي اليابس سيدي بلعباس
05	حلوفي محمد	أستاذ محاضر —ب— بجامعة الجيلالي اليابس سيدي بلعباس
06	زواوي منصور	أستاذ مساعد —أ— بجامعة الجيلالي اليابس سيدي بلعباس
07	بن سيدي محمد	أستاذ مساعد —أ— بجامعة الجيلالي اليابس سيدي بلعباس
08	باشرة كمال	أستاذ مشارك بجامعة الجيلالي اليابس سيدي بلعباس
09	جوهري محمد امين	أستاذ مشارك بجامعة الجيلالي اليابس سيدي بلعباس

جدول رقم (08) يوضح قائمة أسماء السادة مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الرئيسيين ومقر عملهم :

الرقم	الإسم واللقب	الوظيفة ومقر العمل
01	هنوس حليلة	مديرة مركز التوجيه المدرسي والمهني بتلاغ سيدي بلعباس
02	السيدة مصباح	مديرة مركز التوجيه المدرسي والمهني المدينة الجديدة وهران
03	بن كابو حفيظة	مستشارة رئيسية للتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بثانوية عقبي علي
04	مسري فاطمة	مستشارة رئيسية للتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بثانوية ذراع فاطمة
05	بوتخيل خضرة	مستشارة رئيسية للتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بثانوية حسيني حسين
06	بدوي محمد	مستشار رئيسي للتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بثانوية إينال سيد أحمد
07	كحللة سليمان	مستشار رئيسي للتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بثانوية يارو عكاشة
08	حموية بوعلام	مستشار رئيسي للتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بثانوية لوراغي محمد

وقد استخلص الطالب بعد دراسة ملاحظات المحكمين وتصويباتهم على أن هناك فقرات مناسبة وأخرى غير مناسبة وهي الفقرة

رقم 09 و التي تنص على : (استفدت كثيرا من خلال اللقاءات مع المختصين المهنيين). مما استدعى حذفها ، وكذا فقرات تستدعي إعادة

الصياغة والجدول التالي يوضح كل فقرة من فقرات الأداة ومدى مناسبة حسب آراء المحكمين .

الجدول رقم (09) يوضح نتائج التحكيم لأداة الدراسة :

الرقم	العبارة	نسبة الإتفاق					
		بالنسبة	0%	25%	50%	75%	100%
01	يساعدني مستشار التوجيه على وضع خطة منهجية تمكنني من تحقيق أهدافي المدرسية	01	00	00	01	03	12
02	أرى أن متابعة مستشار التوجيه لنتائج طوال السنة الدراسية هي أسلوب فعال للتنبية واستدراك بعض جوانب النقص في المواد المرتبطة بالتخصص	01	00	00	02	04	09
03	أعتقد أن قدراتي الشخصية تتناسب مع المهنة التي أرغب في ممارستها مستقبلا.	02	01	03	03	01	06
04	يقوم مستشار التوجيه بتبليغي بنتائج التوجيه المسبق.	01	00	00	00	02	13
05	يوزع علينا مستشار التوجيه استبيان الميول والاهتمامات.	01	00	00	00	03	13
06	وجهني مستشار التوجيه إلى الشعبة التي رغبت فيها.	01	01	01	01	09	05
07	ناقشت مشروعي المدرسي والمهني مع مستشار التوجيه قبل توجيهي للشعبة التي أرغب فيها.	01	01	00	00	03	12
08	علاقتي مع مستشار التوجيه والإرشاد حسنة	01	00	02	01	05	08

نسبة الإتفاق						العبارات	الأبعاد	الرقم
%100	%75	%50	%25	%0	بدون			
07	04	01	01	03	01	إستفدت كثيرا من خلال اللقاءات مع المختصين المهنيين		09
08	05	01	01	03	01	يعقد مستشار التوجيه لقاءات وندوات مع أساتذة من التعليم العالي لفائدة التلاميذ		10
10	05	00	01	00	01	اتضح لدي فكرة بناء المشروع المهني.	البعد المهني:	01
08	04	03	01	00	01	الشعبة التي أدرسها تمكنني من الوصول إلى المهنة التي ارغب فيها.		02
12	02	02	00	00	01	زودي المستشار بمختلف المسالك المهنية.		03
10	02	03	01	00	01	تصوري واضح حول المهنة التي أريد ممارستها مستقبلا.		04
12	03	00	01	00	01	نظم لنا مستشار التوجيه لقاءات مع مختصين في إطار تحضير المشروع المدرسي والمهني		05
08	04	03	01	00	01	أرى أن لدي المعلومات الكافية لاختيار المهنة التي تناسبني.		06
11	03	02	00	00	01	أشعر بالرضا عند زيارة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي.	البعد النفسي:	01
11	04	01	00	00	01	يزيد الموجه من ثقتي بنفسي.		02
11	04	01	00	00	01	يصغي مستشار التوجيه إلى آرائي واقتراحاتي.		03
10	04	01	01	00	01	أحب تنفيذ توجيهات وتعليمات مستشار التوجيه.		04
10	04	02	00	00	01	يساعدني مستشار التوجيه على إثبات ذاتي.		05
09	03	03	01	00	01	أرى أن إمكانياتي الذاتية تسمح لي بالمتابعة في التخصص الذي ارغب فيه.		06
09	05	02	00	00	01	أطمح أن يحقق لي مشروع المدرسي والمهني مكانة مرموقة في المجتمع.	البعد الاقتصادي والاجتماعي:	01
08	05	03	00	00	01	يمكنني مشروع المدرسي والمهني من موازنة مهنة مستقلة.		02
06	03	04	00	03	01	لا اعتقد أن مشروع المدرسي والمهني يمكنني من الحصول على وظيفة.		03
12	04	00	00	00	01	الوظيفة التي اطمح اليها تمكنني من تحقيق استقرار اجتماعي .		04
11	04	01	00	00	01	أرى أن المشروع المهني يحقق لي مكانة اقتصادية واجتماعية.		05
10	06	00	00	00	01	أعتقد أن الحصص الإعلامية التي قدمها مستشار التوجيه كافية لبناء المشروع المستقبلي.	بعد الإعلام والاتصال:	01
12	04	01	00	00	01	أنا دائما على اتصال مع مستشار التوجيه		02
09	04	02	00	00	02	أرى أن لمستشار التوجيه القدرة على إيصال المعلومات المتعلقة بالمسار الدراسي		03



نسبة الإتفاق						العبارات	الرقم	الأبعاد
%100	%75	%50	%25	%0	ب.ن.			
11	03	02	00	00	01	يوزع علينا مستشار التوجيه مطبوعات ووثائق إعلامية تخص كافة التخصصات الدراسية والمهنية	04	
09	04	01	02	00	01	تعد خلية الإعلام والتوثيق لدى مستشار التوجيه المجال الأنسب في اختيار الشعب والتخصصات المناسبة.	05	
07	05	03	00	01	01	يقوم مستشار التوجيه بتنظيم زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ إلى مختلف القطاعات كالتعليم العالي والتكوين المهني.	06	
11	03	00	01	00	02	يمكنني مستشار التوجيه من خلال الإعلام على الاختيار الأفضل للمهنة التي تناسبني.	07	

ثم حولت التكرارات السابقة إلى نسب مئوية وتم الإحتفاظ بالفقرات التي بلغت نسبة 75% فأكثر من إتفاق المحكمين والجدول التالي يوضح نسب الإتفاق المختلفة .

### جدول رقم(10) يوضح نسب الإتفاق حول فقرات الأداة :

الرقم	الأبعاد	الفقرات	نسبة الاتفاق
1	البعد الثاني	يساعدني مستشار التوجيه على وضع خطة منهجية تمكنني من تحقيق أهدافي المدرسية	88,24
2		أرى أن متابعة مستشار التوجيه لنتائج طوال السنة الدراسية هي أسلوب فعال للتنبيه واستدراك بعض جوانب النقص في المواد المرتبطة بالتخصص	76,47
3		أعتقد أن قدراتي الشخصية تتناسب مع المهنة التي أرغب في ممارستها مستقبلا.	41,18
4		يقوم مستشار التوجيه بتبليغي بنتائج التوجيه المسبق.	88,24
5		يوزع علينا مستشار التوجيه استبيان الميول والاهتمامات.	94,12
6		وجهني مستشار التوجيه إلى الشعبة التي رغبت فيها.	82,35
7		ناقشت مشروعي المدرسي والمهني مع مستشار التوجيه قبل توجيهي للشعبة التي أرغب فيها.	88,24
8		علاقتي مع مستشار التوجيه والإرشاد حسنة	76,47
9		استفدت كثيرا من خلال اللقاءات مع المختصين المهنيين	64,71
10		يعقد مستشار التوجيه لقاءات وندوات مع أساتذة من التعليم العالي لفائدة التلاميذ	76,47
1	البعد الثالث	اتضح لدي فكرة بناء المشروع المهني.	88,24
2		الشعبة التي أدرسها تمكنني من الوصول إلى المهنة التي ارغب فيها.	70,59
3		زودني المستشار بمختلف المسالك المهنية.	82,35
4		تصوري واضح حول المهنة التي أريد ممارستها مستقبلا.	70,59
5		نظم لنا مستشار التوجيه لقاءات مع مختصين في إطار تحضير المشروع المدرسي والمهني	88,24

الرقم	الأبعاد	الفقرات	نسبة الاتفاق
1	البعد النفسي	أشعر بالرضا عند زيارة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي.	82,35
2		يزيد الموجه من ثقتي بنفسي.	88,24
3		يصغي مستشار التوجيه إلى آرائي واقتراحاتي.	88,24
4		أحب تنفيذ توجيهات وتعليمات مستشار التوجيه.	82,35
5		يساعدني مستشار التوجيه على إثبات ذاتي.	82,35
6		أرى أن إمكانياتي الذاتية تسمح لي بالمتابعة في التخصص الذي أرغب فيه.	70,59
1	البعد الاقتصادي والاجتماعي:	أطمح أن يحقق لي مشروع المدرسي والمهني مكانة مرموقة في المجتمع.	82,35
2		يمكنني مشروع المدرسي والمهني من مزاوله مهنة مستقلة.	76,47
3		لا اعتقد أن مشروع المدرسي والمهني يمكنني من الحصول على وظيفة.	52,94
4		الوظيفة التي اطمح اليها يمكنني من تحقيق استقرار اجتماعي .	94,12
5		أرى أن المشروع المهني يحقق لي مكانة اقتصادية واجتماعية.	64,71
1	بعد الاعلام والاتصال	أعتقد أن الحصص الإعلامية التي قدمها مستشار التوجيه كافية لبناء المشروع المستقبلي.	94,12
2		أنا دائما على اتصال مع مستشار التوجيه	94,12
3		أرى أن لمستشار التوجيه القدرة على إيصال المعلومات المتعلقة بالمسار الدراسي	76,47
4		يوزع علينا مستشار التوجيه مطبوعات ووثائق إعلامية تخص كافة التخصصات الدراسية والمهنية	82,35
5		تعد خلية الإعلام والتوثيق لدى مستشار التوجيه المجال الأنسب في اختيار الشعب والتخصصات المناسبة.	76,47
6		يقوم مستشار التوجيه بتنظيم زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ إلى مختلف القطاعات كالتعليم العالي والتكوين المهني.	70,59
7		يمكنني مستشار التوجيه من خلال الإعلام على الاختيار الأفضل للمهنة التي تناسبني.	82,35

أما الفقرات التي تستدعي إعادة الصياغة نذكرها في الجدول التالي:

### جدول رقم (11) يوضح الفقرات المعدلة من حيث الصياغة

الرقم	الأبعاد	الفقرات قبل التعديل	الفقرات بعد التعديل
02	البعد التربوي	أرى أن متابعة مستشار التوجيه لنتائج طوال السنة الدراسية هي أسلوب فعال للتنبيه واستدراك بعض جوانب النقص في المواد المرتبطة بالتخصص	أرى أن متابعة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني لنتائج طوال السنة الدراسية هي أسلوب فعال للتنبيه في بعض جوانب النقص في المواد المرتبطة بالشعبة الحالية
03		أعتقد أن قدراتي الشخصية تتناسب مع المهنة التي أرغب في ممارستها مستقبلا.	أعتقد أن إمكانياتي الذهنية تتناسب مع المهنة التي أرغب في ممارستها مستقبلا.

الرقم	الأبعاد	الفقرات قبل التعديل	الفقرات بعد التعديل
05		يوزع علينا مستشار التوجيه استبيان الميول والاهتمامات.	مرر علينا مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني استبيان الميول والاهتمامات.
07		ناقشت مشروع المدرسي والمهني مع مستشار التوجيه قبل توجيهي للشعبة التي أدرس فيها حاليا.	ناقشت مشروع المدرسي والمهني مع مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني قبل توجيهي للشعبة التي أُرغب فيها.
11		اتضح لدي فكرة بناء المشروع المهني.	اتضح لدي فكرة بناء المشروع المهني بفضل إرشادات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي ,
12	بعد المهني	الشعبة التي أدرس فيها تمكيني من الوصول إلى المهنة التي أُرغب فيها بسبب توجيهات مستشار التوجيه,	الشعبة التي أدرسها تمكيني من الوصول إلى المهنة التي أُرغب فيها.
13		زودني المستشار بمختلف المسالك المهنية.	قدم لي مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني مختلف المنافذ والمسالك المهنية,
14		أرى أن لدي المعلومات الكافية لاختيار المهنة التي تناسبني.	تصوري واضح حول المهنة التي أريد ممارستها مستقبلا.
16		أشعر بالرضا عند زيارة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي.	أشعر بالرضا عند زيارة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في مكتبه
17	بعد النفسي	يزيد الموجه من ثقتي بنفسي.	يزيد مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني من ثقتي بنفسي.
18		يصغي مستشار التوجيه إلى آرائي واقتراحاتي.	يصغي مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني إلى آرائي واقتراحاتي وأفكاري حول مشروع المستقبل.
19		أحب تنفيذ توجيهات وتعليمات مستشار التوجيه.	أحرص على تنفيذ توجيهات وتعليمات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني.
20		أرى أن إمكانياتي الذاتية تسمح لي بالمتابعة في الشعبة التي أُرغب في دراستها.	أرى أن إمكانياتي الذاتية تسمح لي بالمتابعة في التخصص الذي أُرغب فيه.
27	بعد الإعلام والاتصال	أعتقد أن الحصص الإعلامية التي قدمها مستشار التوجيه كافية لبناء المشروع المستقبلي.	الحصص الإعلامية التي قدمها مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني كافية لبناء المشروع المستقبلي.
31		تتيح لي خلية الإعلام والتوثيق المتواجدة بمكتب مستشار التوجيه المجال الأنسب لاختيار الشعب والتخصصات .	تعد خلية الإعلام والتوثيق لدى مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني المجال الأنسب في اختيار الشعب والتخصصات المناسبة.
33		يقوم مستشار التوجيه بتنظيم زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ إلى مختلف القطاعات كالتعليم العالي والتكوين	يقوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بتنظيم زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ إلى مختلف مراكز التكوين المهني.

الرقم	الأبعاد	الفقرات قبل التعديل	الفقرات بعد التعديل
		المهني.	يقوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بتنظيم زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ إلى مختلف كليات التعليم الجامعي.

### 2.3.3 الصدق الذاتي للأداة: بعد حساب معامل الثبات بطريقة ألفا ، استخرجنا الصدق الذاتي للأداة عن طريق

المعادلة التالية :

$$\frac{\text{الصدق الذاتي}}{\sqrt{\text{ألفا كرومباخ}}}$$

وأن قيمة ألفا = 0.86 وبهذا أصبحت قيمة الصدق الذاتي للأداة 0.92.

### 3.3.3 صدق الإتساق الداخلي: وتم التأكد من صدق الأداة عن طريق حساب معامل إرتباط بيرسون بين الفقرة وبعدها حيث

تم استبعاد الفقرات التي لم يكن ارتباطها موجب مع بعدها والجدول التالي يوضح نتائج ذلك :جدول رقم(12) يوضح إرتباط

الفقرة وبعدها:

رقم الفقرة	البعء الذي تنتمي إليه	قيمة معامل ارتباط بيرسون
01	البعء التربوي	**0.70
02		**0.66
03		0.11
04		0.29
05		*0.46
06		**0.52
07		**0.51
08		**0.63
09		**0.66
10	البعء المهني	0.26
11		*0.38

رقم الفقرة	البعد الذي تنتمي إليه	قيمة معامل ارتباط بيرسون
12		**0.83
13		0.21
14		**0.71
15		*0.45
16	البعد النفسي	**0.70
17		**0.80
18		**0.71
19		**0.61
20		**0.76
21		0.18
22	البعد الاقتصادي الاجتماعي	**0.61
23		**0.48
24		**0.85
25		**0.72
26		**0.77
27	بعد الإعلام والاتصال	**0.67
28		**0.67
29		0.27
30		**0.58
31		**0.77
32		**0.79
33		**0.59
34		**0.66

(\*\*) دال عند مستوى 0.01 (\*) دال عند مستوى 0.05

حيث أن الفقرات التي لم يكن لها إرتباط بالبعد الذي تنتمي إليه حذفت وهذه الفقرات هي كالتالي:

جدول رقم (13) يوضح الفقرات المحذوفة :

رقم الفقرة	البعد الذي تنتمي إليه
4-3	البعد التربوي
13-10	البعد المهني
21	البعد النفسي
29	بعد الإعلام والاتصال

4. ثبات أداة الدراسة :

1.4. ثبات الأداة بطريقة ألفا كرومباخ : تم التأكد من ثبات الأداة بواسطة طريقة ألفا كرومباخ وأسفر التحليل على النتائج

التالية في الجدول أدناه:

جدول رقم (14) يوضح قيم ألفا كرومباخ حسب كل بعد على حدا والأداة كلية :

قيمة ألفا كرومباخ	البعد
0.71	البعد التربوي
0.70	البعد المهني
0.77	البعد النفسي
0.75	البعد الاقتصادي الاجتماعي
0.74	بعد الإعلام والاتصال
0.86	الدرجة الكلية

من خلال النتائج الظاهرة في الجدول أعلاه يتبين أن الأداة تتميز بمعاملات ألفا مرتفعة وهذا ما يجعلنا نثق فيها وأنها ثابتة .

2.4. التجزئة النصفية: اعتمدنا على هذه الطريقة في استخراج قيمة الثبات وأسفرت النتائج على ما يلي:

الجدول رقم (15) يوضح قيمة سبيرمان براون وقيمة جوتمان:

جوتمان	سبيرمان براون
0.86	0.87

و من خلال النتائج الظاهرة في الجدول أعلاه يتبين أن الأداة بطريقة التجزئة النصفية قيمتها مرتفعة وهذا ما يجعلنا نثق فيها وأنها ثابتة .

## الجزء الثاني: الدراسة الأساسية

تمهيد

1-منهج الدراسة.

2-طريقة اختيار عينة الدراسة الأساسية وخصائصها.

3-أدوات الدراسة وتطبيقاتها .

4-الأساليب الإحصائية لمعالجة البيانات

## تمهيد

بعد الانتهاء من إجراء الدراسة الاستطلاعية قام الطالب بإجراء الدراسة الأساسية وذلك من خلال تطبيق أداة البحث على عينة الدراسة بهدف جمع المعطيات والبيانات التي تدخل في إطار التحقق من الفرضيات ولتوضيح الإجراءات المتبعة في إنجاز الدراسة الأساسية سوف يتم التطرق إلى شرح طريقة اختيار العينة وخصائصها ثم إعطاء وصف دقيقاً لأداة البحث وما هي الطريقة التي اعتمدت في تطبيقها وكيفية جمع البيانات.

### 1- منهج الدراسة :

تم الاعتماد في الدراسة على المنهج الوصفي نظراً لملائمته لطبيعة الموضوع .

### 2. طريقة اختيار عينة الدراسة الأساسية وخصائصها:

يتمثل المجتمع الذي اتخذ الطالب مجالاً بشريا لبحثه على عينة من التلاميذ الثانويين الذين يزاولون الدراسة في مستوى السنة الثانية ثانوي (شعبة علوم تجريبية، تقني رياضي ولغات أجنبية)، تم اختيارها من ولاية سيدي بلعباس ولقد تم تحديد مستوى السنة الثانية بالذات لأنها مرحلة هامة في بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ وتحديد معالمه.

يبلغ عدد أفراد عينة الدراسة الأساسية ألف ومائة وستة وتسعون-1196- تلميذا وتلميذة تم اختيارها بإتباع جملة من الخطوات التي يمكن إدراجها تحت عنصرين أساسيين هما: اختيار المؤسسات التعليمية، ثم اختيار وحدات عينة الدراسة من تلك الثانويات.

### 1.2- اختيار المؤسسات التعليمية ( الثانويات ):

إن أول خطوة قام بها الطالب عند اختيار عينة الدراسة تمثلت في تحديد الثانويات قبل اختيار وحدات العينة باعتبار أن ولاية بلعباس تحتوي على مقاطعتين وهما مقاطعة مدينة سيدي بلعباس تابعة لمركز التوجيه المدرسي والمهني بسيدي بلعباس وتحتوي على 21 ثانوية



ومقاطعة تلاغ تابعة لمركز التوجيه المدرسي والمهني لدائرة تلاغ وتحوي على 17 ثانوية وعليه قام الطالب باختيار مقاطعة سيدي

بلعباس لأنه يشرف عليها أولاً وعملاً بتوصيات المشرف ثانياً.

## 2.2- اختيار وحدات عينة الدراسة:

بعد تحديد مقاطعة سيدي بلعباس التي تحوي على 21 ثانوية قام الطالب باختيار وحدات العينة من كل مؤسسة من المؤسسات

التعليمية وذلك بالطريقة التالية:

- الاتصال بمستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الذين يعملون بتلك المؤسسات بهدف شرح

الغرض من الدراسة وكيفية إجرائها.

- العمل مع مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني باختيار عينة من تلاميذ السنة الثانية من الشعب التالية:شعبة علوم

تجريبية ، شعبة تقني رياضي ، شعبة لغات أجنبية.

- ضبط القوائم الاسمية لتلاميذ السنة الثانية بالنسبة لكل شعبة داخل الثانوية.

## 3. خصائص عينة الدراسة الأساسية:

بعد إتباع الخطوات المشار إليها سابقاً تحصل الطالب على عينة من تلاميذ السنة الثانية تتميز بالخصائص التالية:

## 1.3- المؤسسات المعنية بالدراسة :

جدول رقم ( 16 ) يوضح المؤسسات التعليمية المعنية بالدراسة حسب المؤسسة والجنس.

الرقم	الثانويات	ذكور	إناث	المجموع
1	عزة عبد القادر	46	31	77
2	سي الحواس	24	41	65
3	بن هايسة عبد القادر	26	34	60
4	بخاري عبد القادر	17	39	56

71	30	41	ذراع فاطمة	5
62	35	27	سيدي ابراهيم	6
46	29	17	الطبي العربي	7
53	46	7	التجاح	8
39	27	12	سيدي حسن	9
91	56	35	نخادي البكاي	10
62	35	27	ميلوي معاشو	11
57	39	18	اينال سيد احمد	12
78	46	32	دار عبيد	13
44	21	23	زدور ابراهيم	14
29	15	14	سعيد محمد	15
28	17	11	بن بلة محمد	16
41	27	14	يارو عكاشة	17
58	29	29	عين البرد القديمة	18
56	33	23	عقبي علي	19
54	37	17	حسيني حسين	20
69	32	37	مفتاحي محمد	21
1196	699	497	الجموع	

يوضح الجدول رقم ( 16) توزيع العينة الأساسية حسب 21 ثانوية بمقاطعة سيدي بلعباس وحسب الجنس حيث بلغ المجموع الكلي للعينة 1196 منهم 497 ذكر و699 أنثى.

### 2.3 عينة الدراسة الأساسية حسب الشعب:

الجدول رقم (17) يوضح توزيع عينة الدراسة الأساسية حسب الشعب والثانوية والجنس

الرقم	الشعب	شعبة علوم تجريبية			شعبة تقني رياضي			شعبة لغات أجنبية		
		الجموع	إناث	ذكور	الجموع	إناث	ذكور	الجموع	إناث	ذكور
1	عزة عبد القادر	39	16	23	/	/	/	38	15	23
2	سي الخواص	25	20	5	15	7	8	25	14	11
3	بن مایسة عبد القادر	23	15	8	14	7	7	23	12	11
4	نخاري عبد القادر	28	22	6	9	7	2	19	10	9
5	ذراع فاطمة	30	16	14	19	4	15	22	10	12

21	14	7	13	5	8	28	16	12	سيدي ابراهيم	6
15	10	5	5	2	3	26	17	9	الطبي العربي	7
34	29	5	/	/	/	19	17	2	النجاح	8
/	/	/	11	6	5	28	21	7	سيدي لحسن	9
36	31	5	19	6	13	36	19	17	نجاوي الكاي	10
25	15	10	15	8	7	22	12	10	ميلوي معاشو	11
27	18	9	/	/	/	30	21	9	اينال سيد احمد	12
31	20	11	12	3	9	35	23	12	دار عبيد	13
/	/	/	15	6	9	29	15	14	زدور ابراهيم	14
/	/	/	9	2	7	20	13	7	سعيد محمد	15
/	/	/	/	/	/	28	17	11	بن بلة محمد	16
/	/	/	8	6	2	33	21	12	يارو عكاشة	17
19	12	7	9	6	3	30	11	19	عين البرد القديمة	18
18	11	7	12	4	8	26	18	8	عقبي علي	19
/	/	/	15	7	8	39	30	9	حسيني حسين	20
38	21	17	/	/	/	31	11	20	مفتاحي محمد	21
<b>391</b>	<b>242</b>	<b>149</b>	<b>200</b>	<b>86</b>	<b>114</b>	<b>605</b>	<b>371</b>	<b>234</b>	<b>المجموع</b>	

بين الجدول رقم ( 17 ) توزيع عينة الدراسة الأساسية حسب الشعب و الثانوية والجنس :

-بلغ المجموع الكلي لعينة الدراسة الأساسية لشعبة علوم تجريبية بـ 605 منهم 234 تلميذ و 371 تلميذة .

-بلغ المجموع الكلي لعينة الدراسة الأساسية لشعبة تقني رياضي بـ 200 منهم 114 تلميذ و 86 تلميذة .

-بلغ المجموع الكلي لعينة الدراسة الأساسية لشعبة لغات أجنبية بـ 391 منهم 149 تلميذ و 242 تلميذة .

#### 4-أدوات الدراسة وتطبيقاها:

#### 1.4-مكونات استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

صمت أداة لقياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني تتكون من 28 فقرة تقيس مجالات عمل مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني توزعت الفقرات على خمسة أبعاد وهي كالتالي:

**1- البعد التربوي:** ويتمثل في مدى مساهمة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في مرافقة التلميذ خلال مساره الدراسي وتوجيهه في بناء مشروعه المدرسي والمهني ، من خلال متابعة نتائجه المدرسية ودراسة ميوله واهتماماته، ويحتوي على 7 سبعة فقرات .

**2- البعد المهني:** ويتمثل في مدى مساهمة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في توضيح المهن المستقبلية ، وشروط الالتحاق بها، من خلال مساعدته على تطابق اختياراته المدرسية والمهنة المستقبلية، ويحتوي على 4 أربع فقرات .

**3- البعد النفسي:** ويتمثل في إدراك التلميذ لدور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في تعزيز الثقة في الذات لدى التلميذ وحسن الإصغاء إليه ، ومتابعة التلميذ لنصائح المستشار، ويحتوي على 5 خمسة فقرات .

**4- البعد الاقتصادي الاجتماعي:** ويتمثل في مساعدة التلميذ على الربط بين مستواه الدراسي ومقاييس وشروط سوق العمل داخل محيطه الاجتماعي حتى يوفق في تحقيق مكانة اقتصادية واجتماعية ، ويحتوي على 5 خمسة فقرات .

**5- بعد الإعلام والاتصال :** ويتمثل في مدى مساهمة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في الحصص الإعلامية ، التي تتم داخل القسم وكذا المقابلات الفردية والجماعية التي تجمع مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني والتلاميذ من خلال إيصال المعلومات المتعلقة بالمسار الدراسي، ويحتوي على 7 سبعة فقرات .

#### **4-2- طريقة تطبيق أداة الدراسة:**

تم الاتصال بمستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الذين يعملون بتلك المؤسسات بهدف شرح الغرض من الدراسة وكيفية إجرائها ، وتكليفهم بتوزيع الأداة على تلاميذ السنة الثانية ثانوي للشعب المعنية بالدراسة ، بعد شرح الهدف من وراء توزيع الاستمارة وبعد الانتهاء تم تفرغ المعطيات في برنامج الحزمة الإحصائية في العلوم الاجتماعية .

بعد الانتهاء من تطبيق الاستمارة على العينة الأساسية عمدنا إلى تصحيح المقياس، وبما أن المقياس يحتوي على سلم تقدير ليكرت (أوافق، غير متأكد، ولا أوافق)، تم تقدير إجابات التلاميذ على النحو التالي:

أوافق (3 درجات)، غير متأكد (2 درجتين)، لا أوافق (1 درجة)، هذا بالنسبة لكل العبارات.

فبالنسبة للبعد التربوي تكون أعلى درجة (27) وأدناه (09).

والبعد المهني تكون أعلى درجة (18) وأدناه (06).

والبعد النفسي تكون أعلى درجة (18) وأدناه (06).

والبعد الاقتصادي الاجتماعي تكون أعلى درجة (15) وأدناه (05).

والبعد الإعلام والاتصال تكون أعلى درجة (24) وأدناه (08).

#### 5- الأساليب الإحصائية المعتمدة في معالجة البيانات:

لقد تم استخدام كلا من الإحصاء الوصفي والاستدلالي على حد سواء، فالنسبة للإحصاء الوصفي استعملنا المتوسطات والانحراف المعياري، والنسب المئوية.

أما بالنسبة للإحصاء الاستدلالي وللتأكد من صحة الفرضيات استخدمنا معامل الارتباط لـ (بيرسون) واختبار (ت) (T.test) لدراسة الفروق بين الجنسين وتحليل التباين أحادي الاتجاه (ANOVA) ثم اختبار (شيفيه) للمقارنات البعدية وذلك باستخدام برنامج الحزمة الإحصائية في العلوم الاجتماعية الإصدار 20.

## الفصل السادس

### عرض وتفسير النتائج

الجزء الأول: عرض نتائج الفرضيات.

1-1- عرض نتائج الفرضية الأولى.

1-2- عرض نتائج الفرضية الثانية.

1-3- عرض نتائج الفرضية الثالثة.

1-4- عرض نتائج الفرضية الرابعة.

الجزء الثاني: تفسير الفرضيات في ضوء نتائج الدراسة.

2-1- تفسير الفرضية الأولى.

2-2- تفسير الفرضية الثانية.

2-3- تفسير الفرضية الثالثة.

2-4- تفسير الفرضية الرابعة.

الخاتمة.

## أ. عرض نتائج الفرضيات

### 1. عرض نتائج الفرضية الأولى:

والتي تنص: هناك فرق دال إحصائيا بين الجنسين في إجابات التلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.

وفيما يلي المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لجميع أبعاد الأداة والدرجة الكلية:

جدول رقم(18) يوضح المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لجميع أبعاد الأداة والدرجة الكلية:

الإنحراف المعياري	المتوسط	رقم الفقرة	الإنحراف المعياري	المتوسط الحسابي	رقم الفقرة
0.78	2.27	16	0.79	2.45	01
2.82	11.87	مجموع البعد النفسي	0.67	2.59	02
0.51	2.78	17	0.65	2.62	03
0.63	2.54	18	0.77	2.56	04
0.59	2.60	19	0.91	1.99	05
0.55	2.68	20	0.60	2.67	06
0.59	2.59	21	0.65	2.19	07
2.07	13.19	مجموع البعد الإق والإج	2.90	17.06	مجموع البعد التربوي
0.77	2.00	22	0.75	2.46	08
0.83	1.73	23	0.82	2.24	09
0.82	2.36	24	0.74	1.56	10
0.80	2.14	25	0.79	2.28	11
0.78	1.86	26	2.06	8.54	مجموع البعد المهني
0.76	1.84	27	0.77	2.39	12
0.81	2.28	28	0.78	2.39	13
3.67	14.20	مجموع بعد الإعلام والإتص	0.78	2.39	14
9.86	64.87	الدرجة الكلية	0.74	2.43	15

من خلال الجدول أعلاه نستنتج بعض الملاحظات وهي كالتالي : تدني متوسط الفقرة رقم 5 مقارنة بباقي فقرات البعد و بقية الفقرات كلها متساوية تقريبا ، أما في البعد المهني فسجل أدنى متوسط وهو خاص بالفقرة رقم 10، أما بقية الفقرات كلها متساوية تقريبا ، أما فيما يخص البعد النفسي والبعد الاقتصادي الاجتماعي فكل فقراتهما متساوية تقريبا ، وأخيرا بعد الإعلام والاتصال فقد سجلت أدنى المتوسطات في الفقرات التالية: 23-26-27 أما باقي المتوسطات فهي متقاربة.

لدراسة هذه الفرضية إستخدام إختبار (ت) لدراسة الفروق بين الجنسين ، وأسفرت النتائج على مايلي:

الجدول رقم (19) يوضح نتائج إختبار (ت) لدراسة الفروق بين الجنسين في أبعاد الأداة والدرجة الكلية:

أبعاد الأداة	الجنس	العدد	المتوسط	الإنحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
البعد التربوي	ذكور	497	16.52	3.22	5.59	**0.00
	إناث	699	17.45	2.57		
البعد المهني	ذكور	497	8.46	2.14	1.06	0.34
	إناث	699	8.59	1.99		
البعد النفسي	ذكور	497	11.64	3.02	2.30	**0.00
	إناث	699	12.02	0.67		
البعد الإقتصادي الإجتماعي	ذكور	497	12.84	2.27	5.09	**0.00
	إناث	699	13.45	1.87		
بعد الإعلام والاتصال	ذكور	497	14.24	3.76	0.26	0.45
	إناث	699	14.18	3.60		
الدرجة الكلية	ذكور	497	63.69	10.99	3.48	**0.00
	إناث	699	65.70	8.78		

(\*) دال عند مستوى 0.05

(\*\*) دال عند مستوى 0.01

من خلال الجدول السابق يمكن أن نستنتج بعض الملاحظات وهي : سجل أعلى متوسط في البعد التربوي لصالح الإناث وهذا ما يدل على وجود فرق جوهري بين الجنسين في هذا البعد لصالح الإناث ، أما فيما يخص البعد المهني لم تظهر فروق جوهريية بين الجنسين وذلك لتقارب المتوسطات بينهما ونفس الملاحظات سجلت في بعد الإعلام والاتصال ، أما بقية البعدين ، البعد النفسي والبعد الإقتصادي والاجتماعي والدرجة الكلية على الأداة أظهرت أن هناك فروقا جوهريية بين الجنسين و هذا ما يظهر من خلال ارتفاع متوسطات الإناث مقارنة بالذكور.



## 2. عرض نتائج الفرضية الثانية:

والتي تنص: توجد علاقة دالة إحصائية بين درجات التلاميذ الكلية على مقياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وتحصيلهم الدراسي.

الجدول رقم ( 20) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لنتائج الفصل الأول لشعبة علوم تجريبية :

الرقم	الثانوية	الإحصاء الوصفي	الجنس		الرقم	الثانوية	الإحصاء الوصفي	الجنس	
			ذكور	إناث				ذكور	إناث
1	ثانوية عزة عبد القادر	م	9,11	9,37	11	ثانوية ميلوى معاشو	م	9,76	11,53
		ع	1,21	0,94			ع	1,66	2,39
2	ثانوية سي الحواس	م	10,85	7,05	12	ثانوية إينال سيد أحمد	م	10,69	12,64
		ع	1,25	4,95			ع	1,32	1,84
3	ثانوية بن مايسة بشير	م	10,34	11,61	13	ثانوية دار عبيد محمد	م	10,77	13,08
		ع	2,70	1,89			ع	1,00	2,59
4	ثانوية بخاري عبد القادر	م	11,04	13,71	14	ثانوية زبور إبراهيم	م	12,14	12,26
		ع	1,94	2,60			ع	2,36	1,91
5	ثانوية ذراع فاطمة	م	10,12	13,43	15	ثانوية عين البرد الجديدة	م	11,34	12,13
		ع	0,86	2,46			ع	1,33	1,81
6	ثانوية سيدي ابراهيم	م	9,93	10,73	16	ثانوية بن بلة محمد	م	9,42	11,09
		ع	0,72	1,86			ع	1,31	1,71
7	ثانوية الطيبي العربي	م	11,12	11,61	17	ثانوية يارو عكاشة	م	10,40	11,83
		ع	1,79	2,12			ع	1,25	1,22
8	ثانوية النجاح	م	10,78	10,96	18	ثانوية عين البرد القديمة	م	11,2	11,49
		ع	1,59	1,80			ع	1,23	2,06
9	ثانوية سيدي لحسن	م	10,69	11,34	19	ثانوية عقبي محمد	م	11,07	10,83
		ع	0,81	2,06			ع	2,40	1,45
10	ثانوية نجادي بكاي	م	11,17	11,98	20	ثانوية حسيني حسين	م	10,75	11,21
		ع	1,93	2,92			ع	1,89	1,94
	المجموع	م	11,27	12,10	21	ثانوية مفتاحي	م	11,27	12,10
		ع	1,61	1,65			ع	0,54	0,80

(م): المتوسط الحسابي ، (ع) : الانحراف المعياري

من خلال قراءتنا للجدول أعلاه نلاحظ ما يلي :

الثانويات التي سجل بها ارتفاع متوسط التحصيل لصالح الإناث هي ثانوية عزة عبد القادر، الحواس، بن مایسة ذراع فاطمة ، سيدي ابراهيم ، الطيبي العربي ، دار عبید ، عين البرد الجديدة ، المقام ، حسینی حسین .

الثانويات التي سجل بها ارتفاع متوسط التحصيل لصالح الذكور هي ثانوية سيدي لحسن وإينال سيد احمد

الثانويات التي سجل بها تقارب في متوسطات التحصيل بين الذكور والإناث هي ثانوية بخاري عبد القادر، النجاح ، ميلوى معاشو، يارو عكاشة ، عين البرد القديمة وعليه نستنتج أن الإناث أكثر تحصيلًا من الذكور في شعبة علوم تجريبية.

الجدول رقم (21) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لنتائج الفصل الأول لشعبة تقني رياضي

الرقم	الثانوية	الإحصاء الوصفي	الجنس		الرقم	الثانوية	الإحصاء الوصفي	الجنس	
			ذكور	إناث				ذكور	إناث
1	ثانوية عزة عبد القادر	م	/	/	11	ثانوية ميلوى معاشو	م	13,52	11,97
		ع	/	/			ع	1,96	1,02
2	ثانوية سي الحواس	م	13,38	12,05	12	ثانوية إينال سيد أحمد	م	/	/
		ع	1,80	1,50			ع	/	/
3	ثانوية بن مایسة بشير	م	12,37	11,67	13	ثانوية دار عبید محمد	م	10,86	10,37
		ع	2,41	2,44			ع	0,78	1,15
4	ثانوية بخاري عبد القادر	م	12,58	10,71	14	ثانوية زدرور إبراهيم	م	12,60	12,19
		ع	0,94	1,62			ع	1,42	1,57
5	ثانوية ذراع فاطمة	م	12,24	13,20	15	ثانوية عين البرد الجديدة	م	10,58	11,67
		ع	0,66	1,72			ع	0,55	1,95
6	ثانوية سيدي ابراهيم	م	13,76	11,60	16	ثانوية بن بلة محمد	م	/	/
		ع	1,45	1,40			ع	/	/
7	ثانوية الطيبي العربي	م	13,03	12,89	17	ثانوية يارو عكاشة	م	13,73	13,58
		ع	1,18	0,48			ع	1,40	1,52
8	ثانوية النجاح	م	/	/	18	ثانوية عين البرد القديمة	م	12,15	12,95
		ع	/	/			ع	2,35	2,13
9	ثانوية سيدي لحسن	م	10,52	13,36	19	ثانوية عقبي محمد	م	9,61	10,56
		ع	1,79	3,67			ع	1,44	2,82
10	ثانوية نجادي بكاي	م	11,87	9,88	20	ثانوية حسيني حسين	م	13,92	11,76
		ع	1,47	1,90			ع	1,74	2,05
	المجموع	م	13,92	11,76	21	ثانوية مفتاحي	م	/	/
		ع	0,55	0,75			ع	/	/

من خلال قراءتنا للجدول أعلاه نلاحظ ما يلي :

الثانويات التي سجل بها إرتفاع متوسط التحصيل لصالح الإناث هي الحواس، بن مايسة ، بخاري عبد القادر سيدي ابراهيم ،الطبي العربي ،نجادي البكاي ،ميلوى معاشو ، حسيني حسين. أما الثانويات التي سجل بها إرتفاع متوسط التحصيل لصالح الذكور هي ثانوية سيدي لحسن ، عين البرد الجديدة، عقبي علي. الثانويات التي سجل بها تقارب في متوسطات التحصيل بين الذكور والإناث هي ثانوية دار عبيد، وزدور ابراهيم، ياروعكاشة، عين البرد القديمة وعليه نستنتج أن الإناث أكثر تحصيلاً من الذكور في شعبة تقني رياضي.

الجدول رقم ( 22 ) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لنتائج الفصل الأول لشعبة لغات أجنبية :

الرقم	الثانوية	الإحصاء الوصفي	الجنس		الرقم	الثانوية	الإحصاء الوصفي	الجنس		الرقم
			ذكور	إناث				ذكور	إناث	
1	ثانوية عزة عبد القادر	م	9,35	10,11	11	ثانوية ميلوى معاشو	م	9,84	10,95	1
		ع	0,78	0,81			ع	1,08	1,05	
2	ثانوية سي الحواس	م	10,16	10,75	12	ثانوية إينال سيد أحمد	م	10,70	10,99	2
		ع	0,98	1,41			ع	1,77	1,48	
3	ثانوية بن مايسة بشير	م	9,39	9,90	13	ثانوية دار عبيد محمد	م	10,59	11,68	3
		ع	0,89	1,17			ع	0,74	1,91	
4	ثانوية بخاري عبد القادر	م	/	/	14	ثانوية زدور ابراهيم	م	10,02	10,50	4
		ع	/	/			ع	2,11	1,71	
5	ثانوية ذراع فاطمة	م	/	/	15	ثانوية عين البرد الجديدة	م	11,01	11,34	5
		ع	/	/			ع	1,36	1,26	
6	ثانوية سيدي ابراهيم	م	/	/	16	ثانوية بن بلة محمد	م	8,88	10,69	6
		ع	/	/			ع	0,86	1,73	
7	ثانوية الطبي العربي	م	/	/	17	ثانوية يارو عكاشة	م	11,70	11,78	7
		ع	/	/			ع	1,07	1,19	
8	ثانوية النجاح	م	9,85	10,96	18	ثانوية عين البرد القديمة	م	10,33	11,52	8
		ع	0,88	1,05			ع	1,07	1,87	
9	ثانوية سيدي لحسن	م	9,58	10,18	19	ثانوية عقبي محمد	م	/	/	9
		ع	1,16	1,41			ع	/	/	
10	ثانوية نجادي بكاي	م	/	/	20	ثانوية حسيني حسين	م	12,09	11,93	10
		ع	/	/			ع	1,27	1,48	
المجموع		م	12,50	12,80	21	ثانوية مفتاحي	م	12,50	12,80	المجموع
		ع	0,95	0,82			ع	0,15	0,35	

(م): المتوسط الحسابي ، (ع) : الإنحراف المعياري

من خلال قراءتنا للجدول أعلاه نلاحظ ما يلي :

الثانويات التي سجل بها ارتفاع متوسط التحصيل لصالح الإناث هي عزة عبد القادر، بن مایسة ،

سیدی إبراهيم، النجاح ، میلوی معاشو ، عین البرد القديمة.

الثانويات التي سجل بها ارتفاع متوسط التحصيل لصالح الذكور هي ثانوية نجادي البکای .

الثانويات التي سجل بها تقارب في متوسطات التحصيل بين الذكور والإناث هي ثانوية الحواس ، بخاري ، ذراع فاطمة ، الطیبي

العربي، إینال ، دار عبید، مفتاحي وعليه نستنتج أن هناك تقارب في متوسط التحصيل بين الإناث والذكور في شعبة لغات أجنبية.

ولاختبار هذه الفرضية استخدم معامل إرتباط بيرسون لإيجاد العلاقة بين درجات التلاميذ الكلية على مقياس دور مستشار التوجيه

والإرشاد المدرسي والمهني وتحصيلهم الدراسي، وأسفرت النتائج على مايلي:

الجدول رقم (23) يوضح نتائج معامل إرتباط بيرسون بين أبعاد الأداة والتحصيل:

ملاحظة	مستوى الدلالة	قيمة ر	الإحتراف	المتوسط م	العدد	المتغير
غير دال	0.16	0.41	2.90	17.06	1196	البعد التربوي
			2.02	11.29		التحصيل
غير دال	0.19	0.038	2.06	8.54	1196	البعد المهني
			2.02	11.29		التحصيل
غير دال	0.20	-0.036	2.82	11.87	1196	البعد النفسي
			2.02	11.29		التحصيل
دال	0.00	0.18	2.07	13.19	1196	البعد الإق الإح
			2.02	11.29		التحصيل
غير دال	0.17	0.03	3.67	14.20	1196	بعد الإعلام
			2.02	11.29		التحصيل
غير دال	0.25	0.033	9.85	64.87	1196	الدرجة الكلية
			2.02	11.29		التحصيل

(\*) دال عند مستوى 0.05

(\*\*) دال عند مستوى 0.01

من خلال الجدول السابق نلاحظ أن هناك علاقة دالة إحصائيا بين التحصيل والبعد الاقتصادي والاجتماعي في أداة الدراسة أما بقية

الأبعاد لا يوجد بينها وبين التحصيل أي علاقة .

### 3. عرض نتائج الفرضية الثالثة:

والتي تنص: يوجد فرق دال إحصائيا بين التلاميذ في إجاباتهم على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني حسب متغير الشعبة .

ولدراسة هذه الفرضية استخدم اختبار تحليل التباين الأحادي لدراسة الفروق بين الشعب ، وأسفرت النتائج على ما يلي:

الجدول رقم (24) يوضح نتائج اختبار تحليل التباين الأحادي لدراسة الفروق بين الشعب في أبعاد الأداة والدرجة الكلية:

المتغير	مصدر التباين	درجات	مجموع مربعات	متوسط المربعات	قيمة(ف)	الدلالة
البعد التربوي	بين المجموعات	2	108.83	54.41	6.52	**0.002
	داخل المجموعات	1193	9943.20	8.33		
	المجموع	1195	10052.04			
البعد المهني	بين المجموعات	2	33.19	16.59	3.93	*0.02
	داخل المجموعات	1193	5038.10	4.22		
	المجموع	1195	5071.30			
البعد النفسي	بين المجموعات	2	219.79	109.89	14.04	**0.00
	داخل المجموعات	1193	9335.53	7.82		
	المجموع	1195	9555.32			
البعد الإق الإج	بين المجموعات	2	75.26	37.63	8.89	**0.00
	داخل المجموعات	1193	5046.34	4.23		
	المجموع	1195	5121.60			
بعد الإعلام	بين المجموعات	2	318.91	159.45	12.05	**0.00
	داخل المجموعات	1193	15783.30	13.23		
	المجموع	1195	16102.22			
الدرجة الكلية	بين المجموعات	2	1569.80	784.90	8.17	**0.00
	داخل المجموعات	1193	114502.78	95.97		
	المجموع	1195	116072.59			

(\*\*) دال عند مستوى 0.01 (\*) دال عند مستوى 0.05

من خلال تحليل جدول التباين أعلاه لدراسة الفروق بين الشعب في أبعاد الأداة والدرجة الكلية نلاحظ ان هناك فرق دال إحصائيا عند مستوى دلالة 0.002 في البعد التربوي بين الشعب وهذا يدل على الاختلاف الموجود بين إجابات تلاميذ الشعب المعنية بالدراسة في فقرات هذا البعد ، وهذا ما يسجل أيضا في البعد المهني والنفسي والبعد الاقتصادي والاجتماعي والدرجة الكلية على المقياس وهذا يدل على اختلاف جوهرى في نظرة التلاميذ وإجاباتهم على أداة الدراسة وأبعادها.

وبغية التأكد من صحة الفروق ولصالح أي شعبة استخدمنا اختبار (شيفيه) للمقارنات البعدية، فدلّت النتائج على ما يلي:الجدول رقم (25) الذي يوضح نتائج اختبار (شيفيه).

الأبعاد	الشعب	الفرق في المتوسطات	مستوى الدلالة
---------	-------	--------------------	---------------

الأبعاد	الشعب		الفرق في المتوسطات	مستوى الدلالة
البعد التربوي	علوم تجريبية	تقني رياضي	0.59	0.96
		لغات أجنبية	0.62-	**0.04
	تقني رياضي	علوم تجريبية	0.59-	0.96
		لغات أجنبية	0.68-	*0.24
	لغات أجنبية	علوم تجريبية	0.62	**0.04
		تقني رياضي	0.68	*0.24
البعد المهني	علوم تجريبية	تقني رياضي	0.57-	0.94
		لغات أجنبية	0.36-	*0.02
	تقني رياضي	علوم تجريبية	0.57	0.94
		لغات أجنبية	0.31-	0.22
	لغات أجنبية	علوم تجريبية	0.36	*0.02
		تقني رياضي	0.31	0.22
البعد النفسي	علوم تجريبية	تقني رياضي	0.53-	0.06
		لغات أجنبية	0.95-	**0.00
	تقني رياضي	علوم تجريبية	0.53	0.06
		لغات أجنبية	0.41-	0.23
	لغات أجنبية	علوم تجريبية	0.95	**0.00
		تقني رياضي	0.41	0.23
البعد الإق والإج	علوم تجريبية	تقني رياضي	0.30	0.19
		لغات أجنبية	0.55	**0.00
	تقني رياضي	علوم تجريبية	0.30-	0.19
		لغات أجنبية	0.25	0.36
	لغات أجنبية	علوم تجريبية	0.55-	**0.00
		تقني رياضي	0.25-	0.36
بعد الإعلام	علوم تجريبية	تقني رياضي	0.19-	0.81
		لغات أجنبية	1.13-	**0.00
	تقني رياضي	علوم تجريبية	0.19	0.81
		لغات أجنبية	0.94	*0.011
	لغات أجنبية	علوم تجريبية	1.13	**0.00
		تقني رياضي	0.94	*0.11
الدرجة الكلية	علوم تجريبية	تقني رياضي	0.42-	0.87
		لغات أجنبية	2.52-	**0.00
	تقني رياضي	علوم تجريبية	0.42	0.87
		لغات أجنبية	2.10-	*0.04
	لغات أجنبية	علوم تجريبية	2.52	**0.00
		تقني رياضي	2.10	*0.04

(\*) دال عند مستوى 0.05

(\*\*) دال عند مستوى 0.01

من خلال قراءتنا للجدول أعلاه نستنتج ما يلي:

في البعد التربوي هناك فرق بين جميع الشعب أما في البعد المهني يوجد فرق بين شعبي تقني رياضي وعلوم تجريبية وكذا شعبة تقني رياضي وشعبة لغات أجنبية أما بقية المقارنات فتظهر فروق جوهريّة.

البعد النفسي لا توجد فروق إلا بين شعبي تقني رياضي وعلوم تجريبية و كذا شعبي تقني رياضي ولغات أجنبية أما بقية المقارنات فتظهر فروق جوهرية .

البعد الاقتصادي والاجتماعي لا توجد فروق إلا بين شعبي تقني رياضي وعلوم تجريبية و كذا شعبي تقني رياضي ولغات أجنبية أما بقية المقارنات فتظهر فروق جوهرية .

بعد الإعلام والاتصال يشير إلى ان كل الشعب فيها فروق دالة.

الدرجة الكلية كل الشعب فيها فروق دالة .

#### 4. عرض نتائج الفرضية الرابعة:

والتي تنص: يوجد فرق دال إحصائيا في الدرجات الكلية للتلاميذ على مقياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وأبعاده حسب متغير جنس مستشار التوجيه.

ولدراسة هذه الفرضية استخدم اختبار (ت) لدراسة الفروق بين جنس مستشار التوجيه في إجابات التلاميذ على مقياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وأبعاده ، وأسفرت النتائج على ما يلي:

الجدول رقم (26) يوضح نتائج اختبار (ت) لدراسة الفروق بين الجنسين في أبعاد الأداة والدرجة الكلية:

أبعاد الأداة	جنس المستشار	العدد	المتوسط	الانحراف	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
البعد التربوي	ذكر	590	17.34	2.92	3.22	**0.001
	أنثى	606	16.8	2.85		
البعد المهني	ذكر	590	8.73	2.07	3.26	**0.001
	أنثى	606	8.35	2.02		
البعد النفسي	ذكر	590	12.01	2.84	1.76	0.07
	أنثى	606	11.72	2.80		
البعد الاقتصادي والاجتماعي	ذكر	590	13.17	1.94	0.41	0.67
	أنثى	606	13.22	2.18		
بعد الإعلام والاتصال	ذكر	590	14.71	3.69	4.69	**0.00
	أنثى	606	13.72	3.58		
الدرجة الكلية	ذكر	590	65.96	10.02	3.80	**0.00
	أنثى	606	63.80	9.58		

(\*\*) دال عند مستوى 0.01 (\*) دال عند مستوى 0.05

من خلال قرائتنا للجدول أعلاه نستنتج مايلي:

- البعد التربوي : هناك فروق بين جنسي مستشاري التوجيه وإجابات التلاميذ .
- البعد المهني: هناك فروق بين جنسي مستشاري التوجيه وإجابات التلاميذ .
- البعد النفسي : ليس هناك فروق بين جنسي مستشاري التوجيه وإجابات التلاميذ .
- البعد الاقتصادي والاجتماعي : ليس هناك فروق بين جنسي مستشاري التوجيه وإجابات التلاميذ .
- بعد الإعلام : هناك فروق بين جنسي مستشاري التوجيه وإجابات التلاميذ .
- الدرجة الكلية : هناك فروق بين جنسي مستشاري التوجيه وإجابات التلاميذ .



## أ.مناقشة النتائج

### 1.مناقشة نتائج الفرضية الأولى:

والتي تنص: هناك فرق دال إحصائيا بين الجنسين في إجابات التلاميذ على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني للتلميذ.

فمن خلال الجدول رقم (19) في الصفحة (147) يتضح لنا أن هناك فروقا دالة إحصائيا ولصالح الإناث في الأبعاد التالية : البعد التربوي حيث بلغت قيمة (ت) 5.59 وهي قيمة دالة عند مستوى 0.00 ، وكذا البعد النفسي بلغت قيمة (ت) 2.30 وهي دالة عند مستوى 0.00 وكذا البعد الاقتصادي والاجتماعي بلغت قيمة (ت) 5.09 وهي دالة عند مستوى 0.00 وفي الدرجة الكلية كذلك دالة حيث بلغت قيمة (ت) 3.48 وهي دالة عند مستوى 0.00 ، أما بقية الأبعاد فلا توجد فروقا جوهرية بين الجنسين.

وتعود أسباب ذلك إلى بعض الملاحظات التي لحظناها في الميدان ومن خلال تجربتنا المتواضعة في ميدان التوجيه المدرسي والمهني إلى ما يلي :

فيما يخص البعد التربوي إن الإناث أكثر انتباها لما يقدم لهن من معلومات في مجال الدراسة وأكثر إتباعا لنصائح مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني مقارنة بالذكور، وأن التركيز عندهن مرتفعا مقارنة بالجنس الآخر وأكثر نشاطا ودافعية واهتمام بجميع المواد الدراسية وأقل غيابا في الحصص الإعلامية التي يقدمها هذا العضو وتتفق هذه النتيجة مع دراسة (بيوس، 2011) و دراسة النافع ( 1992 ) والتي هدفت إلى التعرف على واقع التوجيه والإرشاد المدرسي المهني لتلاميذ المرحلة المتوسطة والثانوية بمدينة الرياض، وأظهرت نتائج الدراسة أن التوجيه والإرشاد التربوي يراعي الفروق الفردية بين التلاميذ، ويبصر الطلاب بمشروعهم المدرسي والمهني ويعرفهم بالتخصصات والمهن التي بالإمكان الانخراط فيها.

أما في البعد النفسي فيرجع هذا التفوق إلى عوامل تتمثل في حب الإناث للدراسة ومحاولة فرض أنفسهن، وأنهن أكثر اقتراباً من المستشار وأن هذا الأخير عزز ثقتهم في أنفسهن وأنه أكثر إصغاءً لإنشغالتهن في الميدانين الدراسي من جهة وتصوراتهن المهنية من جهة أخرى وأنهن منخفضي سلوك الشرود والتشتت وعدم التركيز وهذا ما إتفق مع دراسة ( العثمانه، 2003 ) ، أما البعد الاجتماعي والإقتصادي فتتجلى في رغبة الإناث في الوصول إلى المراكز المرموقة عكس الذكور، والذين همهم الوحيد هو العمل في أقرب الآجال ولو على حساب الدراسة وتتفق هذه النتيجة مع دراسة (بيوس، 2011) و دراسة (الطويل ، 2006 ) و دراسة (أبو درويش ، 2009 ) حيث توصلنا إلى أن طلبة العلوم لديهم رؤية أكثر ايجابية نحو الدراسة ، كما يملكون فرص توظيف أفضل في المستقبل .وأشارت دراسة صقر ( 2003 ) ودراسة (زروالي، 2010) إلى نفس النتائج ، كما أكدت هذه النتيجة، دراسة ( جابر، 1979) تحت عنوان الفروق بين الميول المهنية لعينات من تلاميذ و تلميذات التعليم الثانوي بالمجتمع القطري و ذلك قصد تحديد خصائص الميول المهنية حسب متغير الجنس في المرحلة الإعدادية والثانوية و أسفرت هذه الدراسة عن نتائج مؤداها أن هناك اتساق في بنية الميول المهنية لدى الطالبات ،وتعارضت مع نتائج دراسة (الطحان وأبو عيطة، 2001 ) حيث توصلت إلى معاناة الإناث أكثر من معاناة الذكور في المجال النفسي، كما تعارضت هذه النتيجة مع دراسة (بن فليس ، 2003) حيث قامت هذه الباحثة بدراسة حول دور أخصائي التوجيه في تنمية الميول المهنية والاختيارات الدراسية لدى تلاميذ السنة أولى ثانوي ، حيث درست في بحثها الأسلوب الذي يختار به التلميذ تخصصه معرفة العلاقة بين الميول المهنية والاختبارات الدراسية وتوصلت الباحثة إلى نتيجة بأنه لا توجد علاقة بين الميول المهنية و استبيان الاختيارات الدراسية لدى أفراد العينة من الجنسين.

وتعارضت كذلك مع دراسة (الفراء، 1984 ) بدراسة للتعرف على واقع التوجيه والإرشاد التربوي في مدارس دولة الكويت، وسبل تخطيط تلاميذ المرحلة المتوسطة لمشروعهم المدرسي والمهني وأظهرت نتائج الدراسة أن ( 73 % ) من التلاميذ يناقشون مستقبلهم المدرسي والمهني في المحيط الأسرى يلي ذلك محيط زملاء الدراسة، ثم مع مدير المدرسة بنسبة ( 4% ) أما المرشد التربوي (مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في الجزائر) فلم تصل نسبة استشارته إلى ( 1% ) .

وفي نفس المجال حسب دراسة ( زروالي، 2011) ذكرت قول Passeron, Bourdieu (1985): « أن الاختلافات بين الجنسين لا تظهر بتميز إلا في المواقف والآراء التي تتدخل في الصورة الذاتية والتوقعات المستقبلية » ، ومما يمكن ملاحظته في أول وهلة أنه بالرغم من اتفاق كل من الذكور والإناث على أهمية ممارسة المهنة كمعيار للنجاح الاجتماعي إلا أنه في المقابل يختلفون في العوامل ، بينما يرى الذكور أن الذكاء هو العامل الأساسي في حين ترى الفتيات أن الأخلاق هي الأهم، يرجع الأمر إلى اختلاف في التنشئة الاجتماعية للجنسين ، فالذكور يربطون علاقة براغماتية واقعية مع التخصص لأنهم اجتماعيا هم مطالبون أكثر أن تكون لديهم وضعية مهنية وبالتالي تعتبر الدراسة وسيلة لتحقيق ذلك ، وفي المقابل تؤكد الفتيات على أهمية الدراسة والنجاح الدراسي والشهادات كضمان للمستقبل الجيد أكثر من الذكور وهن أكثر إصرارا على الذهاب بعيدا في الدراسة للحصول على ليسانس وحتى الدكتوراه ، أما الذكور فيرون أن الجامعة مهمة لكن الأهم هو العمل حتى أن بعضهم ينوي الانقطاع عنها للالتحاق بسلك الشرطة أو الجمارك والعودة إلى الجامعة مرة أخرى.

## 2. مناقشة نتائج الفرضية الثانية:

توجد علاقة دالة إحصائية بين درجات التلاميذ الكلية على مقياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وتحصيلهم الدراسي.

من خلال الجدول رقم (23) في الصفحة (151) إتضح أن هناك ارتباطا دالا بلغت قيمته 0.18 عند مستوى دلالة 0.00 بين البعد الاقتصادي والاجتماعي للأداة والتحصيل المدرسي في كل الشعب المعنية بالدراسة ، وذلك لأن الآفاق الاقتصادية والاجتماعية التي يبينها مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني مع التلاميذ عامل من عوامل تحسين المردود المدرسي أما بقيت أبعاد الدراسة فلم يكن لديها ارتباط مع التحصيل بما في ذلك الدرجة الكلية ، وقد تشابهت نتائج الدراسة الحالية مع دراسة (المغصيب، 1992) في البعد الاقتصادي والاجتماعي حيث أن التلاميذ في هذا المستوى يطمحون إلى تصور أحسن لمستقبلهم وربطه بالنتائج الدراسية. وهذا ما يحدد المشروع المهني في ترسيخ وبناء وتمثل مشروع الحياة لكل تلميذ ، خاصة وأن أغلب الباحثين الذين تناولوا موضوع بناء المشروع المدرسي والمهني يؤكدون على أهمية المشروع المهني وأنه مركز اهتمام التلاميذ ، كما اتفقت نتائج الدراسة الحالية مع دراسة (حكيم، 1990) أن من بين أدوار مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني مساعدة التلاميذ على إيجاد حلول لمشكلاتهم

المختلفة خاصة النفسية والاقتصادية والاجتماعية واختلفت معها في الجوانب الأخرى من بينها الجوانب التربوية المسندة لدور  
مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني.

وقد اختلفت نتائج الدراسة الحالية مع دراسة Huteau (1992, Etienne) في أن اختيار الشعب يساعد على تحسين النتائج  
المدرسية وبالتالي إلى مزيد من العمل حتى يتسنى للتلميذ اختيار المهنة التي يرغب فيها.

كما اختلفت مع دراسة (الشرعة، زغاليل 1998) في دور مستشار التوجيه فيما يتعلق بالحد من المشكلات النفسية التي تعيق  
المسار الدراسي .

واختلفت كذلك مع دراسة (أبو عطية ، الرفاعي 1988) في أن مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني يساهم في مجال  
التحصيل والمجال المهني والمجال النفسي حيث يرى أن مستشاري التوجيه يساهمون في مجال تحسين المردود التربوي.

واختلفت مع دراسة (أبو عطية، 1984) في فعالية دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في تحسين التوافق النفسي والذي  
يؤدي إلى تحسين المردود المدرسي في التغلب على مشكلاتهم المدرسية ، مقارنة بنتائج الدراسة الحالية ، حيث أنه لا يوجد ارتباط  
بين أدوار المستشار في البعد النفسي ، التربوي ، المهني، وبعد الاتصال والإعلام وكذلك في الدرجة الكلية للأداة، وقد يعود هذا إلى  
كثرة النشاطات التي يقوم بها مستشار التوجيه وشساعة مقاطعة تدخله يحول بينه وبين الوظائف والأدوار الرئيسية المنوطة إليه وهذا  
ما أكدته دراسة (Burnham & Jackson, 2000) والتي تبين أن نسبة قليلة من المستشارين يقومون بالإرشاد الجماعي بمعدل  
32 تلميذ أسبوعيا ، وأن ما نسبته 37.5% يقضون أوقاتا للإرشاد في أوساط التلاميذ، وكذلك دراسة (Broser, 1988) انه  
كلما زادت نسبة الطلبة المخصصة لكل مرشد زادت الأعباء والواجبات على عاتقه وأدى ذلك بالتالي إلى ضعف فاعلية الخدمات  
الإرشادية وقلة تأثيرها.

ضف إلى ذلك أن هناك أعمالا إدارية تأخذ وقتا طويلا من أوقات مستشار التوجيه والإرشاد وأن الوصاية المتمثلة في مديرية التربية  
ووزارة التربية الوطنية تطالبه بمختلف الدراسات والتحقيقات مما يؤثر سلبا على فعاليته، وهذا ما أكدته كذلك دراسة (هوفمان، )  
1993 في أن قلة فهم التلاميذ والآباء لدور المرشد ترجع إلى أنهم فهموا دور المرشدين على أنه دور إداري.

واختلفت مع دراسة (ناقاطو، 1999) وهي بعنوان دور المرشدين التربويين في المدارس الثانوية من منظور الطلبة في بعد التحصيل المدرسي ، وقد بينت الدراسة وجود فروق ذات دلالة إحصائية على كل المتغيرات ماعدا المستوى الدراسي . ولعل أبرز ما يمكن تسجيله في مرحلة التعليم الثانوي هو عدم انسجامة مع مرحلة التعليم الأساسي بالشكل الذي يسمح للتلميذ من اكتساب المكتسبات القبلية لمواصلة الدراسة في مرحلة التعليم الثانوي وصعوبة تحقيقه كذلك في مواصلة الدراسة في التعليم العالي وكذا نقص الانسجام والتكامل بين التكوين الممنوح في التعليم الثانوي والتكوين المهني نظرا لعدم وضوح العلاقة الهيكلية بينهما .(بشلاغم، 2005).

### 3. مناقشة نتائج الفرضية الثالثة:

يوجد فرق دال إحصائيا بين التلاميذ في إجاباتهم على استمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني حسب متغير الشعبة .

من خلال الجدول رقم (25) في الصفحة (153) يتبين أن هناك اختلاف دال في إجابات تلاميذ الشعب المعنية بالدراسة ألا وهي شعبة العلوم التجريبية ، تقني رياضي ، لغات أجنبية حول دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني المتمثل في الدور التربوي ، المهني ، النفسي ، الاقتصادي الاجتماعي ، الإعلام والاتصال وكذلك اختلاف في الدرجة الكلية للأداة وهذا الاختلاف يعود إلى الأسباب التالية :

-رغبة التلاميذ في شعبة علوم تجريبية.

-كثرة عدد التلاميذ الموجهون إلى شعبة علوم تجريبية مقارنة بالشعبتين الأخرين.

-نتائج التلاميذ الموجهون إلى شعبة علوم تجريبية أحسن من الشعب الأخرى .

-مجال العمل مفتوح للتخصصات العلمية أكثر من التخصصات الأدبية.

-رغبة الأولياء في اختيار الشعب العلمية على غرار الشعب الأدبية

تلاميذ شعبة العلوم التجريبية أكثر إدراكا لدور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني مقارنة بالشعب الأخرى وهذا ما يظهر في نتائج شهادة البكالوريا دورة جوان 2012 حسب مديرية التربية لولاية سيدي بلعبس حيث بلغت نسبة النجاح في شعبة العلوم التجريبية 78% أما تقني رياضي 76% وأخيرا شعبة لغات أجنبية 45%. (دليل تحليل النتائج، 2012) وهذا ما أكدته دراسة (الفقي، 1981) بأن التلاميذ ذوي التحصيل المرتفع يوجهون إلى التخصص العلمي أما ذوي التحصيل المتدني يوجهون إلى الشعب الأدبية .

واتفقت مع دراسة (زقاوة، 2012) ، (الطويل، 2006) ودراسة (أبو درويش، الطويل، 2009) (صقر، 2003) في وجود فروق بين تلاميذ تخصص علوم وتكنولوجيا وتلاميذ العلوم الإنسانية في تصوراتهم المستقبلية لمشروع الحياة، لصالح تلاميذ العلوم والتكنولوجيا كما أظهرت أن هناك فروقا بين الشعبتين على مستوى مجال المشروع المدرسي والمهني دائما لصالح نفس الشعبة (علوم وتكنولوجيا) ولديهم رؤية أكثر إيجابية نحو الدراسة كما يملكون فرص توظيف أفضل في المستقبل ، كما اتفقت مع دراسة (بلكور، 2010) في أن تلاميذ الشعب العلمية يوجهون دراساتهم في ظروف نفسية أكثر ارتياحا من زملائهم الذين وجهوا إلى الشعب الأدبية حيث يعتبرون أنفسهم ضحية لنظام التوجيه وهذا ما يؤثر سلبا على نظرهم لآفاقهم الدراسية ويمكن تفسير هذه النتيجة إلى طبيعة التخصص الدراسي حيث نجد اليوم أن المتخرجين من التخصصات العلمية هم أكثر حظا في التوظيف ولديهم فرص كثيرة في العمل عكس التخصص في الشعب الأدبية فمجال عملهم محصور حيث يقتصر على القطاع التربوي أكثر، وهذا ما يؤثر على تصوراتهم المستقبلية نحو المهنة والدراسة .

إن هذا يقودنا إلى التذكير بأن نشاطات التوجيه المدرسي والمهني لا يجب أن تنحصر في مجرد المشاركة في اتخاذ قرار توجيه التلميذ إلى شعبة من شعب التعليم الثانوي فحسب بل أن تتضمن مساعدته على رسم صورة واقعية وواضحة المعالم عن نفسه وذلك من خلال قيام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني باستخدام مختلف الوسائل والتقنيات الاستكشافية مثل الروايات النفسية ، المقابلات ، استثمار الميول والاهتمامات وتنشيطها ، تحليل النتائج الدراسية وتقويمها ، مما يتطلب إعدادا وتكويننا نوعيا لإطارات التوجيه المدرسي والمهني بالشكل الذي يمكنهم من أداء نشاطاتهم ومهامهم بالنوعية المطلوبة (بشلاغم ، 2005).

إن التلاميذ يكونون أكثر رضا عن التخصص الذي وجهوا إليه مما يجعلهم أكثر تكيفا وتوفقا مع الدراسة، عكس التلاميذ الذين ليس لديهم رغبة نحو تلك الشعب، فطبيعة الميول الموجودة لدى التلاميذ تحدد المجالات التي يمكن أن ينجحوا فيها أكثر من غيرها، وهذا ما يزيد من أهمية ودور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الذي عليه أن يعمل على ضرورة إيجاد التوافق بين قدرات التلاميذ واستعداداتهم وميولهم من خلال مساعدتهم على تحضير وبناء مشروعهم المدرسي والمهني وهذا ما يتفق مع دراسة (بشلاغم، 2005) في وجود فروق دالة إحصائية بالنسبة للجدوع المشتركة (علوم، تكنولوجيا، آداب) بين التلاميذ الذين لديهم ميل نحو التخصص والتلاميذ الذين ليس لديهم ميل نحو التخصص بالنسبة لكل جذع مشترك مما يبين قيمة عامل الميل فيما يخص الإنجاز الدراسي وعلاقته بتحقيق المشروع المدرسي والمهني المستقبلي.

#### 4. مناقشة نتائج الفرضية الرابعة:

يوجد فرق دال إحصائيا في الدرجات الكلية للتلاميذ على مقياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني وأبعاده حسب متغير جنس مستشار التوجيه.

من خلال الجدول رقم (26) في الصفحة (155) اتضح أن هناك فروق جوهرية في إجابات التلاميذ على أداة الدراسة يعود إلى متغير جنس مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، في الأبعاد التالية: البعد التربوي ولصالح الذكور حيث بلغت قيمة (ت) 3.22 وهي دالة عند مستوى 0.001، وفي البعد المهني بلغت قيمة (ت) 2.26 وهي دالة عند مستوى 0.001، بعد الإعلام والاتصال بلغت قيمة (ت) 4.69 وهي دالة عند مستوى 0.00، والدرجة الكلية بلغت قيمة (ت) 3.80 وهي دالة عند مستوى 0.00 في كل هذه الأبعاد لصالح مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي لصالح الذكور، أما البعدين الاقتصادي الاجتماعي والنفسي فلم توجد فروق دالة إحصائية وهذا يعود إلى العوامل التالية:

1. قدرة مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الذكور على فرض أنفسهم في ميدان التوجيه المدرسي مقارنة بالإناث.
2. أغلبية مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي الذكور منهم يتصفون بعامل الخبرة الطويلة في ميدان التوجيه المدرسي والمهني.

3. إن مستشارات التوجيه قد يتعرضن لظروف كالعطل المرضية وعطل الأمومة مما يؤثر سلبا على فاعليتهم ودورهم في المؤسسات التربوية وهذا ما أكدته دراسة (القيسي، 1986) والتي من نتائجها أنه توجد فروق دالة إحصائية لصالح الإناث نظرا لكونهن أكثر تعرضا للصعوبات في مجال العمل مع الأولياء، مجال العمل مع الوصاية ومجال العمل مع مفتش التربية الوطنية. واختلفت مع دراسة (الريحاني، 1995) في عدم وجود فروق في سمات الشخصية الإرشادية تعزى إلى التفاعل بين الجنس والفاعلية .

واختلفت مع دراسة (بريائل، Baryael، 1999) في أنه لا توجد فروق بين الجنسين في مجالات الخدمات الإرشادية والتوجيهية.

إن الذكور يحرصون على تبصير التلاميذ أكثر بمستقبلهم سواء المدرسي والاتجاه نحو العمل وهذا ما أكدت عليه (دراسة النافع، 1992)، (الدليمي، 1988). كما أن المستشارين الذكور أكثر صبرا من الإناث في ما يخص قساوة ظروف العمل كقلة الوسائل والإمكانيات وهذا ما أكدته (دراسة فرح وعمودي، 1995).

وقد اختلفت مع دراسة (العاصر، 2001) في جزئها المتمثل في عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات المشكلات لدى مستشاري التوجيه تعزى إلى متغير الجنس.

واتفقت مع دراسة (الشرعة وزغاليل، 1998) في وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين المرشدين والمرشدات في ممارستهم لأحد عشر دورا من أصل أربعين دورا من بينها وضع برامج للإرشاد والتوجيه، إرشاد فردي في التعرف على المشكلات الشخصية، التعرف على المشكلات الصحية والجسمية، تحديد الأساليب المناسبة لتنفيذ أهداف البرامج الإرشادية وهذه كل الأبعاد المذكورة أما بقية الأبعاد لم يذكرها.

وتشابهت مع دراسة (داود وفريجات، 1995) في فعالية المستشارين الذكور في دورهم المتمثل في الإعلام والاتصال. إن دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في تحضير وبناء مشروعه المدرسي والمهني لا يتوقف عليه كفرد مستقل، بل إن التلميذ في حقيقة الأمر يعتبر عنصرا محوريا في إطار نسق من عدة عناصر منها: طبيعة التكوين الممنوح، الهيكلة المتوفرة، طبيعة الفرص المتاحة على مستوى المحيط الذي يتواجد فيه وطبيعة المنظومة التربوية بشكل عام (بشلاغم، 2005).



إن الاهتمام بتطوير وترقية الموارد البشرية يبدأ أولاً بتطوير المنظومة التربوية باعتبارها المصدر الأساسي والمنشئ الفعلي للثروة البشرية ، وهي المزود الحقيقي لمختلف قطاعات النشاط بطاقتها البشرية بمختلف مستوياتها.

ومن هذا المنطلق يمكن اعتبار دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ركيزة أساسية لتنمية الموارد البشرية باعتباره يركز نشاطاته على مساعدة التلميذ على تصور وتحضير مشروعه المدرسي والمهني بالتدرج عبر مختلف المراحل التعليمية والتكوينية ، وفي ظل تربية اختياراته بالشكل الذي يضمن توجيهه إلى أحد الشعب التعليمية المناسبة له من حيث قدراته و استعداداته.

ونظراً لأهمية المنظومة التربوية في تحديد وتجسيد المشروع المدرسي والمهني للتلميذ يجب أن تتسم بطابع الشمولية والتكامل بين مختلف مكوناتها دون إغفال واقع عالم الشغل وما يتيح من فرص وإمكانيات للتلميذ.

إن إستراتيجية التوجيه المدرسي والمهني الفعالة هي تلك التي تبني برامجها على أساس التعرف على التلميذ من مختلف الجوانب من أجل تصور مشروع مدرسي ومهني قابل للتجسيد (بشلاغم، 2005).

لقد أصبحت إشكالية إعداد التلميذ لمشروعه الشخصي تمثل إحدى الهواجس الأساسية للمنظومات التربوية الحديثة، بحيث أصبح عامل مساعدة المتعلم على بناء مشروعه يشكل المعيار المركزي لنجاح المدرسة أو فشلها

وبهذا أصبحنا اليوم نعيش مرحلة المؤسسة التربوية التي تسعى من خلال اعتماد فلسفة التوجيه وبناء المشاريع إلى توظيف و استثمار إمكانيات مختلف فاعليها التربويين وبالتالي تفضيل منطق التكيف والتلاؤم مع حاجيات المجتمع الاقتصادية والمهنية .

إذا كانت مشاريع التلميذ تتخذ مظاهر وأبعاد متعددة تتراوح ما بين ما هو دراسي تكويني وما هو مهني، فإن المشروع أضحى يمثل في جميع ميادين الحياة الفردية والجماعية الأداة الناجحة لتقويم إمكانيات الأفراد الذاتية وتوقع احتمالات نجاحهم المستقبلي. فبناء المشروع أصبح يشكل نشاطاً وغاية في حد ذاته ليس فقط بالنسبة للتلاميذ بل حتى بالنسبة للعاملين في ميدان التوجيه والإرشاد المدرسي والمنهني.

إن اقتصار إصلاح التعليم الثانوي على جانب الهيكل كما تقوم به وزارة التربية الوطنية كل مرة لا يمكنه أن يفي بالغرض المطلوب ولا يخدم فكرة بناء المشروع المدرسي والمهني ولا المساهمة في إعداد وتطوير الموارد البشرية المؤهلة لمختلف قطاعات النشاط الاقتصادي والاجتماعي المستقبلي .

إن المقاربة الحديثة للتوجيه والإرشاد المدرسي والمهني جعلته يهدف إلى مساعدة التلميذ على بناء مشروعه الدراسي والمهني وذلك من خلال اختياره لنوع الشعبة التي يرغب فيها ، ولا يتسنى تحقيق ذلك إلا بتوفير خدمات توجيه وإرشاد فعالة تركز أساسا على إعلام ثري يزود التلميذ بمختلف المعلومات اللازمة حول مختلف الشعب والمهن في الوقت المناسب ، وكذا مساعدته على معرفة ذاته من حيث قدراته ، ميولاته استعداداته وذلك عن طريق استعمال طرق علمية وموضوعية للكشف عن تلك القدرات والميولات دون إغفال التكفل بالتلميذ بشكل فردي من خلال الخدمة النفسية التي تسمح له بمناقشة رغباته وطموحاته وانشغالاته على ضوء معرفته لذاته ومتطلبات المحيط ومن ثم الوصول إلى اختيار نوع الدراسة المناسبة له مما يحقق له التكيف النفسي والاجتماعي ، لكن الواقع الممارس في نشاطات التوجيه المدرسي والمهني يغلب عليها الطابع الإداري الذي يميزها ولا يزال إلى يومنا هذا عوض الطابع التربوي من أجل تحقيق تعلم نوعي من خلال تحديد أولويات عمل مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني والمساهمة في تطوير وترقية النجاح المدرسي والخدمات التي يقدمها في ظل التطورات الراهنة وما لذلك من تأثير على الحياة الاجتماعية والنفسية والاقتصادية للتلميذ و يتضح ذلك جليا في الجوانب التالية :

- في مجال الإعلام:مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني يفتقر للوثائق الجديدة والمعلومات الصحيحة في الوقت المناسب كما أنه لا يوجد أي تسهيلات لتنظيم معارض أو زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ.

-في مجال التوجيه : مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني يفتقر للوسائل التقنية لمعرفة التلميذ حقا والكشف عن ميوله واهتماماته الحقيقية حيث لا توجد اختبارات أو مقاييس اتجاهات نحو الدراسة والمهن.

في مجال المتابعة النفسية : الخدمة النفسية تأخذ شكل مقابلات سواء جماعية أو فردية يركز فيها مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني على الإصغاء وتقديم النصح والإرشاد اللازمين إذ يفتقر إلى روائز أو اختبارات تساعده في ذلك.

-انعدام برنامج إرشادي دراسي ومهني لتحضير التلميذ لبناء مشروعه المدرسي والمهني .

-هناك هوة كبيرة بين النصوص الوزارية المنظمة لعملية التوجيه والإرشاد المدرسي والواقع الممارس حيث أن النصوص الرسمية تؤكد على ضرورة التكفل الفردي بالتلميذ إلا أن الواقع يبين أن مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني يعتمد أكثر على تقديم خدمات بشكل جماعي بعيدا عن خدمات الإرشاد الفردي وذلك نظرا لكثرة أعداد التلاميذ من جهة وكثرة مهام المستشار من جهة أخرى.

-رغم تبني النصوص الرسمية للمقاربة الحديثة للتوجيه المدرسي والمهني إلا أنه لا زال يمارس بطرق تقليدية تفتقر إلى إعلام تربي ومتجدد ويعتمد على أساليب غير موضوعية ومحدودة للكشف عن قدرات التلاميذ وميولاتهم.

## الخلاصة:

إن عملية التوجيه السليم تتطلب وضع التلميذ المناسب في التخصص المناسب على أساس علمي وموضوعي لأن عملية التوجيه ليست عملية توزيع التلاميذ على شعب التعليم الثانوي فحسب بل هي دراسة دقيقة تراعي فيها رغبات التلميذ وقدراته من أجل تحقيق مشروعه المدرسي والمهني وهو ما يشعره بالرضا عن النفس ومن شأن ذلك أن يجنبه أيضا الفشل والرسوب المدرسي ومن المعروف أن هذه الأمور قد تقود إلى القلق والعدوانية والضغطات والانطواء عن الذات ، فتحقيق رغبات وميول التلاميذ من شأنه النهوض بالمجتمع.

فمهما كان واقع التوجيه المدرسي والمهني في الجزائر وبولاية سيدي بلعباس خاصة فإن التغيير الاجتماعي يحتم ضرورة التطلع بأمل إلى مستقبل أفضل .

تعتبر المرحلة الثانوية من أهم مراحل التعليم في حياة التلميذ لما تتميز به من تغيرات عديدة، جسدية، نفسية وحتى اجتماعية، متغيرات قد تنجم عنها عدة مشكلات يحتاج خلالها المتعلم إلى الرعاية والاهتمام مما يكشف بشدة الحاجة الملحة لخدمات الإرشاد في هذه المرحلة والتي تعمل على مساعدة التلميذ على مواصلة دراسته بنجاح وكذا مواجهة وحل المشكلات التي من شأنها أن تعيق تقدمه من جميع النواحي. إن هذا الطرح يدعونا للتساؤل عن واقع الحال في مؤسساتنا التربوية وخاصة بالمرحلة الثانوية، وعن خدمات

الإرشاد المقدمة للتلاميذ خاصة منهم تلاميذ الجذوع المشتركة لأهم أكثر حاجة إلى تلك الخدمات من أجل التكيف مع الوسط المدرسي الجديد والتمكن من اختيار نوع الدراسة الملائم.

كان التوجيه يمارس في السابق دون صبغة علمية وكان يفتقد إلى البرامج والأسس، إلا أن التطور العلمي الحديث أعطى للتوجيه نظرة أخرى تركز على الاهتمام بمستقبل التلميذ والعمل من أجل مساعدته على إزالة العقبات التي تحول دون الوصول إلى أهدافه ويحيل مفهوم المشروع على منهجية جديدة في العمل قائمة أساسا على التشارك والتواصل والتدبير والتخطيط والانفتاح ويحيل في المجال التربوي إلى أنواع مختلفة من المشاريع والتي تتضمن المشروع البيداغوجي، المشروع التربوي، ومشروع المؤسسة. ومن ثمة تتنوع مجالات العمل بهذه المنهجية تبعا لتعدد أنواعها وأهدافها وطرائق إعدادها، كما أن لهذا المفهوم امتدادات في مجالات معرفية ومهنية مختلفة.

يشكل المشروع الشخصي للتلميذ حلقة تفاعل مجموعة من الأبعاد النفسية والتربوية والاجتماعية وتفاعل جهود عدة متدخلين، إذ بالإضافة إلى التلميذ محور العملية التعليمية يبرز دور الفاعلين التربويين والأسرة. ويعتبر بناؤه عملية معقدة قابلة للتطوير بشكل مستمر حيث تناط بعملية التوجيه التربوي مهام أساسية باعتبارها عملية مستمرة تهم السهر على إعداد وتنفيذ المشروع الشخصي للتلميذ في نطاق التكوين والاندماج الاجتماعي والمهني للتلاميذ، وذلك حسب نظام الطموحات والقدرات وفق مراقبة مستمرة للتلميذ وقياس تقدمه انطلاقا من حوار مستمر بين الفريق التربوي وأسرة التلميذ، في إطار منهجية تسعى إلى تطوير كفاياته وترسيخ تكافؤ الفرص. تبعا لهذه العناصر فإن التوجيه التربوي نطاق تفاعل مجموعة أنظمة من التمثلات خاصة تمثل الذات، تمثل العالم المهني وتمثل أنساق التكوين، من ثمة تسعى هذه الورقة إلى التوقف عند مفهوم المشروع الشخصي للتلميذ وأبعاده والجوانب التربوية التي تؤطره.

رغم إدماج منصب مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في المؤسسات الثانوية إلا أن خدمات الإرشاد ونشاطاته التي يقدمها لم تدمج بعد في الحياة المدرسية للتلميذ ويبدو ذلك جليا من خلال عدم تخصيص حجم ساعي في توقيت التلاميذ لخصص الإعلام أو زيارة مستشار التوجيه للاستعلام أو المتابعة النفسية.

هناك هوة كبيرة بين النصوص الوزارية المنظمة لعملية التوجيه والإرشاد والواقع الممارس حيث أن النصوص الرسمية تؤكد على ضرورة التكفل الفردي بالتلميذ إلا أن واقع الحال بين أن مستشار التوجيه يعتمد أكثر على تقديم خدمات الإرشاد الجماعي بعيدا عن خدمات الإرشاد الفردي وذلك نظرا لكثرة إعداد التلاميذ من جهة وكثرة مهام المستشار من جهة أخرى.

## التوصيات والاقتراحات:

بعد الانتهاء من البحث يمكن أن نتقدم بمجموعة من التوصيات والاقتراحات لعلها تساعد في إثراء حقيقة دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني ومن ضمنها ما يلي :

1.الكشف عن إمكانات التلاميذ قبل القيام بعملية التوجيه وذلك باستخدام الوسائل العلمية والموضوعية كالاختبارات النفسية والمقابلات.

2.تعيين أخصائيين في التوجيه والإرشاد المدرسي في جميع مراحل التعليم التربوي والمتابعة المستمرة لكل التلاميذ بصفة جدية وهذا ما يخفف الضغط عن مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في الثانوية .

3.تفعيل الإعلام المدرسي والمهني لجميع التلاميذ وذلك بتوعيتهم وإطلاعهم على رغباتهم في المجالات المدرسية والمهنية .

4.الزيادة في عدد مستشاري التوجيه المدرسي والمهني في الثانويات وفتح مناصب مرشدين نفسيين يعملون في الإكماليات لمساعدة المستشار في القيام بمهامه وتنظيمها.

5. احترام رغبات التلاميذ في عملية بناء مشروعهم المدرسي والمهني.

6. يعتبر التدخل المبكر لمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في المراحل الأولى من التمدرس ضروري ، إذ يعمل هذا الأخير على إتاحة الفرص والإمكانيات التي تسمح بالنمو والتطور السليم للتلميذ.
7. العمل على إزالة المعوقات التي تعترض طريق مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الإرشاد وذلك عن طريق العناية بالتكوين المتواصل للمستشار وضرورة تزويده بمختلف الوسائل العلمية الضرورية وتدريبه بشكل فعال على استخدامها وكذا التحكم في تقنيات الإرشاد النفسي.

## قائمة المراجع

## قائمة المراجع:

### قائمة المراجع باللغة العربية:

1. أبو سعد، أحمد و الهواري لمياء (2008) التوجيه التربوي والمهني ، د ط ، عمان: دار الشروق للنشر التوزيع.
2. أبو عباة، صالح بن عبد الله و نيازي ، عبد المجيد بن طاش (2000) الإرشاد النفسي والاجتماعي ، دط، الرياض :جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.
3. أورليسان، رشيد (د.س) التسيير الإداري في مؤسسات التعليم الأساسي والثانوي (العام والتقني)، د.ط ، البليدة :قصر الكتاب ، الجزائر.
4. أوزي، أحمد (2006) المعجم الموسوعي لعلوم التربية، ط1، منشورات علوم التربية، الدار البيضاء المغرب:مطبعة النجاح الجديدة.
5. آيت، موحى محمد (1996) المشروع والتربية، سلسلة علوم التربية، العدد 11، الدار البيضاء المغرب: مطبعة النجاح الجديدة ، ص 11.

6. براهيمية، صونية (2006) تأثير الوضعية المهنية على أداء مستشار التوجيه المدرسي والمهني حالة ولايتي قلمة وسوق اهراس ، مذكرة ماجستير غير منشورة كلية العلوم الإجتماعية ، قسم علم الاجتماع ، جامعة الإخوة منتوري قسنطينة ، الجزائر.
7. بركات، لطفي (1968) التوجيه التربوي، د ط ، القاهرة، مصر: مكتبة أنجلو المصرية.
8. برو، محمد (2010) أثر التوجيه المدرسي على التحصيل الدراسي في المرحلة الثانوية دراسة نظرية ميدانية للطلبة الجامعيين و المشتغلين بالتربية والتعليم، د ط، الجزائر :دار الأمل .
9. بشلاغم، يحي (2005) نحو إعداد نموذج توجيهي فعال ، دراسة تحليلية نقدية لفعالية أسلوب التوجيه المدرسي والمهني في الجزائر، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية العلوم الإجتماعية ، قسم علم النفس وعلوم التربية ، جامعة وهران ، الجزائر.
10. بوسنة، محمود (1998) الخلفية النظرية لمفهوم المشروع وبعض المعطيات الميدانية للتوجيه المدرسي والمهني، مجلة العلوم الإنسانية، ع10 ، ص ص (169-177).
11. بومدول، حفيظة ومناد خيرة (2005) المشروع الشخصي المهني لدى طلبة التكوين المهني، مذكرة غير منشورة لنيل شهادة الليسانس في علم النفس ، كلية العلوم الإجتماعية ، قسم علم النفس وعلوم التربية ، جامعة وهران.
12. الحاج عثمان، تركية وباعوش مباركة (2007). التوجيه المدرسي وجودة التعليم، دراسة مقارنة بين التوجيه الإجباري والتوجيه الاختياري ، مذكرة غير منشورة لنيل شهادة الليسانس في علم النفس، تخصص إرشاد وتوجيه، كلية الآداب والعلوم الإنسانية، جامعة سيدي بلعباس.
13. حامد، عبد السلام زهران (1980) التوجيه والإرشاد النفسي ، ط1 ، القاهرة : عالم الكتب .
14. الحوشان، بشرى كاظم سلمان ( 2005) علم النفس بين يدك ، ط1، عمان :دار الشروق للنشر والتوزيع.
15. دريسي، عربية ودرقاوي دليلة (2009) دور مستشار التوجيه في تحقيق التوافق النفسي والاجتماعي لدى تلاميذ الطور الثانوي، مذكرة تخرج لنيل شهادة الليسانس ، كلية العلوم الاجتماعية، قسم علم النفس وعلوم التربية ، جامعة وهران.
16. زروالي، لطيفة (2011) التصورات المستقبلية لدى المراهق المتمدرس، دراسات نفسية وتربوية ، مخبر تطوير الممارسات النفسية والتربوية ، ع7، ص ص (156-182).
17. زروقي، توفيق (2008) النظام التربوي في الجزائر، د.ط، الجزائر، :ديوان المطبوعات الجامعية.



18. زقاوة، أحمد (2012) تصورات الشباب لمشروع الحياة دراسة ميدانية، مجلة العلوم الإنسانية والاجتماعية، ع8، ص ص ( 234-249).
19. السامي، محمد ملحم (2007) مبادئ التوجيه والإرشاد النفسي، د ط، الأردن: دار المسيرة للنشر.
20. سهير، كامل أحمد (2000) التوجيه والإرشاد النفسي، د ط، مصر: مركز الإسكندرية للكتاب .
21. سهير، كامل أحمد (2001) علم النفس الاجتماعي بين النظرية والتطبيق، د.ط، مصر: مركز الإسكندرية للكتاب.
22. سيد خير الله، محمد حسن (1981) علم النفس التربوي، د ط، القاهرة: دار النهضة العربية للطباعة.
23. صالح، حسن الداهري (2005) مبادئ الصحة النفسية، ط1، عمان: دار وائل للنشر .
24. الطاهري، نور الدين (1997) مشروع المؤسسة، د ط، الدار البيضاء المغرب: دار الاعتصام.
25. عباس، فيصل (1996) الاختبارات النفسية تقنياً وإجراءها، ط1، بيروت: دار الفكر العربي للطباعة والنشر والتوزيع.
26. عبد الحميد، بن أحمد النعيم (2008) حقيبة تدريبية أكاديمية أسس التوجيه والإرشاد النفسي، المملكة العربية السعودية :جامعة الملك فيصل.
27. عبد الفتاح، كاميليا (1984) مستوى الطموح والشخصية، ط2، بيروت: دار النهضة العربية للطباعة والنشر.
28. عصام، يوسف (2006) التوجيه التربوي والإرشاد النفسي، د ط، عمان: دار أسامة للنشر والتوزيع .
29. العيسوي، عبد الرحمن (د.س) التوجيه والإرشاد، د.ط، بيروت : دار النهضة العربية.
30. القاضي، يوسف مصطفى وآخرون (1981) الإرشاد النفسي والتوجيه التربوي، د ط، الرياض: دار المريخ.
31. القدافي، رمضان محمد (1992) التوجيه والإرشاد النفسي، ط1، الإسكندرية: المكتب الجامعي الحديث.
32. القرعان، أحمد خليل (2009) التعليم والتدريب المهني، د ط، الكويت : دار حمو راي للنشر والتوزيع .
33. القرعان، أحمد خليل (2005) التوجيه والإرشاد التربوي، د ط، عمان الأردن: دار الإسراء للنشر والتوزيع .
34. كاملة، الفرخ وعبد الجبار تيم (1999) مبادئ التوجيه والإرشاد النفسي، د.ط، عمان: دار صفاء للنشر والتوزيع .
35. كفاي، علاء الدين (2006) الإرشاد الأسري، د.ط، القاهرة: دار المعرفة الجامعية.

36. لويس، معلوف (1956) المنجد في اللغة والإعلام، ط27 ، بيروت: دار المشرق.
37. محروس، محمد الشناوي (1996) العملية الإرشادية ، ط1، القاهرة: دار غريب للطباعة والنشر. ع 27 صص(50-63).
38. محمود، عبد الله صالح (1985) أساسيات في الإرشاد التربوي، ط1، الرياض : دار المريخ للنشر.
39. مرسي، سيد الحميد (1975) الإرشاد التربوي والمهني ، ط 2 ، القاهرة : مكتبة الخانجي .
40. مقدم، عبد الحفيظ (1993) الإحصاء والقياس النفسي والتربوي، د.ط، بن عكنون: ديوان المطبوعات الجامعية.
41. منسي محمود عبد الحليم (1998) علم النفس التربوي للمعلمين، د.ط ، الإسكندرية: دار المعرفة الجامعية.
42. مكاي الطاهر، بن الزين مولود (2007) التوجيه المدرسي والمهني وعلاقته بالطموح المهني، مذكرة غير منشورة لنيل شهادة الليسانس في علم النفس، كلية الآداب والعلوم الإنسانية، قسم علم النفس وعلوم التربية، جامعة جيلالي اليابس، سيدي بلعباس.
43. منتدى الإستشارة والتوجيه بالثانوي والإعدادي والتأهيلي وما بعد البكالوريا ، من موقع :  
( [www.tawjihnet.net/vb](http://www.tawjihnet.net/vb) ) إطلع عليه في : 2011/11/10.
44. منتدى بن خلدون مراحل بناء المشروع المدرسي من موقع :  
( <http://ciochetouka.ifrance.com.projet.pps> ) إطلع عليه في : 2011/11/15.
45. ييوس، فاطمة الزهراء (2011) ظاهرة تفوق الإناث على الذكور في شهادة البكالوريا ،دراسة على عينة من تلاميذ السنة الثالثة ثانوي بمقاطعة سيدي بلعباس ،مذكرة ليسانس ،شعبة علم النفس وعلوم التربية والأرطفونيا، جامعة جيلالي اليابس، سيدي بلعباس.

#### النصوص التشريعية:

- 1- وزارة التعليم العالي ، المرسوم الرئاسي رقم 241/66 المؤرخ في 05 أوت 1966.
- 2-الأمريّة رقم 35-76 المؤرخة في 16 أفريل 1976 ،الجريدة الرسمية رقم 33
- 3- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 77.760 مؤرخ في 16 مارس 1977 يتعلق بقبول وتوجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط ، الجزائر.
- 4- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 77.767 مؤرخ في 22 أفريل 1977 يتعلق بقبول وتوجيه تلاميذ السنة الأولى ثانوي ، الجزائر.

- 5- وزارة التربية الوطنية ، المنشور رقم 87.258 مؤرخ في 08 فيفري 1986 يتعلق بقبول تلاميذ المناطق المحرومة في التعليم التقني ، الجزائر.
- 6- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري، رقم 87.528 مؤرخ في 04 جانفي 1986 يتعلق بالبطاقة التركيبية وطريقة التوجيه، الجزائر.
- 7- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 86.11 مؤرخ في 08 فيفري 1986 يتعلق بتوضيحات عن البطاقة التركيبية ، الجزائر.
- 8- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 86.556 مؤرخ في 13 جانفي 1987 المتعلق بطريقة القبول والتوجيه في السنة الأولى ثانوي المطبقة على تلاميذ السنتين التاسعة أساسي والرابعة متوسط ، الجزائر
- 9- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 87.557 مؤرخ في 13 جانفي 1987 يتعلق بطريقة التوجيه في السنة الأولى ثانوي ، الجزائر.
- 10- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 86.590 مؤرخ في 07 فيفري 1987 يتعلق بتوصيات خاصة بطريقة التوجيه ، الجزائر.
- 11- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 88.60 مؤرخ في 16 أفريل 1988 يتعلق بإجراءات جديدة خاصة بمجلسي القبول و التوجيه في ما بعد الأساسي ، الجزائر.
- 12- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 1989.341 مؤرخ في 09 ماي 1989 يتعلق بسير مراكز التوجيه باعتبار أن التوجيه المدرسي، الجزائر.
- 13- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 89.348 مؤرخ في 14 ماي 1989 يتعلق بالقبول والتوجيه فيما بعد الأساسي ، الجزائر.
- 14- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 89.927 مؤرخ في 05 أوت 1989 يتعلق بإجراءات القبول في الطور ما بعد الأساسي ، الجزائر.
- 15- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 90.97 مؤرخ في 09 ماي 1990 يتعلق بإجراءات خاصة بقبول وتوجيه تلاميذ السنة التاسعة أساسي، الجزائر.
- 16- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 90.126 مؤرخ في 06 جوان 1990 يتعلق بتسجيل و قبول وتوجيه التلاميذ خريجي التعليم الأساسي في التكوين المهني ، الجزائر.
- 17- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 90.172 مؤرخ في 02 أكتوبر 1990 يتعلق بمشروع إجراءات القبول في السنة الأولى ثانوي ، الجزائر.
- 18- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 91.001 مؤرخ في 05 جانفي 1991 يتعلق بإجراءات القبول والتوجيه بعد السنة التاسعة أساسي، الجزائر.
- 19- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 91.291 مؤرخ في 05 جانفي 1991 يتعلق ببطاقة القبول ولتوجيه الجديدة ، الجزائر.
- 20- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 91.73 مؤرخ في 04 ماي 1991 يتعلق بإجراءات

- خاصة بتوجيه التلاميذ في الجدوع المشتركة المستحدثة في السنة الأولى ثانوي، الجزائر.
- 21- وزارة التربية الوطنية، القرار رقم 827. 92 المؤرخ في 13 نوفمبر 1991 المتضمن تحديد مهام مستشار التوجيه المدرسي والمهني، الجزائر.
- 22- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 1991.219 مؤرخ في 18 ديسمبر 1991 المتعلق بتعيين مستشاري التوجيه بالثانويات، الجزائر.
- 23- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 91.482 مؤرخ في 21 ديسمبر 1991 يتعلق بتنصيب بطاقة المتابعة والتوجيه لتلاميذ الجدوع المشتركة، الجزائر.
- 24- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 91.483 مؤرخ في 21 ديسمبر 1991 يتعلق ببطاقة التلميذ للقبول والتوجيه في السنة الأولى ثانوي، الجزائر.
- 25- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 91.484 مؤرخ في 21 ديسمبر 1991 يتعلق ببطاقة الرغبات في التوجيه وتشمل نموذجين لبطاقة الرغبات الخاصة بتلاميذ السنة التاسعة أساسي وتلاميذ السنة الأولى ثانوي، الجزائر.
- 26- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 91.485 مؤرخ في 22 ديسمبر 1991 يتعلق بالإجراءات التنظيمية لتسيير مراكز التوجيه، الجزائر.
- 27- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 1991.1241.269 مؤرخ في 24 ديسمبر 1991 المتعلق بتنظيم عمل مستشاري التوجيه الملحقين بالثانويات، الجزائر.
- 28- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 92.510 مؤرخ في 04 فيفري 1992 يتعلق بتنصيب استبيان الميول والاهتمامات والتقرير الثلاثي لنشاطات التوجيه في الثانوية، الجزائر.
- 29- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 92/1241/519 مؤرخ في 17 فيفري 1992 يتعلق بسير عمل المستشارين بالثانويات، الجزائر.
- 30- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 92.631 مؤرخ في 14 مارس 1992 يتعلق بتطبيق روائز نفس تقنية على التلاميذ، الجزائر.
- 31- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 1992/124/204 مؤرخ في 04 أبريل 1992 يتعلق بتوسيع شبكة مراكز التوجيه المدرسي والمهني، الجزائر.
- 32- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 92.240 مؤرخ في 04 أبريل 1992 يتعلق بتنظيم عملية الطعن، الجزائر.
- 33- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 92.101 مؤرخ في 08 أبريل 1992 يتعلق بقبول وتوجيه التلاميذ بعد الجدوع المشتركة، الجزائر.
- 34- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 011.123.92 مؤرخ في 26 ماي 1992 يتعلق بانتقاء تلاميذ الجدوع المشتركة للالتحاق بالسنة الثانية من التعليم الثانوي المتخصص، الجزائر.
- 35- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 92.422 مؤرخ في 26 ديسمبر 1992 يتعلق بالقبول

- و التوجيه بعد السنة التاسعة أساسي ، الجزائر .
- 36- وزارة التربية الوطنية، المنشورالوزاري رقم 92.423 مؤرخ في 26 ديسمبر 1992 يتعلق بإجراءات القبول والتوجيه بعد الجذوع المشتركة ، الجزائر .
- 37- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 93.124 مؤرخ في 03 أبريل 1993 يتعلق بمقاييس تربوية لإعادة التوجيه في الثانية ثانوي من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ، الجزائر .
- 38- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 1993.245 مؤرخ في 04 ديسمبر 1993 يتعلق بالإجراءات التنظيمية لنشاط مستشاري التوجيه بالثانويات، الجزائر .
- 39- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 1993.249 مؤرخ في 04 نوفمبر 1993 يتعلق بتوجيهات حول كيفية بناء البرنامج السنوي لنشاطات مراكز التوجيه ، الجزائر .
- 40- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 1993.263 مؤرخ في 26 ديسمبر 1993 يتعلق ببعض الإجراءات الخاصة بتنظيم العمل بمراكز التوجيه ، الجزائر .
- 41- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 95.6.00.119 مؤرخ في 04 فيفري 1995 يتعلق بتجريب إجراءات الانتقال إلى السنة الأولى ثانوي ، الجزائر .
- 42- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 95.2069 مؤرخ في 28 نوفمبر 1995 يتعلق بإجراءات القبول في السنة الأولى من التعليم الأساسي ، الجزائر .
- 43- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 95/285 مؤرخ في 03 ديسمبر 1995 يتعلق بتنظيم حملات إعلامية لفائدة تلاميذ السنة التاسعة أساسي ، الجزائر .
- 44- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 96.28 مؤرخ في 26 فيفري 1996 يتعلق بالترتيبات المتعلقة بتوجيه تلاميذ السنة التاسعة أساسي والسنة الأولى ثانوي، الجزائر .
- 45- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 96.76 مؤرخ في 04 ماي 1996 يتعلق بتطبيق الإجراءات الجديدة للقبول في السنة أولى ثانوي ، الجزائر .
- 46- وزارة التربية الوطنية ، المنشوررقم 96/40 المؤرخ في 02 أكتوبر 1996 ، الجزائر
- 47- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 319 المؤرخ في 05 أبريل 1997 المتعلق بمتابعة و تقويم عمليتي الدعم و الاستدراك ، الجزائر .
- 48- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 00.137 مؤرخ في 02 ماي 2000 يتعلق بإعادة تنظيم عملية الطعن في قرارات مجالس القبول والتوجيه ، الجزائر .
- 49- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 273 . 02 المؤرخ في 07 ديسمبر 2002 المتضمن دراسة رغبات تلاميذ السنة التاسعة أساسي ، الجزائر .
- 50- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 26 المؤرخ في 15 مارس 2005 المتعلق بتقويم أعمال التلاميذ، الجزائر .
- 51- وزارة التربية الوطنية ، المنشورالوزاري رقم 05/6.0.0./40 مؤرخ في 27 مارس 2005 المتضمن

- إجراءات انتقالية خاصة بالقبول في السنة الأولى في السنة الأولى من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي، الجزائر.
- 52-وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 05/6.0.0./41 مؤرخ في 27 مارس 2005 المتضمن إجراءات انتقالية خاصة بالقبول في السنة الأولى من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي، الجزائر.
- 53- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 05/6.0.0./43 مؤرخ في 27 مارس 2005 المتضمن تعديل بطاقة الرغبات وبطاقة المتابعة والتوجيه، الجزائر.
- 54- وزارة التربية الوطنية ، القرار الوزاري رقم 16 المؤرخ في 14 ماي 2005 المتعلق بتحديد هيكلية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ، الجزائر.
- 55- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 05/6.0.0./ 262 المؤرخ في 19 ديسمبر 2005 المتعلق بإجراءات انتقالية لتوجيه التلاميذ إلى شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ، الجزائر.
- 56- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري المشترك رقم 01 بين وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني المؤرخ في 06 مارس 2006 المتضمن توجيه التلاميذ على مرحلة التعليم مابعد الإلزامي ، الجزائر.
- 57- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 550 المؤرخ في 31 ماي 2006 المتضمن التحجيم المرتقب لآفاق 2015 ، الجزائر.
- 58- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 224 المؤرخ في 25 جوان 2006 المتعلق بتوجيه التلاميذ نحو المسار المهني ، الجزائر.
- 59- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 06/6.0.0./06 المؤرخ في 14 جانفي 2007 والمتعلق بتوجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط إلى الجذعين المشتركين للسنة الأولى ثانوي من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي، الجزائر.
- 60-وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 07/6.00/149 المؤرخ في 30 جوان 2007 والمتعلق بتعديل إجراءات القبول في السنة الأولى من التعليم مابعد الإلزامي، الجزائر.
- 61- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 08/0.0.6/48 المؤرخ في 13 فبراير 2008 المتضمن الإجراءات الانتقالية لتوجيه التلاميذ إلى شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي، الجزائر.
- 62- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 08/6.0.0./49 المؤرخ في 16 فبراير 2008 والمتعلق بتوجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط إلى الجذعين المشتركين للسنة الأولى ثانوي من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ، الجزائر.
- 63- وزارة التربية الوطنية، المنشور الوزاري رقم 2008/4.0.0/657 المؤرخ في 03 ماي 2008 الخاص بالإجراءات التنظيمية والبيداغوجية الخاصة بالتعليم الثانوي العام والتكنولوجي، الجزائر.
- 64- وزارة التربية الوطنية ، القانون التوجيهي للتربية الوطنية المؤرخ في أكتوبر 2008 ، الجزائر.
- 65- وزارة التربية الوطنية ووزارة التكوين والتعليم المهنيين ، القرار وزاري مشترك رقم 05 المؤرخ في 08 أبريل 2010 المتضمن إنشاء مجلس القبول والتوجيه إلى مابعد الإلزامي تنظيمه وسيره، الجزائر.
- 66- وزارة التربية الوطنية ووزارة التكوين والتعليم المهنيين ، القرار وزاري مشترك رقم 06 المؤرخ في 08 أبريل 2010 المتضمن إنشاء اللجنة الولائية المشتركة وتحديد تشكيلتها ومهامها، الجزائر.
- 67- وزارة التربية الوطنية ووزارة التكوين والتعليم المهنيين ، المنشور الوزاري رقم 01 المؤرخ تاريخ 08

- أفريل 2010 المتضمن قبول وتوجيه تلاميذ السنة الرابعة من التعليم المتوسط إلى مرحلة التعليم مابعد الإلزامي، الجزائر.
- 68-وزارة التربية الوطنية ، التعليم الوزاري رقم 300 المؤرخة بتاريخ21جويلية 2010 المتضمنة التوجيه إلى شعبي تقني رياضي ورياضيات ، الجزائر .
- 69- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 2010/001/97 المؤرخ بتاريخ 06أكتوبر2010 المتعلق بتوجيه التلاميذ وتحجيم تعدادهم ، الجزائر .
- 70- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 11/0.0.3/344 المؤرخ في 03 أفريل 2011 المتضمن التذكير بمهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في المؤسسات التربوية ، الجزائر .
- 71- وزارة التربية الوطنية ، المنشور الوزاري رقم 11/0.0.3/98 المؤرخ بتاريخ 10نوفمبر2011 المتضمن التحريب الأولي لوسائل التوجيه والمبرمج المعلوماتي ( WAFI ) ، الجزائر .
- 72- وزارة التربية الوطنية (2012):المنشور الوزاري رقم 12/0.0.3/168 المؤرخ بتاريخ 03جانفي 2012 المتضمن توجيه تلاميذ السنة الأولى ثانوي إلى شعب السنة الثانية من التعليم الثانوي العام والتكنولوجي ، الجزائر .
- 73- المرسوم الرئاسي رقم 241/66 المؤرخ في 05أوت 1966 وزارة التعليم العالي ،الجزائر
- 74- وزارة التربية الوطنية ، القرار رقم 16 المؤرخ في 14 ماي 2005 المتعلق بميكلة التعليم الثانوي ، الجزائر .
- 75- المرسوم التنفيذي رقم 08-315 ، المؤرخ في 11 أكتوبر 2008 ،الجزائر .
- 76- وزارة التربية الوطنية (2001): النشرة الرسمية للتربية الوطنية ،الجزائر .
- 77- وزارة التربية الوطنية (2007): النشرة الرسمية للتربية الوطنية ،الجزائر .
- 78 - وزارة التربية الوطنية ، مجموعة نصوص التوجيه المدرسي والمهني ما بين 1962إلى 1992 ، الجزائر .
- 79- ملتقى جهوي لإطارات التوجيه المدرسي والمهني (2003) : مديرية التربية لولاية مستغانم ، الجزائر .
- 80- مديرية التربية لولاية سيدي بلعباس ، دليل تحليل نتائج شهادة البكالوريا دورة جوان 2012 ، الجزائر .

#### قائمة المراجع باللغة الأجنبية :

- 1-BORDALO, I. et GINESTET, J. P. (2000) :Pour une pédagogie du projet. Hachette. Paris.
- 2- BOUTINET, J.P (1990) : Anthropologie du projet, 1<sup>e</sup> éd , PUF. Paris.
- 3- BOUTINET, J.P (2001): projet de lycéens, L'harmattan. Paris .
- 4- CHARPENTIER, J. COLLIN B. & SCHEURER .E (1993) : De l'orientation au projet de l'élève, CNDP ,Hachette Éducation. Paris
- 5- ETIENNE, R. BALDY, A. BALDY, R. &BENEDETTO, P. (1992) : Le projet personnel de l'élève ,5<sup>e</sup> éd , Hachette , Paris.

- 6-PERMARTIN, D,(1995) : Les démarches de projets personnels : les psychopédagogies en question(s) ? , EAP. Issy-Les-Moulineaux .
- 7- RODRIGEZ,T.H , & BARIAUD.F ,(1987) :les perspectives temporelles à l'adolescence, : Presses Universitaires de France. Paris.
- 8-ROGERS,C. (1942): Counselling and psychotherapy, Houghton Mifflin.Boston.



## الملاحق

ملحق رقم 1 يمثل :إستمارة قياس دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

البيانات الشخصية :

الجنس :

القسم:

المؤسسة :

تعليمات للمجيب

في إطار إنجاز بحث علمي لنيل شهادة الماجستير في علم النفس تخصص انتقاء وتوجيه والموسومة : "دور مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي و المهني في بناء المشروع المدرسي والمهني من وجهة نظر التلميذ"، نضع بين يديك عزيزي التلميذ هذه الاستمارة والتي تتكون من مجموعة من الفقرات المطلوب منك الإجابة عليها من خلال وضع علامة (X) في المكان المناسب.

لا توجد إجابات صحيحة وأخرى خاطئة، بل كل إجابة لها أهميتها وفائدتها في البحث الذي نصبو إلى إنجازه، لذلك نرجو منك الحرص على تقديم إجابات صادقة والتي ترى أنها تنطبق أكثر مع رأيك وتوافق اتجاهك، وحاول الإجابة على كل الفقرات نشكرك على اهتمامك ومساهمك في تعاونك معنا.

الرقم	الفقرات	اوافق	غير متأكد	لا اوافق
01	أرى أن متابعة مستشار التوجيه لنتائج طوال السنة الدراسية هي أسلوب فعال للتنبيه في بعض جوانب النقص في المواد المرتبطة بالشعبة الحالية.			
02	أعتقد أن إمكانياتي الذهنية تتناسب مع المهنة التي أرغب في ممارستها مستقبلا.			
03	يقوم مستشار التوجيه بتبليغي بنتائج التوجيه المسبق.			
04	مرر علينا مستشار التوجيه استبيان الميول والاهتمامات.			
05	وجهني مستشار التوجيه إلى الشعبة التي رغبت فيها.			
06	ناقشت مشروع المدرسي والمهني مع مستشار التوجيه قبل توجيهي للشعبة التي أدرس فيها حاليا.			
07	علاقتي مع مستشار التوجيه حسنة.			
08	يعقد مستشار التوجيه لقاءات وندوات مع أساتذة من التعليم العالي لفائدة التلاميذ.			
09	اتضح لدي فكرة بناء المشروع المهني بفضل إرشادات مستشار التوجيه .			
10	الشعبة التي أدرس فيها تمكنني من الوصول إلى المهنة التي ارغب فيها بسبب توجيهات مستشار التوجيه.			
11	قدم لي مستشار التوجيه مختلف المنافذ والمسالك المهنية.			
12	تصوري واضح حول المهنة التي أريد ممارستها مستقبلا.			
13	نظم لنا مستشار التوجيه لقاءات مع مختصين في إطار تحضير المشروع المدرسي والمهني .			
14	لدي المعلومات الكافية لاختيار المهنة التي تناسبني بفضل توجيهات مستشار التوجيه .			

			أشعر بالرضا عند زيارة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في مكتبه .	15
			يزيد مستشار التوجيه من ثقتي بنفسي.	16
			يصغي مستشار التوجيه إلى آرائي واقتراحي وأفكاري حول مشروع المستقبل.	17
			أحرص على تنفيذ توجيهات وتعليمات مستشار التوجيه.	18
			يساعدني مستشار التوجيه على إثبات ذاتي.	19
			أرى أن إمكانيات الذاتية تسمح لي بالمتابعة في الشعبة التي أربغ في دراستها.	20
			أطمح أن يحقق لي مشروع المدرسي والمهني مكانة مرموقة في المجتمع.	21
			يمكنني مشروع المدرسي والمهني من مزاوله مهنة مستقلة.	22
			يساعدني مستشار التوجيه على وضع خطة منهجية تمكنني من تحقيق أهدافي المدرسية.	23
			أرى أن مشروع المدرسي والمهني يمكنني من الحصول على وظيفة.	24
			الوظيفة التي أطمح إليها تمكنني من تحقيق استقرار اجتماعي .	25
			أرى أن المشروع المهني يحقق لي مكانة اقتصادية واجتماعية.	26
			الخصص الإعلامية التي قدمها مستشار التوجيه كافية لبناء المشروع المستقبلي.	27
			أرى أن لمستشار التوجيه القدرة على إيصال المعلومات المتعلقة بالمسار المدرسي .	28
			يوزع علينا مستشار التوجيه مطبوعات ووثائق إعلامية تخص كافة التخصصات الدراسية والمهنية .	29
			يقوم مستشار التوجيه بتنظيم زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ إلى مختلف مراكز التكوين المهني.	30
			يقوم مستشار التوجيه بتنظيم زيارات ميدانية لفائدة التلاميذ إلى مختلف كليات التعليم الجامعي.	31

			يمكنني مستشار التوجيه من خلال الإعلام على الاختيار الأفضل للمهنة التي تناسبني.	32
			تتيح لي خلية الإعلام والتوثيق المتواجدة بمكتب مستشار التوجيه المجال الأنسب لاختيار الشعب والتخصصات.	33
			أنا دائما على اتصال مع مستشار التوجيه.	34

## ملحق رقم 2 يمثل: النتائج الخام لعينة الدراسة الأساسية

### 1. مفاتيح الرموز

رمز الثانوية	رمز الثانوية
11:ميلوى معاشو	1:ثانوية عزة عبد القادر
12:إينال سيد احمد	2: ثانوية سي الحواس
13:دارعبيد	3:بن مايسة بشير
14:زدور إبراهيم	4:بخاري عبد القادر
15:سعيد محمد	5:ذراع فاطمة الزهراء
16:بن بلة محمد	6:سدي إبراهيم
17:بارو عكاشة	7:الطبي العربي
18:عين الورد القديمة	8:النجاح

رمز الثانوية		رمز الثانوية
رمز الثانوية		رمز الثانوية
رمز الثانوية		رمز الثانوية
رمز الثانوية		رمز الثانوية
رمز الثانوية		رمز الثانوية
رمز الثانوية	رمز جنس التلميذ	رمز جنس مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني
رمز الثانوية	رمز جنس التلميذ	رمز جنس مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني
رمز الثانوية	رمز جنس التلميذ	رمز جنس مستشارة التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني
رمز الثانوية	رمز جنس التلميذ	رمز جنس مستشارة التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني

## 2. النتائج الخام لعينة الدراسة الأساسية

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإج	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
1	4	2	1	1	12,5	24	14	18	15	15	86
2	4	2	1	1	11,6	22	12	14	13	16	77
3	4	2	1	1	10,27	22	13	11	11	16	73
4	4	2	1	1	13,26	26	17	15	15	20	93
5	4	2	1	1	12,24	26	14	18	15	18	91
6	4	2	1	1	10,33	24	16	18	15	19	92
7	4	2	1	1	10,9	26	18	15	15	19	93
8	4	2	1	1	14,82	25	17	18	15	16	91
9	4	2	1	1	10,32	23	13	15	10	21	82
10	4	2	1	1	14,4	26	17	18	15	18	94
11	4	2	1	1	10,02	25	13	17	14	19	88
12	4	2	1	1	14,19	26	11	18	11	16	82
13	4	2	1	1	11,24	24	12	18	15	18	87
14	4	2	1	1	12,87	24	13	18	15	15	85
15	4	2	1	1	12,15	25	16	18	15	20	94
16	4	2	1	1	9,97	23	13	18	14	17	85

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإعلام	مج بعد الإتصال	مج الدرجة الكلية
17	4	2	1	1	11,67	26	15	17	12	19	89
18	4	2	1	1	16,55	23	10	16	11	18	78
19	4	2	1	1	9,94	26	17	18	15	16	92
20	4	2	1	1	14,24	24	13	16	13	17	83
21	4	2	1	1	15,31	24	15	12	15	17	83
22	4	2	1	1	10,97	21	10	15	13	12	71
23	4	1	1	1	8,79	24	14	15	13	21	87
24	4	1	1	1	14,81	20	12	12	9	21	74
25	4	1	1	1	10,86	20	11	13	14	16	74
26	4	1	1	1	15,65	18	10	12	11	13	64
27	4	1	1	1	11,52	25	15	17	15	24	96
28	4	1	1	1	11,22	16	13	8	11	16	64
29	4	2	1	2	13,03	25	17	18	14	24	98
30	4	2	1	2	13,79	18	13	15	15	16	77
31	4	2	1	2	13,7	26	18	17	14	21	96
32	4	2	1	2	12,6	26	15	17	15	20	93
33	4	2	1	2	12,28	24	15	16	13	14	82
34	4	2	1	2	11,48	27	16	14	12	24	93
35	4	2	1	2	11,17	27	18	18	15	24	102
36	4	1	1	2	12,33	26	16	18	13	19	92
37	4	1	1	2	9,09	27	18	18	15	24	102
38	4	2	1	3	10,13	13	12	14	13	17	69
39	4	2	1	3	11,26	22	8	12	15	14	71
40	4	2	1	3	10,95	22	12	11	14	12	71
41	4	2	1	3	8,23	22	14	14	13	19	82
42	4	2	1	3	10,84	21	7	11	15	14	68
43	4	2	1	3	13,8	23	11	11	14	13	72
44	4	2	1	3	11,92	26	13	18	13	16	86
45	4	2	1	3	7,44	19	14	12	12	15	72
46	4	2	1	3	9,68	23	11	17	13	22	86
47	4	2	1	3	10,71	24	12	12	15	15	78
48	4	1	1	3	9,16	19	10	15	15	16	75
49	4	1	1	3	8,46	25	17	14	13	20	89
50	4	1	1	3	11,19	26	16	18	15	22	97
51	4	1	1	3	11,79	19	10	10	11	11	61
52	4	1	1	3	8,91	19	14	15	15	20	83
53	4	1	1	3	9,42	21	17	17	14	20	89
54	4	1	1	3	8,37	15	10	10	11	14	60
55	4	1	1	3	14,9	26	16	16	13	21	92
56	4	1	1	3	7,96	21	15	17	15	22	90
57	2	2	2	1	10,36	18	8	8	14	9	57
58	2	1	2	1	8,84	27	17	18	14	22	98
59	2	1	2	1	9,64	27	18	18	14	23	100
60	2	2	2	1	10,76	26	14	18	13	11	82
61	2	2	2	1	12,57	23	16	15	14	17	85

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
62	2	2	2	1	13,28	24	15	18	14	20	91
63	2	2	2	1	16,92	23	16	13	15	15	82
64	2	2	2	1	13,83	25	16	16	15	22	94
65	2	2	2	1	12,72	23	13	15	15	12	78
66	2	1	2	1	10,73	18	9	11	13	12	63
67	2	2	2	1	15,46	22	14	12	15	13	76
68	2	2	2	1	15,87	22	14	14	15	13	78
69	2	2	2	1	13,19	24	14	15	15	13	81
70	2	2	2	1	11,04	22	8	11	14	8	63
71	2	2	2	1	10,68	21	7	9	11	10	58
72	2	2	2	1	13,82	23	14	17	11	18	83
73	2	1	2	1	12,24	11	8	8	15	8	50
74	2	2	2	1	10,96	24	15	16	15	13	83
75	2	2	2	1	11,24	23	14	18	14	13	82
76	2	2	2	1	11,74	27	16	14	13	15	85
77	2	2	2	1	10,93	26	13	16	12	17	84
78	2	1	2	1	12,01	24	16	14	15	11	80
79	2	2	2	1	12,77	24	12	14	15	14	79
80	2	2	2	1	13,68	26	13	14	14	16	83
81	2	2	2	1	10,93	26	14	14	15	14	83
82	2	2	2	2	13,63	24	13	17	15	12	81
83	2	1	2	2	10,6	21	13	13	10	18	75
84	2	1	2	2	12,87	27	16	15	15	18	91
85	2	1	2	2	12,84	22	14	14	13	18	81
86	2	1	2	2	10,49	22	15	15	15	20	87
87	2	1	2	2	13	20	11	15	13	12	71
88	2	2	2	2	11,88	25	15	16	14	15	85
89	2	2	2	2	11,8	23	16	17	15	21	92
90	2	2	2	2	17,2	25	11	15	15	17	83
91	2	2	2	2	12,81	27	16	18	15	23	99
92	2	1	2	2	10	24	12	14	13	13	76
93	2	1	2	2	14,72	19	8	14	12	13	66
94	2	2	2	2	11,94	25	11	15	15	12	78
95	2	2	2	2	14,37	22	14	15	15	15	81
96	2	1	2	2	11,9	23	13	14	13	15	78
97	2	2	2	3	11,33	24	17	16	15	22	94
98	2	1	2	3	11,16	23	11	15	14	16	79
99	2	2	2	3	9,83	15	11	6	5	10	47
100	2	2	2	3	10,32	20	14	18	14	17	83
101	2	2	2	3	14,68	24	14	17	15	22	92
102	2	2	2	3	11,42	25	16	18	14	17	90
103	2	2	2	3	12,68	24	10	18	15	10	77
104	2	2	2	3	11,92	19	14	14	14	22	83
105	2	2	2	3	9,79	22	12	15	13	11	73
106	2	2	2	3	10,85	24	15	15	15	19	88

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
107	2	2	2	3	10,57	22	12	16	14	17	81
108	2	1	2	3	10,21	25	14	16	13	21	89
109	2	1	2	3	10,77	25	14	17	14	22	92
110	2	1	2	3	8,16	21	7	15	14	16	73
111	2	1	2	3	7,38	22	12	15	12	17	78
112	2	2	2	3	9,43	21	12	14	12	17	76
113	2	2	2	3	9,42	19	10	7	8	12	56
114	2	2	2	3	12,3	25	13	17	12	17	84
115	2	1	2	3	12,8	25	15	18	15	18	91
116	2	1	2	3	13,63	21	15	16	14	19	85
117	2	1	2	3	12,36	22	14	18	15	18	87
118	2	1	2	3	10,29	23	11	15	12	16	77
119	2	2	2	3	9,26	24	15	15	15	19	88
120	2	1	2	3	10,07	23	17	18	10	15	83
121	2	1	2	3	10,88	25	14	16	13	21	89
122	1	1	2	1	9,08	21	10	11	15	13	70
123	1	1	2	1	10,84	24	15	14	14	18	85
124	1	1	2	1	10,38	26	18	18	14	24	100
125	1	1	2	1	8,76	16	10	12	15	17	70
126	1	1	2	1	11,31	23	10	12	15	14	74
127	1	2	2	1	13,76	25	14	15	13	20	87
128	1	2	2	1	14,13	22	10	12	15	14	73
129	1	1	2	1	15,9	21	10	12	15	18	76
130	1	2	2	1	14,6	21	10	12	15	18	76
131	1	2	2	1	11,29	22	10	12	15	14	73
132	1	1	2	1	10,39	25	14	15	13	20	87
133	1	2	2	1	11,38	23	10	12	15	14	74
134	1	2	2	1	12,83	16	10	12	15	17	70
135	1	2	2	1	15,76	27	17	18	15	24	101
136	1	2	2	1	13,43	24	15	14	14	18	85
137	1	2	2	1	12,61	21	10	14	15	13	73
138	1	1	2	1	9,76	20	12	13	15	16	76
139	1	2	2	1	7,6	25	15	17	12	13	82
140	1	1	2	1	8,78	23	17	18	15	19	92
141	1	1	2	1	7,15	27	18	18	15	23	101
142	1	1	2	1	10,15	20	10	15	13	12	70
143	1	1	2	1	9,07	19	10	15	12	18	74
144	1	1	2	1	8,95	27	18	18	15	13	91
145	1	1	2	1	10,96	23	15	14	14	17	83
146	1	2	2	1	10,34	26	17	17	15	21	96
147	1	2	2	1	9,92	20	8	11	13	13	65
148	1	1	2	1	8,72	22	9	13	13	11	68
149	1	1	2	1	9,02	25	18	18	14	21	96
150	1	1	2	1	9,6	21	11	11	11	16	70
151	1	2	2	1	9,61	20	10	14	15	11	70



الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
152	1	1	2	1	9,81	22	8	12	12	12	66
153	1	2	2	1	7,51	22	10	12	14	12	70
154	1	1	2	1	9,76	22	11	13	15	17	78
155	1	2	2	1	9,04	24	11	17	15	18	85
156	1	1	2	1	8,37	25	18	18	15	21	97
157	1	2	2	1	10,73	21	16	13	15	19	84
158	1	1	2	1	7,83	23	16	17	13	22	91
159	1	1	2	1	8,88	26	18	18	15	22	99
160	1	1	2	1	10,94	19	13	16	12	20	80
161	1	2	2	1	12,95	25	11	18	14	18	86
162	1	2	2	1	12,51	26	18	14	14	20	92
163	1	1	2	1	10,94	12	10	12	10	15	59
164	1	1	2	1	10,37	15	8	10	8	13	54
165	1	1	2	1	10,56	20	13	11	10	16	70
166	1	1	2	1	8,98	25	16	16	14	23	94
167	1	1	2	1	9,77	22	17	14	9	19	81
168	1	1	2	1	8,91	17	8	7	11	9	52
169	1	2	2	1	11,97	25	17	18	15	18	93
170	1	1	2	1	8,84	26	18	17	15	22	98
171	1	1	2	1	11,65	25	13	14	15	18	85
172	1	2	2	1	10,44	21	16	16	11	21	85
173	1	2	2	1	9,82	23	13	16	14	18	84
174	1	1	2	1	9,55	24	14	16	14	20	88
175	1	1	2	1	11,87	22	16	17	15	19	89
176	1	1	2	1	11,1	21	13	14	14	19	81
177	1	2	2	1	10,72	26	15	17	15	13	86
178	1	2	2	1	11,79	25	11	16	14	17	83
179	1	2	2	1	9,18	22	12	15	15	20	84
180	1	1	2	1	9,77	24	12	16	14	17	83
181	1	1	2	1	8,16	23	11	15	14	16	79
182	1	1	2	1	9,99	23	18	18	13	21	93
183	1	1	2	1	8,78	25	18	18	15	23	99
184	1	1	2	1	8,52	23	15	17	12	15	82
185	1	2	2	1	10,11	24	12	18	15	17	86
186	1	2	2	1	11,09	24	12	18	15	18	87
187	1	2	2	1	10,71	22	12	18	15	17	84
188	1	2	2	1	10,68	24	13	18	15	19	89
189	1	2	2	1	10,76	23	11	13	14	14	75
190	1	1	2	1	10,14	21	10	16	15	17	79
191	1	1	2	1	9,9	21	10	16	15	17	79
192	1	1	2	1	8,87	21	11	17	12	14	75
193	1	1	2	1	8,91	25	12	16	14	17	84
194	1	1	2	1	11,08	23	10	17	15	16	81
195	1	1	2	1	11,28	25	16	17	14	18	90
196	1	2	2	1	9,62	21	8	17	12	15	73

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإعلام	مج بعد الإتصال	مج الدرجة الكلية
197	1	1	2	3	8,44	23	15	17	15	19	89
198	1	2	2	3	11,96	25	13	15	15	20	88
199	9	1	2	1	13,43	25	16	18	10	22	91
200	9	2	2	1	9,92	23	11	13	13	16	76
201	9	1	2	1	11,68	18	11	8	11	13	61
202	9	1	2	1	15,38	25	15	17	15	19	91
203	9	2	2	1	9,07	14	16	14	14	14	72
204	9	2	2	1	12,14	19	12	16	14	18	79
205	9	2	2	1	11,74	14	11	9	12	11	57
206	9	2	2	1	11,85	16	12	10	10	11	59
207	9	2	2	1	10,1	25	13	15	15	16	84
208	9	2	2	1	10,33	23	16	14	12	18	83
209	9	1	2	1	10,23	25	17	16	15	24	97
210	9	2	2	1	8,39	18	9	17	15	20	79
211	9	1	2	1	8,83	12	9	10	8	10	49
212	9	2	2	1	11,55	20	12	16	14	15	77
213	9	2	2	1	9,68	26	16	15	10	15	82
214	9	2	2	1	11,08	25	16	18	15	21	95
215	9	2	2	1	14,23	20	11	10	13	12	66
216	9	2	2	1	8,37	26	14	12	10	17	79
217	9	2	2	1	12,57	20	12	10	12	15	69
218	9	2	2	1	11,85	23	15	14	15	20	87
219	9	2	2	1	10,21	19	14	17	13	21	84
220	9	2	2	1	11,32	23	11	15	14	24	87
221	9	2	2	1	12,47	18	10	13	14	12	67
222	9	2	2	1	10,99	26	18	18	14	20	96
223	9	2	2	1	9,18	22	10	13	15	17	77
224	9	1	2	1	8,16	23	16	15	15	15	84
225	9	2	2	1	10,37	19	16	14	13	17	79
226	9	1	2	1	9,76	21	15	16	12	19	83
227	9	2	2	2	12,24	27	15	18	14	16	90
228	9	1	2	2	10,24	21	12	17	15	16	81
229	9	2	2	2	8,77	25	14	17	15	21	92
230	9	1	2	2	7,87	22	13	12	14	21	82
231	9	2	2	2	12,61	20	16	18	14	15	83
232	9	2	2	2	11,75	20	12	17	12	17	78
233	9	2	2	2	9,83	23	13	15	14	19	84
234	9	1	2	2	17,01	20	13	12	14	16	75
235	9	1	2	2	14,83	21	14	18	13	16	82
236	9	2	2	2	7,89	25	11	17	11	18	82
237	9	1	2	2	16,83	19	10	11	14	14	68
238	3	2	1	1	17,3	19	16	16	15	12	78
239	3	2	1	1	10,53	23	15	18	15	19	90
240	3	1	1	1	9,8	27	13	18	11	24	93
241	3	1	1	1	10,7	24	17	16	15	19	91

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
242	3	1	1	1	10,2	19	15	17	12	21	84
243	3	1	1	1	9,4	21	14	16	11	23	85
244	3	2	1	1	12,1	26	17	15	15	20	93
245	3	2	1	1	15,2	26	17	15	15	18	91
246	3	1	1	1	10,6	19	15	16	13	16	79
247	3	2	1	1	14,7	25	16	18	15	17	91
248	3	2	1	1	14,4	27	17	17	14	23	98
249	3	1	1	1	11,56	26	18	17	15	22	98
250	3	1	1	1	11,1	26	16	17	15	22	96
251	3	2	1	1	16,6	20	13	13	14	12	72
252	3	2	1	1	17,3	25	14	16	14	16	85
253	3	2	1	1	11,2	25	14	16	15	16	86
254	3	2	1	1	10,3	21	16	17	15	17	86
255	3	2	1	1	12,2	25	16	17	15	16	89
256	3	2	1	1	8,7	21	11	14	15	8	69
257	3	2	1	1	12,5	21	10	14	15	8	68
258	3	2	1	1	12,1	23	11	11	14	17	76
259	3	1	1	1	12,8	26	17	12	15	23	93
260	3	2	1	1	11,08	25	15	18	15	17	90
261	3	2	1	2	10,71	21	17	14	15	16	83
262	3	2	1	2	11,12	22	17	18	11	24	92
263	3	2	1	2	10,14	26	13	17	12	24	92
264	3	2	1	2	16,03	22	11	18	11	24	86
265	3	2	1	2	9,57	22	11	18	11	24	86
266	3	1	1	2	8,23	18	8	6	7	16	55
267	3	1	1	2	10,06	23	16	12	15	12	78
268	3	2	1	2	15,2	25	14	16	13	14	82
269	3	1	1	2	9,49	13	11	10	5	13	52
270	3	1	1	2	13,21	24	13	11	12	17	77
271	3	1	1	2	11,91	18	12	16	13	15	74
272	3	2	1	2	13,8	21	13	15	13	13	75
273	3	1	1	2	12,74	18	13	13	12	16	72
274	3	1	1	2	16,02	17	12	16	14	16	75
275	3	2	1	3	11,03	25	17	18	14	21	95
276	3	2	1	3	11,02	23	14	16	15	16	84
277	3	1	1	3	9,37	25	14	17	12	21	89
278	3	1	1	3	11,31	26	18	17	15	21	97
279	3	2	1	3	11,99	27	14	12	9	16	78
280	3	1	1	3	11,59	27	16	17	12	21	93
281	3	2	1	3	15,38	27	16	18	15	22	98
282	3	2	1	3	10,78	19	13	16	13	19	80
283	3	1	1	3	9,83	27	18	18	15	22	100
284	3	1	1	3	11,09	11	12	12	10	14	59
285	3	1	1	3	11,35	26	18	18	15	23	100
286	3	2	1	3	10,98	27	17	18	15	22	99

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
287	3	1	1	3	9,4	27	9	18	11	23	88
288	3	1	1	3	10,43	18	14	11	8	14	65
289	3	2	1	3	7,54	26	17	18	11	22	94
290	3	2	1	3	10,22	26	15	18	15	24	98
291	3	1	1	3	10,5	25	13	17	12	18	85
292	3	2	1	3	13,41	25	15	18	13	19	90
293	3	2	1	3	11,54	25	13	15	14	21	88
294	3	1	1	3	10,76	23	14	17	13	19	86
295	3	2	1	3	12,34	25	16	18	10	20	89
296	3	1	1	3	10,91	23	10	15	12	17	77
297	3	2	1	3	13,98	23	14	17	13	19	86
298	8	2	1	8	12,93	26	14	18	15	20	93
299	8	2	1	8	13,36	24	17	15	12	21	89
300	8	2	1	8	16,67	24	13	16	15	16	84
301	8	2	1	8	10,73	21	12	15	14	17	79
302	8	2	1	8	9,96	21	8	13	10	20	72
303	8	2	1	8	7,86	20	14	13	11	15	73
304	8	1	1	8	12,43	19	14	11	11	21	76
305	8	2	1	8	9,37	22	14	17	15	18	86
306	8	2	1	8	11,98	22	15	12	11	14	74
307	8	2	1	8	8,87	22	14	17	15	21	89
308	8	2	1	8	12,73	23	17	16	15	23	94
309	8	2	1	8	12,14	20	9	12	14	11	66
310	8	2	1	8	12,46	21	18	10	12	19	80
311	8	2	1	8	13,78	17	13	12	9	15	66
312	8	2	1	8	11,41	18	11	13	13	17	72
313	8	2	1	8	10,56	24	11	16	14	19	84
314	8	1	1	8	9,97	19	12	12	9	16	68
315	8	2	1	8	9,89	25	17	17	15	23	97
316	8	2	1	8	10,66	16	11	6	14	11	58
317	8	2	1	8	9,77	18	14	12	14	11	69
318	8	2	1	8	10,46	20	13	17	12	19	81
319	8	2	1	8	9,97	23	12	12	12	22	81
320	8	1	1	8	8,86	17	12	12	11	15	67
321	8	2	1	8	9,21	25	17	16	15	20	93
322	8	2	1	8	11,58	23	14	15	13	21	86
323	8	2	1	8	13,28	23	13	13	14	14	77
324	8	2	1	8	9,84	22	12	17	14	15	80
325	8	2	1	8	13,15	25	13	16	15	17	86
326	8	2	1	8	12,91	23	10	12	13	17	75
327	8	2	1	8	13,31	22	16	16	10	21	85
328	8	2	1	8	10,96	23	14	15	11	19	82
329	8	1	1	8	10,92	27	17	18	15	21	98
330	8	2	1	8	12,54	19	10	13	11	13	66
331	8	2	1	8	6,38	24	8	13	12	11	68

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
332	8	2	1	3	10,74	25	17	16	13	22	93
333	8	2	1	3	8,79	24	11	15	14	16	80
334	8	1	1	3	10,62	26	17	18	14	22	97
335	8	2	1	3	12,55	24	14	17	15	19	89
336	8	2	1	3	13,87	23	16	10	15	17	81
337	8	2	1	3	12,65	20	15	14	15	23	87
338	8	2	1	3	12,45	21	10	13	15	14	73
339	8	2	1	3	9,42	25	15	14	11	20	85
340	8	2	1	3	11,12	25	13	16	11	22	87
341	8	2	1	3	12,48	23	14	16	9	23	85
342	8	2	1	3	11,36	23	13	16	14	24	90
343	8	2	1	3	9,67	24	15	17	12	21	89
344	8	2	1	3	11,68	23	16	16	15	18	88
345	8	2	1	3	12,72	25	12	13	15	20	85
346	8	2	1	3	15,5	25	13	13	15	21	87
347	8	1	1	3	11,85	24	11	18	13	24	90
348	8	2	1	3	13,78	21	10	12	13	12	68
349	8	2	1	3	11,83	23	16	18	10	22	89
350	8	1	1	3	9,4	23	14	15	10	20	82
351	16	2	1	1	10,76	25	14	18	9	17	83
352	16	2	1	1	8,6	23	8	14	15	8	68
353	16	2	1	1	15,02	24	14	18	15	18	89
354	16	2	1	1	9,51	26	15	18	14	18	91
355	16	1	1	1	9,62	27	17	17	14	20	95
356	16	2	1	1	14,4	22	14	18	15	13	82
357	16	1	1	1	9,56	25	18	14	15	18	90
358	16	1	1	1	10,36	24	17	18	14	21	94
359	16	1	1	1	9,23	27	16	17	15	24	99
360	16	2	1	1	11,15	25	15	15	15	18	88
361	16	1	1	1	10,97	19	10	16	15	16	76
362	16	1	1	1	11,45	22	15	15	11	12	75
363	16	2	1	1	8,66	27	15	17	14	20	93
364	16	1	1	1	9,95	24	11	16	11	14	76
365	16	2	1	1	9,78	18	10	12	15	12	67
366	16	1	1	1	9,26	19	11	8	11	8	57
367	16	1	1	1	10,21	17	8	9	11	8	53
368	16	2	1	1	9,4	23	12	17	15	18	85
369	16	2	1	1	11,58	26	14	14	15	16	85
370	16	2	1	1	9,78	25	17	13	13	13	81
371	16	2	1	1	8,8	27	14	17	13	19	90
372	16	1	1	1	9,67	12	7	12	10	14	55
373	16	2	1	1	10,45	24	16	18	15	19	92
374	16	2	1	1	9,01	25	12	18	14	19	88
375	16	1	1	1	9	25	16	17	12	18	88
376	16	2	1	1	12,03	21	14	12	15	14	76

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
377	16	2	1	1	12,73	23	10	15	15	21	84
378	16	2	1	1	10,75	21	14	12	15	16	78
379	6	1	2	1	7,82	21	15	13	15	16	80
380	6	1	2	1	7,95	21	15	13	15	17	81
381	6	1	2	1	9,26	22	15	16	15	18	86
382	6	2	2	1	11,41	26	17	17	15	21	96
383	6	2	2	1	8,52	25	15	18	15	19	92
384	6	2	2	1	12,79	21	14	15	11	24	85
385	6	2	2	1	14,39	22	14	16	15	19	86
386	6	2	2	1	10,28	26	18	18	13	19	94
387	6	2	2	1	9,17	20	11	14	10	12	67
388	6	1	2	1	9,97	20	11	15	12	13	71
389	6	2	2	1	9,72	22	12	18	13	14	79
390	6	2	2	1	11,65	23	13	16	14	15	81
391	6	2	2	1	9,17	24	11	18	15	18	86
392	6	2	2	1	11,72	19	10	16	15	17	77
393	6	1	2	1	9,23	23	18	14	15	21	91
394	6	1	2	1	10,99	25	15	17	14	24	95
395	6	1	2	1	8,19	21	14	16	13	19	83
396	6	2	2	1	13,04	19	11	18	15	17	80
397	6	1	2	1	8,76	20	12	11	11	10	64
398	6	2	2	1	10,61	20	14	9	13	20	76
399	6	1	2	1	8,93	25	17	18	13	21	94
400	6	1	2	1	10,67	23	15	11	14	16	79
401	6	1	2	1	8,87	21	14	10	14	13	72
402	6	1	2	1	12,41	19	12	8	15	11	65
403	6	2	2	1	11,5	24	17	17	12	24	94
404	6	2	2	1	10,67	24	10	10	15	13	72
405	6	2	2	1	9,06	26	11	18	15	23	93
406	6	2	2	1	13,78	22	10	15	15	14	76
407	6	1	2	2	14,24	26	16	18	15	20	95
408	6	2	2	2	13,48	21	12	13	15	18	79
409	6	2	2	2	15,62	24	13	18	15	18	88
410	6	1	2	2	11,97	21	13	15	12	17	78
411	6	2	2	2	14,6	25	15	18	15	18	91
412	6	1	2	2	9,09	20	10	16	13	15	74
413	6	1	2	2	12,37	19	11	14	13	13	70
414	6	1	2	2	10,82	24	16	13	14	16	83
415	6	1	2	2	11,05	25	16	10	14	10	75
416	6	1	2	2	10,96	18	11	18	15	21	83
417	6	2	2	2	11,27	19	10	14	15	11	69
418	6	2	2	2	13,82	21	10	12	14	15	72
419	6	1	2	2	12,27	23	13	14	15	17	82
420	6	2	2	3	11,34	23	14	16	14	15	82
421	6	2	2	3	9,01	23	14	15	13	18	83

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإعلام	مج بعد الإتصال	مج الدرجة الكلية
422	6	1	2	3	8,84	20	12	13	14	15	74
423	6	1	2	3	7,69	20	11	15	12	13	71
424	6	1	2	3	9,75	24	17	18	14	22	95
425	6	1	2	3	9,59	18	8	12	15	11	64
426	6	2	2	3	10,01	26	17	18	15	20	96
427	6	1	2	3	10,05	27	15	18	12	19	91
428	6	2	2	3	8,18	20	13	15	14	14	76
429	6	2	2	3	8,87	21	13	12	12	15	73
430	6	2	2	3	11,29	22	16	16	14	16	84
431	6	2	2	3	9,54	19	8	9	10	10	56
432	6	2	2	3	9,33	24	13	15	14	14	80
433	6	2	2	3	9,85	27	13	17	15	21	93
434	6	2	2	3	10,89	23	12	18	14	13	80
435	6	2	2	3	14,62	27	17	18	15	23	100
436	6	2	2	3	11,49	24	14	17	14	22	91
437	6	2	2	3	13,32	26	16	18	15	20	95
438	6	2	2	3	11,86	21	12	14	15	12	74
439	6	1	2	3	8,07	15	10	12	14	8	59
440	6	1	2	3	8,2	20	14	18	11	17	80
441	15	2	2	1	15,25	23	15	17	15	23	93
442	15	1	2	1	9,26	22	16	15	10	18	81
443	15	2	2	1	12,99	25	15	18	15	20	93
444	15	1	2	1	10,89	25	15	18	13	22	93
445	15	1	2	1	9,18	25	13	18	14	24	94
446	15	1	2	1	10,58	22	12	15	15	24	88
447	15	2	2	1	15,46	22	11	14	13	18	78
448	15	2	2	1	10,96	21	15	17	14	22	89
449	15	2	2	1	10,71	23	15	18	14	23	93
450	15	1	2	1	11,25	19	13	11	10	16	69
451	15	2	2	1	14,67	23	14	18	15	16	86
452	15	2	2	1	15,51	25	16	17	14	20	92
453	15	2	2	1	14,91	18	15	16	15	22	86
454	15	1	2	1	9,05	24	12	18	15	21	90
455	15	2	2	1	15,89	25	10	10	15	12	72
456	15	2	2	1	13,09	26	14	17	13	19	89
457	15	2	2	1	8,73	22	10	17	15	15	79
458	15	2	2	1	9,93	22	15	15	13	21	86
459	15	2	2	1	16,48	26	16	18	15	19	94
460	15	1	2	1	10,66	24	15	16	9	16	80
461	15	1	2	2	13,18	24	15	16	12	22	89
462	15	1	2	2	14,89	26	15	17	15	18	91
463	15	1	2	2	12,22	26	15	17	14	19	91
464	15	1	2	2	10,71	22	9	11	8	17	67
465	15	2	2	2	11,12	24	15	16	15	20	90
466	15	2	2	2	10,03	25	16	17	15	21	94

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإعلام	مج بعد الإتصال والإعلام	مج الدرجة الكلية
467	15	1	2	2	10,66	25	15	16	14	22	92
468	15	1	2	2	11,77	10	12	13	13	18	66
469	15	1	2	2	8,25	25	16	18	14	23	96
470	17	2	1	1	10,69	25	9	15	15	18	82
471	17	2	1	1	9,52	24	14	16	15	20	89
472	17	1	1	1	12,5	17	8	9	12	12	58
473	17	2	1	1	10,94	24	16	15	12	17	84
474	17	2	1	1	10,22	23	12	11	15	15	76
475	17	2	1	1	10,78	22	13	17	14	20	86
476	17	1	1	1	10,2	22	13	15	14	15	79
477	17	2	1	1	10,38	23	15	18	14	20	90
478	17	1	1	1	10,33	24	18	9	10	14	75
479	17	1	1	1	10,04	24	16	17	13	23	93
480	17	1	1	1	10,21	23	11	12	12	15	73
481	17	1	1	1	15,35	25	17	17	14	21	94
482	17	1	1	1	13,02	26	15	18	15	22	96
483	17	1	1	1	10,41	23	14	8	11	14	70
484	17	1	1	1	11,6	23	13	15	15	19	85
485	17	2	1	1	17,27	27	16	14	15	22	94
486	17	2	1	1	8,8	25	15	17	15	21	93
487	17	1	1	1	8,82	24	16	16	15	21	92
488	17	2	1	1	13,74	22	12	16	14	18	82
489	17	1	1	1	8,95	22	15	14	12	17	80
490	17	2	1	1	14,8	23	12	16	14	22	87
491	17	2	1	1	11,74	23	6	13	12	14	68
492	17	2	1	1	10,66	23	17	14	12	19	85
493	17	2	1	1	8,56	23	16	14	11	20	84
494	17	2	1	1	10,98	20	11	10	13	13	67
495	17	2	1	1	13,66	23	15	15	13	19	85
496	17	2	1	1	11,55	22	14	18	13	21	88
497	17	2	1	1	10	18	10	9	12	9	58
498	17	2	1	1	12,68	20	12	12	13	13	70
499	17	2	1	1	9,9	22	14	15	11	16	78
500	17	1	1	1	12,03	22	9	8	13	11	63
501	17	2	1	1	12,59	24	10	15	11	14	74
502	17	2	1	1	14,4	25	18	18	13	18	92
503	17	2	1	2	12,53	24	17	18	15	24	98
504	17	2	1	2	13,89	26	17	18	15	22	98
505	17	1	1	2	12,06	23	12	15	13	16	79
506	17	2	1	2	14,48	22	14	15	13	15	79
507	17	2	1	2	15,48	22	12	12	15	15	76
508	17	2	1	2	14,66	22	13	14	12	18	79
509	17	1	1	2	15,1	26	11	17	15	19	88
510	17	2	1	2	11,33	24	15	17	15	15	86
511	11	1	2	1	7,78	12	11	16	12	12	63



الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإحت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
512	11	2	2	1	10,05	27	14	15	7	21	84
513	11	2	2	1	9,82	27	18	16	13	22	96
514	11	2	2	1	8,16	24	11	10	15	18	78
515	11	2	2	1	8,56	27	17	12	10	9	75
516	11	1	1	1	9,98	15	10	12	8	14	59
517	11	2	2	1	10,34	20	10	13	6	14	63
518	11	2	2	1	11,03	27	18	18	12	24	99
519	11	2	2	1	8,27	21	16	9	8	17	71
520	11	1	1	1	10,47	18	12	13	6	17	66
521	11	2	2	1	9,35	27	17	13	12	21	90
522	11	2	2	1	8,79	24	13	9	14	12	72
523	11	1	1	1	8,04	11	12	11	10	16	60
524	11	1	1	1	9,08	24	12	12	10	16	74
525	11	1	1	1	7,09	11	7	8	13	13	52
526	11	2	2	1	8,11	27	18	14	11	16	86
527	11	1	1	1	8,83	27	17	15	15	24	98
528	11	1	1	1	10,73	15	11	15	11	19	71
529	11	1	1	1	8,55	21	12	10	10	15	68
530	11	2	2	1	9,66	18	7	13	5	16	59
531	11	1	1	1	10,52	21	12	9	6	12	60
532	11	2	2	1	10,28	18	13	15	5	14	65
533	11	1	1	2	10,27	19	13	6	13	21	72
534	11	1	1	2	10,81	16	12	12	15	24	79
535	11	2	2	2	15,13	19	11	14	11	15	70
536	11	2	2	2	15,88	19	11	12	12	19	73
537	11	1	1	2	12,28	19	12	14	15	21	81
538	11	2	2	2	11,07	24	17	12	10	16	79
539	11	1	1	2	13,04	27	16	6	5	15	69
540	11	1	1	2	12,33	15	8	17	12	18	70
541	11	1	1	2	11,76	17	13	13	8	21	72
542	11	2	2	2	12,32	21	9	7	9	17	63
543	11	2	2	2	16,3	24	17	13	9	16	79
544	11	1	1	2	13,27	19	13	18	15	16	81
545	11	2	2	2	14,13	20	13	12	10	18	73
546	11	2	2	2	11,3	19	14	18	15	22	88
547	11	2	2	2	12,03	19	14	11	11	15	70
548	11	1	1	3	8,95	18	13	12	10	16	69
549	11	1	1	3	9,61	20	13	16	11	12	72
550	11	2	2	3	9,72	18	10	11	6	16	61
551	11	2	2	3	11,57	18	14	11	12	16	71
552	11	1	1	3	8,55	20	13	13	13	14	73
553	11	2	2	3	10,5	22	13	16	14	19	84
554	11	1	1	3	8	18	12	16	9	12	67
555	11	2	2	3	8,57	26	12	12	10	16	76
556	11	2	2	3	9,33	13	18	14	10	10	65

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإعلام	مج بعد الإتصال	مج الدرجة الكلية
557	11	2	2	3	10,29	16	8	14	10	11	59
558	11	2	2	3	11,54	24	10	10	6	13	63
559	11	1	1	3	9,16	17	7	17	10	20	71
560	11	2	2	3	10,42	18	8	13	12	22	73
561	11	1	1	3	9,09	18	14	13	6	13	64
562	11	2	2	3	10,03	20	14	14	8	11	67
563	11	1	1	3	10,66	17	13	13	10	18	71
564	11	2	2	3	9,66	21	13	9	8	20	71
565	11	2	2	3	11,25	18	13	14	11	21	77
566	11	1	1	3	9,23	23	18	18	14	16	89
567	11	1	1	3	10,59	22	17	14	12	20	85
568	11	2	2	3	9,56	23	14	14	10	22	83
569	11	2	2	3	9,9	20	16	14	10	17	77
570	11	2	2	3	9,67	19	13	14	13	22	81
571	11	2	2	3	9,59	27	18	16	15	23	99
572	11	1	1	3	9,64	18	12	15	15	24	84
573	13	2	2	1	14,06	24	9	15	15	21	84
574	13	1	1	1	8,99	15	9	9	12	8	53
575	13	1	1	1	15,97	19	11	9	15	9	63
576	13	2	2	1	11,65	18	13	13	11	11	66
577	13	1	1	1	7,3	23	12	18	14	14	81
578	13	1	1	1	8,59	26	14	18	15	23	96
579	13	1	1	1	14,04	25	11	16	14	19	85
580	13	1	1	1	11,76	26	13	18	13	20	90
581	13	2	2	1	10,01	23	14	17	12	16	82
582	13	2	2	1	9,33	24	15	16	15	20	90
583	13	1	1	1	10,38	26	18	18	12	24	98
584	13	1	1	1	11,94	25	18	17	14	17	91
585	13	2	2	1	14,15	25	11	14	15	16	81
586	13	2	2	1	12,64	23	10	11	14	16	74
587	13	1	1	1	8,01	25	16	18	12	18	89
588	13	2	2	1	9,66	24	12	16	15	16	83
589	13	2	2	1	10,4	22	11	16	13	13	75
590	13	2	2	1	10,94	24	11	14	13	12	74
591	13	1	1	1	11,95	26	16	18	15	20	95
592	13	2	2	1	10,83	27	16	16	15	24	98
593	13	2	2	1	9,07	23	15	15	14	23	90
594	13	2	2	1	11,54	22	13	12	15	16	78
595	13	2	2	1	12,6	23	11	12	12	14	72
596	13	2	2	1	13,31	23	15	16	15	17	86
597	13	2	2	1	13,9	26	16	18	14	23	97
598	13	2	2	1	7,09	27	17	18	15	23	100
599	13	2	2	1	10,67	27	16	18	15	22	98
600	13	1	1	1	7,67	25	16	17	11	22	91
601	13	2	2	1	13,16	23	16	18	15	23	95

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
602	13	2	1	1	13,01	23	16	18	15	23	95
603	13	2	1	1	14,9	23	15	15	14	18	85
604	13	2	1	1	10,97	22	13	16	13	19	83
605	13	2	1	1	12,69	25	12	15	12	15	79
606	13	1	1	1	7,49	27	17	15	15	24	98
607	13	2	1	1	10,46	20	15	18	15	19	87
608	13	1	1	2	9,81	21	9	14	12	17	73
609	13	1	1	2	10,3	19	14	12	15	15	75
610	13	1	1	2	9,64	14	8	14	10	15	61
611	13	1	1	2	10,05	12	7	7	13	8	47
612	13	1	1	2	11,6	20	10	11	15	8	64
613	13	1	1	2	9,02	16	10	10	15	8	59
614	13	2	1	2	10,88	19	12	17	13	17	78
615	13	2	1	2	9,9	20	13	16	13	14	76
616	13	2	1	2	11,8	22	11	10	11	18	72
617	13	1	1	2	11,1	23	16	18	15	21	93
618	13	1	1	2	9,13	26	14	17	13	23	93
619	13	1	1	2	12,72	20	8	14	15	10	67
620	13	1	1	3	8,24	23	9	13	11	18	74
621	13	1	1	3	8,83	23	14	15	15	16	83
622	13	1	1	3	8,38	22	11	12	13	20	78
623	13	1	1	3	9,16	25	13	16	14	22	90
624	13	2	1	3	9,78	26	16	18	15	22	97
625	13	2	1	3	8,51	27	16	18	14	21	96
626	13	2	1	3	12,34	26	16	18	13	22	95
627	13	1	1	3	9,98	26	17	18	15	19	95
628	13	1	1	3	10,7	27	16	18	12	18	91
629	13	2	1	3	9,5	25	15	16	14	21	91
630	13	1	1	3	10,84	19	10	12	11	15	67
631	13	2	1	3	9,35	22	14	17	13	19	85
632	13	2	1	3	9,15	26	17	17	15	22	97
633	13	2	1	3	9,94	20	15	16	13	16	80
634	13	2	1	3	8,85	24	15	16	14	15	84
635	13	2	1	3	8,51	25	12	17	10	20	84
636	13	1	1	3	9,07	23	11	15	15	16	80
637	13	2	1	3	8,76	25	18	17	15	19	94
638	13	2	1	3	9,66	24	18	17	15	19	93
639	13	2	1	3	9,39	25	14	18	13	22	92
640	13	2	1	3	10,81	26	14	18	14	24	96
641	13	1	1	3	10,15	24	17	17	14	20	92
642	13	2	1	3	9,99	22	13	13	15	18	81
643	13	2	1	3	8,87	24	15	12	13	19	83
644	13	1	1	3	9,55	25	14	16	15	19	89
645	13	1	1	3	8,34	21	14	16	13	17	81
646	13	2	1	3	10,29	26	16	18	14	18	92

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإعلام	مج بعد الإتصال والإعلام	مج الدرجة الكلية
647	13	2	1	3	12,1	24	11	14	10	18	77
648	13	2	1	3	11,59	23	14	14	12	14	77
649	13	2	1	3	8,88	24	16	17	14	20	91
650	13	2	1	3	11,64	24	11	18	14	20	87
651	20	1	2	1	10	18	11	8	13	16	66
652	20	2	2	1	8,86	24	16	15	15	18	88
653	20	1	2	1	7,81	17	13	16	14	23	83
654	20	1	2	1	11	17	16	17	15	24	89
655	20	2	2	1	8,27	18	11	14	11	18	72
656	20	2	2	1	8,73	19	12	15	15	16	77
657	20	2	2	1	10	23	16	14	15	9	77
658	20	2	2	1	11,71	23	12	15	15	17	82
659	20	2	2	1	8,4	22	14	15	15	15	81
660	20	2	2	1	16,09	14	12	9	15	11	61
661	20	2	2	1	13,3	18	14	16	14	10	72
662	20	2	2	1	10,02	19	12	12	11	19	73
663	20	2	2	1	14,25	23	11	18	13	17	82
664	20	1	2	1	10,78	23	13	13	15	14	78
665	20	2	2	1	14,84	19	8	9	12	13	61
666	20	1	2	1	10,87	17	11	6	15	16	65
667	20	1	2	1	11,55	21	10	7	5	10	53
668	20	2	2	1	12,76	23	15	13	15	9	75
669	20	2	2	1	10,54	22	15	10	15	8	70
670	20	2	2	1	14,69	25	14	14	15	11	79
671	20	2	2	1	16,65	25	15	12	14	13	79
672	20	2	2	1	11,98	23	13	16	14	18	84
673	20	2	2	1	11,39	21	8	9	13	12	63
674	20	2	2	1	12,14	23	11	18	13	18	83
675	20	1	2	1	14,8	25	16	17	15	20	93
676	20	1	2	1	12,98	14	6	7	10	11	48
677	20	2	2	1	15,95	23	14	13	15	15	80
678	20	2	2	1	8,01	17	14	11	14	12	68
679	20	2	2	1	9,8	26	10	14	15	12	77
680	20	2	2	1	8,64	22	16	14	14	14	80
681	20	2	2	1	14,32	22	12	14	14	13	75
682	20	2	2	1	11,27	23	12	11	14	10	70
683	20	2	2	1	8,43	22	13	12	13	16	76
684	20	2	2	1	8,5	13	8	7	10	8	46
685	20	2	2	1	17,87	23	13	8	15	13	72
686	20	2	2	1	15,93	24	13	15	15	15	82
687	20	1	2	1	10,7	20	9	12	15	15	71
688	20	2	2	1	14,71	25	15	15	15	17	87
689	20	2	2	1	11,39	25	9	15	15	20	84
690	20	1	2	2	13,2	18	11	12	14	10	65
691	20	2	2	2	12,48	25	14	12	15	14	80

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
692	20	1	2	2	14,91	22	12	16	14	15	79
693	20	1	2	2	9,66	20	9	8	10	9	56
694	20	2	2	2	13,85	22	10	17	11	20	80
695	20	1	2	2	13,38	19	13	8	11	11	62
696	20	1	2	2	8,77	22	15	12	15	13	77
697	20	1	2	2	11,7	17	7	10	11	11	56
698	20	1	2	2	11,8	18	9	16	13	11	67
699	20	1	2	2	10,62	13	9	7	9	8	46
700	20	2	2	2	16,38	24	13	16	13	16	82
701	20	2	2	2	16,32	21	10	15	14	10	70
702	20	2	2	2	14	21	12	18	15	14	80
703	20	2	2	2	13,11	19	9	16	15	15	74
704	20	2	2	2	11,32	19	7	12	11	12	61
705	5	2	2	1	11,45	23	11	10	12	14	70
706	5	2	2	1	10,31	27	15	18	15	17	92
707	5	2	2	1	11,65	26	11	17	14	17	85
708	5	1	2	1	11,53	22	14	16	15	16	83
709	5	1	2	1	10,59	24	15	17	15	17	88
710	5	2	2	1	14,63	24	11	13	15	15	78
711	5	2	2	1	17,3	26	11	12	13	14	76
712	5	2	2	1	10,35	25	14	14	13	18	84
713	5	2	2	1	10,63	26	16	17	15	16	90
714	5	1	2	1	10,33	23	13	18	12	19	85
715	5	2	2	1	12,95	21	13	15	15	17	81
716	5	2	2	1	10,54	22	11	15	12	17	77
717	5	2	2	1	11,83	25	11	18	15	16	85
718	5	1	2	1	8,64	24	14	16	14	17	85
719	5	1	2	1	12,75	18	8	6	12	8	52
720	5	1	2	1	12,53	25	13	15	14	18	85
721	5	2	2	1	13,75	26	14	14	15	15	84
722	5	1	2	1	13,03	22	14	16	14	16	82
723	5	2	2	1	11,37	25	13	18	15	16	87
724	5	2	2	1	12,21	26	10	16	13	16	81
725	5	1	2	1	12,44	24	14	16	15	15	84
726	5	1	2	1	12,58	21	17	11	15	19	83
727	5	1	2	1	10,5	25	13	18	15	20	91
728	5	1	2	1	9,35	21	11	15	15	14	76
729	5	1	2	1	12,39	19	12	12	14	15	72
730	5	1	2	1	10,33	24	11	16	14	16	81
731	5	2	2	1	11,64	25	15	18	15	16	89
732	5	2	2	1	10,53	24	13	16	13	15	81
733	5	2	2	1	12,93	25	15	17	14	14	85
734	5	1	2	1	11,73	24	14	15	13	17	83
735	5	1	2	2	13	26	12	16	14	20	88
736	5	1	2	2	15,9	22	12	16	13	14	77

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
737	5	1	2	2	13,51	26	15	17	15	19	92
738	5	1	2	2	13,83	26	15	16	14	20	91
739	5	2	2	2	12,68	22	18	18	15	18	91
740	5	1	2	2	12,82	25	15	18	13	21	92
741	5	1	2	2	9	21	12	18	11	20	82
742	5	1	2	2	12,61	25	15	18	13	20	91
743	5	1	2	2	15,5	24	11	12	12	12	71
744	5	1	2	2	12,2	25	11	15	14	17	82
745	5	1	2	2	14,97	22	12	15	14	18	81
746	5	1	2	2	12,05	26	11	15	15	17	84
747	5	1	2	2	14,43	22	11	17	14	17	81
748	5	2	2	2	11,09	25	16	16	15	19	91
749	5	1	2	2	12,14	25	12	17	15	14	83
750	5	1	2	2	14,6	23	12	16	10	11	72
751	5	2	2	2	12,56	26	16	18	15	20	95
752	5	2	2	2	12,62	26	16	18	15	20	95
753	5	1	2	2	11,4	24	16	16	13	14	83
754	5	2	2	3	10,48	26	13	15	15	16	85
755	5	1	2	3	9,57	21	8	14	11	19	73
756	5	2	2	3	11,8	23	10	13	14	16	76
757	5	2	2	3	11,63	23	10	14	14	15	76
758	5	2	2	3	13,48	24	10	14	14	15	77
759	5	1	2	3	10,24	22	11	15	12	18	78
760	5	1	2	3	11,05	26	15	15	12	20	88
761	5	1	2	3	13,31	25	16	16	13	18	88
762	5	1	2	3	9,25	14	9	12	11	11	57
763	5	2	2	3	10,22	24	9	16	13	16	78
764	5	2	2	3	9,66	20	9	12	11	13	65
765	5	2	2	3	9,66	24	10	14	12	20	80
766	5	1	2	3	13,49	22	13	16	15	16	82
767	5	1	2	3	9,25	21	12	18	15	16	82
768	5	2	2	3	11,4	25	17	17	14	23	96
769	5	1	2	3	10,66	26	17	18	14	24	99
770	5	1	2	3	11,79	25	10	16	6	15	72
771	5	2	2	3	12,05	25	13	16	15	18	87
772	5	1	2	3	11,41	25	13	18	15	24	95
773	5	2	2	3	13,05	21	14	13	15	13	76
774	5	1	2	3	10,35	14	8	12	11	14	59
775	5	1	2	3	11,8	27	18	18	13	20	96
776	12	2	1	1	11,87	18	9	14	14	14	69
777	12	1	1	1	8,97	24	14	16	14	16	84
778	12	1	1	1	12,42	22	12	15	13	17	79
779	12	2	1	1	13,29	17	8	8	14	13	60
780	12	2	1	1	10,61	17	10	10	13	12	62
781	12	1	1	1	9,91	21	11	12	15	17	76

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
77	12	1	1	1	10,22	21	15	13	14	14	77
74	12	2	1	1	10,65	21	11	14	14	14	74
73	12	2	1	1	11,5	23	12	14	15	9	73
75	12	2	1	1	14	23	12	15	15	10	75
79	12	2	1	1	10,21	24	13	11	13	18	79
78	12	2	1	1	11,49	22	10	16	11	19	78
63	12	1	1	1	11,61	18	10	8	14	13	63
81	12	1	1	1	9,42	25	13	14	14	15	81
88	12	1	1	1	10,91	25	16	16	12	19	88
67	12	2	1	1	11,92	20	10	10	15	12	67
80	12	2	1	1	11,73	24	15	16	11	14	80
74	12	2	1	1	11,18	21	11	15	11	16	74
87	12	1	1	1	11,37	25	15	15	12	20	87
98	12	1	1	1	12,84	26	16	17	15	24	98
71	12	2	1	1	12,3	18	10	14	15	14	71
82	12	2	1	1	10,95	22	13	17	14	16	82
76	12	2	1	1	9,55	23	11	14	12	16	76
75	12	2	1	1	11,28	19	9	16	15	16	75
56	12	2	1	1	13,6	15	9	7	13	12	56
61	12	2	1	1	10,01	15	8	12	14	12	61
80	12	2	1	1	15,13	22	13	17	14	14	80
80	12	2	1	1	13,14	25	11	13	15	16	80
79	12	2	1	1	12,73	24	11	13	15	16	79
73	12	2	1	1	12,08	24	9	14	12	14	73
82	12	2	1	3	13,75	25	15	11	15	16	82
91	12	2	1	3	10,46	26	13	17	14	21	91
81	12	2	1	3	9,33	22	14	15	10	20	81
85	12	2	1	3	9,7	22	14	14	15	20	85
98	12	2	1	3	10,06	27	16	18	13	24	98
80	12	2	1	3	10,48	23	13	18	15	11	80
82	12	2	1	3	8,89	21	15	16	13	17	82
70	12	2	1	3	9,83	18	10	15	14	13	70
88	12	2	1	3	9,63	24	15	18	13	18	88
87	12	1	1	3	10,79	21	15	17	15	19	87
87	12	1	1	3	9,34	19	15	17	15	21	87
50	12	1	1	3	9,4	14	7	7	14	8	50
71	12	1	1	3	10,98	26	16	9	9	11	71
73	12	1	1	3	9,1	26	16	9	9	13	73
86	12	1	1	3	9,94	23	15	18	15	15	86
64	12	1	1	3	12,36	16	12	11	13	12	64
75	12	1	1	3	9,79	21	14	14	11	15	75
89	12	2	1	3	11,75	26	12	17	15	19	89
85	12	2	1	3	10,55	24	15	14	15	17	85
90	12	2	1	3	9,07	24	14	16	13	23	90
83	12	2	1	3	13,62	23	17	16	13	14	83

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
827	12	2	1	3	12,78	26	15	14	14	22	91
828	12	2	1	3	11,86	22	13	17	14	22	88
829	12	1	1	3	9,72	17	8	12	11	20	68
830	12	2	1	3	10,53	26	11	15	12	11	75
831	12	2	1	3	10,45	20	12	12	7	11	62
832	12	2	1	3	10,82	21	12	12	7	11	63
833	18	2	1	1	12,57	26	17	16	10	22	91
834	18	2	1	1	10,7	25	17	18	11	22	93
835	18	1	1	1	8,47	26	15	17	11	21	90
836	18	1	1	1	10,65	25	15	17	14	21	92
837	18	2	1	1	8,76	20	7	10	11	20	68
838	18	1	1	1	9,4	25	12	17	14	21	89
839	18	1	1	1	10,71	26	18	16	15	21	96
840	18	2	1	1	10,11	23	13	16	13	21	86
841	18	1	1	1	11,25	27	17	18	15	20	97
842	18	2	1	1	8,23	26	17	18	9	20	90
843	18	1	1	1	11,41	26	16	18	12	19	91
844	18	1	1	1	10,92	26	14	18	11	23	92
845	18	2	1	1	12,32	26	17	18	12	23	96
846	18	1	1	1	11,42	26	17	18	14	22	97
847	18	1	1	1	10,77	27	17	18	11	24	97
848	18	1	1	1	10,94	25	14	16	13	20	88
849	18	1	1	1	9,54	27	17	18	13	23	98
850	18	1	1	1	10,46	23	10	17	10	20	80
851	18	2	1	1	9,17	26	16	16	15	20	93
852	18	2	1	1	13,29	23	17	17	11	24	92
853	18	2	1	1	14,01	24	16	18	13	21	92
854	18	1	1	1	6,61	24	9	10	11	11	65
855	18	1	1	1	11,24	26	16	17	14	21	94
856	18	2	1	1	10,51	24	17	17	13	21	92
857	18	1	1	1	10,19	25	15	17	14	20	91
858	18	1	1	1	11,81	24	15	17	13	18	87
859	18	1	1	1	13,74	26	13	17	11	18	85
860	18	1	1	1	11,29	24	13	17	11	18	83
861	18	2	1	1	10,91	23	15	17	14	19	88
862	18	1	1	2	10	22	15	16	11	16	80
863	18	2	1	2	15,44	26	17	18	15	23	99
864	18	2	1	2	12,59	27	17	18	12	20	94
865	18	2	1	2	9,64	23	15	17	12	22	89
866	18	1	1	2	13,88	26	18	18	15	23	100
867	18	2	1	2	9,54	26	17	18	13	23	97
868	18	1	1	2	14,97	26	17	18	15	22	98
869	18	2	1	2	10,84	25	16	18	13	22	94
870	18	2	1	2	14,86	25	17	18	15	21	96
871	18	1	1	1	13,99	25	18	18	15	20	96



الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
872	18	2	1	3	11,8	26	15	17	11	21	90
873	18	2	1	3	11,34	25	16	18	12	22	93
874	18	1	1	3	11,56	23	13	16	10	22	84
875	18	2	1	3	10,85	25	17	17	11	22	92
876	18	2	1	3	12,58	22	17	16	5	22	82
877	18	2	1	3	8,96	26	17	18	15	22	98
878	18	2	1	3	11,08	25	16	18	15	21	95
879	18	1	1	3	10,6	22	13	17	10	16	78
880	18	2	1	3	9,77	26	16	18	13	19	92
881	18	2	1	3	12,67	25	16	17	12	19	89
882	18	2	1	3	10,49	25	18	18	11	19	91
883	18	1	1	3	10	24	16	18	9	22	89
884	18	1	1	3	9,09	27	16	18	8	20	89
885	18	2	1	3	9,87	26	17	18	11	21	93
886	18	1	1	3	9,02	18	10	16	10	18	72
887	18	1	1	3	9,1	25	12	18	10	22	87
888	18	2	1	3	11,06	26	16	18	10	23	93
889	18	2	1	3	11	27	16	18	15	18	94
890	18	1	1	3	9,59	20	11	16	11	18	76
891	7	2	1	1	10,39	24	13	15	13	15	80
892	7	2	1	1	10,32	25	16	14	15	10	80
893	7	1	1	1	10,28	19	11	16	15	11	72
894	7	1	1	1	10,1	19	8	16	14	14	71
895	7	1	1	1	9,7	20	10	16	14	18	78
896	7	1	1	1	9,66	20	13	14	12	14	73
897	7	1	1	1	9,08	15	8	15	14	19	71
898	7	1	1	1	8,96	21	13	14	10	19	77
899	7	1	1	1	10,9	22	15	17	13	17	84
900	7	1	1	1	12,99	23	16	14	15	15	83
901	7	2	1	1	11,61	19	14	16	14	18	81
902	7	2	1	1	13,86	23	10	15	9	16	73
903	7	2	1	1	9,69	25	16	17	14	18	90
904	7	2	1	1	14,55	24	16	18	14	15	87
905	7	2	1	1	12,76	21	16	13	14	12	76
906	7	2	1	1	12,75	20	16	13	12	12	73
907	7	2	1	1	12,64	22	13	14	15	15	79
908	7	2	1	1	12,3	23	12	13	11	16	75
909	7	2	1	1	12,28	21	10	11	15	12	69
910	7	1	1	1	11,9	19	10	12	15	13	69
911	7	2	1	1	11,62	24	11	15	15	21	86
912	7	2	1	1	11,51	23	16	15	14	21	89
913	7	2	1	1	11,4	22	9	14	15	20	80
914	7	2	1	1	11,52	24	11	15	15	15	80
915	7	2	1	1	11,25	24	11	15	15	16	81
916	7	2	1	1	10,65	25	14	14	11	10	74

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
917	7	1	1	2	12,32	15	11	9	15	11	61
918	7	1	1	2	12,85	17	12	13	12	11	65
919	7	2	1	2	11,85	27	16	17	11	21	92
920	7	2	1	2	14,21	16	9	7	14	12	58
921	7	1	1	2	13,49	17	8	8	12	11	56
922	7	2	1	3	10,29	23	8	11	15	17	74
923	7	2	1	3	12,83	23	13	17	13	18	84
924	7	2	1	3	11,85	20	14	16	11	21	82
925	7	2	1	3	14,15	24	12	17	10	19	82
926	7	2	1	3	13,18	23	15	15	13	19	85
927	7	1	1	3	13,03	19	12	9	12	9	61
928	7	1	1	3	12,93	23	13	8	13	12	69
929	7	2	1	3	11,86	26	14	17	12	20	89
930	7	1	1	3	11,24	18	11	14	10	16	69
931	7	2	1	3	11,17	23	12	18	15	13	81
932	7	2	1	3	10,87	24	18	16	13	22	93
933	7	2	1	3	10,85	14	9	6	11	9	49
934	7	1	1	3	10,82	25	16	18	13	19	91
935	7	2	1	3	10,71	21	15	14	13	16	79
936	7	1	1	3	10,49	23	14	16	12	14	79
937	19	2	2	1	13,56	26	16	17	15	21	95
938	19	2	2	1	11,99	19	12	16	11	12	70
939	19	2	2	1	11,2	25	15	18	15	20	93
940	19	1	1	1	11,86	22	12	11	15	8	68
941	19	2	2	1	10,61	23	15	16	15	20	89
942	19	2	2	1	9,14	23	11	14	13	10	71
943	19	2	2	1	9,94	19	12	12	14	13	70
944	19	1	1	2	11,06	21	14	10	15	14	74
945	19	2	2	1	10,53	23	10	13	13	16	75
946	19	2	2	1	11,1	25	11	12	15	14	77
947	19	2	2	1	12,76	24	16	17	15	15	87
948	19	2	2	1	10,61	25	15	17	15	21	93
949	19	1	1	2	10,11	25	15	16	15	15	86
950	19	1	1	2	9,92	24	15	16	15	15	85
951	19	2	2	1	10,55	24	13	16	14	11	78
952	19	2	2	1	10,56	23	12	14	15	11	75
953	19	1	1	2	10,86	24	12	13	10	14	73
954	19	1	1	2	9,56	23	18	15	14	15	85
955	19	2	2	1	12,23	25	17	17	14	18	91
956	19	2	2	1	18,38	26	16	16	15	20	93
957	19	1	1	2	11,85	21	10	9	14	11	65
958	19	2	2	1	10,32	23	14	14	15	19	85
959	19	2	2	1	8,82	25	16	12	13	18	84
960	19	2	2	1	10,18	19	13	15	13	11	71
961	19	1	1	2	10,31	26	10	17	15	24	92

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
962	19	2	2	1	11,66	25	17	18	15	20	95
963	19	1	2	2	11,7	23	15	18	15	11	82
964	19	1	2	2	9,94	26	16	18	15	11	86
965	19	1	2	2	11,44	25	16	16	11	15	83
966	19	1	2	2	10,2	25	16	17	13	15	86
967	19	2	2	2	9,05	25	14	16	12	19	86
968	19	2	2	2	8,99	25	14	17	12	11	79
969	19	1	2	2	5,59	19	7	16	12	11	65
970	19	1	2	2	15,75	26	12	17	14	15	84
971	19	2	2	2	12,05	24	11	13	14	11	73
972	19	2	2	2	8,33	25	11	13	14	11	74
973	19	1	2	2	11,98	23	13	18	12	18	84
974	19	1	2	2	7,88	26	14	14	11	17	82
975	19	2	2	3	9,5	25	16	16	14	16	87
976	19	1	2	3	9,19	21	14	18	14	22	89
977	19	1	2	3	10,95	22	14	18	15	20	89
978	19	2	2	3	10,03	22	11	18	12	21	84
979	19	2	2	3	10,29	23	14	16	14	18	85
980	19	2	2	3	11,12	26	13	17	13	20	89
981	19	2	2	3	13,29	24	14	17	13	14	82
982	19	2	2	3	11,18	24	16	18	14	19	91
983	19	2	2	3	8,4	21	12	11	15	13	72
984	19	1	2	3	10,69	26	15	18	15	19	93
985	19	1	2	3	9,2	23	16	17	13	18	87
986	19	1	2	3	7,87	16	8	8	10	8	50
987	19	1	2	3	10,81	24	11	18	15	21	89
988	19	2	2	3	10,77	22	15	18	14	16	85
989	19	2	2	3	9,65	23	11	18	12	13	77
990	19	2	2	3	10	23	10	18	12	18	81
991	19	2	2	3	7,75	24	11	16	13	15	79
992	19	1	2	3	8,33	20	12	14	6	17	69
993	21	1	1	1	15,12	14	8	6	14	10	52
994	21	2	1	1	14,31	17	12	9	15	8	61
995	21	1	1	1	10,67	18	11	7	15	8	59
996	21	1	1	1	11,43	17	11	8	15	8	59
997	21	1	1	1	12,08	23	10	10	12	21	76
998	21	1	1	1	11,8	19	16	7	10	14	66
999	21	1	1	1	9,5	13	10	8	8	11	50
1000	21	1	1	1	9,46	11	11	8	15	8	53
1001	21	1	1	1	9,99	13	9	8	14	8	52
1002	21	1	1	1	12,34	15	10	11	15	10	61
1003	21	1	1	1	13,54	23	17	12	15	16	83
1004	21	1	1	1	11,28	21	13	17	15	17	83
1005	21	2	1	1	13,1	19	8	9	15	9	60
1006	21	1	1	1	10,42	25	15	16	10	18	84

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإجت والإقت	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
1007	21	2	1	1	12,05	17	10	11	15	13	66
1008	21	1	1	1	11,98	26	14	18	14	17	89
1009	21	1	1	1	11,06	13	7	7	10	8	45
1010	21	2	1	1	10,29	20	11	17	15	14	77
1011	21	1	1	1	8,93	16	8	8	13	11	56
1012	21	1	1	1	11,17	20	13	12	14	11	70
1013	21	2	1	1	14,46	11	10	14	15	16	66
1014	21	2	1	1	10,08	13	7	8	8	11	47
1015	21	2	1	1	10,01	21	10	12	15	18	76
1016	21	1	1	1	12,14	17	12	7	12	16	64
1017	21	2	1	1	14,15	16	11	10	15	15	67
1018	21	1	1	1	13,45	25	16	13	15	19	88
1019	21	2	1	1	10,48	17	8	9	13	8	55
1020	21	2	1	1	12,29	26	8	11	15	22	82
1021	21	2	1	1	11,92	20	12	10	15	12	69
1022	21	1	1	1	9,08	18	11	11	15	11	66
1023	21	1	1	1	9,97	18	10	16	12	16	72
1024	21	2	1	3	11,85	21	15	17	12	19	84
1025	21	1	1	3	14,03	20	15	15	10	18	78
1026	21	2	1	3	12,86	25	17	15	13	20	90
1027	21	1	1	3	12,74	25	14	16	13	21	89
1028	21	2	1	3	14,03	16	13	9	9	12	59
1029	21	1	1	3	13,1	22	16	16	13	21	88
1030	21	1	1	3	13,73	21	11	13	13	18	76
1031	21	1	1	3	11,97	24	16	16	14	22	92
1032	21	1	1	3	13,43	23	12	16	12	18	81
1033	21	1	1	3	12,88	25	13	14	13	13	78
1034	21	1	1	3	13,54	24	14	13	13	17	81
1035	21	1	1	3	12,03	20	14	13	13	20	80
1036	21	2	1	3	13,03	18	15	14	11	19	77
1037	21	2	1	3	14,22	21	13	18	11	20	83
1038	21	2	1	3	13,73	26	15	18	14	19	92
1039	21	1	1	3	12,59	12	8	11	9	14	54
1040	21	1	1	3	13,01	19	15	10	6	10	60
1041	21	1	1	3	11,27	19	15	14	5	12	65
1042	21	1	1	3	10,85	24	13	18	10	19	84
1043	21	2	1	3	14,06	25	14	17	15	17	88
1044	21	1	1	3	11,6	25	15	12	15	14	81
1045	21	2	1	3	13,18	23	16	18	12	21	90
1046	21	2	1	3	12,83	25	15	18	12	21	91
1047	21	2	1	3	13,42	23	14	15	11	20	83
1048	21	2	1	3	12,1	24	14	15	14	14	81
1049	21	2	1	3	11,71	25	15	13	14	20	87
1050	21	2	1	3	13,21	22	12	15	15	15	79
1051	21	1	1	3	12,77	18	16	14	15	10	73

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإعلام	مج بعد الإتصال	مج الدرجة الكلية
1052	21	2	1	3	13,3	23	14	10	14	12	73
1053	21	2	1	3	11,91	22	13	12	13	18	78
1054	21	1	1	3	11,72	20	11	16	15	13	75
1055	21	2	1	3	12,29	23	13	12	13	18	79
1056	21	2	1	3	12,49	25	15	12	15	17	84
1057	21	1	1	3	11,25	20	15	16	15	16	82
1058	21	2	1	3	11,78	23	13	14	13	17	80
1059	21	2	1	3	12,77	27	15	17	15	19	93
1060	21	2	1	3	11,6	24	18	18	13	22	95
1061	21	2	1	3	12,5	21	18	16	15	21	91
1062	10	2	2	1	8,96	20	13	12	15	10	70
1063	10	1	2	1	11,03	19	13	17	13	16	78
1064	10	1	2	1	9,78	18	10	14	11	10	63
1065	10	2	2	1	9,83	20	8	12	13	11	64
1066	10	1	2	1	10,16	20	13	14	8	17	72
1067	10	1	2	1	10	20	12	13	13	15	73
1068	10	2	2	1	9,19	24	13	11	12	12	72
1069	10	1	2	1	15,83	19	8	14	13	10	64
1070	10	1	2	1	10,31	13	10	10	13	8	54
1071	10	1	2	1	10,3	20	11	11	12	8	62
1072	10	1	2	1	10,02	18	11	11	10	13	63
1073	10	2	2	1	11,75	21	14	12	15	12	74
1074	10	2	2	1	8,75	17	12	17	14	18	78
1075	10	2	2	1	15,43	19	8	8	15	12	62
1076	10	2	2	1	12,43	20	10	14	15	18	77
1077	10	2	2	1	14,54	16	7	10	13	13	59
1078	10	1	2	1	9,96	24	11	9	14	12	70
1079	10	2	2	1	9,9	16	9	6	15	10	56
1080	10	1	2	1	9,19	17	9	13	11	12	62
1081	10	2	2	1	9,5	16	8	15	12	11	62
1082	10	2	2	1	10,99	16	11	9	14	12	62
1083	10	1	2	1	11,16	16	9	9	11	17	62
1084	10	2	2	1	10,35	18	9	10	15	15	67
1085	10	1	2	1	9,46	19	15	16	15	15	80
1086	10	1	2	1	7,98	13	8	8	5	12	46
1087	10	2	2	1	11	16	10	14	15	11	66
1088	10	2	2	1	10,45	12	9	9	15	10	55
1089	10	1	2	1	13,47	19	16	17	14	14	80
1090	10	1	2	1	8,83	23	12	12	12	16	75
1091	10	2	2	1	12,81	19	12	13	15	13	72
1092	10	2	2	1	13,46	15	14	9	15	8	61
1093	10	1	2	1	11,74	15	8	7	15	8	53
1094	10	2	2	1	11,76	18	7	15	12	18	70
1095	10	2	2	1	8,75	20	14	16	15	18	83
1096	10	2	2	1	13,06	19	11	15	15	12	72

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإعلام والإتصال	مج بعد الدرجة الكلية
1097	10	1	2	1	13,48	17	10	10	15	11
1098	10	1	2	2	7,51	24	15	17	15	20
1099	10	2	2	2	10,17	22	14	17	15	12
1100	10	1	2	2	11,4	22	9	15	12	14
1101	10	2	2	2	11,16	18	12	10	14	11
1102	10	2	2	2	10,25	19	9	8	14	9
1103	10	2	2	2	12,56	15	10	17	11	17
1104	10	1	2	2	9,24	10	9	7	5	12
1105	10	1	2	2	8,64	24	10	15	11	17
1106	10	1	2	2	7,83	19	11	12	9	16
1107	10	2	2	2	14,21	23	11	11	14	13
1108	10	1	2	2	13,41	23	11	15	15	11
1109	10	1	2	2	11,33	25	15	17	11	15
1110	10	1	2	2	12,26	18	13	13	10	16
1111	10	1	2	2	11,35	22	14	16	15	15
1112	10	1	2	2	10,33	16	11	11	15	8
1113	10	1	2	2	6,83	10	9	8	9	11
1114	10	2	2	2	12,86	15	8	8	9	9
1115	10	1	2	2	9,18	16	8	10	15	9
1116	10	1	2	2	9,12	25	16	18	6	22
1117	10	1	2	3	11,76	22	11	13	15	18
1118	10	2	2	3	11,83	16	15	14	11	11
1119	10	1	2	3	10,28	22	13	6	15	14
1120	10	2	2	3	11,48	25	13	18	12	22
1121	10	2	2	3	10,04	26	12	15	14	11
1122	10	2	2	3	14	24	14	17	15	20
1123	10	2	2	3	14,99	21	15	18	13	16
1124	10	2	2	3	12,31	24	11	15	14	11
1125	10	2	2	3	11,95	22	11	14	15	10
1126	10	2	2	3	9,99	23	9	11	12	10
1127	10	2	2	3	10,78	24	12	12	14	9
1128	10	2	2	3	12,43	24	17	18	15	20
1129	10	2	2	3	9,53	26	10	10	15	11
1130	10	2	2	3	13,89	26	15	18	15	22
1131	10	2	2	3	10,38	24	12	18	15	15
1132	10	2	2	3	12,33	24	16	18	13	21
1133	10	2	2	3	10,13	17	12	15	15	8
1134	10	2	2	3	9,99	16	16	15	13	18
1135	10	2	2	3	13,65	20	14	16	15	17
1136	10	1	2	3	13,3	23	17	12	9	16
1137	10	2	2	3	10,05	27	16	11	11	17
1138	10	2	2	3	13,03	24	13	16	14	22
1139	10	2	2	3	11,46	17	10	11	15	12
1140	10	1	2	3	13,73	23	16	16	15	16
1141	10	2	2	3	12	23	16	16	15	20

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإعلام والإتصال	مج بعد الدرجة الكلية
1142	10	2	2	3	12,25	23	16	18	15	20
1143	10	2	2	3	14,52	23	13	17	12	18
1144	10	2	2	3	13,49	19	10	16	11	12
1145	10	2	2	3	11,83	21	15	15	15	15
1146	10	2	2	3	11,25	24	12	13	14	13
1147	10	1	1	3	11,37	24	12	14	14	16
1148	10	2	2	3	14	22	12	13	15	10
1149	10	2	2	3	12,57	24	8	12	15	17
1150	10	2	2	3	11,34	21	13	8	12	9
1151	10	2	2	3	12,19	24	14	9	9	20
1152	10	2	2	3	10,26	24	13	15	15	12
1153	14	1	1	1	8,92	20	12	16	13	9
1154	14	1	1	1	11,19	19	14	15	9	18
1155	14	1	1	1	10,39	12	7	6	5	8
1156	14	2	2	1	9,2	24	15	12	14	8
1157	14	2	2	1	12,5	18	10	16	15	10
1158	14	2	2	1	13,92	20	9	14	13	13
1159	14	2	2	1	14,02	18	9	10	15	14
1160	14	2	2	1	17,61	21	14	11	15	18
1161	14	2	2	1	10,91	23	12	8	13	16
1162	14	2	2	1	15,86	23	13	11	13	19
1163	14	2	2	1	13,29	22	16	11	14	17
1164	14	1	1	1	12,54	26	16	14	11	19
1165	14	1	1	1	12,19	27	11	11	15	12
1166	14	1	1	1	10,28	21	14	13	13	21
1167	14	2	2	1	16,94	17	9	10	15	12
1168	14	1	1	1	15,12	13	13	12	15	9
1169	14	1	1	1	10,28	22	14	14	14	15
1170	14	2	2	1	10,16	26	18	16	15	15
1171	14	2	2	1	10,54	27	14	16	14	12
1172	14	1	1	1	11,08	22	16	16	14	20
1173	14	1	1	1	7,75	25	13	10	11	15
1174	14	1	1	1	13,12	24	9	16	15	13
1175	14	1	1	1	10,19	17	8	8	10	8
1176	14	1	1	1	13,05	16	13	11	15	13
1177	14	1	1	1	8,51	20	11	14	12	17
1178	14	2	2	1	15,19	26	16	16	14	13
1179	14	2	2	1	14,22	26	16	17	14	13
1180	14	2	2	1	13,53	13	8	9	13	12
1181	14	2	2	1	17,71	21	12	12	14	13
1182	14	2	2	1	12,74	23	12	12	14	11
1183	14	2	2	1	15,07	23	13	12	14	11
1184	14	2	2	1	12,87	23	14	15	13	14
1185	14	1	1	2	12,31	22	16	14	15	16
1186	14	1	1	2	10,71	24	13	16	14	22

الرقم	رمز الثانوية	جنس التلميذ	جنس المستشار	رمز الشعبة	معدل الفصل 1	مج البعد التربوي	مج البعد النفسي	مج البعد المهني	مج الإقت والإج	مج بعد الإعلام والإتصال	مج الدرجة الكلية
1187	14	1	1	2	10,71	25	16	18	15	20	94
1188	14	1	1	2	11,59	25	15	17	12	21	90
1189	14	1	1	2	10,93	15	12	12	15	8	62
1190	14	2	1	2	10,63	21	16	14	15	12	78
1191	14	1	1	2	11,8	21	12	14	15	14	76
1192	14	2	1	2	11,25	22	9	11	14	13	69
1193	14	1	1	2	16,07	27	18	18	13	22	98
1194	14	2	1	2	13,06	25	11	13	14	13	76
1195	14	1	1	2	12,82	22	17	18	15	16	88
1196	14	1	1	2	12,76	26	18	18	15	23	100



## ملخص البحث:

هدفت الدراسة الحالية إلى التعرف على دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في بناء المشروع المدرسي والمهني من وجهة نظر التلميذ حيث أجريت على عينة من تلاميذ السنة الثانية ثانوي بمقاطعة سيدي بلعباس ، وتألفت عينة الدراسة من (1196) تلميذ وتلميذة من 21 ثانوية.

حاولت هذه الدراسة وضع تصور جديد لأساليب التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني لإعطائه البعد النوعي المتمثل في عدم الإقتصار على الطابع الإداري في عملية التوجيه والتركيز على التعرف على التلميذ من مختلف الجوانب المتعددة، قدراته، استعداداته، ميولاته وطموحاته لمساعدته على بناء تصور مشروعه المستقبلي.

## الكلمات المفتاحية:

مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، التوجيه المدرسي والمهني، المشروع المدرسي والمهني، الإرشاد النفسي.

## Résumé

La présente étude a visé la connaissance du rôle du conseiller d'orientation et de guidance scolaire et professionnelle du point de vue de l'élève dans la construction du projet scolaire et professionnelle de celui-ci ,c'est à cet effet qu'elle a concerné un échantillon d'élèves de deuxième année secondaire de la circonscription de sidi bel abbés constitué de (1196) élèves des deux sexes répartis sur 21 lycées .

Cette étude a également tenté la mise en place d'une nouvelle conception des méthodes d'orientation et de guidance scolaire et professionnelle pour lui donner cette dimension qualitative qui consiste à ne pas limiter l'acte d'orientation à son aspect administratif pour se focaliser sur une connaissance de l'élève dans ses différents aspects, ses capacités, ses facultés, ses tendances et ses ambitions afin de l'aider à construire et concevoir son projet d'avenir.

## Les mots clés

Conseiller d'orientation scolaire et professionnelle. L'orientation scolaire et professionnelle. Le projet scolaire et professionnelle, La guidance.

## Abstract

The present study has focused on the role of the scholar and professional counselor of orientation and guidance, from the point of view of the learner in the building of his scholar and professional project , at this effect , it has dealt with a sample of the second year learners of secondary school district of the sidi bel abbes, constituted of (1196) learners including the two genders within (21) secondary schools.

The study has also attempted the settlement of a new approach of oriented methods, support scholar and professional to give it a qualitative dimension, consisting of the action orientating from its administrative aspect to focus on the knowledge of the learner with the consideration of his differences, his capacities , and ambitions, inspirations in the attempt to help him to build and fulfill his future project learning styles support.

## Key words :

The scholar and professional counselor of orientation and guidance , The scholar and professional orientation, The scholar and professional project, Counselling.